SEPSA

SECTOR AGROPECUARIO

IICA

infoagro

MANUAL DE CONFIGURACION PARA LA UNIDAD DE SOPORTE TECNICO

Serie de documentos explicativos # 3

Publicaciones DRC7IICA ACT-COSTA RICA 13/99

CONCEPTOS GENERALES

¿Qué es INFOAGRO?

Es una red de información que pone a disposición de las organizaciones de productores e instituciones del sector la información necesaria para apoyar la toma de decisiones.

Niveles de Conexión de INFOAGRO

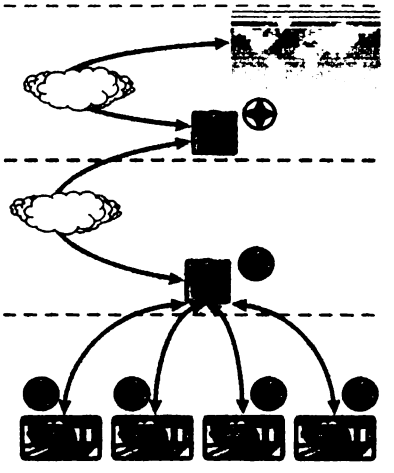
INFOAGRO se ha diseñado en tres niveles de manera que cualquier usuario reciba información a un costo mínimo. Estos niveles son:

- Nacional: Un solo equipo aportado por la SEPSA y el hospedado en el CNP, cumple la función de Servidor Nacional con salida internacional.
- Regional: Un solo equipo por región cumple la función de servidor regional encargado de recolectar toda la información del servidor nacional y redistribuirla a todos los equipos ubicados localmente que cuentan con una máquina 386 o superior, una línea de teléfono y un módem.
- Local: A este nivel se encuentra la unidad básica de INFOAGRO, los Centros Rurales de Información (CRI), concebidos como la instancia donde los distintos usuarios de INFOAGRO (pequeñas y medianas organizaciones de productores), pueden no solo recibir, difundir y analizar información sino también generar foros de discusión que les permita tomar decisiones más adecuadas para sus actividades, así como planificar verdaderamente el desarrollo regional.

Nodo central:
infoagro.go.cr

Nodo regional:
brunca.infoagro.go.cr

Centros Rurales de Información:
organización@brunca.infoagro.go.cr



Conceptos Generales

¿Qué es un módem?

Un módem traduce las señales digitales del computador en señales analógicas que pueden ser enviadas a través de líneas telefónicas estándar. Existen módems de diferentes velocidades y se pueden instalar dentro del computador (internos), o conectados al puerto serial del computador (externos).

Para conectar un módem externo a su ordenador, necesitará un cable de módem serial. Los cables no están incluidos por lo general cuando se adquiere un módem puesto que hay varios tamaños disponibles. Probablemente, el computador tendrá un conector en la parte trasera con la etiqueta serie o con el icono IOIOIO. Este conector puede tener diversos formatos: 9 ó 25 pines. Si usted tiene sólo uno de estos puertos, probablemente será COM1. Si tiene dos, uno será COM1 y el otro será COM2. Por lo general, el programa de configuración intentará encontrar su módem y el puerto COM que está usando. Si no puede, el mismo programa le preguntará en qué puerto COM está conectado. Si no lo sabe, lo más fácil es probarlos todos. Además, hay otros dispositivos que usan estos puertos. En algunos ordenadores, el ratón está conectado a un puerto serial. Si usted tiene un ratón serial conectado a COM1, simplemente conecte el módem a COM2.

El módem probablemente tendrá en la parte trasera un conector con espacio para 25 pines. Será necesario asegurarse que el cable de módem serie que adquiera tiene el número de pines correcto en cada lado, y que tiene el género que debe (macho o hembra).

Por último, necesitará un cable estándar de teléfono para conectar el módem a su línea telefónica. El conector estándar de un cable de teléfono se llama RJ-11. En la parte trasera del computador probablemente tendrá dos conectores RJ-11.

Qué es el correo electrónico ?

El correo electrónico es similar al correo ordinario. Cada usuario que posee una cuenta de correo electrónico es como un apartado de correos. Cuando llega un correo para un usuario, éste se deposita en un buzón asignado para él. Si es el usuario el que desea enviar, deposita su mensaje en la oficina de correos asignada.

Cada usuario de Internet tiene una dirección de correo asignada, de manera que no existen dos direcciones iguales en todo el mundo, aunque un mismo usuario puede tener diversas cuentas de correo.

¿Qué es una dirección de correo ?

Las direcciones de correo se componen de dos partes: la primera es su login o identificador de usuario. La segunda es el nombre del computador y el dominio al que pertenece ese usuario. Las dos partes se separan por el símbolo @ (arroba).

Ejemplo: magdir@grecia.infoagro.go.cr

Lo anterior quiere decir que es el usuario magdir, en el computador grecia, en el dominio infoagro.go.cr

Por correo electrónico puede enviar todo tipo de archivos adjuntos (es lo que se conoce como attachment), incluidos archivos de Word, WordPerfect y muchos mas. Para hacer esto debe utilizar la opción attachment de su programa de correo electrónico. Si nunca la ha utilizado consulte la sección de Ayuda o Help de su programa de correo electrónico.

Nota: Cuando envíe un attachment por correo electrónico tenga en cuenta dos factores muy importantes:

- Que el destinatario cuente con el programa/software apropiado para ver o abrir el archivo que le está enviando. Tenga especial cuidado con las diferencias que existen en los formatos de los archivos de algunos programas como en Word 95 y Word 97.
- El tamaño del archivo que está enviando.

Según la velocidad del módem y el tamaño del archivo, el envío puede tardar varios minutos.

¿Qué es el Sistema de Información Geográfico?

