

IICA



**PROGRAMA OPERATIVO
2000
URUGUAY**

OFICINA DEL IICA EN URUGUAY



ESTADO
PPE 211

Hecho en Montevideo, Uruguay, el día 27 de mayo de 2000.
Frente al Sr. Representante AGT del IICA en Uruguay, Sr. [Nombre]

Propuesta de Programa Operativo 2000

1. Ante el presente, tengo el gusto de remitir la propuesta de Programa Operativo para el año 2000, el cual fue preparado en función de las instrucciones contenidas en el memorando SO/PC-99 del Comité del Consejo de Planeamiento y Coordinación y conforme a la cifra proporcionada por ese Comité. Programa
2. Los recursos totales programados ascienden a US\$ 2.574.000 y se ubican a las fuentes de financiamiento que se desglosan de la siguiente manera:

a)	Recursos Cuotas	US\$	312.500
b)	Recursos Externos	US\$	2.460.000
c)	Recursos OATTA	US\$	110.000
d)	Ingreso Misceláneo	US\$	4.000

3. Según lo indicado, solo se programó el 90% de los recursos Cuotas asignados. A su vez, los Recursos Externos representan solo un mínimo, por el hecho de que para poder obtenerlos será necesario contar con suficiente disponibilidad de cupo y esto dependerá fundamentalmente del volumen de recursos externos a administrar.

**PROGRAMA OPERATIVO
2000**

URUGUAY

4. En cuanto a los fondos externos se presentará una alta "rotación" y "conservadora" en línea de lo que se ha observado en el sector Agrícola y Pesca. El actual nivel alcanzado en Uruguay en la programación de las actividades con el Ministerio de Agricultura y Ganadería del Uruguay, en el marco del Programa Cuotas.
5. Una vez iniciadas en el primer trimestre de 2000 las etapas y diligencias, estaremos en condiciones de comenzar a operar a través de cooperación técnica y grupo consultivo-estudio, basados en:
6. El Comité Ejecutivo General de Coordinación entre el Ministerio y el IICA que servirá al marco general de las actividades de apoyo al País.
7. Grupos de Entendimiento más estrechos y flexibles que permitan concentrar el apoyo especializado (grupos técnicos) en áreas específicas a varias unidades técnicas del MAGAP y que permitan el intercambio de experiencias y conocimientos en estos ámbitos de trabajo legal.



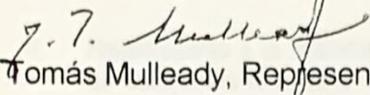
OFICINA EN URUGUAY

MEMORANDO

Nº CRS/UY-R1208

FECHA 19/11/99

A Helio de Macedo Soares, Director Centro Regional Sur

DI 
Tomás Mulleady, Representante ACT del IICA en Uruguay, a.i.

ASUNTO Propuesta de Programa Operativo 2000

1. Junto al presente, tengo el gusto de remitirle la propuesta de Programa Operativo Inicial para el año 2000, el cual fue preparado en función de las instrucciones contenidas en el memorando SC/PC-85 del Gerente del Consorcio de Planeamiento y Coordinación y conforme a la cifra proporcionada por ese Centro Regional.
2. Los recursos totales programados ascienden a U\$S 2:916.180 y de acuerdo a las fuentes de financiamiento que se desglosan de la siguiente manera:

a)	Recursos Cuotas	U\$S	312.300
b)	Recursos Externos	U\$S	2:480.000
c)	Recursos CATI's	U\$S	119.880
d)	Ingresos Misceláneos	U\$S	4.000
3. Según lo indicado, sólo se programó el 90% de los recursos Cuotas asignados. A su vez los Ingresos Misceláneos representan valores mínimos por el hecho de que para producir intereses será necesario contar con suficiente disponibilidad en caja y ello dependerá fundamentalmente del volumen de recursos externos a administrar.
4. En cuanto a los fondos externos se presenta una cifra "tentativa y conservadora" en virtud de no haber podido establecer un programa de acción concertado con las actuales autoridades del Ministerio de Ganadería Agricultura y Pesca. El actual proceso eleccionario en Uruguay dificulta la programación de las actividades con el Ministerio dentro del período de preparación del Programa Operativo.
5. Una vez instaladas en el gobierno las autoridades electas y designadas, estaremos en condiciones de concertar nuevas acciones de cooperación técnica y apoyo administrativo sobre la base de:
 - a) Un nuevo Acuerdo General de Cooperación entre el Ministerio y el IICA que describa el marco general de las áreas de acción en el País.
 - b) Cartas de Entendimiento más amplias y flexibles que permitan concentrar en pocos instrumentos jurídicos acciones de apoyo comunes a varias unidades ejecutoras del MGAP y que actualmente se encuentran diseminadas en varios documentos de respaldo legal.

- c) Convenios de Cooperación Técnica para el gerenciamiento técnico y administrativo de proyectos con financiamiento de organismos internacionales de crédito.
6. A medida que se produzcan avances en las definiciones iremos ajustando las prioridades y por consecuencia los recursos presupuestados.
 7. Relacionado a la estrategia a seguir durante el año 2000 para continuar las acciones de asistencia técnica y de generación de CATI's se han hecho ciertas reflexiones al interior de la ACT basados en la experiencia de los dos últimos años. La ACT tiene al MGAP como su principal y casi único cliente. Esto nos genera una importante dependencia económica. Los cambios de orientación política como asimismo eventuales decisiones internas del Ministerio para transferir fondos al IICA provocan cierta incertidumbre y pueden llegar a condicionar el mantenimiento de la actual estructura funcional de la Oficina.
 8. En virtud de esta situación, hemos sido conservadores en el manejo de los recursos disponibles en el presente ejercicio y más aún a la hora de elaborar el presupuesto para el año 2000.
 9. Como parte de la estrategia de posicionamiento Institucional en el mercado y sin abandonar el servicio de apoyo dedicado a la administración de fondos, estamos incursionando cada vez más en la cooperación técnica directa atendiendo demandas específicas y abriendo un espacio a la interacción con otras Instituciones del sector en forma de "alianzas no formales " (Ej. Instituto Plan Agropecuario) que nos permitan participar en el gerenciamiento de futuros proyectos financiados con recursos de organismos internacionales de crédito.
 10. Bajo esa orientación, posible por la disponibilidad de los fondos correspondientes a la posición del Representante (1998-1999) y complementado con un excedente de CATI's vertidos a asistencia técnica, se invirtió en la contratación de Consultores para responder a las demandas específicas del Ministerio y otros organismos del Sector. Esta política está resultando en un reconocimiento de la ACT como organismo especializado en asistencia técnica en el Sector.
 11. Los resultados son muy positivos. Dos de las acciones de cooperación de la ACT (Plan de Desarrollo Ganadero y el Plan de Desarrollo Rural) están dentro de la cartera de proyectos que el Gobierno está sometiendo al BID para su financiamiento en el 2000.
 12. En la propuesta que estamos elevando, se puede comprobar que la estrategia seguida por el CRS y la ACT es casi la única estrategia sostenible dado los exiguos fondos de Cuotas disponibles. Podrá observarse que una vez descontados los costos de Personal (OGM 1 y 2), el excedente de Cuotas (US\$ 31.873) sólo cubre parcialmente gastos de operación (3-9). Por esa razón, los CATIs a generar serán destinados a:
 - Cubrir costos de personal complementario de planta (OGM 2) US\$ 74.127
 - Cubrir costos de personal técnico (Informático y Agrónomo) (OGM 8) US\$ 30.753

Para atender las Acciones Prioritarias Anuales de Cooperación Técnica, definidas y comprometidas, sólo se están programando US\$ 15.000.

13. Consideramos que es necesario y vital continuar contando con los fondos de Cuotas que hemos tenido los dos últimos años para poder contratar Consultores locales altamente calificados. Esta política está siendo exitosa y es recomendable continuarla.

14. Como siempre, quedamos a su disposición por cualquier comentario, información o ampliación de los datos que conforman esta propuesta.