El Sistema de Información Geográfico permite la visualización espacial e interpretación de diversas capas de información de caracter biofísico (ríos, suelos, zonificación agroecológica, clima y otros) y de caracter socioeconómico (actividades productivas e infraestructura entre otros).

INFOAGRO-SIG es una herramienta que se creo utilizando la tecnología de los Sistemas de Información Geográfica (SIG), con el fin de apoyar el proceso de planificación y toma de decisiones que se produce en los distintos niveles del Sector Agropecuario del país. Con él se disponibiliza la información biofísica y socioeconómica que fue posible referenciar geográficamente, que se encontraba almacenada en las diversas instituciones del Sector Agropecuarios, la cual continua en un proceso constante de crecimiento y actualización, respondiendo así a las necesidades de los usuarios.

Material que se debe llevar para la instalación de los CRI's:

- Desatornilladores
- Discos de instalación de Windows 3.1 o Windows 95
- Disco de inicio

- Instaladores de:
    - Software de correo (Eudora)
    - Sistema de Información Geográfico
    - Trumpet
- Material de promoción (desplegable)
- Material de contactos el cual incluya teléfonos y correos electrónicos del los miembros de la Unidad de Información o de Soporte Técnico

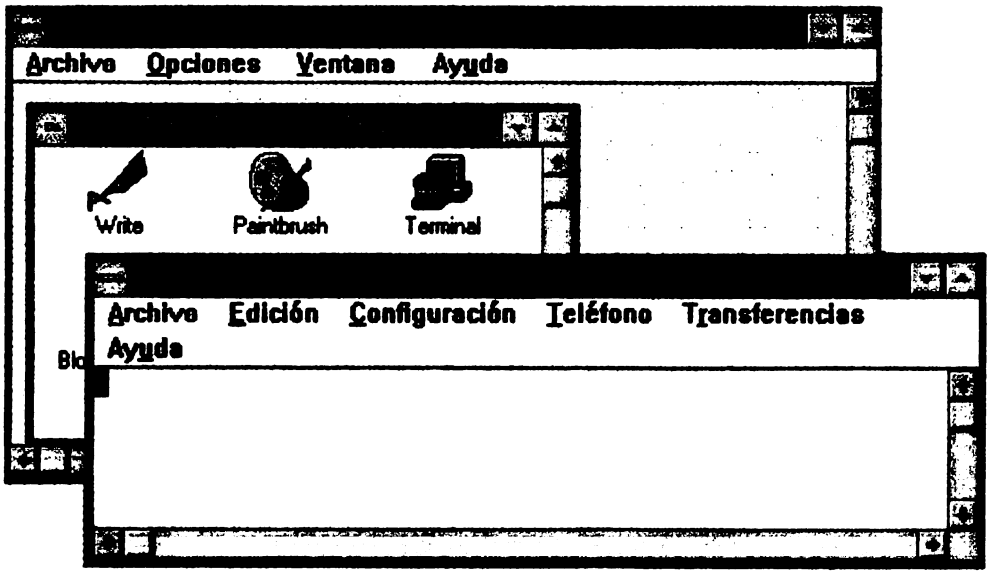
MANUAL DE CONFIGURACION

WINDOWS 3.1

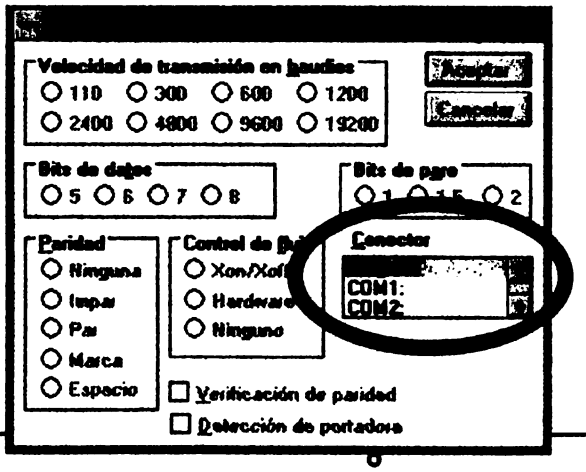
Manual de Configuración en Windows 3.1

Antes de hacer cualquiera de los pasos siguientes, debe revisar que su modem este debidamente conectado en el puerto correspondiente y encendido (si es externo) o la ranura adecuada.