Atentos saludos.

c.c. C.Aquino
L.Boone
J.Loís
L.Condines

TMLAC

ASIGNACION DE RECURSOS
 RESUMEN DE COSTOS DE LAS ACCIONES DE AMBITO NACIONAL
 URUGUAY

Centro / Costo Fuente de Recursos	OBJETO DE GASTO MAYOR (U\$S)									TOTAL (3-9)	Pendiente Aprobado	TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
1. Unidad Conducción Plan de Acción												
Costos de Personal												
Estructura Básica												
A2004U1M01100	106638	79911									0	186549
A9004U1M01100		10626									0	10626
Costos Complementarios												
A9004U1M01100		45890									0	45890
Conducción Plan de Acción												
A2004U1M01101				3000	5000	10000	10000		2000	30000	30000	30000
A9004U1M01101				1000	3000	3000	3000	15000	2753	30753	30753	30753
A8004U1M01101					2000				2000	4000	4000	4000
Administración y Serv. Grles.												
A2004U1M01102					1000	873				1873	1873	1873
2. COSTOS INSTRUMENTOS COOPERACION TECNICA DIRECTA Y DE APOYO												
A. APROBADOS												
Acciones de Apoyo a la Coop. Técnica												
Apoyo al PREDEG												
Administración del Programa												
UJ0004U1J12101					30000	50000	70000	500000		650000	650000	650000
Otras actividades del Programa												
UJ0004U1J12102								100000		100000	100000	100000
Apoyo a la JUNAGRA												
UC0004U1J14100					5000	5000	5000	30000	5000	50000	50000	50000
UC0004U1D06100								150000		150000	150000	150000
Apoyo al Plan de Sijos												
UD0004U1J15100								80000		80000	80000	80000
Apoyo a la UPCT												
UE0004U1J16100								150000		150000	150000	150000
Apoyo al PROVA												
Alternativas Agropecuarias												
UI0004U1J17100					5000		10000	35000		50000	50000	50000
Apoyo a OPYP												
UH0004U1J19100								100000		100000	100000	100000
Apoyo a los Servicios Ganaderos												
UJ0004U1J20100								70000		70000	70000	70000

Centro / Costo Fuente de Recursos	OBJETO DE GASTO MAYOR (U\$S)						TOTAL (3-9)	Pendiente Aprobar	TOTAL			
	1	2	3	4	5	6				7	8	9
Apoyo a la Unidad Asuntos Internac. UK004U1J21100								50000		50000		50000
Apoyo a la DGSA Gabinete de la DGSA UL004U1J18101								100000		100000		100000
Servicios Proteccion Agricola UL004U1J18102								100000		100000		100000
Servicios Laboratorio y Contralor UL004U1J18103								100000		100000		100000
Apoyo al Staff del Gabinete Ministro UN004U1J23100								300000		300000		300000
Apoyo al PRONADEGA UP004U1J25100					10000			205000		250000		250000
Apoyo a la Dir. de Rec. Naturales Renov. UR004U1J26101								80000		80000		80000
Apoyo a la Escuela de Lecheria UU004U1B07100						20000				20000		20000
Estudio Ingresos Hogares rurales UX004U1D06100								60000		60000		60000
Apoyo al Ministerio de Industrias (MIEM) UW004U1B08100								20000		20000		20000
B. INSTRUMENTOS PARA ACCION PRIORITARIA ANUAL												
Apoyo al MGAP Actividad 00 - Costos de Personal A2004U1D06100	93878											93878
A9004U1D06100		17611										17611
Apoyo fortalecimiento institucional MGAP A9004U1D06101								5000		5000		5000
Apoyo a la JUNAGRA A9004U1D06102								5000		5000		5000
Apoyo Facultades Agronomia y Veterinaria A9004U1E01100								5000		5000		5000

Centro / Costo Fuente de Recursos	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	Pendiente Aprobar	TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
TOTAL COSTOS UNIDAD CONDUCCION PLAN	106638	136427	0	4000	11000	16000	13873	15000	6753	66626	0	309691
CUOTAS	106638	79911	0	3000	6000	10000	10873	0	2000	31873	0	218422
CATIS	0	56516	0	1000	3000	6000	3000	15000	2753	30753	0	87269
MISCELANEOS	0	0	0	0	2000	0	0	0	2000	4000	0	4000
TOTAL COSTOS INSTRUMENTOS DE COOP. TECNICA DIRECTA Y DE APOYO	93878	17611	0	0	50000	110000	85000	2245000	5000	2495000	0	2606489
CUOTAS	93878	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	93878
CATIS	0	17611	0	0	0	0	0	15000	0	15000	0	32611
MISCELANEOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RECURSOS EXTERNOS	0	0	0	0	50000	110000	85000	2230000	5000	2480000	0	2480000
MGAP - PREDEG (UA)	0	0	0	0	30000	70000	50000	600000	0	750000	0	750000
MGAP - JUNAGRA (UC)	0	0	0	0	5000	5000	5000	30000	5000	50000	0	50000
MGAP - JUNAGRA (UO)	0	0	0	0	0	0	0	150000	0	150000	0	150000
MGAP - PLAN DE SILOS (UD)	0	0	0	0	0	0	0	80000	0	80000	0	80000
MGAP - UPCT (UE)	0	0	0	0	0	0	0	150000	0	150000	0	150000
MGAP - PROVA GANADERO (UI)	0	0	0	0	5000	10000	0	35000	0	50000	0	50000
MGAP - OPYPA (UH)	0	0	0	0	0	0	0	100000	0	100000	0	100000
MGAP - SERVICIOS GANADEROS (UJ)	0	0	0	0	0	0	0	70000	0	70000	0	70000
MGAP - ASUNTOS INTERNACIONALES (UK)	0	0	0	0	0	0	0	50000	0	50000	0	50000
MGAP - DGSA (UL)	0	0	0	0	0	0	0	300000	0	300000	0	300000
MGAP - STAFF MINISTRO (UN)	0	0	0	0	0	0	0	300000	0	300000	0	300000
MGAP - PRONADEGA (UP)	0	0	0	0	10000	5000	30000	205000	0	250000	0	250000
MGAP - RECURSOS NATURALES RENOV.(UR)	0	0	0	0	0	0	0	80000	0	80000	0	80000
ESCUELA DE LECHERIA (UU)	0	0	0	0	0	20000	0	0	0	20000	0	20000
MGAP- FONADEP (UX)	0	0	0	0	0	0	0	60000	0	60000	0	60000
MINISTERIO DE INDUSTRIAS (UW)	0	0	0	0	0	0	0	20000	0	20000	0	20000
TOTAL A NIVEL NACIONAL	200516	154038	0	4000	61000	126000	98873	2260000	11753	2561626	0	2916180
CUOTAS	200516	79911	0	3000	6000	10000	10873	0	2000	31873	0	312300
CATIS	0	74127	0	1000	3000	6000	3000	30000	2753	45753	0	119890
MISCELANEOS	0	0	0	0	2000	0	0	0	2000	4000	0	4000
RECURSOS EXTERNOS	0	0	0	0	50000	110000	85000	2230000	5000	2480000	0	2480000

FORMATO S.2 RESUMEN DE PRIORIDADES Y ASIGNACION DE RECURSOS

UNIDAD: ACT DEL IICA EN URUGUAY

PRIORIDAD ANUAL	INSTRUMENTO COOPERACION/ UNIDAD INTERNA	RECURSOS ASIGNADOS (US\$)					
		CUOTAS	MISCEL.	CATIs/TIN	AUTOFIN.	EXTERNOS	TOTAL
Prioridad 1 Apoyo al Fortalecimiento del Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca y Entidades Descentralizadas	Acción de Coyuntura			5.000			5.000
Prioridad 2 Apoyo al Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca (MGAP) en las actividades de cooperación técnica con la Junta Nacional de la Granja (JUNAGRA)	Acción de Coyuntura			5.000			5.000
Prioridad 3 Apoyo a la Facultad de Agronomía y a la Facultad de Veterinaria de la Universidad de la República	Acción de Coyuntura			5.000			5.000
TOTAL US\$				15.000			15.000

FORMATO PO. 1: PRIORIDADES ANUALES

UNIDAD: AGENCIA DE COOPERACION TECNICA EN EL URUGUAY

1. Nombre de la Prioridad Anual

Apoyo al Fortalecimiento del Ministerio de Ganadería Agricultura y Pesca y Entidades Descentralizadas

2. Descripción

Esta acción prioritaria es una continuación de actividades emprendidas por el Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca (MGAP) en años anteriores con la cooperación de la ACT.

A través de Acciones de Coyuntura realizadas durante los ejercicios 1998-99, la ACT inició una fuerte y directa cooperación con el Ministerio. Para facilitar ese proceso de fortalecimiento institucional, se contrataron consultores especializados que mediante estudios elaboraron diagnósticos con recomendaciones a instrumentar para cada caso en particular.

Con esta estrategia, la ACT está reposicionando su imagen de organismo cooperador especializado en el tema agropecuario y desarrollo rural sostenible. La cooperación está dirigida a fortalecer las acciones del Ministerio en el marco de los cambios sociales, económicos, culturales y políticos que están ocurriendo en el mundo y en la región como producto de la globalización del comercio que afectan a la agricultura y al mundo rural.

Durante 1999 hubo dos cambios de Ministro de Ganadería pero las acciones emprendidas con el Ministerio han continuado sin cambios.

Como resultado de esa cooperación el Ministerio inició en 1999 un nuevo sistema en la Declaración Jurada de semovientes para crear una base de datos a nivel del Ministerio que brinde información oportuna y confiable a las agencias del sector. Otro de los estudios, tendiente a fortalecer la capacidad técnica del Ministerio, efectuó un diagnóstico de la situación ganadera en el país e identificó los factores que afectan su competitividad. Las recomendaciones del estudio están siendo tomadas como base para la preparación de un proyecto de desarrollo ganadero a ser financiado por el BID.

Relacionado con la descentralización del Ministerio, se está colaborando en el desarrollo de un plan de desarrollo rural integral para el interior del País tendiente a revertir los desequilibrios en términos de desarrollo económico, social y cultural que se registran en el interior y entre las distintas zonas del país. Un consultor contratado por el BID para la elaboración del proyecto de desarrollo ganadero está considerando, a solicitud del Ministerio, la inclusión del tema desarrollo rural integral dentro de una línea de crédito que se está programando para el año 2000.