1. En el ADMINISTRADOR DE PROGRAMAS en la ventana de ACCESORIOS, seleccione el icono TERMINAL.

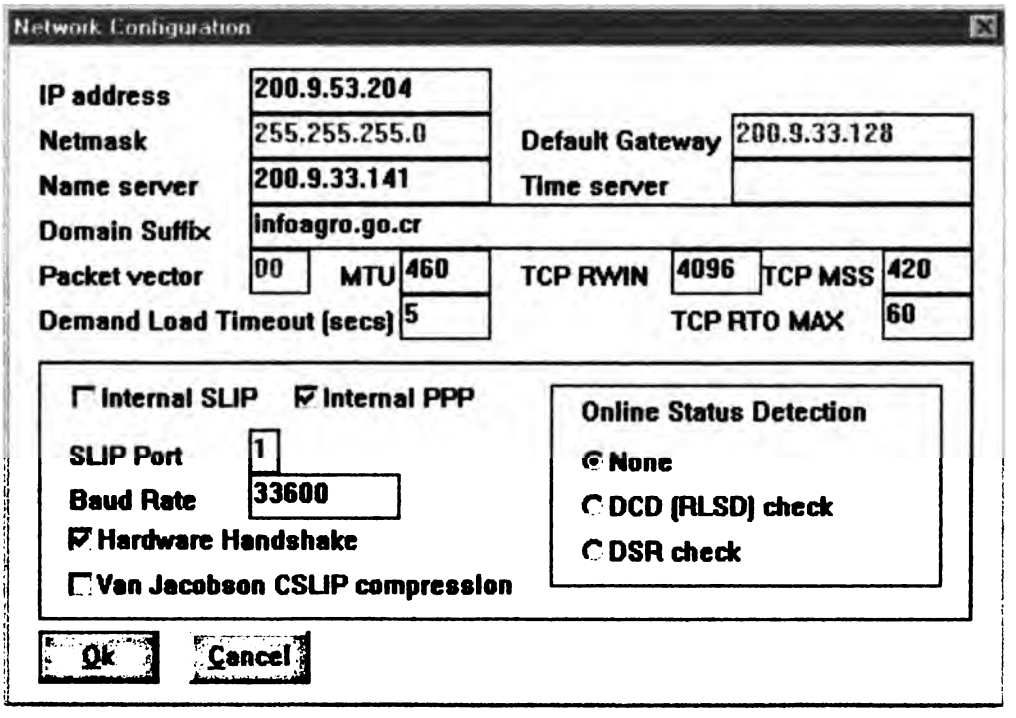


2. En la ventana de TERMINAL, debe seleccionar del menú CONFIGURACIÓN la opción COMUNICACIÓN. Ahí debe seleccionar en la opcion CONECTOR el COM1. De click en ACEPTAR.



3. Del menú TELÉFONO, seleccione la opción MARCAR. Debe digitar algún teléfono (esto es solo de prueba), dar click en ACEPTAR. Si en la ventana se muestra comandos y suena que el modem esta llamando, esto significa que el COM escogido es el correcto, del menú ARCHIVO escoga SALIR. (Nota: debe recordar el número de COM escogido, más adelante lo necesitará).
4. Crear un nuevo directorio en su disco duro con el nombre deseado (por ejemplo: C:\Trumpet)
5. Si usted posee el archivo **trumpet** comprimido:
   - Descomprimir el archivo **trumpet.zip** utilizando programas como Winzip o el Pkunzip, en el nuevo directorio que acaba de crear.

   Sino copielo en el directorio creado.
6. Ejecute el archivo llamado **Tcpman.exe**
7. Del menú FILE, seleccione la opción SETUP.



8. En la casilla del IP ADDRESS debe digitar: 200.9.33.141 y en la casilla de NAME SERVER debe digitar: 200.9.33.141
9. En el espacio DOMAIN SUFFIX debe agregar el dominio de la red (infoagro.go.cr)
10. En la casilla SLIP PORT digite el número de Puerto en que está conectado su módem (este es el mismo número que usted ingreso en la TERMINAL, osea el dato que ingreso

en el primer paso). En el caso de que esté utilizando el com1 debe digitar 1, o si es el com2 debe digitar 2, etc.

11. En la casilla BAUD RATE digite la velocidad de su módem (33600)
12. Presione la opción OK.
13. El programa le indicará que se debe reiniciar para efectuar los cambios. Hágalo.
14. En el menú DIALLER seleccione la opción EDIT SCRIPTS.
15. El archivo login.cmd corresponde al archivo de configuración para acceso en modo automático al servidor de INFOAGRO.
16. Selecciónelo y presione la opción OK.
17. A continuación debe modificar en la línea $username = XXXXXX, donde XXXXXX debe sustituirse por su propio login de acceso (magdir).
18. Debe modificar la línea $number = "w0000000", donde 0000000 debe sustituirse por el numero telefónico de acceso. En caso de que el teléfono que estamos utilizando (osea en el CRI) tenga que marcar algún número en particular para pedir tono de salida, de debe agregar el número de salida seguido por una "w" y después el teléfono del servidor (0w7716884).
19. Además debe modificar la línea $password = YYYYYY, donde YYYYYY debe sustituirse por su password de acceso.
20. Nota: Solo debe modificar esas líneas. No cambiar ninguna más.
21. Una vez efectuados los cambios, salve el archivo y salga de él.
22. En el menú DIALLER seleccione la opción Options.
23. Debe seleccionar la opción: AUTOMATIC LOGIN AND LOGOUT ON DEMAND. De click en ACEPTAR.
24. Debe salirse de Trumpet, seleccionando del menú FILE la opción EXIT.
25. Estando en el ADMINISTRADOR DE PROGRAMAS (ventana principal de Windows 3.x), del menú ARCHIVO seleccione la opción EJECUTAR.
    - En la ventana que aparece debe digitar: ***sysedit***. Aparecerán una serie de ventanas.
    - En la ventana de el Autoexec.bat busque las lineas iniciales; en una de ellas, al inicio, se encuentra en comando PATH o SET PATH. Agregue al final de estas lineas agregue un punto y coma seguido de la dirección donde usted copio Trumpet en su máquina. Por ejemplo:

      ;c:\trumpet

      Nota: no debe de incluir el nombre del archivo, solo la dirección.

Una vez hecho este procedimiento estará listo la primera parte de conección de las máquinas con Windows 3.x. La segunda parte es la instalación y configuración de Eudora Light para realizar la conexión al servidor de INFOAGRO, que se explicará posteriormente.

MANUAL DE CONFIGURACION

EN

WINDOWS 95

Manual de Configuración en Windows 95

Esta es la configuración es recomendada para el acceso de un CRI a el servidor regional con el sistema operativo Windows 95.

Paso 1. *Instalando el Acceso Telefónico a redes.*

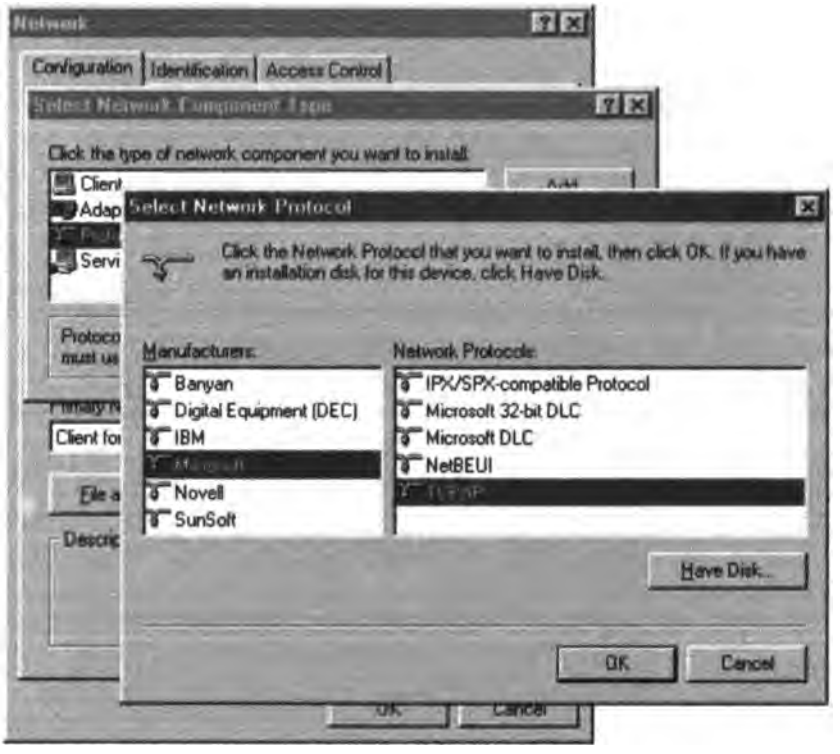
1. Tenga a mano el CD-ROM de Windows 95 o los diskettes de instalación.
2. Presione el botón de INICIO, luego CONFIGURACION y luego PANEL DE CONTROL.
3. Haga doble click en el icono de AGREGAR/REMOVER PROGRAMAS.
4. Presione en la división INSTALACION DE WINDOWS.
5. Presione la opción COMUNICACIONES, luego DETALLES.

6. Asegúrese de que la casilla ACCESO TELEFONICO A REDES esté habilitada, si no es así habilítela.
7. Presione ACEPTAR.
8. Windows 95 instalará automáticamente el soporte de acceso telefónico redes.

Paso 2. *Agregar TCP/IP.*

1. **Tenga a mano el CD-ROM de Windows95 o los diskettes de instalación.**
2. **Presione el botón de INICIO, luego CONFIGURACION y luego PANEL DE CONTROL.**
3. **Haga doble click en el icono de REDES.**

4. **En la nueva pantalla de click en AGREGAR, luego PROTOCOLO, luego AGREGAR.**
5. **Seleccione MICROSOFT como el manufacturador, luego TCP/IP como el protocolo.**



6. **Presione Aceptar**

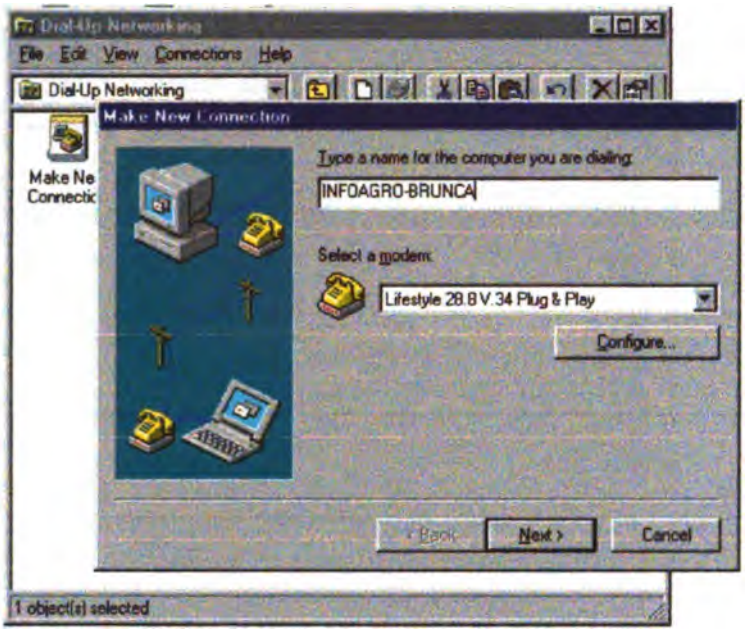
Paso 3. <u>Agregar y Configurar Adaptador de Acceso Telefónico</u>

1. **Tenga a mano el CD-ROM de Windows95 o los diskettes de instalación.**
2. **Presione el botón de INICIO, luego CONFIGURACION y luego PANEL DE CONTROL.**
3. **Haga un doble click en el icono de REDES.**
4. **En la nueva pantalla de click en AGREGAR, luego ADAPTADOR y luego AGREGAR.**