En el marco de esa reforma institucional, continúa siendo prioritario atender las demandas de los distintos actividades del MGAP con los medianos y pequeños productores apoyando las acciones de desarrollo rural de los proyectos de Reconversión de la Granja y el Programa de Desarrollo de Pequeños y Medianos Productores Ganaderos.

3. Area Estratégica a la que corresponde:

Area Estratégica	%
Desarrollo Rural	60

4. Resultados Globales Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento. Estos Resultados deben contribuir al logro de los Resultados Bienales definidos en las Prioridades del Programa Presupuesto.

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Aporte a la formulación de un programa nacional de desarrollo rural para el MGAP. 	<ul style="list-style-type: none"> Documento preliminar con características de la idea. 	Febrero del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Departamentos y oficinas de desarrollo local identificadas 	<ul style="list-style-type: none"> Documento describiendo metodología y plan de trabajo 	Febrero del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Demandas locales del desarrollo identificadas a nivel de organizaciones públicas y privadas (Gremiales de Productores) 	<ul style="list-style-type: none"> Informe sobre problemas, carencias y oportunidades de acción en el ámbito local (unidades territoriales-espacios rurales). 	Marzo del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Ofertas de desarrollo y asistencia técnica a nivel local identificadas 	<ul style="list-style-type: none"> Documento describiendo instituciones y mecanismos para satisfacer las demandas locales y dar seguimiento a programas, proyectos y asistencia a productores. 	Marzo del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Plan de trabajo en las 5 regiones atendiendo acciones de desarrollo rural 	<p>Acciones en:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capacitación de dirigentes Identificación iniciativas de desarrollo Fortalecimiento institucional Sistema de información Identificación de oportunidades de inversión 	Abril del 2000

<ul style="list-style-type: none"> • Canalización de recursos públicos para la atención de iniciativas y proyectos de organizaciones locales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Al menos 2 iniciativas identificadas, formuladas y instrumentadas por cada región 	<p>Diciembre del 2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de seguimiento y análisis de registros contables (información técnica y financiera) desarrollado y en ejecución con grupos de productores asistidos por el proyecto PRONADEGA/GTZ. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informes mensuales del proyecto PRONADEGA/GTZ • Registros contables analizados 	<p>Julio y Diciembre del 2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Experiencias exitosas de reconversión granjera del Programa de Reconversión y Desarrollo de la Granja (PREDEG) 	<ul style="list-style-type: none"> • Informe de entrevistas a productores identificando factores del éxito. • Publicación de entrevistas 	<p>Julio del 2000</p>

Este centro instituido se llevó a cabo en un proyecto de fortalecimiento institucional del sector granjero. Para no distorsionar JUNAGRA demanda la asistencia del MCA como un apoyo técnico y de gestión, lo cual le permite acceder a servicios de consultoría y de apoyo logístico en cada uno de sus actividades técnicas.

Esta unidad ejecutiva del MCA, desde sus comienzos, contó con el apoyo técnico y de gestión de otras instituciones, ya que por su propia estructura técnica y administrativa, no le es posible cumplir con sus objetivos contando únicamente con algunos recursos presupuestarios asignados por el MCA y también con dificultades para movilizar la gestión de recursos destinados a la cooperación y asistencia directa a los productores granjeros.

A su vez, en su condición de miembro activo de PROCODER, como asimismo de otras redes institucionales como PROCOPAR y REJUR, requiere de un mecanismo que le permita movilizar tanto sus recursos humanos como financieros en las actividades que se generan en el marco de estos programas.

5. Área Estratégica a la que corresponde

<p>Área Estratégica</p>	<p>1</p>
<p>Centro de Rural</p>	<p>20</p>

FORMATO PO. 1: PRIORIDADES ANUALES

UNIDAD: AGENCIA DE COOPERACION TECNICA EN EL URUGUAY

1. Nombre de la Prioridad Anual

Apoyo al Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca (MGAP) en las actividades de cooperación técnica con la Junta Nacional de la Granja (JUNAGRA)

2. Descripción

La JUNAGRA desarrolla actividades de capacitación, extensión y asesoramiento técnico a los productores granjeros. La ACT del IICA en el Uruguay tiene una larga experiencia de trabajo conjunto con la JUNAGRA, ya sea en el ámbito técnico como en el apoyo a la gestión interna.

Entre ambas instituciones se llevó a cabo un proyecto de fortalecimiento institucional del sector granjero, el cual se ha dado por cumplido, pero no obstante JUNAGRA demanda la asistencia del IICA como organismo articulador y facilitador a través de su red institucional, lo cual le permite acceder a servicios de consultorías y de apoyo logístico en cada una de sus actividades técnicas.

Esta unidad ejecutora del MGAP, desde sus comienzos, contó con el apoyo técnico y de gestión de otras instituciones, ya que por su propia estructura técnica y administrativa, no le es posible cumplir con sus objetivos contando únicamente con exiguas partidas presupuestarias designadas por el MGAP y también con dificultades para movilizar la gestión de recursos destinados a la cooperación y asistencia directa a los productores granjeros.

A su vez, en su condición de miembro activo de PROCODER, como asimismo de otras redes institucionales como PRODAR y REJUR, requiere de un mecanismo ágil que le permita movilizar tanto sus recursos humanos como financieros en las actividades que se generan en el marco de esos programas.

3. Area Estratégica a la que corresponde

Area Estratégica	%
Desarrollo Rural	20

4. Resultados Globales Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento. Estos resultados deben contribuir al logro de los Resultados Bienales definidos en las Prioridades del Programa Presupuesto.

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Seminarios, talleres y capacitación de técnicos y productores granjeros realizadas 	<ul style="list-style-type: none"> Programas de seminarios y talleres. Publicación con materiales presentados en el evento. Resultados de evaluaciones. 	Enero/Diciembre 2000
<ul style="list-style-type: none"> Talleres y seminarios sobre gestión agro-empresarial 	<ul style="list-style-type: none"> Programas de seminarios y talleres. Publicación con materiales presentados en el evento. Resultados de evaluaciones. 	Enero/Diciembre 2000
<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de las actividades del PROCODER en el Uruguay. 	<ul style="list-style-type: none"> Participación de técnicos de JUNAGRA en eventos nacionales e internacionales y coordinación de participación entre JUNAGRA y PRONAPPA. 	Enero/Diciembre 2000

ApaJUNAGRA2000.doc

FORMATO PO. 1: PRIORIDADES ANUALES

UNIDAD: AGENCIA DE COOPERACION TECNICA EN EL URUGUAY

1. Nombre de la Prioridad Anual

Apoyo a la Facultad de Agronomía y a la Facultad de Veterinaria de la Universidad de la República

2. Descripción

La ACT realiza acciones de apoyo en la capacitación del cuerpo docente de la Facultad de Agronomía para autoevaluarse y reestructurar su plan de estudios de acuerdo a los cambios que se están dando en la región. La ACT también colabora con la Facultad de Veterinaria en la ejecución de Seminarios y Talleres invitando a especialistas internacionales a presentar trabajos y a participar en foros.

Es intención, continuar con este tipo de acciones tendientes a fortalecer la formación de los recursos humanos necesarios para el desarrollo agropecuario sostenible. Entre las acciones contempladas para el 2000 está el fortalecimiento del mecanismo del Foro Regional de Facultades de Agronomía, con el apoyo del CECAP y de las ACT's de la Región. Dicho Foro creado con el apoyo de la ACT durante la Primera Conferencia de Decanos en 1998, ha mostrado claramente su dinamismo en el tema de la Evaluación y Acreditación de carreras académicas asunto para los cuales los Ministros de Educación de la región ya han establecido agendas para el año 2000.

La Segunda Conferencia organizada con apoyo de la ACT contó con la participación de Decanos de Facultades de todos los países del Mercosur Ampliado donde se prepararon documentos orientadores de las actividades de evaluación y acreditación que fueron presentados en el Encuentro Mercosur Educativo en agosto de 1999. Dichos documentos permitieron avances en otras carreras como Medicina e Ingeniería, las cuales, junto con Agronomía forman parte del grupo de carreras con las que se están iniciando los procesos de acreditación en el bloque de Mercosur.

Los materiales presentados en la Segunda Conferencia se difundirán en una página WEB para contribuir al debate instalado en el seno de la academia del Mercosur, en beneficio de un mejoramiento de la calidad de la Educación Superior.

El avance en el proceso de integración de la Educación Agropecuaria Superior en la región del Mercosur Ampliado implica una serie de desplazamientos y acciones de comunicación que se podrían reducir mediante un sistema de Videoconferencias. La Facultad de Agronomía ha solicitado el apoyo del IICA en la región para facilitar la ejecución de esta actividad. El proyecto consiste en localizar a nivel del Mercosur Ampliado puntos que tengan la infraestructura adecuada. Previa coordinación las personas se trasladarían al local para ejecutar la actividad programada.