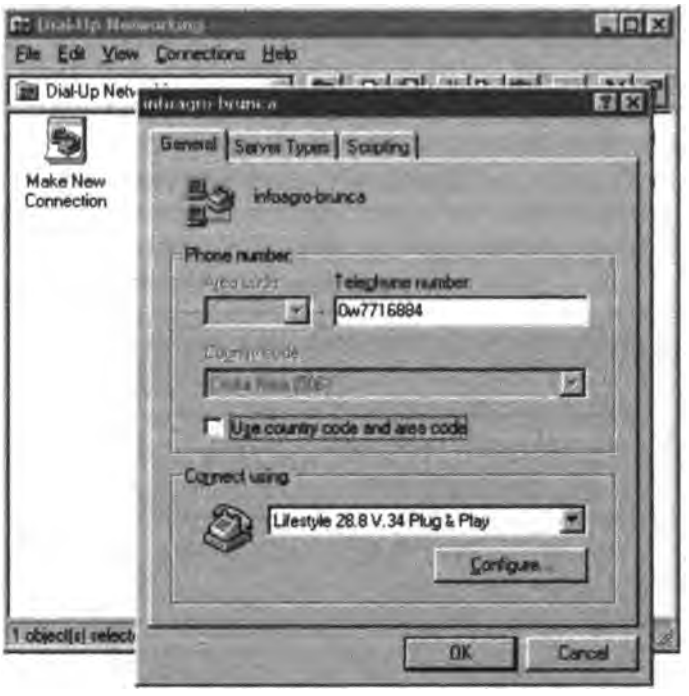
5. **Windows 95 instalara el soporte de Adaptador de Acceso Telefónico.**
6. **Debe de apreciarse estos dos dispositivos que son los que se instalaron recientemente en la ventana de REDES.**

Paso 4. ***Configuración del acceso telefónico.***

1. **Haga doble click sobre el icono de MI PC, luego doble click sobre el icono ACCESO TELEFÓNICO A REDES y de doble click sobre el icono de REALIZAR NUEVA CONEXIÓN.**
2. **Escriba el nombre deseado para la Nueva Conexión (INFOAGRO-BRUNCA), luego presione Siguiente.**



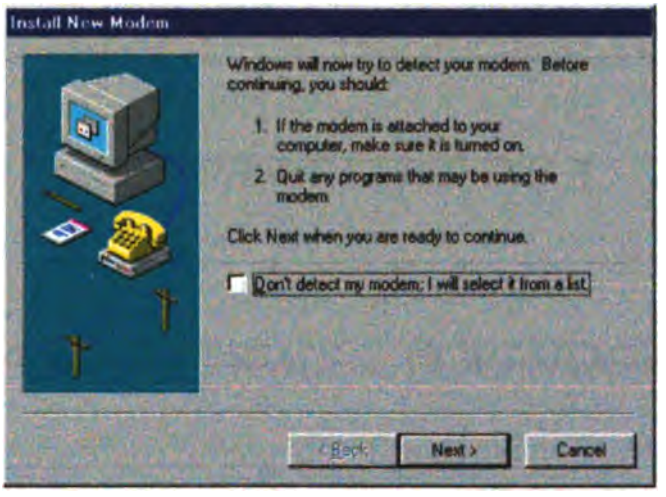
3. La casilla código de área de País debe quedar vacía, y debe escribir el número de acceso del servidor regional (7716884). En caso de que el teléfono que estamos utilizando (osea en el CRI) tenga que marcar algún número en particular para pedir tono de salida, debe agregar el número de salida seguido por una "w" y después el teléfono del servidor (0w7716884).
4. El programa le confirmará el nombre de la nueva conexión, presionar Finalizar.
5. Con el botón derecho del mouse, presione sobre el icono de la conexión que acaba de realizar. Seleccione PROPIEDADES.



6. **Deshabilite la opción Utilizar código de país y código de área.**
7. **Presione en la división de TIPO DE SERVIDOR.**
8. **Deshabilite las opciones de CONECTARSE A LA RED, NETBEUI y Compatible con IPX/SPX. Solo debe quedar habilitado la opción TCP /IP.**
9. **Presione ACEPTAR.**
10. **Presione ACEPTAR nuevamente**

Instalación del módem para una máquina con Windows 95

1. Tenga a mano el CD-ROM de Windows 95 o los diskettes de instalación. Además de los discos de instalación del módem.
2. Presione el botón de INICIO, luego CONFIGURACION y luego PANEL DE CONTROL.
3. Haga doble click en el icono de MODEM. En caso de que no exista ningún módem instalado en la máquina, ella automáticamente va a iniciar la instalación del mismo; sino de un click en agregar.
4. Aparecerá una ventana indicando si se desea que el módem sea detectado automáticamente, debe dar click en siguiente.



5. Inmediatamente el computador va a empezar a buscar si existe un módem conectado al puerto de comunicaciones. Si el módem se encuentra en buen estado y el puerto de comunicaciones bien configurado el computador fácilmente lo autodetectará. Aparecerá una ventana la cual marca que tipo de módem fue el que encontró conectado a la máquina; si esto está correcto debe dar click en siguiente, si no debe dar un click en cambiar y escogerlo en la ventana indicada. Generalmente el módem es detectado como un "Standar Módem", si posee los discos de instalación, insértelos el la unidad y de click el "Change" y luego en "Have disk". Debe dar click en SIGUIENTE.
6. Inmediatamente aparecerá una ventana en que se le indica que el módem fue instalado correctamente, en la cual debe dar click en TERMINAR

En caso de posibles problemas con el módem (que no responda o que no sea detectado por la máquina), se deben verificar:

a. Que el módem se este presente en la máquina, conectado y encendido.
b. Que los puertos estén presentes.
c. Que la configuración puertos- interrupciones estén correctas

MANUAL DE CONFIGURACION

EUDORA LIGHT 3.0.1

PARA WINDOWS 3.1 O WINDOWS 95

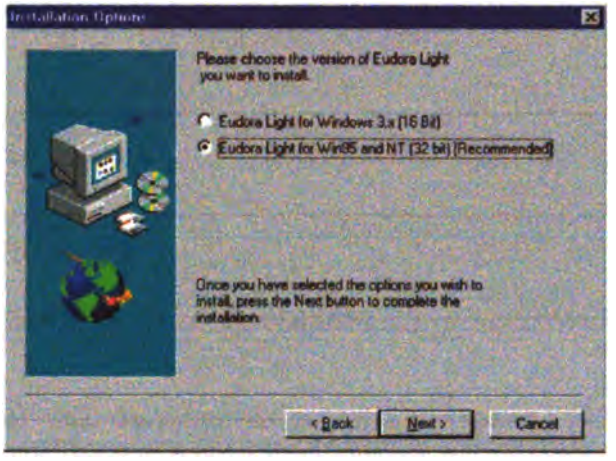
Manual de Configuración de Eudora Light 3.0.1 para Windows 3.1, 95

Pasos para la instalación y configuración de Eudora Light 3.0.1:

1. **Crear un nuevo directorio en su disco duro con el nombre deseado (por ejemplo: C:\temporal)**
2. **Descomprimir el archivo eudora.zip utilizando programas como Winzip o el Pkunzip, en el nuevo directorio que acaba de crear.**
3. **Haga doble-click sobre el archivo que acaba de descomprimir; aparecerá la siguiente pantalla inicializando la instalación.**

4. **Luego presione NEXT.**
5. **Luego aparecerá la pantalla que le presenta el acuerdo del licencia del producto, se recomienda leerlo. Luego presionar NEXT.**
6. **La pantalla que ahora se presenta es para seleccionar el directorio en el que desea instalar el programa de correo. El programa le sugiere instalar en el directorio C:\Eudora, pero si desea instalar en otro directorio lo puede hacer, para ello presione sobre el botón BROWSE y seleccione el directorio que desee. Luego presione NEXT.**

7. A continuación aparecerá la pantalla que le presenta las opciones de instalación del programa. El programa de instalación automáticamente reconoce su sistema operativo; por lo que la opción que más le conviene aparecerá seleccionada. La versión de 16-bit es para Windows 3.1 y la versión de 32-bit es para Windows 95. Presione NEXT.

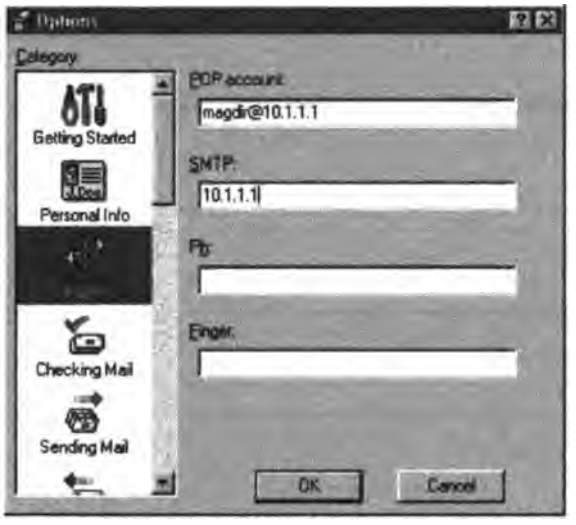


8. La pantalla que se muestra ahora le presenta un resumen de las opciones que ha seleccionado; si desea hacer algún cambio de esas opciones puede presionar la opción BACK; si no; presione NEXT para continuar con la instalación.
9. Se inicia la instalación.
10. El programa le sugiere que lea el archivo README; se recomienda que lo lea, pues en el se encuentra información importante sobre el uso del programa y archivos de ayuda. Presione YES.
11. El programa ya está instalado. Al iniciarse por primera vez, Eudora le preguntará por una serie de datos de configuración. Lo primero que le preguntará, es si desea que Eudora sea su programa por defecto (default) para revisar el correo; si así lo desea debe presionar YES; si no presione NO.
12. Ahora el programa le pregunta por su dirección de correo electrónico. Por ejemplo: si su dirección es magdir@grecia.infoagro.go.cr debe digitar en la casilla POP ACOUNT:
    - ***Windows 95:*** magdir@10.1.1.1
    - ***Windows 3.x:*** magdir@200.9.33.141

    Además debe de indicar su nombre o el nombre de su empresa en la casilla REAL NAME.

13. **Para configurar el resto de las opciones debe ir al menú TOOLS en OPTIONS.**
14. **En PERSONAL INFO, en la casilla RETURN ADDRESS debe digitar su dirección de correo electrónico, por ejemplo: magdir@grecia.infoagro.go.cr ya sea en máquinas con Windows 95 o 3.x**

15. En la opción HOSTS, en el espacio para SMTP digite:
    - ***Windows 95:*** 10.1.1.1
    - ***Windows 3.x:*** 200.9.33.141



16. El la opción ADVANCED NETWORK, deben quedar marcadas las opciones:
    - ***Windows 95:***

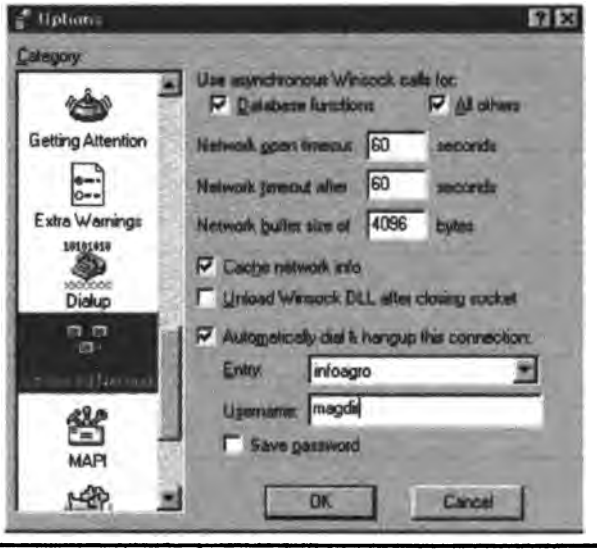
      ☑Database ☑All others

      ☑Cache network info

      ☑Automatically dial & handup this connection

      Entry: INFOAGRO

      Username: magdir



- ***Windows 3.x:***
  - All non-database finctions
  - Database functions
  - Cache network info