La Facultad de Veterinaria ha solicitado apoyo de la ACT para facilitar la integración de las Facultades con orientación Veterinaria mediante una página WEB que permita el intercambio de información y la comunicación entre grupos de trabajo.

3. Area Estratégica a la que corresponde

Area Estratégica	%
Capacitación y Educación	20

4. Resultados Globales Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento. Estos resultados deben contribuir al logro de los Resultados Bienales definidos en las Prioridades del Programa Presupuesto.

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Evaluación del Curso Ciclo de Introducción a la Realidad Agropecuaria 	<ul style="list-style-type: none"> Informe de evaluación 	Julio del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Sistema de Videoconferencias de Facultades de Agronomía en el Mercosur Ampliado y para la Educación y Capacitación a Distancia. 	<ul style="list-style-type: none"> Convenio Universidad de la República/IICA con el propósito de integrar la red. 	Julio del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Plan Estratégico de la Facultad de Agronomía 	<ul style="list-style-type: none"> Análisis de la demanda profesional del sector agropecuario. Informe sobre ajustes en el plan de estudios. 	Diciembre del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Reunión de Foro de Decanos 	<ul style="list-style-type: none"> Programa de la reunión. Publicación de temas presentados y conclusiones. 	Diciembre de 2000

APAFacultad2000

<ul style="list-style-type: none"> Plan de trabajo en las 5 regiones atendiendo acciones de desarrollo rural 	<p>Acciones en:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capacitación de dirigentes Identificación iniciativas de desarrollo Fortalecimiento institucional Sistema de información Identificación de oportunidades de inversión 	Abril del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Canalización de recursos públicos para la atención de iniciativas y proyectos de organizaciones locales. 	<ul style="list-style-type: none"> Al menos 2 iniciativas identificadas, formuladas y instrumentadas por cada región 	Diciembre del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Sistema de seguimiento y análisis de registros contables (información técnica y financiera) desarrollado y en ejecución con grupos de productores asistidos por el proyecto PRONADEGA/GTZ. 	<ul style="list-style-type: none"> Informes mensuales del proyecto PRONADEGA/GTZ Registros contables analizados 	Julio y Diciembre del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Experiencias exitosas de reconversión granjera del Programa de Reconversión y Desarrollo de la Granja (PREDEG) 	<ul style="list-style-type: none"> Informe de entrevistas a productores identificando factores del éxito. Publicación de entrevistas 	Julio del 2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

Continuando con las acciones emprendidas en los años 1998 y 1999, a partir del año 2000 se fortalecerá el Desarrollo Rural Integral al interior del País y se formulará un proyecto de Desarrollo Ganadero que será sometido a financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo.

También se atenderán las necesidades planteadas a nivel de asistencia técnica en cinco zonas del interior del país, previamente identificadas.

Como parte del fortalecimiento a la Unidad Ejecutora del Programa de Reconversión y Desarrollo de la Granja se hace necesario difundir el nivel de éxito alcanzado por productores granjeros que han reconvertido sus agroempresas.

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
A9004U1D06101								5.000		5.000		5.000
GRAN TOTAL												

PO2MGAP.2000

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
• Seminario, talleres y capacitación de técnicos y productores pequeños rurales	• Programas de seminarios y talleres. • Publicación con materiales presentados en el evento. • Resultados de evaluaciones.	Enero-Diciembre 2000
• Talleres y seminarios sobre gestión agro-empresaria	• Programas de seminarios y talleres. • Publicación con materiales presentados en el evento. • Resultados de evaluaciones.	Enero-Diciembre 2000
• Coordinación de las actividades del PROCODEP en el Uruguay	• Participación en talleres de coordinación en eventos nacionales e internacionales y coordinación de programas a través de JICA y PROSAPPA.	Enero-Diciembre 2000

1. Identificación

1.1 Nombre IC: "Apoyo al Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca en las Actividades de Cooperación con la JUNAGRA"

1.2 Tipo de Instrumento: Acción de Coyuntura

1.3 Código:

1.4 Ambito Geográfico: Uruguay

1.5 Fecha Inicio: 01.01.2000 Fecha Término: 31.12.2000

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Desarrollo Rural	20

1.8 Responsable: Tomás Mulleady

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Seminarios, talleres y capacitación de técnicos y productores granjeros realizadas 	<ul style="list-style-type: none"> Programas de seminarios y talleres. Publicación con materiales presentados en el evento. Resultados de evaluaciones. 	Enero/Diciembre 2000
<ul style="list-style-type: none"> Talleres y seminarios sobre gestión agro-empresarial 	<ul style="list-style-type: none"> Programas de seminarios y talleres. Publicación con materiales presentados en el evento. Resultados de evaluaciones. 	Enero/Diciembre 2000
<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de las actividades del PROCODER en el Uruguay. 	<ul style="list-style-type: none"> Participación de técnicos de JUNAGRA en eventos nacionales e internacionales y coordinación de participación entre JUNAGRA y PRONAPPA. 	Enero/Diciembre 2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

Se continuará brindando apoyo técnico a las acciones derivadas de la Junta Nacional de la Granja, a través de la presencia de un consultor con dedicación parcial.

También se articulará la vinculación de JUNAGRA como miembro activo del PROCODER y de otras redes institucionales como PRODAR y REJUR

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
A9004U1D06102								5.000		5.000		5.000
GRAN TOTAL								5.000		5.000		5.000

PO2JUNAGRA

Actividad	Objeto de Gasto Mayor	Fecha de Inicio
...
...
...
...

1. Identificación

1.1 Nombre IC: "Apoyo a la Facultad de Agronomía y a la Facultad de Veterinaria de la Universidad de la República"

1.2 Tipo de Instrumento: Acción de Coyuntura

1.3 Código:

1.4 Ambito Geográfico: Uruguay

1.5 Fecha Inicio: 01.01.2000

Fecha Término: 31.12.2000

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Educación y Capacitación	20

1.8 Responsable: Tomás Mulleady

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Evaluación del Curso Ciclo de Introducción a la Realidad Agropecuaria 	<ul style="list-style-type: none"> Informe de evaluación 	Julio del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Sistema de Videoconferencias de Facultades de Agronomía en el Mercosur Ampliado y para la Educación y Capacitación a Distancia. 	<ul style="list-style-type: none"> Convenio Universidad de la República/IIICA con el propósito de integrar la red. 	Julio del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Plan Estratégico de la Facultad de Agronomía 	<ul style="list-style-type: none"> Análisis de la demanda profesional del sector agropecuario. Informe sobre ajustes en el plan de estudios. 	Diciembre del 2000
<ul style="list-style-type: none"> Reunión de Foro de Decanos 	<ul style="list-style-type: none"> Programa de la reunión. Publicación de temas presentados y conclusiones. 	Diciembre de 2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

Se continuará brindando apoyo a la Facultad de Agronomía en la Evaluación de los cursos, como asimismo en el proceso de reestructura curricular para adecuar el Plan de Estudios a las nuevas necesidades de enseñanza agronómica en el MERCOSUR.

En ese mismo sentido, se hará lo propio con la Facultad de Veterinaria.

Los Decanos de Agronomía del MERCOSUR ampliado han constituido un Foro Permanente para poder compatibilizar los planes de estudio y acreditaciones de las carreras universitarias agronómicas.

La ACT ha tenido un rol de apoyo permanente a esta iniciativa, e incluso será la catalizadora de los recursos propios que este Foro constituido pondrá a disposición del IICA para su administración.

Apoyaremos las acciones de capacitación de ambas Facultades mediante la identificación de sistemas de videoconferencias que permitan intercambiar opiniones muy puntuales y la realización de cursos de capacitación a distancia.

Con la Facultad de Veterinaria, se profundizará la implantación de una Red Latinoamericana de Facultades de Ciencias Agrarias con apoyo a los pequeños productores instalando un Sitio Web que sirva a la vez de ser un espacio de información, un Foro Electrónico de discusión.

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL	
	1	2	3	4	(US\$)		7	8	9				
A9004U1E01100									5.000		5.000		5.000
GRAN TOTAL									5.000		5.000		5.000

PO2Facultad.2000

1. Identificación

- 1.1 Nombre IC: Carta de Entendimiento IICA/MGAP P2-96 "Apoyo al Programa de Reconversión y Desarrollo de la Granja"
- 1.2 Tipo de Instrumento: Acción de Apoyo a la Cooperación
- 1.3 1.3 Código: 4UJ12
- 1.4 Ambito Geográfico: Uruguay
- 1.5 Fecha Inicio: 01.01.2000 Fecha Término: 31.12.2000
- 1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):
- 1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:
- | <u>Area Estratégica</u> | <u>%</u> |
|-------------------------|----------|
| Desarrollo Rural | 100 |
- 1.8 Responsable: Tomás Mulleady

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<p>Actividad 01</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prestar cooperación al sector agrícola y satisfacer los requerimientos y prioridades del Ministerio, logrando como objetivo la intermediación del IICA para prestar apoyo administrativo al MGAP en el marco de la Reconversión y Desarrollo Competitivo de la Granja y sus productos derivados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones técnicas realizadas • Gestión eficiente del PREDEG • Asistencia a las demandas de apoyo 	31.12.2000
<p>Actividad 04</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prestar cooperación al sector agrícola y satisfacer los requerimientos y prioridades del Ministerio, logrando como objetivo la intermediación del IICA para prestar apoyo 	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones técnicas realizadas • Gestión eficiente del PREDEG • Asistencia oportuna a las demandas de apoyo 	31.12.2000

administrativo al MGAP en el marco de la Reconversión y Desarrollo Competitivo de la Granja y sus productos derivados.		
--	--	--

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad
01 04	Administración del Programa Otras acciones del Programa

4. Estrategia Operativa

Desde 1996 se viene brindando apoyo administrativo al PREDEG, orientando su acción al mejoramiento y agilidad en la gestión de sus recursos.