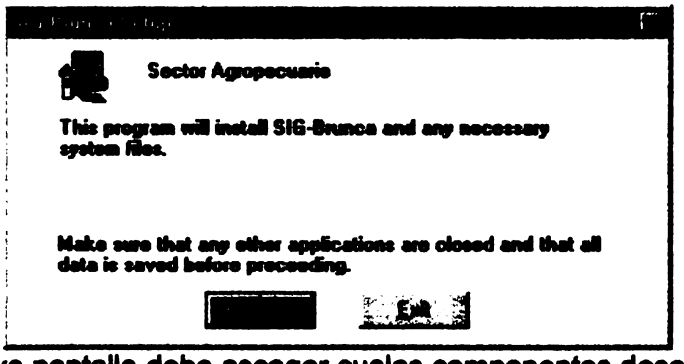
18. Con esto queda lista la configuración del Eudora Light. Ya puede empezar a enviar y recibir correo.

MANUAL DE CONFIGURACION

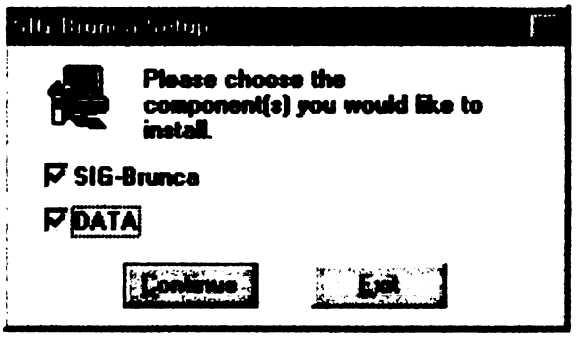
INFOAGRO - SIG

Manual de Configuración de INFOAGRO-SIG

1. Inicie Windows.
   - Si tiene el INFOAGRO-SIG en un CD-Rom
     a. insértelo en la unidad de CD-Rom.
     b. Presione el botón de INICIO, luego EJECUTAR
     c. En la ventana de dialogo debe escribir <letra de la unidad>:\<nombre de la carpeta>\setup.exe
     d. Presione OK
   - Si lo tiene comprimido en discos.
     a. Crear un nuevo directorio en su disco duro con el nombre deseado (por ejemplo: C:\tempo)
     b. Descomprimir el archivo sig.zip utilizando programas como Winzip o el Pkunzip, en el nuevo directorio que acaba de crear.
     c. Ejecute el archivo llamado setup.exe
2. Inmediatamente el instalador se empezará a ejecutar. Aparecerá una ventana la cual indicará que el SIG se instalará en su máquina, de un click en CONTINUE



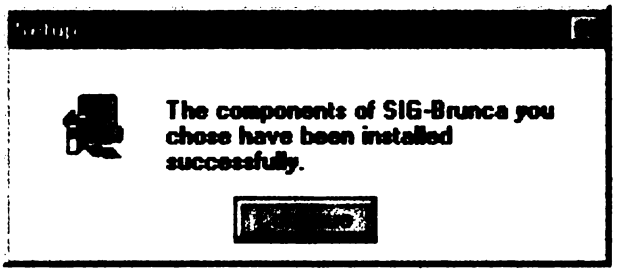
3. En la nueva pantalla debe escoger cuales componentes desea instalar. Cerciórese de que ambas opciones (SIG-Brunca y DATA) estén marcadas. De click en CONTINUE.



4. Las siguientes dos ventanas que ahora se presentan es para seleccionar el directorio en el cual serán instalados los componentes del sistema. El programa le sugiere instalarlo en el directorio c:\dwon y c:\dwim, pero si desea instalarlos en otro directorio lo puede hacer, para ello digite en la casilla la nueva dirección, luego de click en CONTINUE.

5. Ahora el instalador empezará a copiar los archivos en el disco duro de la máquina, para esto aparecerán dos ventanas negras en la cuales se podrán apreciar los archivos que se están copiando.

6. Por último debe dar click en el botón de CONTINUAR que esta en la siguiente ventana.



MANUAL DE CÓMO CREAR

CUENTAS DE CORREO

EN EL SERVIDOR REGIONAL

Manual de cómo crear cuentas de correo en el Servidor Regional

a. Administrador de usuarios

El Administrador de usuarios para dominios es una herramienta que permite administrar la seguridad de los dominios, servidores y estaciones de trabajo.

¿Cómo inicializar el Administrador de usuarios?
Presione el botón de INICIO, luego PROGRAMAS, luego HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS y luego ADMINISTRADOR DE USUARIOS PARA DOMINIOS.

Para crear una cuenta de usuario nueva

1 Elija Usuario nuevo en el menú Usuario.
2 Escriba la información adecuada en el cuadro de diálogo:
   - En Nombre de usuario, escriba un nombre de usuario (magdir).
   - En Nombre completo, escriba el nombre completo del usuario (Dirección Regional del MAG).
   - En Descripción, escriba una descripción del usuario o de la cuenta de usuario (Dirección Regional del MAG).
   - En Contraseña y Repetir contraseña, escriba una contraseña con un máximo de 14 caracteres.
3 Haga clic para activar o desactivar las siguientes casillas de verificación:
   - El usuario debe cambiar la contraseña en el siguiente inicio de sesión,
   - **El usuario no puede cambiar la contraseña,**
   - **La contraseña nunca caduca y**
   - Cuenta desactivada.
4 Para administrar una propiedad asociada al Usuario nuevo haga clic en el botón de MARCADO, y debe activar la opción de:
   - **Conceder permiso de marcado al usuario**
5 Haga clic en el botón Aceptar.