Se asiste puntualmente, en actividades de promoción para el consumo de frutas y hortalizas, en el equipamiento de insumos y en la asistencia financiera a productores granjeros con endeudamiento.

La acción del IICA ha flexibilizado tanto las operaciones financieras del Programa como las acciones técnicas y ha permitido tener un eficiente desempeño.

A su vez, se orientan acciones de cooperación técnica conjunta que determinen el fortalecimiento de la imagen institucional del Programa.

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
Actividad 01 Administración del Programa UA004U1J12100					30.000	70.000	50.000	500.000			650.000	650.000
Actividad 04 Otras Acciones del Programa UA004U1J12104								100.000			100.000	100.000
GRAN TOTAL					30.000	70.000	50.000	600.000			750.000	750.000

1.8 Responsable: Tomás Mulet

2. Resultados Esperados e indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
PO2P2.2000		
• Brindar apoyo en aspectos de Gestión Administrativa a las Acciones que el MIGAP realiza a través de la JUNAGRA, en el marco del Programa de Reconstrucción y Desarrollo de la Zona	Eventos de capacitación realizados y gestión eficiente de JUNAGRA	31.12.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de Actividad	Detalle de la Actividad
01	Apoyo a la Gestión Interna de la JUNAGRA
02	Acciones técnicas

1. Identificación

1.1 Nombre IC: **Carta de Entendimiento IICA/MGAP P1/96 "Apoyo a la Junta Nacional de la Granja en su Gestión Interna"**

1.2 Tipo de Instrumento: **Acción de Apoyo a la Cooperación**

1.3 Código: **4UJ14**

1.4 Ambito Geográfico: **Uruguay**

1.5 Fecha Inicio: **01.01.2000** Fecha Término: **31.12.2000**

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Desarrollo Rural	100

1.8 Responsable: **Tomás Mulleady**

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Brindar apoyo en aspectos de Gestión Administrativa a las Acciones que el MGAP realiza a través de la JUNAGRA, en el marco del Programa de Reconversión y Desarrollo de la Granja. 	Eventos de capacitación realizados y gestión eficiente de JUNAGRA	31.12.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad
01	Apoyo a la Gestión Interna de la JUNAGRA
02	Acciones técnicas

4. Estrategia Operativa

Se aplicará la experiencia en base a los antecedentes de trabajo en apoyo directo a la JUNAGRA, para fortalecer su gestión interna.

Se administrarán los recursos financieros de acuerdo a las normas preestablecidas y a los respaldos de las solicitudes de ejecución que determinen las autoridades designadas por el MGAP para ordenar gastos.

Asimismo, se apoyará la preparación de reuniones, seminarios y eventos técnicos, facilitando la contratación de consultores a estos efectos.

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
UC004U1J14100					5.000	5.000	5.000	30.000	5.000	50.000		50.000
UD004U1D07100								150.000		150.000		150.000
GRAN TOTAL					5.000	5.000	5.000	180.000	5.000	200.000		200.000

6. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
PO2P1.2000	Calidad institucional eficiente	31-12-2000

7. Actividades a Realizar para el Logro de los Resultados Esperados

Actividad	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización

1. Identificación

1.1 Nombre IC: **Carta de Entendimiento MGAP-MTOP-IICA P3/96 "Fortalecimiento de la Gestión del Plan Nacional de Silos (MGAP/MTOP)"**

1.2 Tipo de Instrumento: **Acción de Apoyo a la Cooperación**

1.3 Código: **4UJ15**

1.4 Ambito Geográfico: **Uruguay**

1.5 Fecha Inicio: **01.01.2000**

Fecha Término: **31.12.2000**

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Sanidad Agropecuaria e Inocuidad de Alimentos	100

1.8 Responsable: **Tomás Mulleady**

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
▪ Brindar cooperación administrativa y técnica a la gestión del Plan Nacional de Silos (PNS) para su fortalecimiento interno y mejora de sus servicios.	Gestión institucional eficiente	31.12.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

El IICA ha sido reconocido por el MGAP por la asistencia y cooperación que ha hecho posible un mejoramiento de la eficiencia organizativa y operativa, impulsando en forma más eficaz, el desarrollo general de la Comisión Nacional Ejecutora del Plan Nacional de Silos. Se brindan servicios en:

- Manejo financiero de los recursos aportados por el MGAP.
- Facilitación de trámites de pagos de contrataciones y adquisiciones de material y equipos

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
UD004U1J15100								80.000		80.000		80.000
GRAN TOTAL								80.000		80.000		80.000

PO2P3.2000

1. Identificación

1.1 Nombre IC: **Carta de Entendimiento IICA/MGAP I4/96 "Fortalecimiento de la Unidad de Proyectos y Cooperación Técnica (UPCT) del Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca"**

1.2 Tipo de Instrumento: **Acción de Apoyo a la Cooperación**

1.3 Código: **4UJ16**

1.4 Ambito Geográfico: **Uruguay**

1.5 Fecha Inicio: **01.01.2000**

Fecha Término: **31.12.2000**

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Políticas y Comercio	30
Ciencia y Tecnología	30
Desarrollo Rural	30
Capacitación y Educación	10

1.8 Responsable: **Tomás Mulleady**

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Brindar cooperación a la Unidad de Proyectos del MGAP para ejecutar acciones para fortalecer esa Unidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de al menos un proyecto. Gestión eficiente de la Institución 	31.12.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

La ACT ha venido prestando asistencia y cooperación al MGAP, a fin de hacer posible un mejoramiento de su eficiencia organizativa y operativa para impulsar, en forma más eficaz, el desarrollo general de esta Unidad.

A través de esta Unidad se canalizan todos los Proyectos de Desarrollo que atiende el MGAP y en acción conjunta con los técnicos de la misma se apoyarán los estudios previos a la aprobación de algunos proyectos con financiamiento externo.

Administración de los recursos financieros aportados de acuerdo a las especificaciones demandadas por las autoridades designadas por el MGAP para ordenar la ejecución de gastos

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9				
UE004U1J16100								150.000			150.000		150.000
GRAN TOTAL								150.000			150.000		150.000

PO214.2000

Resumen Ejecutivo (PE)	Indicadores Verificados de Resultados	Fecha de Vigencia
<p>Brindar asistencia técnica y administrativa a la gestión de los recursos de la Unidad</p> <p>Administrar los recursos de la Unidad</p> <p>Apoyar la gestión de la Unidad</p>	<p>Indicadores de gestión de recursos</p> <p>Indicadores de gestión de recursos</p>	<p>20 12 2000</p>

3. Actividades a realizar durante el ciclo de la cooperación

Nº	Actividad	Fecha de Inicio	Fecha de Término

1. Identificación

1.1 Nombre IC: **Carta de Entendimiento IICA/MGAP E2/96 "Apoyo al Programa de Validación de Alternativas Agrícolas (PROVA), del Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca"**

1.2 Tipo de Instrumento: **Acción de Apoyo a la Cooperación**

1.3 Código: **4UJ17**

1.4 Ambito Geográfico: **Uruguay**

1.5 Fecha Inicio: **01.01.2000** Fecha Término: **31.12.2000**

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Ciencia y Tecnología	50
Desarrollo Rural	50

1.8 Responsable: **Tomás Mulleady**

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Brindar cooperación técnica y administrativa a la gestión de las Actividades de Validación de Alternativas Agropecuarias Ganaderas de la UDA 	<ul style="list-style-type: none"> Estudios y seminarios realizados Gestión eficiente de la Institución 	31.12.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

Al no contar el Programa de Validación con la infraestructura necesaria para manejar los fondos, la acción del IICA resulta necesaria, ya que permite ser un articulador de una experiencia novedosa de acción compartida entre el sector público y privado. Esto le permite al Programa contar con mecanismos ágiles para el logro de las metas propuestas.

El IICA, apoya en:

- El manejo financiero de los recursos aportados por el MGAP.
- La facilitación de trámites administrativos.
- La presentación mensual de informes de ejecución de gastos y posición financiera de los recursos aportados.

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
UI004U1J17100					5.000	10.000		35.000		50.000		50.000
GRAN TOTAL					5.000	10.000		35.000		50.000		50.000

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<p>PO2E2.2000</p> <p>• Promover cooperación técnica y administrativa a la COPPA en áreas tales como: investigación, estudios sectoriales y análisis de políticas de Estudios de Costos Agrícolas</p>	<p>• Estudios sobre políticas y generación del Informe Anual</p> <p>• Cambio institucional eficiente</p>	31.12.2000

6. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

1. Identificación

1.1 Nombre IC: Carta de Entendimiento IICA/MGAP I2/96 "Apoyo a la Formulación, Evaluación y Análisis de la Política Agropecuaria"

1.2 Tipo de Instrumento: Acción de Apoyo a la Cooperación

1.3 Código: 4UJ19

1.4 Ambito Geográfico: Uruguay

1.5 Fecha Inicio: 01.01.2000 Fecha Término: 31.12.2000

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Políticas y Comercio	100

1.8 Responsable: Tomás Mulleady

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> • Prestar cooperación técnica y administrativa a la OPYPA en áreas tales como: investigación, estudios sectoriales y diseños y análisis de políticas de Estudios de Cadenas Agroalimentarias 	<ul style="list-style-type: none"> • Estudios sobre políticas y generación del Informe Anual. • Gestión institucional eficiente 	31.12.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

El IICA tiene un sistema administrativo que justifica la contratación por parte del Ministerio del servicio de apoyo para otorgar la cooperación técnica y el manejo de los recursos asignados a esa Unidad.

Con ello, OPYPA incrementa su capacidad operacional y su relación con las unidades de política agrícola de la región y refuerza su capacidad de análisis de política en temas tales como ciencia y tecnología, pobreza rural, medio ambiente y sostenibilidad.

El IICA administra los fondos asignados y ejecuta actividades de cooperación en función de temas específicos, según sea demandado por addendas que se incorporarán a la Carta de Entendimiento.

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
UH004U1J19100									100.000	100.000		100.000
GRAN TOTAL									100.000	100.000		100.000

PO2I2.2000

• Brindar cooperación a la
Gobernación de la Unión de
los Departamentos

• Gestión eficiente
• Construcción de caminos

Fecha de Logro
31-12-2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nombre de la Actividad

1. Identificación

1.1 **Nombre IC:** Carta de Entendimiento IICA/MGAP S2/96 "Apoyo a la Dirección General de Servicios Ganaderos"

1.2 **Tipo de Instrumento:** Acción de Apoyo a la Cooperación

1.3 **Código:** 4UJ20

1.4 **Ambito Geográfico:** Uruguay

1.5 **Fecha Inicio:** 01.01.2000 **Fecha Término:** 31.12.2000

1.6 **Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):**

1.7 **Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:**

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Sanidad Agropecuaria	100

1.8 **Responsable:** Tomás Mulleady

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> • Brindar cooperación a la Gestión de la Dirección de los Servicios Ganaderos 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión eficiente • Consultorías realizadas 	31.12.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

El IICA, desde 1995, ha venido colaborando en aspectos muy puntuales con la DGSG.

Se justifica la participación del Instituto como parte de un conjunto de actividades de apoyo a la cooperación técnica, con el fin de facilitar la modernización de los servicios prestados por esta Dirección, los cuales se previeron al firmarse la Carta de Entendimiento S2/96.

Administración de los recursos financieros aportados, conforme a las ordenaciones de gastos requeridos.

Presentación mensual de informes de ejecución de gastos y posición financiera.

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
UJ004U1J20100								70.000		70.000		70.000
GRAN TOTAL								70.000		70.000		70.000

PO2S2.2000

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
Elaboración de manuales de procedimientos y normas de la Oficina de Coordinación de Asesoría y Asistencia del IICA	Medir el gasto institucional en materia de gastos y servicios	31-12-2000

Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

1. Identificación

1.1 Nombre IC: **Carta de Entendimiento IICA/MGAP I3/96 "Apoyo al Fortalecimiento de la Unidad de Coordinación de Asuntos Internacionales del MGAP"**

1.2 Tipo de Instrumento: **Acción de Apoyo a la Cooperación**

1.3 Código: **4UJ21**

1.4 Ambito Geográfico: **Uruguay**

1.5 Fecha Inicio: **01.01.2000** Fecha Término: **31.12.2000**

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Políticas y Comercio	100

1.8 Responsable: **Tomás Mulleady**

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Brindar cooperación administrativa y técnica a la Oficina de Coordinación de Asuntos Internacionales del MGAP 	<ul style="list-style-type: none"> Mejora en gestión institucional. Reuniones técnicas y estudios realizados Unidad con gestión ágil 	31.12.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

La acción del IICA resulta importante para flexibilizar un adecuado apoyo técnico y administrativo, que le permita contar a esta Unidad con los recursos técnicos apropiados para un efectivo cumplimiento de sus funciones de asesoramiento y/o representación del MGAP y del Gobierno en sus relaciones con MERCOSUR, etc., y otros ámbitos de negociación y cooperación internacional.

Manejo financiero de los recursos aportados por el MGAP.

Facilitación de trámites administrativos.

Presentación mensual de informes de ejecución de gastos y posición financiera de los recursos aportados

Apoyo técnico puntual en la capacitación interna de los técnicos que prestan servicio a la Unidad e intercambio de información a través del Especialista Regional en Comercio, Políticas e Inversiones, con sede en el Uruguay.

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9				
UK004U1J21100									50.000		50.000		50.000
GRAN TOTAL									50.000		50.000		50.000

PO213.2000

1. Identificación

1.1 Nombre IC: **Carta de Entendimiento S1/96 "Fortalecimiento de la Dirección General de Servicios Agronómicos"**

1.2 Tipo de Instrumento: **Acción de Apoyo a la Cooperación**

1.3 Código: **4UJ18**

1.4 Ambito Geográfico: **Uruguay**

1.5 Fecha Inicio: **01.01.2000** Fecha Término: **31.12.2000**

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Sanidad Agropecuaria e Inocuidad de Alimentos	100

1.8 Responsable: **Tomás Mulleady**

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
Actividad 01 • Brindar cooperación administrativa y técnica para el fortalecimiento de los servicios en el Area del Gabinete de la DGSA	• Gestión eficiente del Gabinete • Consultorías realizadas	31.12.2000
Actividad 02 • Brindar cooperación administrativa y técnica para el fortalecimiento de los servicios en el Area de Protección Agrícola	• Gestión eficiente • Equipamiento realizado	31.12.2000
Actividad 03 • Brindar cooperación administrativa y técnica para el Servicio de Protección y Alimentos, Servicios de Laboratorios y otros adicionales.	• Mejora en la gestión • Equipamiento de Laboratorio	31.12.2000

<ul style="list-style-type: none"> • Brindar cooperación técnica y Administrativa para el Fortalecimiento del Sistema Nacional de Salud Animal, Protección de Alimentos de origen animal, así como también la erradicación de Brucelosis y tuberculosis bovina. 		
--	--	--

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad
01	Gestión del Gabinete de la DGSA
02	Gestión del Servicio de Protección Agrícola
03	Gestión de Servicio Laboratorio y Contralor de Alimentos

4. Estrategia Operativa

El IICA ha sido requerido por el MGAP para que le preste asistencia y cooperación a la DGSA a fin de hacer posible, dentro del Programa de Modernización del Estado, un mejoramiento de su eficiencia organizativa y operativa, e impulsar en forma más eficaz el desarrollo general del sector agropecuario del país.

La ACT, a través de sus servicios administrativos, canalizará el manejo financiero de los fondos depositados. Esos recursos se ejecutarán conforme a las especificaciones indicadas por las autoridades designadas por el MGAP para ordenar gastos

Las contrataciones de servicios se realizarán por cuenta y orden del MGAP y las incorporaciones de maquinaria y equipo se realizarán a través de concursos de precios con la intervención del MGAP en la decisión de compra.

La ACT, a través de la Administración elaborará en forma mensual, un informe de los gastos ejecutados y la posición financiera de esta Acción de Apoyo.

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR									TOTAL PENDIENTE APROBAR	TOTAL	
	1	2	3	4	(US\$)		7	8	9			(3-9)
Actividad 01 Gestión del Gabinete de la DGSA UL004U1J18101										100.000	100.000	100.000
Actividad 02 Gestión del Servicio de Protección Agrícola UL004U1J18102										100.000	100.000	100.000
Actividad 03 Gestión del Servicio de Laboratorios UL004U1J18103										100.000	100.000	100.000
GRAN TOTAL										300.000	300.000	300.000

1.3 Responsable: Tereza Mulcahy

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

PO2S1.2000	Resultados (RS)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IR)	Fecha de Logro
	Prestar apoyo para mejorar la gestión del Staff del Gabinete del Ministro	Mejora ingreso	31-12-2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

1. Identificación

1.1 Nombre IC: Carta de Entendimiento PSA-5 y Addenda 01/97 "Apoyo al MGAP para Mejorar la Gestión del Staff del Gabinete del Ministro"

1.2 Tipo de Instrumento: Acción de Apoyo a la Cooperación

1.3 Código: 4UJ23

1.4 Ambito Geográfico: Uruguay

1.5 Fecha Inicio: 01.01.2000

Fecha Término: 31.12.2000

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Políticas y Comercio	100

1.8 Responsable: Tomás Mulleady

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Prestar apoyo para mejorar la gestión del Staff del Gabinete del Ministro 	<ul style="list-style-type: none"> Mejora lograda 	31.12.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

Los antecedentes que existen en este tipo de apoyo avalan la importancia de continuar facilitando la gestión del staff del Ministro. A través de la participación del IICA en la contratación de Asesores de alto nivel, el MGAP ha podido mejorar sus mecanismos de análisis de la política agropecuaria, y se han fortalecido Unidades Internas del propio Ministerio.