Para agregar otra cuenta de usuario, repita los pasos del 2 al 5.

Notas y sugerencias
Un nombre de usuario no puede coincidir con ningún otro nombre de usuario o de grupo de la estación de trabajo. Puede contener un máximo de 20 caracteres en mayúsculas o minúsculas excepto los siguientes:
" / \ [ ] : ; | = , + * ¿ ? < >
Un nombre de usuario no puede estar formado solamente por puntos (.) y espacios.

Para modificar una cuenta de usuario

1 En la ventana del Administrador de usuarios, seleccione una cuenta de usuario y haga clic en **Propiedades en el menú Usuario.**
2 Para cambiar el nombre completo o la descripción, escriba el texto nuevo.
3 Para cambiar la contraseña, escriba otra con un máximo de 14 caracteres en los cuadros Contraseña y Repetir contraseña.
4 Active o desactive la casilla de verificación Cuenta desactivada y las opciones de contraseña.
5 Para administrar una propiedad asociada a uno de los botones situados en la parte inferior del cuadro de diálogo Propiedades de usuario, haga clic en uno de ellos y complete el cuadro de diálogo que aparecerá a continuación.

Notas y sugerencias

Por razones de seguridad, la contraseña existente se representa como una fila de asteriscos; el número de asteriscos que aparecen en la pantalla es diferente de del número actual de caracteres que se usan en la contraseña.

Para desactivar o activar una cuenta de usuario

1 En la ventana del Administrador de usuarios, seleccione una o varias cuentas de usuario.
2 Elija Propiedades en el menú Usuario.
3 Para evitar que se inicien sesiones en las cuentas de usuario seleccionadas, active la casilla de verificación Cuenta desactivada.

O para permitir que se inicien sesiones en las cuentas de usuario seleccionadas, desactive la casilla de verificación Cuenta desactivada.

Notas

Una cuenta de usuario desactivada sigue existiendo y aparece en la ventana del Administrador de usuarios para dominios, pero no se permiten los inicios de sesión para ella. Puede activar y desactivar las cuentas en cualquier momento.

La cuenta incorporada del Administrador no se puede desactivar.

Para eliminar una o varias cuentas de usuario

1 En la ventana del Administrador de usuarios, seleccione una o varias cuentas de usuario.
2 Elija Eliminar en el menú Usuario.
3 Si aparece un mensaje de confirmación, haga clic en el botón Aceptar.
4 Cuando aparezca el mensaje que le pregunta si desea eliminar la cuenta, haga clic en el botón Sí.

O si están seleccionadas varias cuentas de usuario, haga clic en el botón Sí a todo.

Importante
No se pueden recuperar las cuentas de usuario que se han eliminado. Es una buena idea desactivar primero una cuenta de usuario y periódicamente eliminar las cuentas desactivadas.

Nota
La cuenta incorporada del Administrador y la cuenta Invitado no se pueden eliminar.

Para cambiar el nombre de una cuenta de usuario
1 En la ventana del Administrador de usuarios, seleccione una cuenta de usuario.
2 Elija Cambiar nombre en el menú Usuario.
3 En el cuadro Cambiar a, escriba un nombre de usuario.

Nota
Un nombre de usuario no puede coincidir con ningún otro nombre de usuario o de grupo de la estación de trabajo. El nombre de usurario puede contener un máximo de 20 caracteres en mayúsculas o minúsculas excepto los siguientes:
" / \ [ ] : ; | = , + * ¿ ? < >

Un nombre de usuario no puede estar formado solamente por puntos (.) y espacios.

b. MDaemon

c. Como inicializar MDaemon
En la barra de inicio a la derecha se encuentra un icono semejante a un sobre, debe dar doble click sobre el o dar un click con el botón derecho del ratón y escoger la opción de PROPIEDADES.
Para crear una cuenta de correo nueva
1 Elija NEW en el menú ACCOUNTS.
2 Escriba la información adecuada en el cuadro de diálogo:
- En REAL NAME, escriba un nombre de usuario (Dirección Regional MAG).

- En MAILBOX NAME, escriba el nombre de usuario (magdir). El nombre que se agregue aquí será aquel que estará a la izquierda del símbolo "@" y el cual tiene que ser exactamente igual a el nombre de usuario creado en el Administrador de Usuarios de WinNT. Este nombre de usuario debe ser único y no debe contener espacios en blanco.
- En NAME, escriba el mismo nombre de usuario escrito en el MAILBOX NAME (magdir).
- En PASS, escriba una contraseña con un máximo de 14 caracteres.

Para modificar una cuenta de correo

1 Elija EDIT en el menú ACCOUNTS.
2 En la ventana de dialogo debe seleccionar la cuenta que desea modificar y dar click el OK
3 Aparecerá la ventana de edición en la cual se le pueden hacer cambios a todas las casillas relacionadas con la cuenta a editar.

Para eliminar una cuenta de correo

1 Elija DELETE en el menú ACCOUNTS.
2 En la ventana de dialogo, seleccione la cuenta de usuario a eliminar.
3 Cuando aparezca el mensaje que le pregunta si desea eliminar la cuenta, haga clic en el botón Sí.

- **Visor de sucesos**

El Visor de sucesos es la herramienta que puede utilizar para controlar los sucesos del sistema. Con el Visor de sucesos puede examinar y administrar registros de sucesos de Sistema, de Seguridad y de Aplicación. También puede archivar registros de sucesos.

Como inicializar el Visor de sucesos

Presione el botón de INICIO, luego PROGRAMAS, luego HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS y luego VISOR DE SUCESOS.

FECHA DE DEVOLUCION			

Autor

Título Manual de configuración para la unidad de soporte técnico

Fecha Devolución	Nombre del solicitante