Manejo financiero de los recursos aportados por el MGAP.

Facilitación de trámites y obtención de exención de impuestos a la emisión de pasajes aéreos para el grupo de asesores en viajes oficiales

Presentación mensual de informes de ejecución de gastos y posición financiera de los recursos aportados

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
UN004U1J23100									300.000	300.000		300.000
GRAN TOTAL									300.000	300.000		300.000

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (VR)	Fecha de Logro
PO2PSA5.2000	...	31.12.2000
...	...	31.01.2000

1. Identificación

1.1 Nombre IC: Carta de Entendimiento IICA/MGAP P4/97 "Apoyo al Programa Nacional de Desarrollo de Pequeños y Medianos Ganaderos" (Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca (MGAP) y Deutsche Gesellschaft fuer Technische Zusammenarbeit (GTZ)

1.2 Tipo de Instrumento: Acción de Apoyo a la Cooperación

1.3 Código: 4UJ17

1.4 Ambito Geográfico: Uruguay

1.5 Fecha Inicio: 01.01.2000

Fecha Término: 31.12.2000

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Desarrollo Rural	100

1.8 Responsable: Tomás Mulleady

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Brindar apoyo a la gestión de los recursos de la Unidad Ejecutora del Programa y lograr eficiente y ágil gerenciamiento en la organización y funcionamiento de la Unidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Evento de capacitación, estudios realizados, gestión eficiente. 	31.12.2000
<ul style="list-style-type: none"> Brindar apoyo técnico en el área de gestión a los pequeños productores ganaderos de la zona de Basalto. 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión predial mejorada y sistema de registración evaluado y adaptado a las condiciones del área. 	31.21.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

La ACT está brindando cooperación técnica en la zona de Basalto, realizando el seguimiento de la gestión de dos predios por cada uno de los cuatro grupos de pequeños ganaderos y cierre del ejercicio 99-2000 de los mismos, a la vez que, en forma puntual y con parte de los recursos CATIs generados por el PRONADEGA, pondrá a disposición de dicho Programa consultores y técnicos.

El IICA ha sido requerido por el MGAP para que le preste asistencia en el gerenciamiento de los recursos, teniendo en cuenta la experiencia y los antecedentes similares aportados al MGAP en el marco de otras Cartas de Entendimiento de idéntico objetivo.

Gestión de los recursos financieros aportados por el MGAP y administrados de acuerdo a las especificaciones demandadas por las autoridades designadas por el MGAP para ordenar la ejecución de gastos.

Puntualmente y con recursos CATIs a determinar brindará apoyo técnico mediante la contratación de especialistas en las áreas demandadas.

La ACT, a través de la Administración, elaborará en forma mensual, un informe de los gastos ejecutados y la posición financiera de esta Acción de Apoyo.

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
UP004U1J25100					10.000	5.000	30.000	205.000		250.000		250.000
GRAN TOTAL					10.000	5.000	30.000	205.000		250.000		250.000

1. Identificación

1.1 Nombre IC: Carta de Entendimiento IICA/MGAP P5/97 "Apoyar el Fortalecimiento de la Dirección General de Recursos Naturales Renovables del Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca (MGAP)"

1.2 Tipo de Instrumento: Acción de Apoyo a la Cooperación

1.3 Código: 4UJ17

1.4 Ambito Geográfico: Uruguay

1.5 Fecha Inicio: 01.01.2000

Fecha Término: 31.12.2000

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Ciencia y Tecnología y Rec. Naturales	100

1.8 Responsable: Tomás Mulleady

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Brindar cooperación administrativa y técnica para el fortalecimiento de los servicios en áreas tales como: Dirección General de Recursos Naturales Renovables; Dirección de Areas Protegidas y Fauna; Dirección de Suelos y Aguas y otras acciones de la DGRNR. 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión eficiente de la Dirección General de RRNN. Estudio de políticas de sostenibilidad. 	31.12.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

El MGAP, mediante nota del 19.08.97 firmada por el Señor Ministro, ha requerido el apoyo del IICA para fortalecer la gestión de la Dirección General de Recursos Naturales Renovables y sus unidades ejecutoras dependientes.

Con esta acción se pretende que a través del IICA se fortalezcan los servicios administrativos y técnicos, flexibilizándose la operación de dichas unidades.

Manejo financiero de los recursos aportados por el MGAP.

Facilitación de trámites y obtención de exención de impuestos a la emisión de pasajes aéreos para viajes oficiales.

Presentación mensual de informes de ejecución de gastos y posición financiera de los recursos aportados.

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9				
UR004U1J26101								80.000			80.000		80.000
GRAN TOTAL								80.000			80.000		80.000

1. Identificación

- 1.1 Nombre IC: Carta de Entendimiento IICA/CETP/Escuela de Lechería 01/98 "Apoyo al Fortalecimiento de la Capacidad de Gestión de la Escuela de Lechería de Colonia Suiza"
 - 1.2 Tipo de Instrumento: Acción de Apoyo a la Cooperación
 - 1.3 Código: 4UB07
 - 1.4 Ambito Geográfico: Uruguay
 - 1.5 Fecha Inicio: 01.01.2000 Fecha Término: 31.12.2000
 - 1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):
 - 1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:
- | <u>Area Estratégica</u> | <u>%</u> |
|--------------------------|----------|
| Educación y Capacitación | 100 |
- 1.8 Responsable: Tomás Mulleady

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al fortalecimiento de la gestión brindada con éxito 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión más ágil en los procesos de manejo e incorporación de equipamiento contratado 	31.12.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

El IICA tiene antecedentes de administración de recursos con la Escuela de Lechería y por las razones expuestas anteriormente, la imposibilidad de administración propia por parte de la Escuela, determinó que el equipo de Educación Técnico Profesional asignara al IICA la responsabilidad por la administración.

Se administrarán los recursos financieros respaldados por las solicitudes de ejecución ordenadas por el CETP.

Se realizarán procesos de selección de proveedores y adquisición de compras de equipos, siguiendo las normas del IICA en cuanto a las licitaciones.

Se materializarán pagos de servicios a terceros y proveedores, se facilitarán trámites de importación de materiales y equipos que se encuentran en el marco de las actividades programadas.

Se presentarán informes financieros y de ejecución de gastos en forma mensual

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9				
UU004U1B07100						20.000					20.000		20.000
GRAN TOTAL						20.000					20.000		20.000

PO2Lech

1. Identificación

1.1 Nombre IC: Convenio de Operación IICA/MGAP-FONADEP "Estudio del Empleo, Ingresos y Condiciones de Vida de los Hogares Rurales"

1.2 Tipo de Instrumento: Acción de Coyuntura

1.3 Código: 4U1J22

1.4 Ambito Geográfico: Uruguay

1.5 Fecha Inicio: 01.01.2000

Fecha Término: 31.12.2000

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Desarrollo Rural	100

1.8 Responsable: Tomás Mulleady

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> Brindar cooperación administrativa para la realización del Estudio sobre el Empleo, el Ingreso y las Condiciones de Vida de los Hogares Rurales. 	<ul style="list-style-type: none"> Estudio realizado y publicado 	31.12.99

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

1. Identificación

1.1 Nombre IC: Carta de Entendimiento IICA-MIEM 01/98 "Apoyo a la Mejora de la Competitividad Industrial en el Area Agroalimentaria"

1.2 Tipo de Instrumento: Acción de Apoyo a la Cooperación

1.3 Código: 4UB08

1.4 Ambito Geográfico: Uruguay

1.5 Fecha Inicio: 01.01.2000 Fecha Término: 31.12.2000

1.6 Prioridad (es) a que corresponde (del Formato PO.1):

1.7 Area (s) Estratégica (s) en que se enmarca. Si es más de una, indicar Peso Porcentual de cada Area Estratégica:

<u>Area Estratégica</u>	<u>%</u>
Políticas y Comercio	100

1.8 Responsable: Tomás Mulleady

2. Resultados Esperados e Indicadores Verificables de Rendimiento

Resultados Esperados (RE)	Indicadores Verificables de Rendimiento (IVR)	Fecha de Logro
<ul style="list-style-type: none"> • Constituidas Agendas de Negociación por subsector • Reuniones con agentes privados y de Estado para discutir aspectos de competitividad 	<ul style="list-style-type: none"> • Resoluciones de política y de comercio por subsector definidas • Institucionalizado el proceso de agendas de negociación 	31.12.2000

3. Actividades a realizar para el logro de los Resultados Esperados

Nº de la Actividad	Nombre de la Actividad

4. Estrategia Operativa

El IICA cuenta con recursos humanos especializados que pueden brindar un apoyo a estas primeras acciones y que luego podrán ser trasladadas las experiencias a otros países de la región.

El MIEM ha solicitado expresamente el apoyo técnico a nivel del Centro Regional Sur y de las ACTs del IICA que dependen del mismo. A su vez, para operacionalizar el funcionamiento de las agendas se hace necesario contar con una estructura administrativa mínima que brinde el apoyo logístico, locativo y de administración financiera de los recursos asignados, mediante:

- Apoyo técnico a través del concurso de sus especialistas afectados a la Dirección Regional y a las ACTs que dependen de la misma.
- Apoyo administrativo en la identificación y reclutamiento de los especialistas nacionales y contrataciones necesarias.
- Apoyo administrativo en los procesos de adquisiciones de materiales y equipos y en la administración de los recursos financieros.
- Elaboración de informes financieros mensuales.

5. Resumen de recursos por fuente de financiamiento y objeto de gasto mayor

CODIGO, ACTIVIDAD Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO MAYOR (US\$)									TOTAL (3-9)	PENDIENTE APROBAR	TOTAL	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9				
UW004U1B08100									20.000		20.000		20.000
GRAN TOTAL									20.000		20.000		20.000

PO2MIEM

UNIDAD: URUGUAY

1. Ingresos en efectivo provenientes de fuentes externas

FUENTE	COSTOS DIRECTOS		CATI's TIN US\$	TOTAL US\$
	US\$	%		
Carta Entend. IICA/MGAP-E2/96 PROVA Alternativas Agropecuarias (UI)	50000	8	4000	54000
Carta Entend. IICA/MGAP-I2/96 Apoyo a OPYPA (UH)	100000	8	8000	108000
Carta Entend. IICA/MGAP-I3/96 Unidad Asuntos Internacionales (UK)	50000	8	4000	54000
Carta Entend. IICA/MGAP-I4/96 Apoyo a la UPCT (UE)	150000	8	12000	162000
Carta Entend. IICA/MGAP-P1/96 JUNAGRA - Actividades Técnicas (UO)	150000	10	15000	165000
JUNAGRA -Apoyo a la Gestión Interna (UC)	50000	8	4000	54000
Carta Entend. IICA/MGAP-P2/96 Apoyo al PREDEG (UA)	750000	8	60000	810000
Carta Entend. IICA/MGAP-P3/96 Apoyo al Plan de Silos (UD)	80000	8	6400	86400
Carta Entend. IICA/MGAP-P4/97 Apoyo al PRONADEGA	250000	8	20000	270000
Carta Entend. IICA/MGAP-P5/97 Apoyo a la Dirección Recursos Naturales Renovables	80000	8	6400	86400
Carta Entend. IICA/MGAP-S1/96 Fortalecimiento de la DGSA (UL)	300000	8	24000	324000
Carta Entend. IICA/MGAP-S2/96 Apoyo a los Servicios Ganaderos (UJ)	70000	8	5600	75600
Carta Entend. IICA/MGAP-PSA.5 Apoyo al Staff del Ministro (UN)	300000	8	24000	324000
Carta Entend. IICA/MIEM-01/98 Mejora competitividad agroindustrial (UW)	20000	6	1200	21200
Carta Entend. IICA/CETP Apoyo a la Gestión de la Escuela de Lechería (UU)	20000	8	1600	21600
Convenio IICA/MGAP-FONADEP Estudio Ingresos Hogares Rurales (UX)	60000	6	3600	63600
TOTAL	2480000	*****	199800	2679800

2. Otras contribuciones en especie

FUENTE	TIPO DE CONTRIBUCION	VALOR ESTIMADO
MGAP	PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES	10000
MGAP	ALQUILER DE OFICINAS	66000
MGAP	ELECTRICIDAD	10000
MGAP	SERVICIO TELEFONICO	36000
MGAP	GASTOS COMUNES DEL EDIFICIO SEDE IICA	18000
MGAP	IMPUESTOS MUNICIPALES	2000
TOTAL:		142000

PO.5 Costos de Personal Profesional Internacional PO-00

Nombre / Cargo	Cuenta	%	Meses Rs Actual	Clasif. Pres.	Clasif. Sede Trab.	Sueldo Neto	Sub. Familia	Sub. Educac.	Plan Retiro	Ajuvte Sede	Seg. Vida	Seg. Salud	Años Serv.	Movi- Ilzac. Adicion.	Benef. Adicion.	Total
Unidad 4U ACT/IICA Uruguay																
Fuente	A2	CUOTAS				97.561	1.900	2.760	8.356	70.521	1.026	2.530	3.862	12.000	0	200.516
Mulleady Tomas - Esp. Desarrollo Agroempresarial																
N° 57455	A2004U1D07100	100.00%	12	<input type="checkbox"/>	P4-18 P4-20 4U	47.361	450	0	4.036	34.795	328	908	0	6.000	0	93.878
Por designar - Representante del IICA Uruguay																
N° 41	A2004U1M01100	100.00%	12	<input type="checkbox"/>	P5-9 P5-9 4U	50.200	1.450	2.760	4.320	35.726	698	1.622	3.862	6.000	0	106.638
Total Unidad: 4U						97.561	1.900	2.760	8.356	70.521	1.026	2.530	3.862	12.000	0	200.516

FORMATO PL "A"
 COSTOS DE PERSONAL PROFESIONAL LOCAL
 JURUGUAY

Fuente Financiamiento	Cargo	Nombre	No. Empleado	Clasificación Actual	Presup.	Sueldo Anual	Aporte 11,13% FCU	Asig. Fam.	Seg. Acc. Vida	Seg. Aguinaldo	Años Serv.	Benef. Serv.	Contr. Seguro Vacac. Salud	Salario	% Costo	Meses
-----------------------	-------	--------	--------------	----------------------	---------	--------------	-------------------	------------	----------------	----------------	------------	--------------	----------------------------	---------	---------	-------

RECURSOS CUOTAS

A. Unidad Conducción Plan Acción

Estructura Básica
 A2004U1M01100

Administrador	Luis A. Condines	24855	PL 3-15	PL 3-17	31876	3843	70	207	42	2656	0	1328	40	2444	42506	80	12
					31876	3843	70	207	42	2656	0	1328	40	2444	42506		

RECURSOS CATI'S

A. Unidad Conducción Plan Acción

Estructura Básica
 A9004U1M01100

Administrador	Luis A. Condines	24855	PL 3-15	PL 3-17	7969	961	17	52	10	664	0	332	10	611	10626	20	12
					7969	961	17	52	10	664	0	332	10	611	10626		

TOTAL GENERAL:
 TOTAL RECURSOS CUOTAS:
 TOTAL RECURSOS CATI'S:

39845	4804	87	259	52	3320	0	1660	50	3055	53132
31876	3843	70	207	42	2656	0	1328	40	2444	42506
7969	961	17	52	10	664	0	332	10	611	10626

FORMATO PL
 FORMATO PL "B"
 UNIDAD: URUGUAY

COSTOS DE PERSONAL LOCAL

COSTOS DE PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES

URUGUAY

Fuente Financiamiento	Cargo	Nombre	No. Empleado	Clasificación Actual	Clasificación Presup.	Sueldo Anual	Aporte 11,13% FCU	Asig. Fam.	Seg. Acc	Seg. Vida	Aguín.	Benef. Serv.	Seguro Salud	Salario Vacación	TOTAL	% Costo	Meses								
RECURSOS CUOTAS																									
A. Unidad Conducción Plan Acción																									
Estructura Básica																									
A2004U1M01100	Secretaria	Rosa Waldman	80704	G7-21	G7-23	14615	1762	0	95	52	1218	609	35	1315	19701	100	12								
A2004U1M01100	Téc. en Contabilidad	Gabriel J. Saestre	154	G8-15	G8-17	7904	953	87	51	26	658	329	25	527	10560	50	12								
A2004U1M01100	Asistente Oficina	Bernardo Pérez	155	G6-03	G6-05	5272	636	87	34	52	439	220	53	351	7144	100	12								
RECURSOS CATT'S																									
A. Unidad Conducción Plan Acción																									
Costos Complement																									
A9004U1M01100	Téc. en Contabilidad	Gabriel J. Saestre	154	G8-15	G8-17	7904	953	87	51	26	659	329	25	527	10561	50	12								
A9004U1M01100	Téc. Adm. I	Jorge A. Leiro	48700	G7-17	G7-19	12493	1506	174	81	52	1041	521	73	1166	17107	100	12								
A9004U1M01100	Secretaria	Susana Bujosa	22005	G8-27	G8-29	13513	1629	0	88	52	1126	563	35	1216	18222	100	12								
B. Instrumentos de Cooperac. Técnica																									
A9004U1R02100	Secretaria	Mary Bidart	50600	G6-26	G6-28	12992	1567	0	84	52	1083	542	35	1256	17611	100	12								
TOTAL GENERAL:																									
																74893	9006	435	484	312	6224	3113	281	6358	100906
																27791	3351	174	180	130	2315	1158	113	2183	37406
																46902	5655	261	304	182	3909	1955	168	4165	63501

TOTAL GENERAL:

TOTAL RECURSOS CUOTAS:

TOTAL RECURSOS CATT'S: