

PROYECTO MULTINACIONAL DE PLANIFICACION Y ADMINISTRACION  
PARA EL DESARROLLO RURAL EN AMERICA LATINA Y EL CARIBE  
(PROPLAN/A)

MECANISMOS DE DIRECCION E INSTRUMENTOS PARA  
EL MANEJO DEL "PROYECTO DE DESARROLLO DE  
PEQUEÑOS PRODUCTORES DE ALIMENTOS"



IICA  
# 2.217  
1985

IICA

INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA

Subdirección General Adjunta de Operaciones

Digitized by Google



El Proyecto Multinacional de Planificación y Administración para el Desarrollo Rural en América Latina y el Caribe – PROPLAN/A –, un esfuerzo conjunto del IICA y la Fundación W. K. KELLOGG dirigido a fortalecer la capacidad de las instituciones públicas de los países miembros del IICA para que sea más efectiva su labor de captar y responder apropiadamente a las necesidades de la población rural de esos recursos.



W.K.KELLOGG  
FOUNDATION

República Dominicana 338.19 I597561

**INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA**

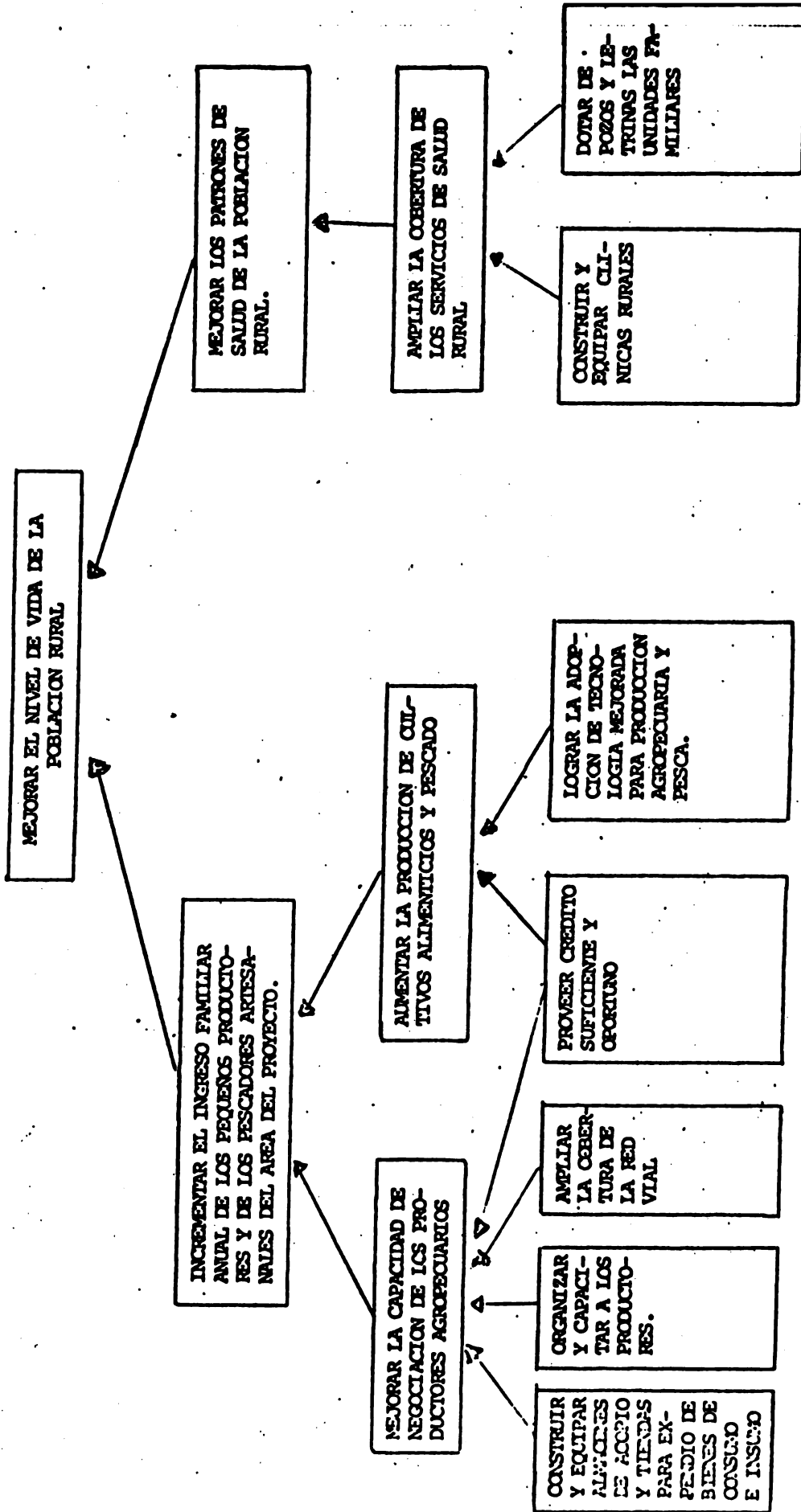
**I I C A**

**MECANISMOS DE DIRECCION E INSTRUMENTOS PARA  
EL MANEJO DEL "PROYECTO DE DESARROLLO DE  
PEQUEÑOS PRODUCTORES DE ALIMENTOS"**

**Santo Domingo, R. D.  
Septiembre, 1985**

COLECCION ESPECIAL  
SERIE DEL BIBLIOTECA  
HISTORICA

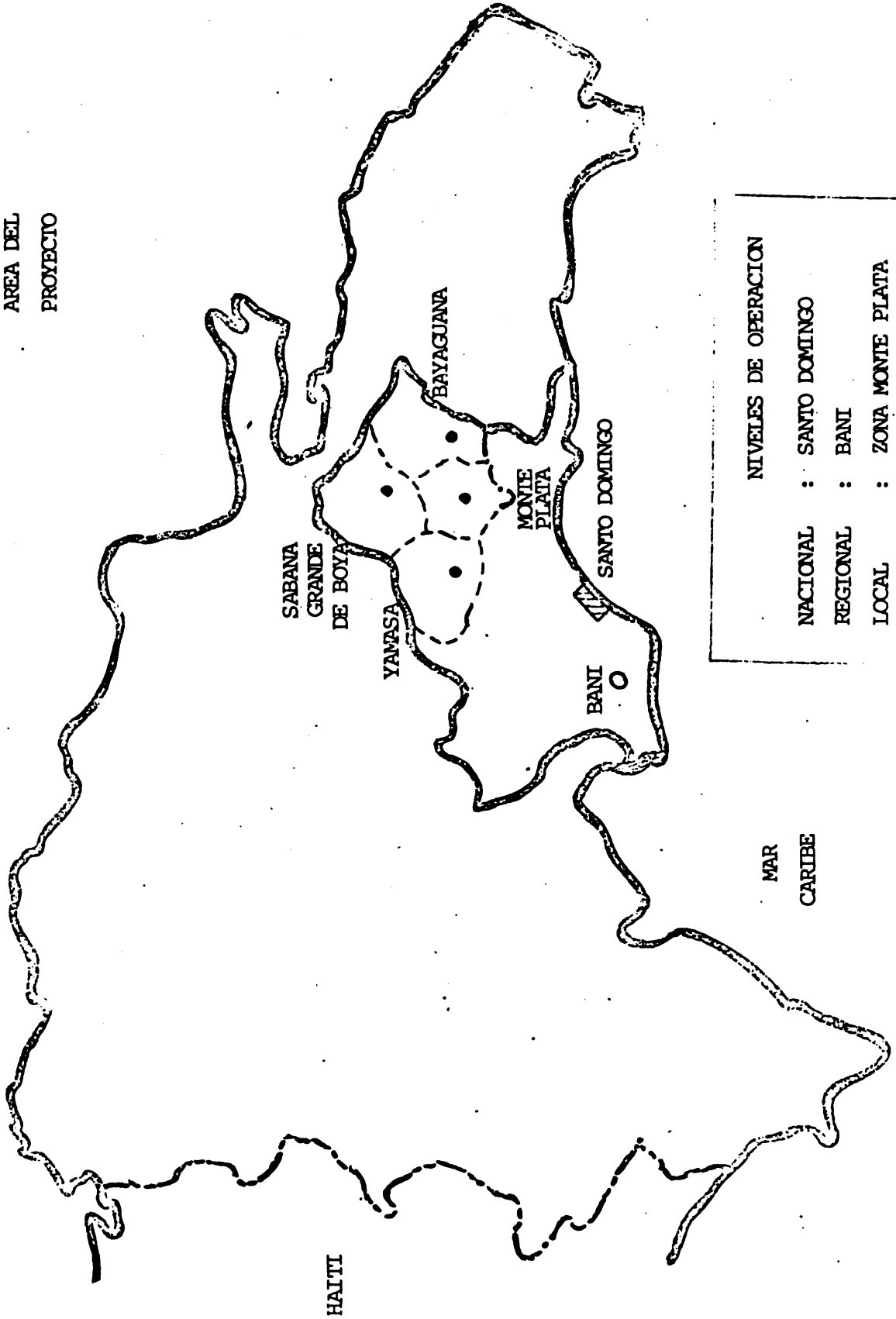
PROYECTO DE DESARROLLO DE PEQUEÑOS PRODUCTORES  
RED DE OBJETIVOS





UBICACION DEL  
AREA DEL  
PROYECIO

OCEANO ATLANTICO



NIVELES DE OPERACION

NACIONAL : SANTO DOMINGO

REGIONAL : BANI

LOCAL : ZONA MONTE PLATA

SUB-ZONAS

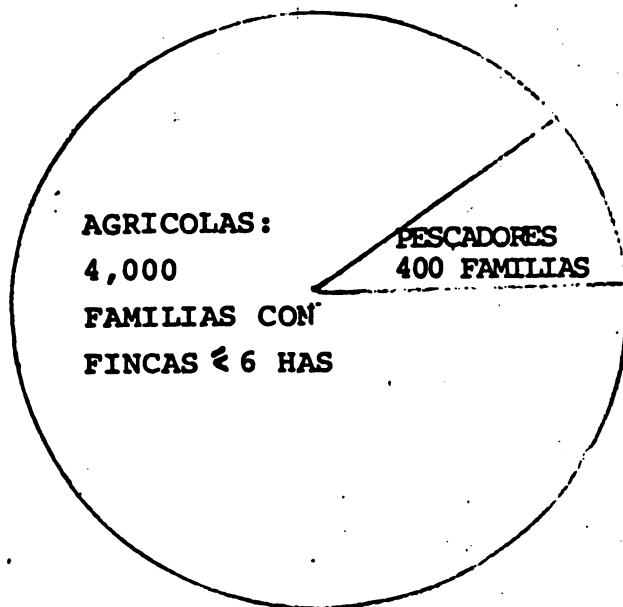
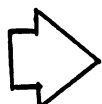
AREAS DE DESARROLLO





**POBLACION OBJETIVO**

**ATENCION  
DIRECTA A  
PRODUCTORES**



**POBLACION  
TOTAL ATENDIDA  
CON TODOS LOS  
SERVICIOS**



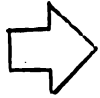
**30,000 PERSONAS  
DE BAJOS INGRESOS**

---



**COMPONENTES**

**EXTENSION AGRICOLA**



**TRANSFERIR TECNOLOGIA A  
9,000 PRODUCTORES AGRICOLAS .**

**CENSERI**



**CONSTRUIR 3 CENSERI  
CONSOLIDAR 4 CENSERI EXISTENTES .**

**CREDITO**



**PROVEER CREDITO A 4,000  
PRODUCTORES AGRICOLAS Y A  
400 PESCADORES .**

**PESCA**



**CAPACITAR A 400 PESCADORES**

**CAMINOS VECINALES**



**CONSTRUIR 32 Km DE CAMINOS  
NUEVOS  
MEJORAR 100 Km DE CAMINOS  
EXISTENTES**

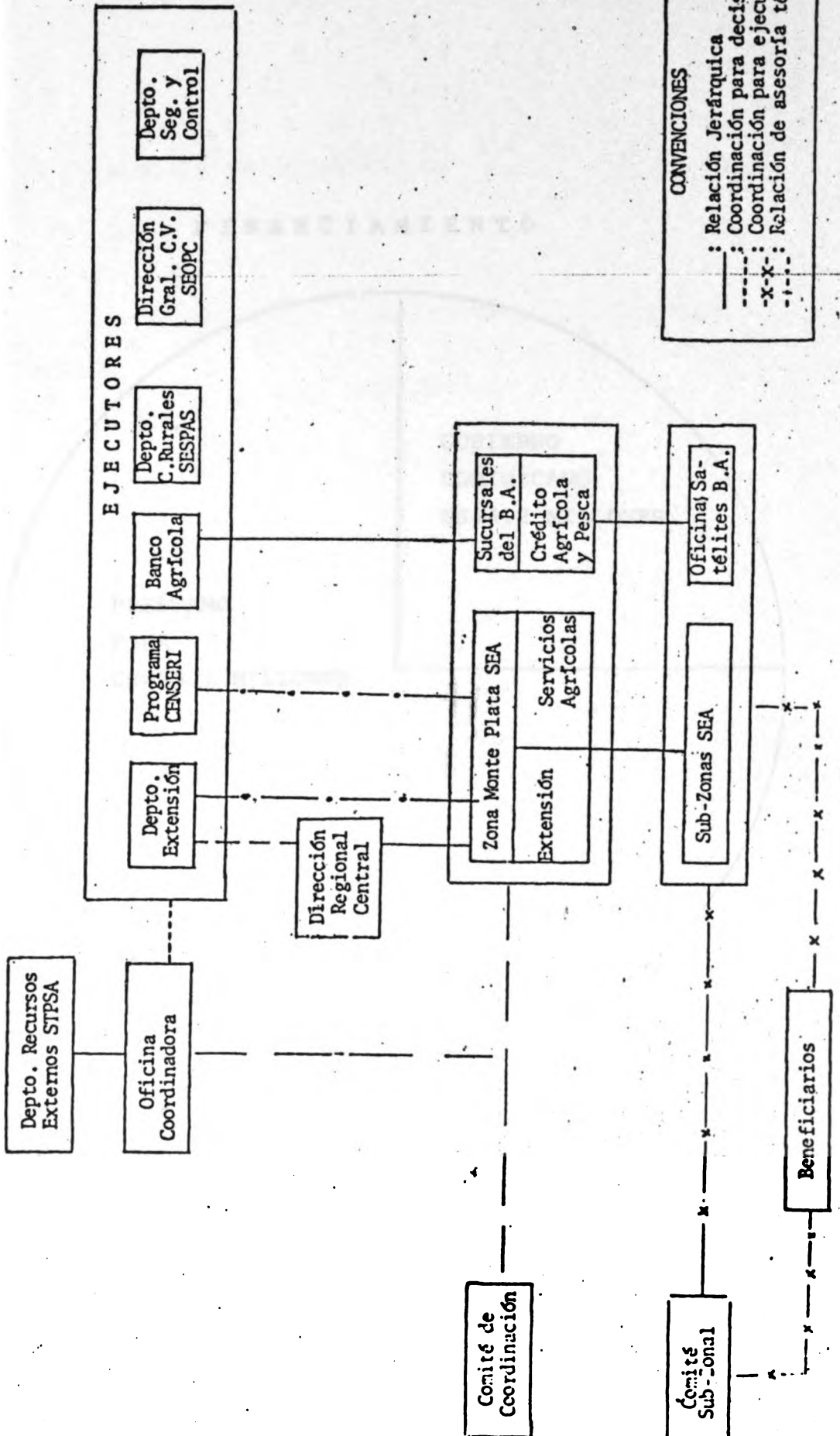
**CLINICAS RURALES**



**CONSTRUIR Y EQUIPAR 3 CLINICAS  
ATENDER 11,000 PERSONAS**



ORGANIGRAMA DEL PROYECTO FIDA II



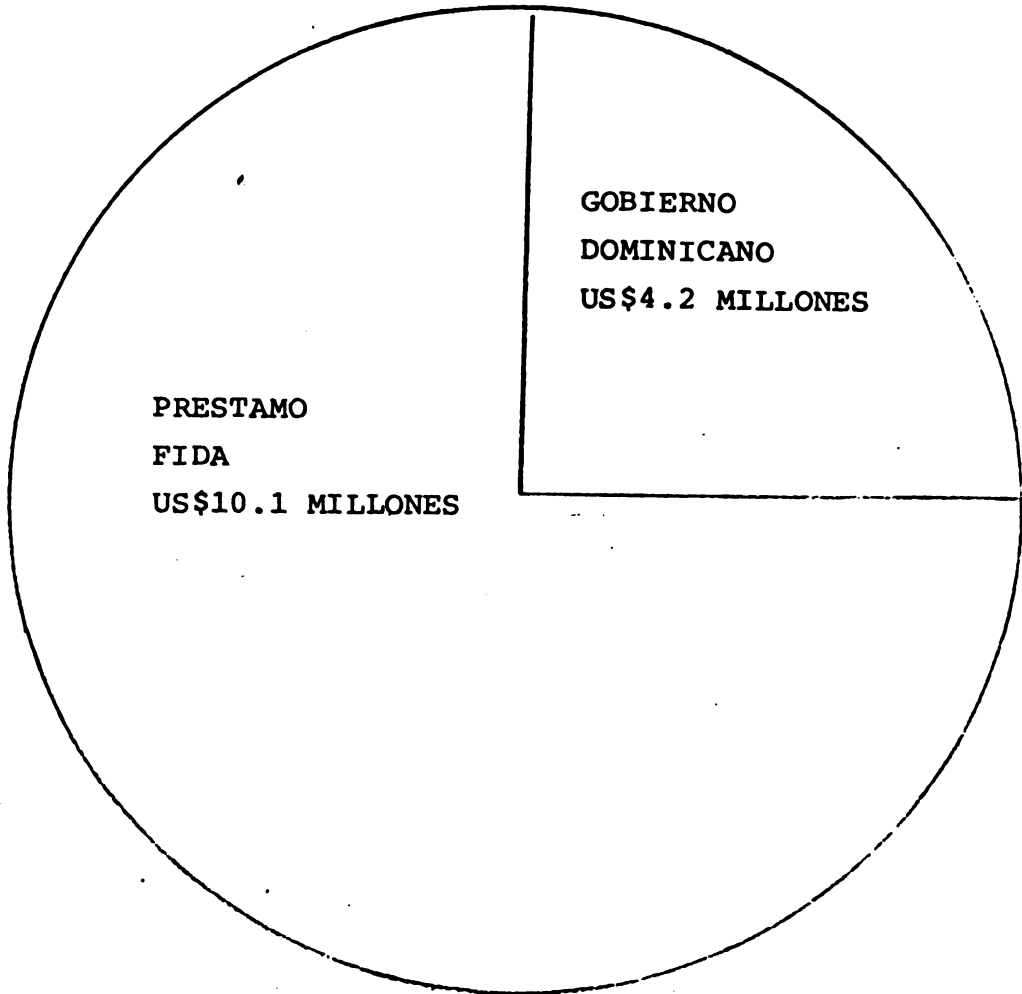
CONVENCIONES

- : Relación Jerárquica
- - - : Coordinación para decisión
- - - - - : Coordinación para ejecución
- X-X- : Relación de asesoría técnica



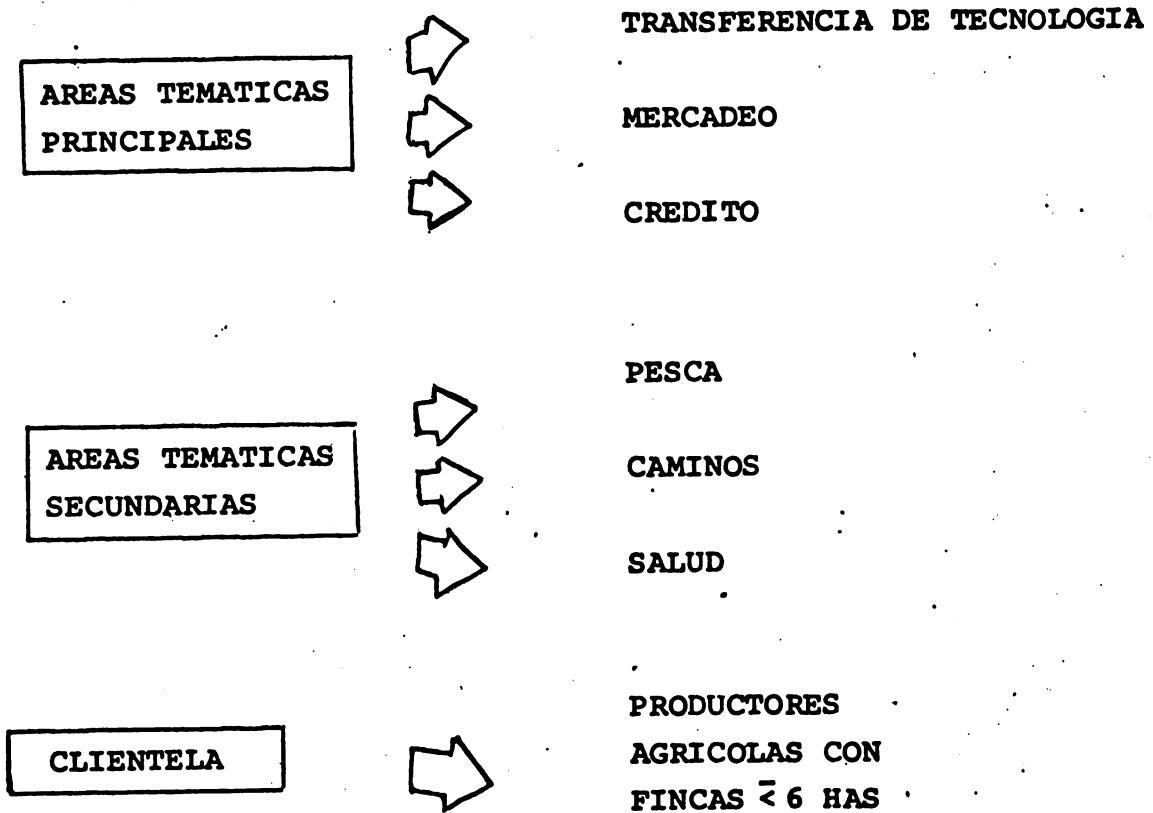


**FINANCIAMIENTO**





## ESTRATEGIA DE INTERVENCION





NIVELES DE OPERACION

NACIONAL

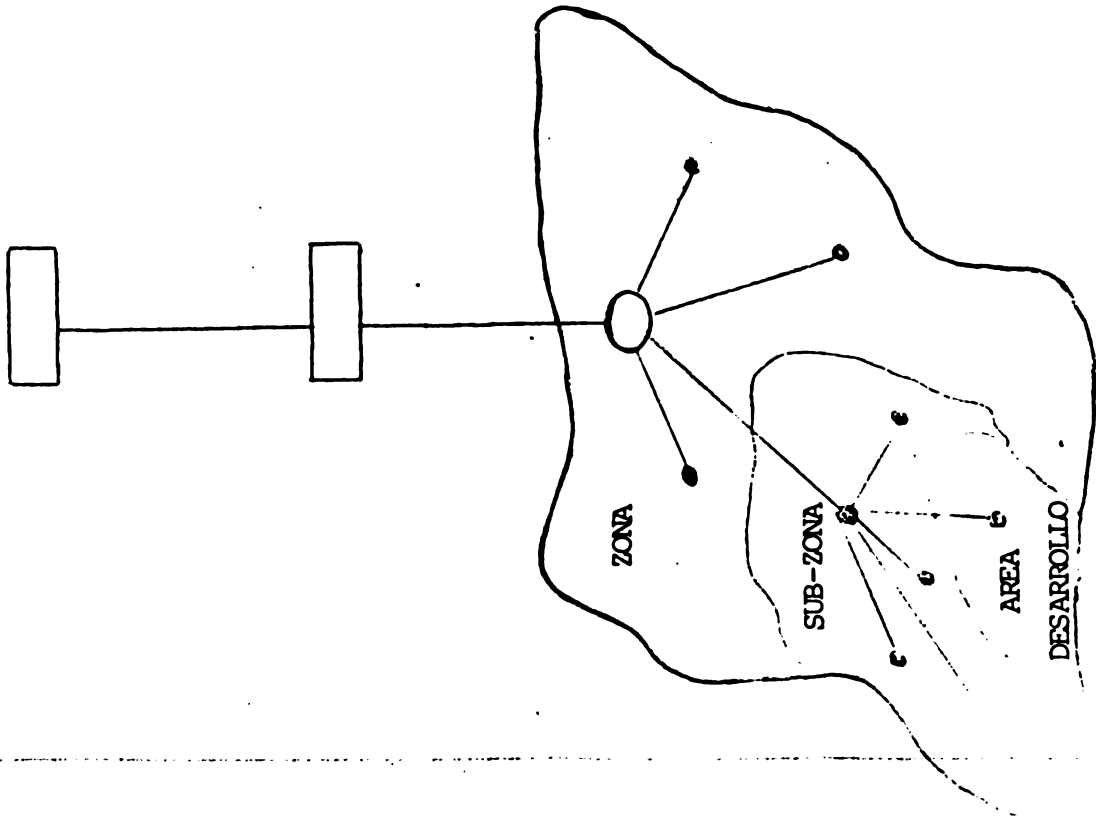
OFICINA COORDINADORA  
RESPONSABLES COMPONENTES

REGIONAL

DIRECCION REGIONAL  
EXTENSION  
MERCADEO

LOCAL

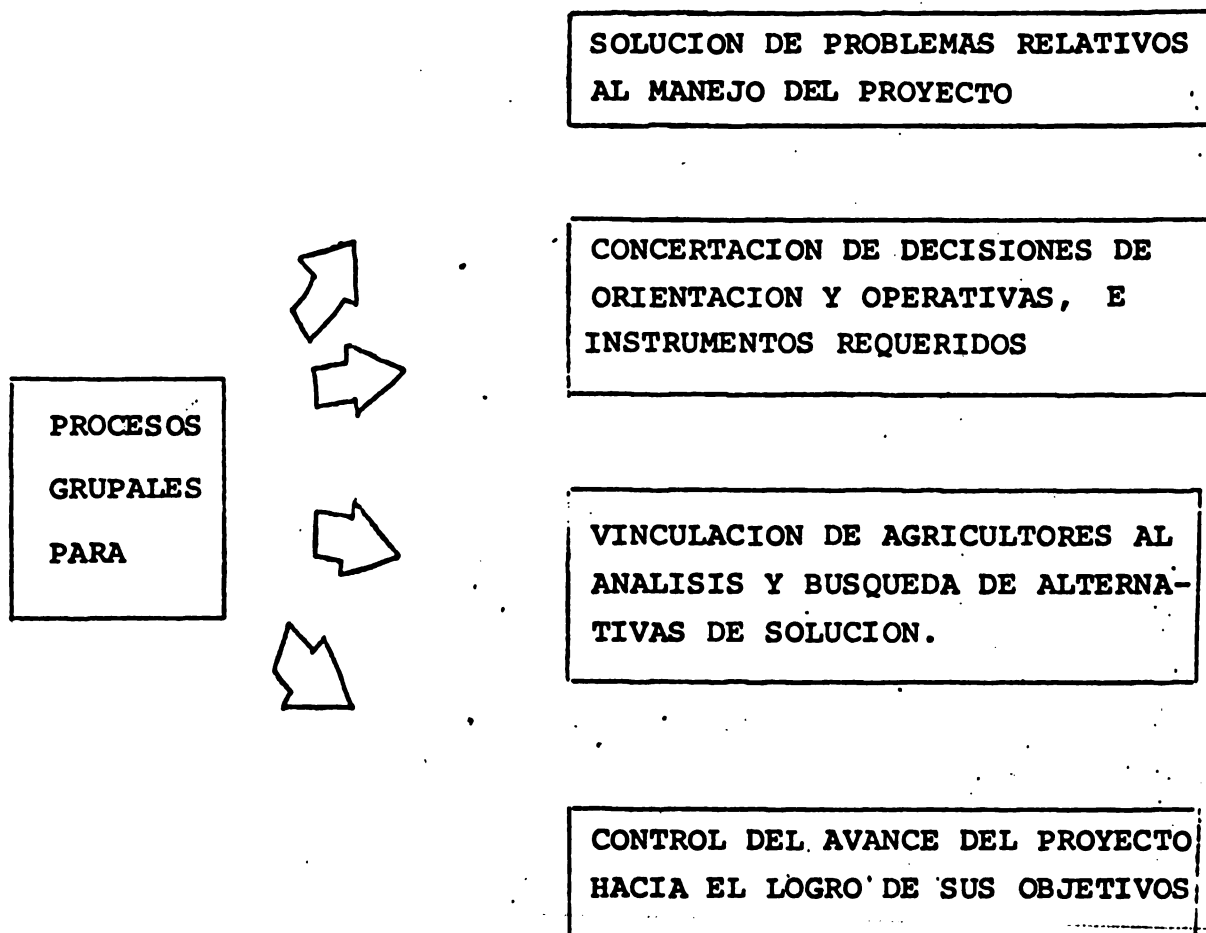
EXTENSION  
MERCADEO  
CREDITO  
CAMINOS  
CLINICAS  
PESCA  
BENEFICIARIOS





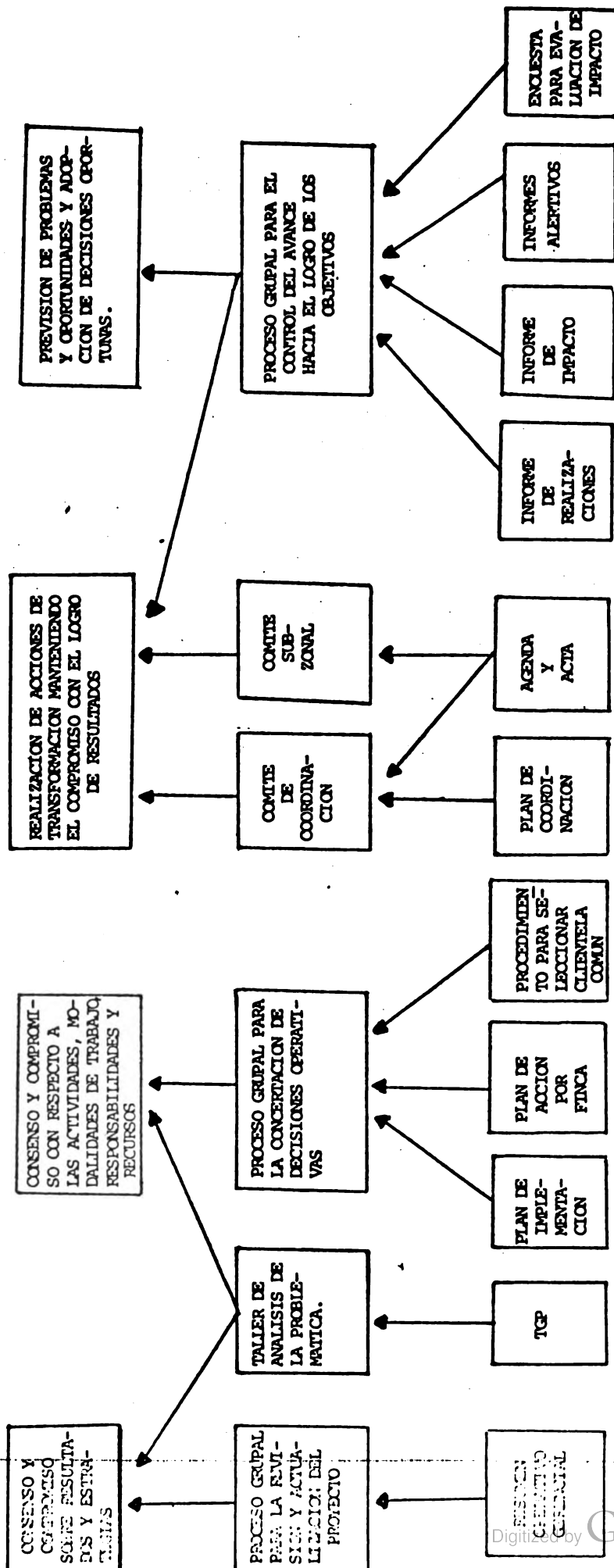


## MECANISMOS E INSTRUMENTOS





MECANISMOS E INSTRUMENTOS PARA EL MANEJO DEL PROYECTO

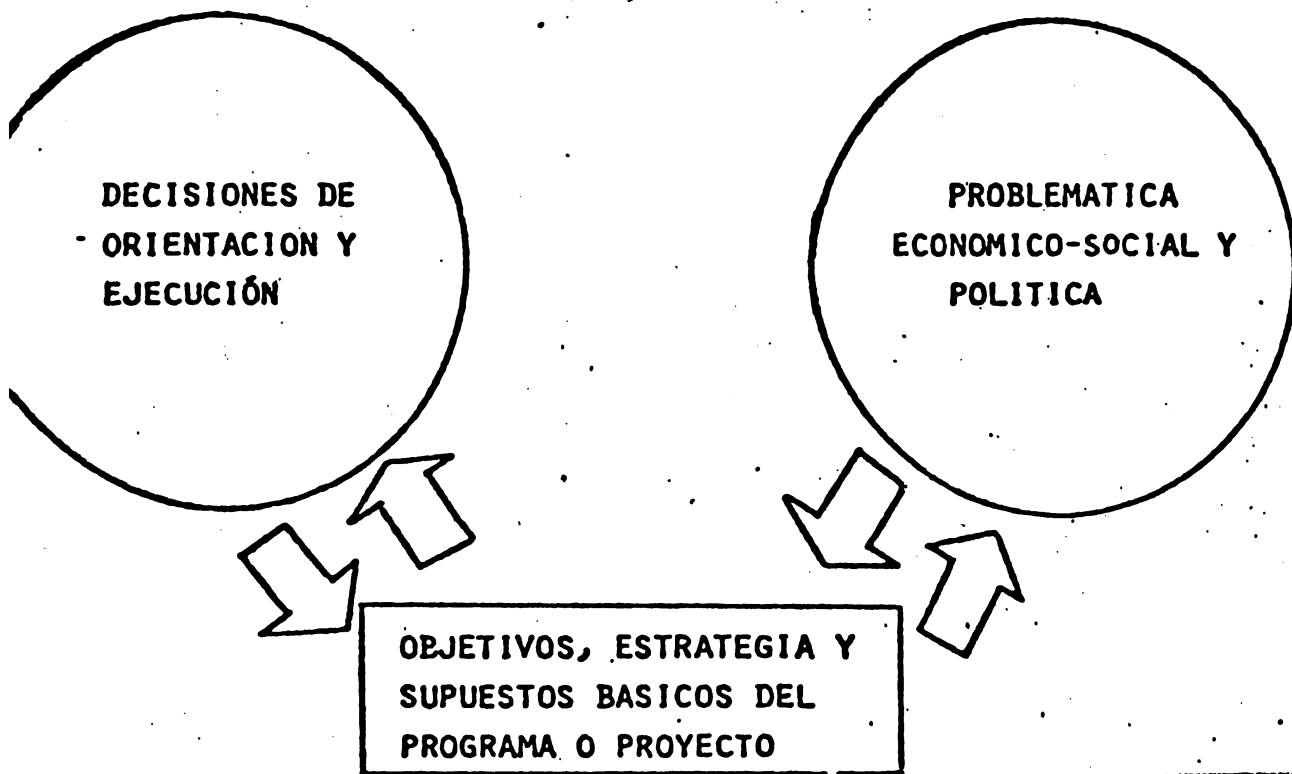




**MECANISMO DE DIRECCION PARA LA REVISION  
Y ACTUALIZACION DEL PROYECTO**

**OBJETIVO**

**VERIFICAR COHERENCIA INTEGRAL**

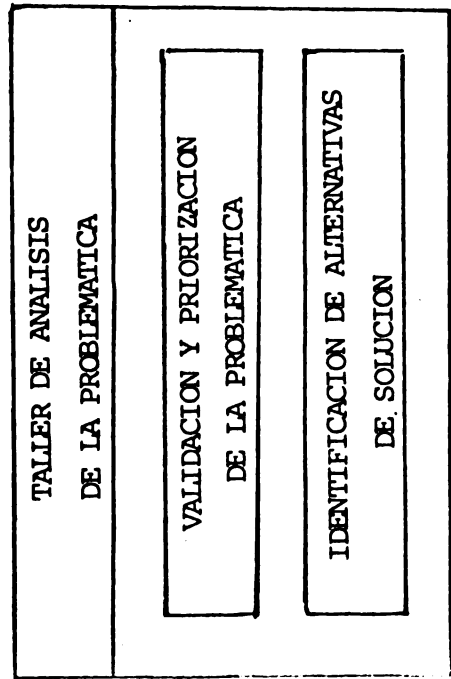
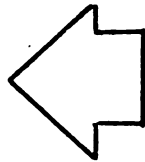
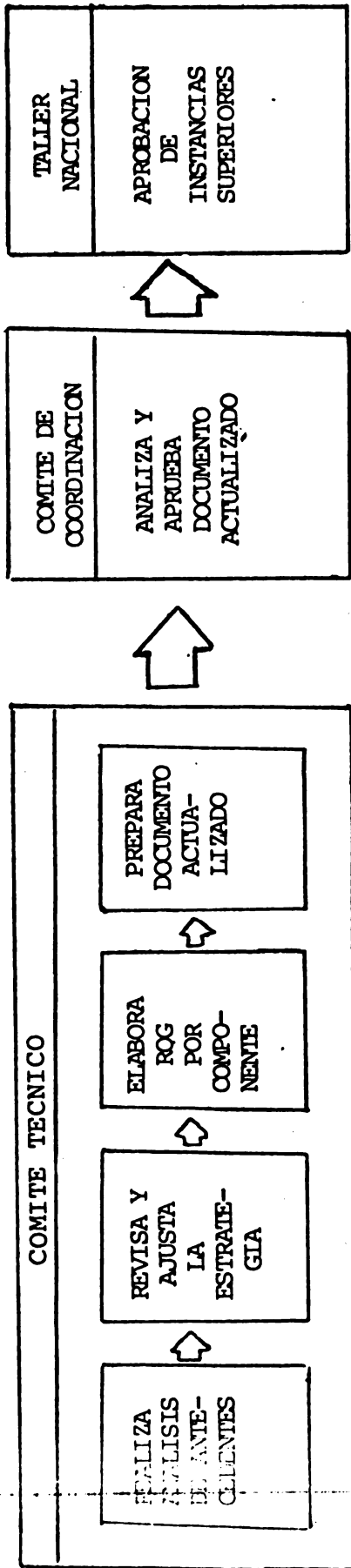






MECANISMOS DE DIRECCION PARA LA REVISION Y ACTUALIZACION DEL PROYECTO

ELEMENTOS Y RELACIONES





## TALLER DE ANALISIS DE LA PROBLEMATICA

### OBJETIVO

ACTUALIZAR Y PRIORIZAR LA PROBLEMATICA SOCIOECONOMICA E INSTITUCIONAL E IDENTIFICAR ALTERNATIVAS DE SOLUCION

BUSCA EL LOGRO DE CONSENSO ENTRE BENEFICIARIOS Y TECNICOS, SOBRE LOS PROBLEMAS PRINCIPALES Y SUS POSIBLES SOLUCIONES.

### PRINCIPALES CARACTERISTICAS



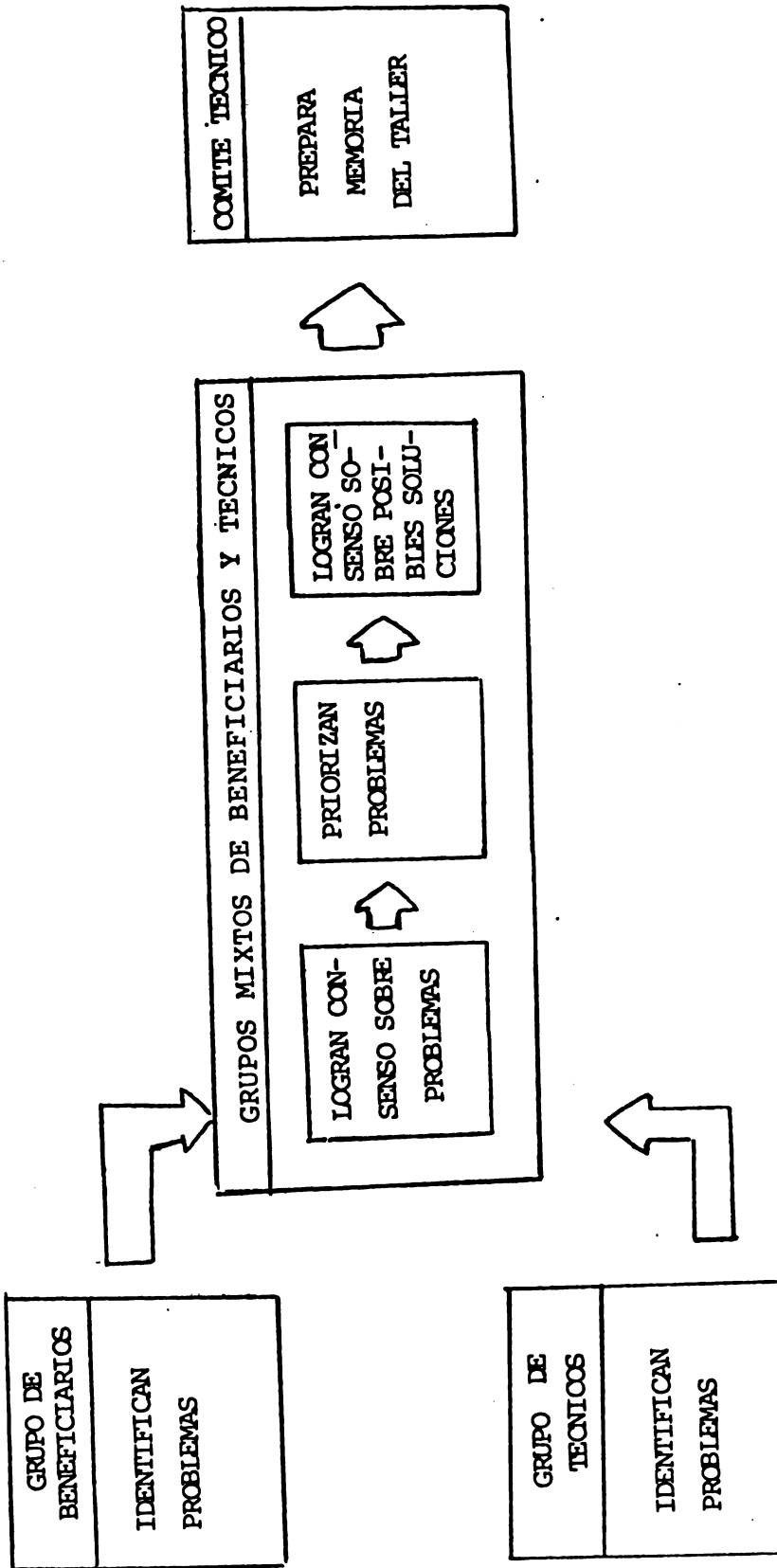
PROPICIA LA PARTICIPACION DE BENEFICIARIOS Y TECNICOS DE CAMPO, EN LA TAREA DE ANALISIS DE LA PROBLEMATICA Y BUSQUEDA DE SOLUCIONES.

UTILIZA TECNICAS GRUPALES

DURA TRES DIAS Y SE REALIZA UNA VEZ POR AÑO



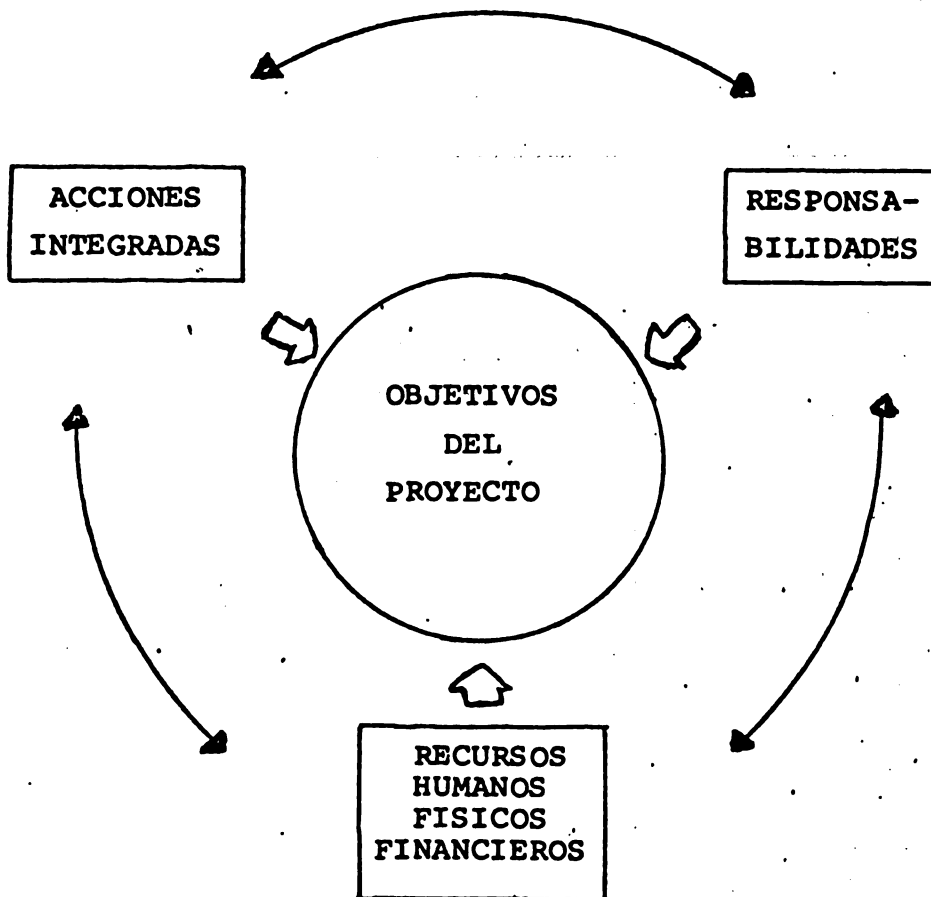
TALLER DE ANALISIS DE LA PROBLEMÁTICA  
ELEMENTOS Y RELACIONES





MECANISMO DE DIRECCION PARA  
LA CONCERTACION DE DECISIONES  
OPERATIVAS

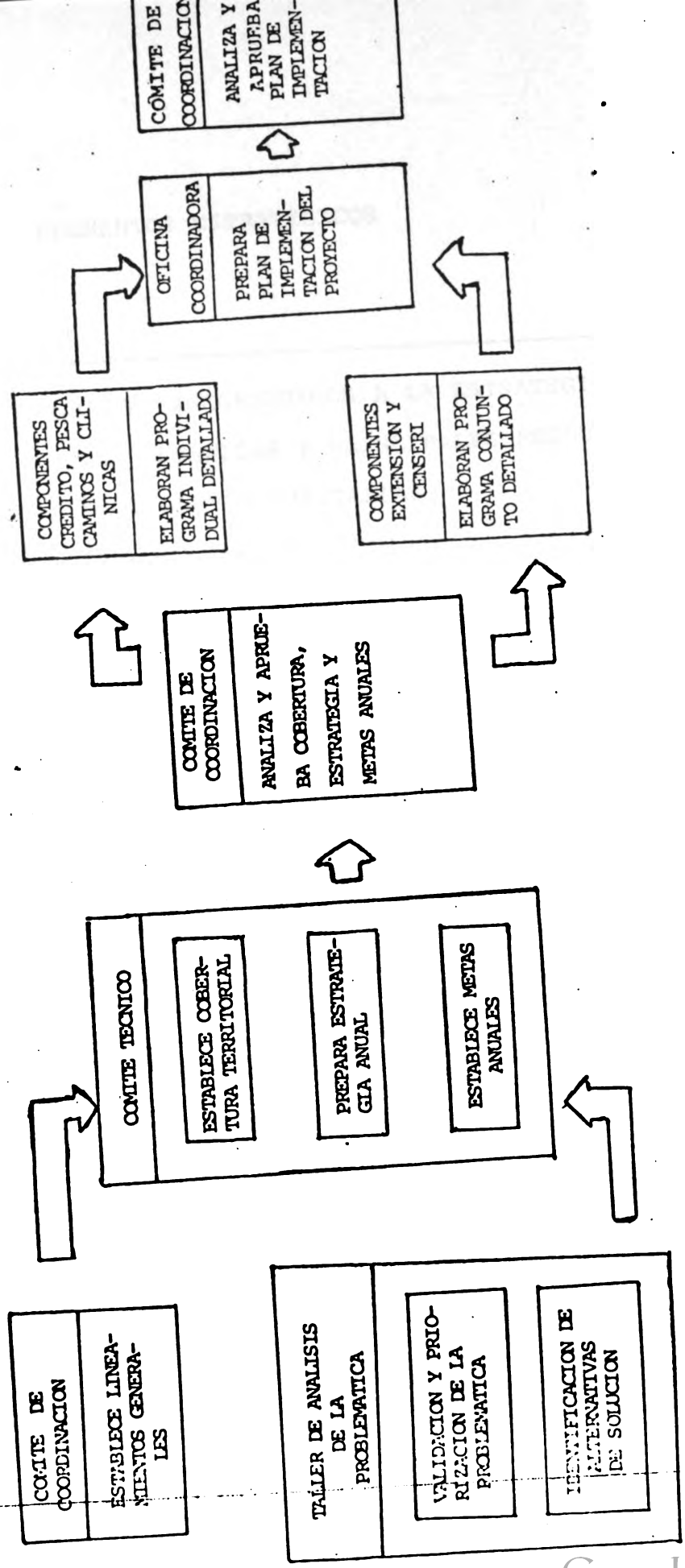
O B J E T I V O







**MECANISMO DE DIRECCION PARA LA CONCERTACION DE DECISIONES OPERATIVAS  
ELEMENTOS Y RELACIONES**





**ELEMENTOS ESTRATEGICOS**

**LINEAMIENTOS  
GENERALES**

**AJUSTES INCORPORADOS A LA ESTRATEGIA  
AREAS TEMATICAS Y PRINCIPALES RESULTADOS  
ACTIVIDADES PRIORITARIAS  
MODALIDAD DE OPERACION  
GENERAL  
POR COMPONENTE  
CRITERIOS DE PROGRAMACION**

**ESTRATEGIA  
ANUAL**

**ACTIVIDADES POR COMPONENTE  
DISTRIBUCION DE RESPONSABILIDADES Y  
REQUERIMIENTOS DE COORDINACION  
PRODUCTOS PRIORITARIOS  
TECNOLOGIA TRANSFERIDA  
CARACTERISTICAS DE LOS BENEFICIARIOS**



CUADRO 1: COBERTURA TERRITORIAL  
AÑO 198

AREA AGRICOLA (Zona Monte Plata)		AREA PESQUERA	
SUB-ZONA	AREA DE DESARROLLO	ZONA	COMUNIDADES
Bayaguana		Zona	
Monte Plata		BanÍ	
Sabana Grande de Boyá		San Cristóbal	
Yamasá		San Pedro de Macorís	
		Santo Domingo	



CUADRO 2 : ANALISIS Y SELECCION DE ALTERNATIVAS

Problemas Prioritarios	Soluciones Propuestas	Criterios de Selección 1/				Selec- cionada 1/	Nivel de Decisión 2/
		Acorde con los Lineamientos Generales	Hay capaci- dad insti- tucional	Factibi- lidad Técnica	Factibi- lidad Práctica		

1/ Anotar SI o No

2/ Anotar Nacional, Regional o Zonal





CUADRO 4 : COMPONENTE EXTENSION. METAS ANUALES

AÑO 198

SUB-ZONA

ZONA:

RUBROS	No. de Productores <sup>1/</sup>		Adopción de prácticas mejoradas (%)	Preparación de tierras (ta)	Distribución de material de siembra (ta)	Area Cultivada <sup>2/</sup> (ta)	Rendimiento (gg/ta) <sup>3/</sup>	Producción <sup>4/</sup> (gg)
	Con ATI	Con ATE						
a.								
b.								
.								
.								
Total								

1/ En el total, anotar el total de productores atendidos en forma global en cada categoría en la sub-zona o zona, el cual no es necesariamente igual a la suma de los diferentes rubros porque un productor puede tener más de 1 rubro.

2/ En el caso de especies pecuarias anote el No. de cabezas de ganado.

3/ Litros por vaca por día para leche; arrobas por animal al sacrificio, para bovinos de carne, cerdos y cabros.



CUADRO 5 : COMPONENTE EXTENSION. ACTIVIDADES

AÑO 198

SUB-ZONA:

ZONA:

ACTIVIDADES	UNIDADES	RESULTADOS ESPERADOS				
		Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Total
1. Plenos de finca	Número					
2. Visitas de asistencia técnica directa a la finca	Número					
3. Paredolas demostrativas	Número					
4. Fiebras de campo	Número					
5. Demostraciones de métodos y resultados	Número					
6. Días de campo	Número					
7. Reuniones con agricultores	Número					
8. Giras de observación	Número					
9. Eventos de capacitación para agricultores	No. Eventos					
	No. Participantes					
10. Eventos de capacitación para técnicos	No. Eventos					
	No. Participantes					
11. Distribución de material divulgativo	No. ejemplares					
12. Preparación de tierras	No. agricultores					
13. Producción de material de siembra	Toneladas					
14. Distribución de material de siembra	Toneladas					
15. Diagnóstico de enfermedades	No. de casos					
16. Vacunación	No. animales vacunados					
17. Inseminación artificial	No. animales inseminados					
18. Reforestación	No. plantas sembradas					



CUADRO 16: ASIGNACION DE RESPONSABILIDADES

COMPONENTE \_\_\_\_\_ AÑO 198 \_\_\_\_\_

Actividades	Cargos <sup>1/</sup>								Período de Ejecución	
									Mes de Inicio	Mes de Terminación

<sup>1/</sup> En los 8 espacios en blanco situados bajo este título, se debe anotar el nombre de los cargos involucrados en la ejecución de las diferentes actividades. En las casillas correspondientes a cada actividad y cargo, se debe especificar el rol que corresponde desempeñar a cada uno de los involucrados mediante las siguientes letras: "R" para el responsable, "S" para quien Supervisa, "C" para el que colabora e "I" para aquél a quien se debe informar sobre la ejecución.



COMPLEMENTO  
 AÑO 198  
 CUADRO 17: RESUMEN DE RECURSOS HUMANOS Y FISICOS

Valor (RD\$)	Total	Cantidad	Descripción
			1. Recursos humanos
			1.1
			1.2
			.
			.
			.
			1.n
			2. Recursos físicos
			2.1
			2.2
			.
			.
			.
			2.m





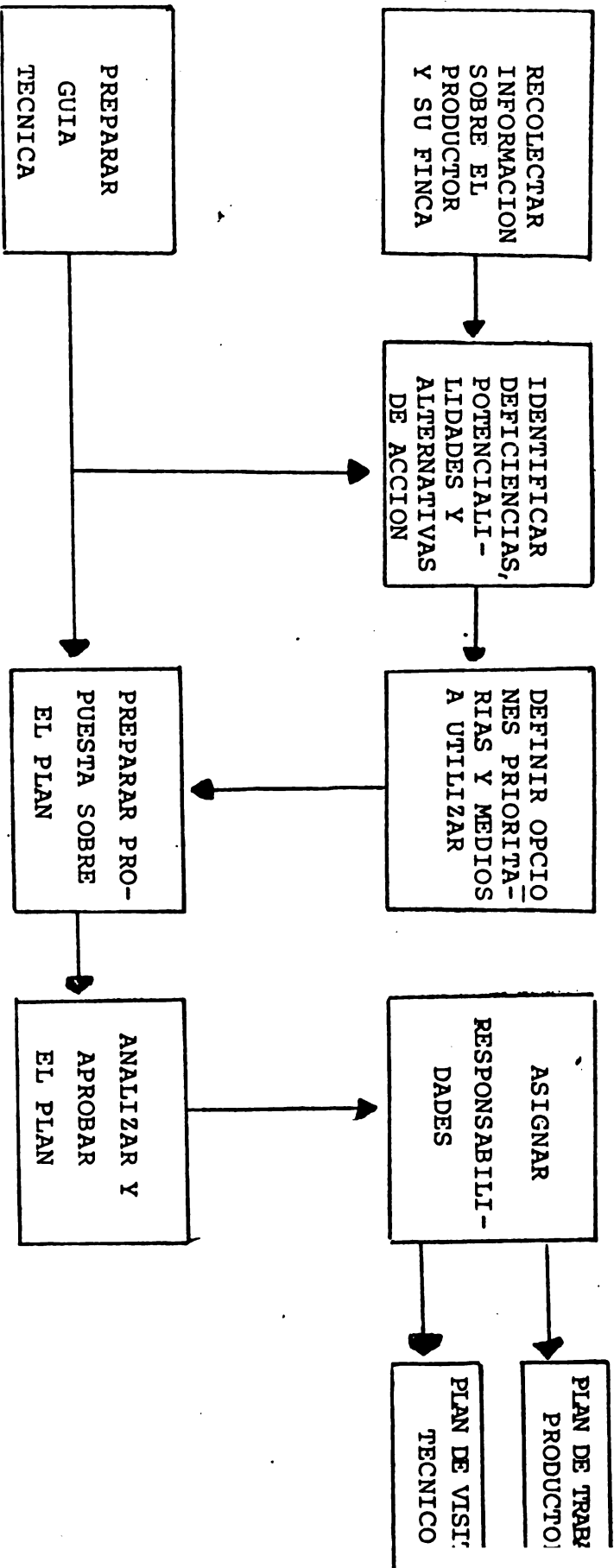
COMPONENTE: \_\_\_\_\_

CODIGO 121-0 \_\_\_\_ AÑO 198 \_\_\_\_

Cuenta de Gasto		Monto (Miles de Pesos)			
Código	Nombre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Quarto Trimestre
01	CONSTRUCCIONES				
01-01	Caminos Vecinales				
01-02	Edificios				
01-03	Adquisición de Terrenos				
02	CREDITO				
02-01	Credito Agropecuario				
02-02	Credito Pesquero				
03	VEHICULOS Y EQUIPOS				
03-01	Vehículos				
03-02	Equipos y Mobiliario de Oficina				
04	GASTOS OPERACIONALES				
04-01	Operación y Mantenimiento de Vehículos				
04-02	Materiales de Oficina				
04-03	Viajes y Viáticos				
04-04	Entrenamiento				
04-05	Gastos Misceláneos				
04-07	Combustibles y Lubrificantes				
04-08	Atención y Representación				
04-09	Cargo y Comisiones Bancarias				
04-10	Reparación y Mantenimiento de Equipos				
04-11	Encuesta				
05	INCORPORACION DE PERSONAL				
06	SERVICIOS DE CONSULTORIA				
06-01	Diseño de Ingeniería				
06-02	Supervisión				
06-03	Aseoría				
07	OTROS				
					<b>Total</b>



PLAN DE ACCION POR FINCA: FLUJOGRAMA DE ACTIVIDADES





SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA

PROGRAMA DE ASISTENCIA TECNICA PARA LA PRODUCCION  
PLAN DE ACCION POR FINCA PARA RUBROS AGRICOLAS

I. IDENTIFICACION

Regional \_\_\_\_\_  
Sub-Zona \_\_\_\_\_  
Zona \_\_\_\_\_  
Nombre del Productor \_\_\_\_\_  
Apellido \_\_\_\_\_  
Número \_\_\_\_\_  
Serie \_\_\_\_\_  
Superficie total de la Finca: Riego \_\_\_\_\_ ta. Secano \_\_\_\_\_ ta.

II. OBJETIVOS Y METAS GLOBALES DEL PLAN

2.1 Incrementar el ingreso neto agrícola del productor de una cantidad aproximada de \$ \_\_\_\_\_ para el último año agrícola, a \$ \_\_\_\_\_ para el año agrícola 198 / 198.

2.2 Incrementar la producción y/o productividad de los productos agrícolas siguientes:

Rubros	Producción (qq)		Rendimiento (qq/tarea)	
	Año anterior	Esperada	Año Anterior	Esperado
1.				
2.				
3.				
4.				



RUBROS	EPOCA DE SIEMBRA	CULTIVO SOLO (Ta)		CULTIVO ASOCIADO (Ta)	
		RIEGO	SECANO	RIEGO	SECANO
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

III. SUPERFICIE SEMBRADA POR RUBRO.

---



---



---



---



---



---



---



---

2.3 Lograr la adopción de las tecnologías siguientes:









VI TECNOLOGIA RECOMENDADA POR ACTIVIDAD PARA EL RUBRO \_\_\_\_\_

EPOCA DE SIEMBRA \_\_\_\_\_

ACTIVIDAD	FECHA	TECNOLOGIA RECOMENDADA	INSUMOS		MAQ. Y EQUIPO REQUERIDO		ASISTENCIA TECNICA SEA (*)
			CANTIDAD	FUENTE	TIPO	FUENTE	
Preparación de Suelos		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de:</li> <li>- Corte:</li> <li>- Cruce:</li> <li>- Rastra:</li> <li>- Análisis de Suelo:</li> </ul>					
Obtención de Semillas		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Variedad:</li> <li>- Libra por Tarea:</li> </ul>					
Siembra		Marco de Siembra:					
Control de Maleza		<ul style="list-style-type: none"> <li>- No. de Control:</li> <li>- Nombre de los Productos:</li> <li>- Dosis:</li> </ul>					

(\*) Anotar si o no

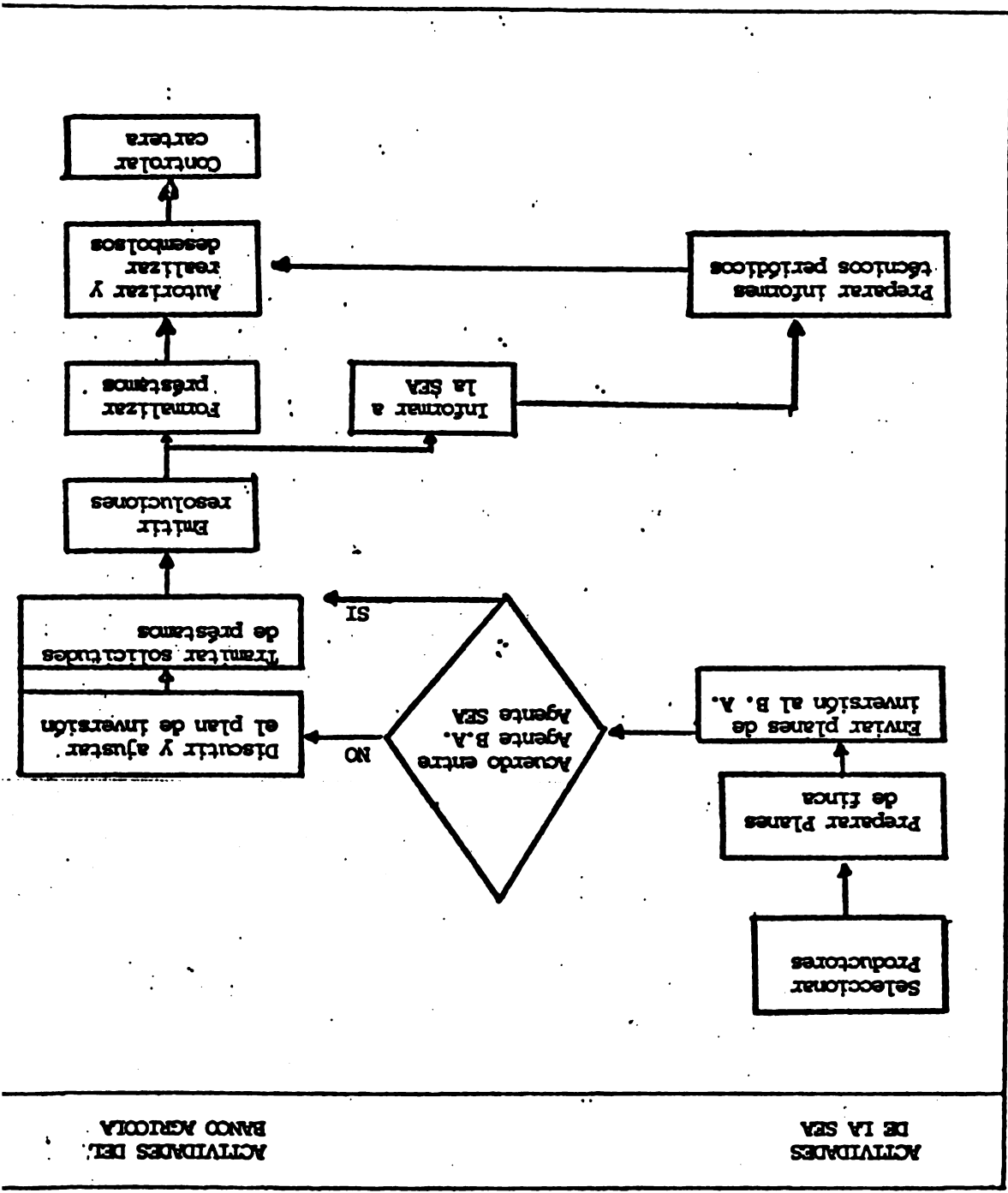


Cuadro 2. Asignación de Responsabilidades

ACTIVIDADES	EPOCA DE REALIZACION	EJECUTORES					
		Gerente B.A.	Asis- tente B.A.	Junta Local de Crédito	Encargado Zona SEA	Encargado Sub-Zona SEA	Agente Area SEA
Seleccionar productores		-	-	-	I	S	R
Preparar plan de finca		-	-	-	I	S	R
Presentar plan de finca al Banco Agrícola		I	-	-	R	P	-
Realizar visita de inspección		S,I	R	-	-	-	-
Discutir plan de inversión		S,I	R	-	-	I	P
Analizar solicitudes de crédito		P	-	R	-	-	-
Dar a conocer resoluciones de la Junta Local de Crédito		R	-	-	I	I	-
Formalizar Crédito		R	P	-	I	-	-
Preparar informes periódicos por rubros		I	-	-	I	S	R
Autorizar desembolsos		S	R	-	-	S	P
Administrar y manejar cartera		S	R	-	-	-	-



FIGURA 1: Flujo de Actividades de Actividades







COMITE DE COORDINACION

LOGRAR UNA ADECUADA INTEGRACION  
INTERINSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES  
RESPONSABLES DE LA CONDUCCION DEL  
PROYECTO FIDA II, LO MISMO QUE UNA  
EFECTIVA VINCULACION ENTRE LOS DI-  
FERENTES NIVELES DIRECTIVOS DE LAS  
MISMAS Y CON LOS BENEFICIARIOS.

OBJETIVO

INTEGRADO POR RESPONSABLES DE COMPO-  
NENTES Y REPRESENTANTES DE LOS BE-  
NEFICIARIOS Y ORGANIZACIONES CIVICAS.

PARTICIPANTES

DEFINIR DECISIONES DE ORIENTACION Y  
OPERATIVAS  
ACORDAR TRABAJOS INTERINSTITUCIONALES  
APROBAR NORMAS, INSTRUMENTOS Y PROCE-  
DIMIENTOS OPERATIVOS  
DEFINIR MEDIDAS CORRECTIVAS

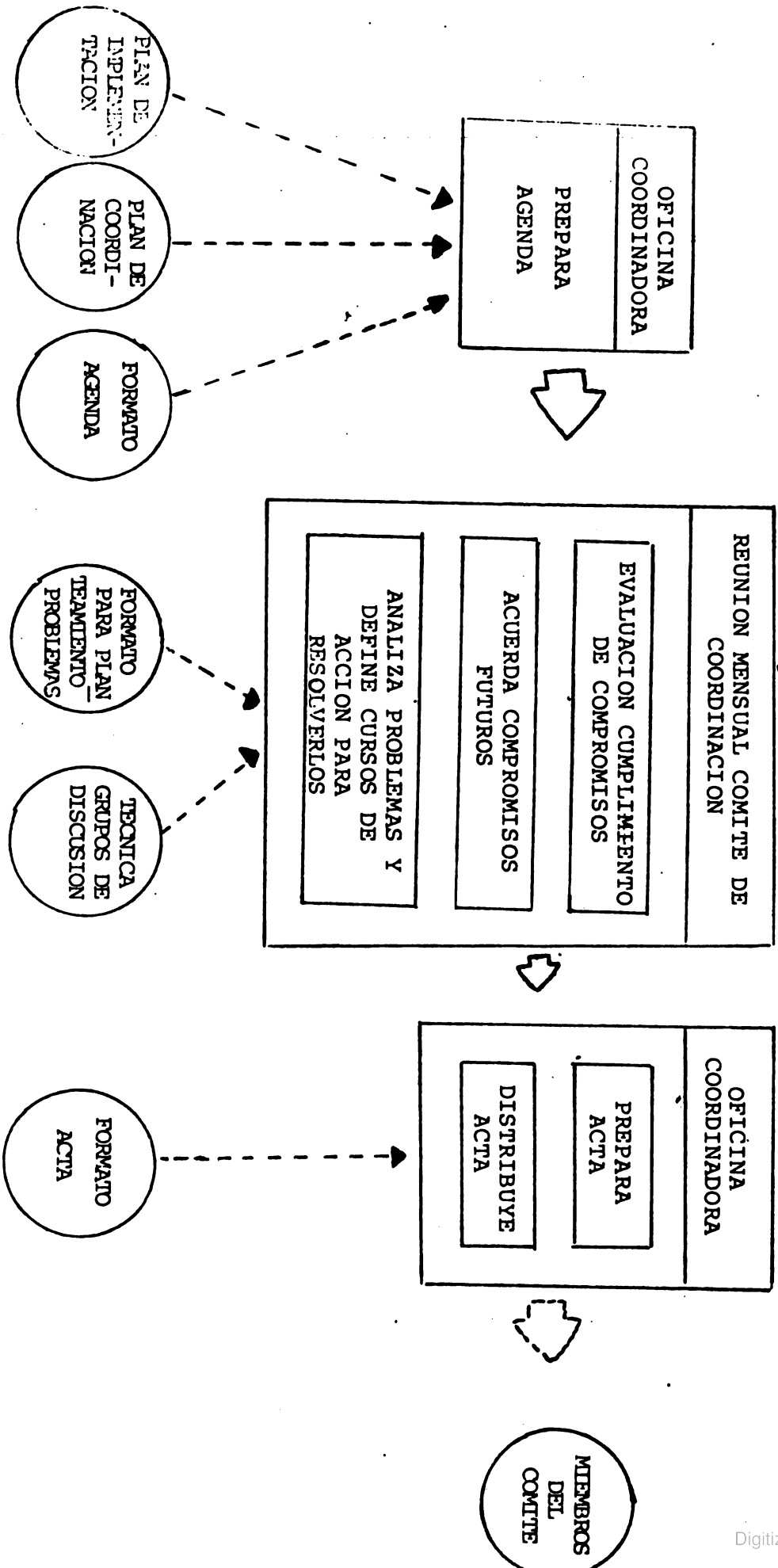
FUNCIONES

REUNIONES ORDINARIAS MENSUALES  
REUNIONES EXTRAORDINARIAS  
QUORUM CON LA MITAD MAS UNO DE LOS  
MIEMBROS  
CITACION MEDIANTE AGENDA Y REGISTRO  
DE RESOLUCIONES EN ACTA.

NORMAS DE  
FUNCIONAMIENTO



COMITE DE COORDINACION  
ELEMENTOS Y RELACIONES





MODELO DE AGENDA

COMITE DE COORDINACION PROYECTO FIDA II

A G E N D A

Tipo de Reunión: \_\_\_\_\_

Nº: \_\_\_\_\_

Lugar de Realización: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Hora: \_\_\_\_\_

- I. Lectura y firma del acta anterior y aprobación de la agenda.
- II. Evaluación de compromisos pendientes.

1.

2.

⋮

III. Temas Categoría A.

1.

2.

IV. Temas Categoría B.

1.

2.

⋮

V. Turno libre.









Acta No. \_\_\_\_\_ Continuación

6. Situación de compromisos contraídos

Fecha de Corte \_\_\_\_\_

No. Acta	No. Tema	Resultado esperado	Responsable	Fecha término	Situación		Observador
					Nivel de Avance (%)	Estado	



No.	Tema de Agenda Descripción	Resultado	Responsables	PERIODO REALIZACION	
				Inicio	Término
I.	Compromisos pendientes				
I.1					
I.2					
II.	Temas Categoría A.				
II.1					
II.2					
III.	Temas Categoría B				
III.1					
III.2					
IV.	Temas del turno libre				
IV.1					



TECNICA "GRUPOS DE DISCUSION"

PROPOSITO



FACILITAR EL FUNCIONAMIENTO DE  
UN CONJUNTO DE PERSONAS QUE SE  
PROPONEN OBTENER CONSENSO SOBRE  
UN TEMA DETERMINADO, MEDIANTE  
EL DIALOGO

EXISTENCIA DE UN MODERADOR

TAREA CLARA

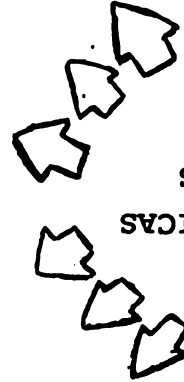
CLIMA DE PARTICIPACION Y CORDIA-  
LIDAD

NORMAS SOBRE  
USO DEL TIEMPO  
MECANICA DE DISCUSION  
REGISTRO DE ACUERDOS Y DECI-  
SIONES

RELACIONES HORIZONTALES

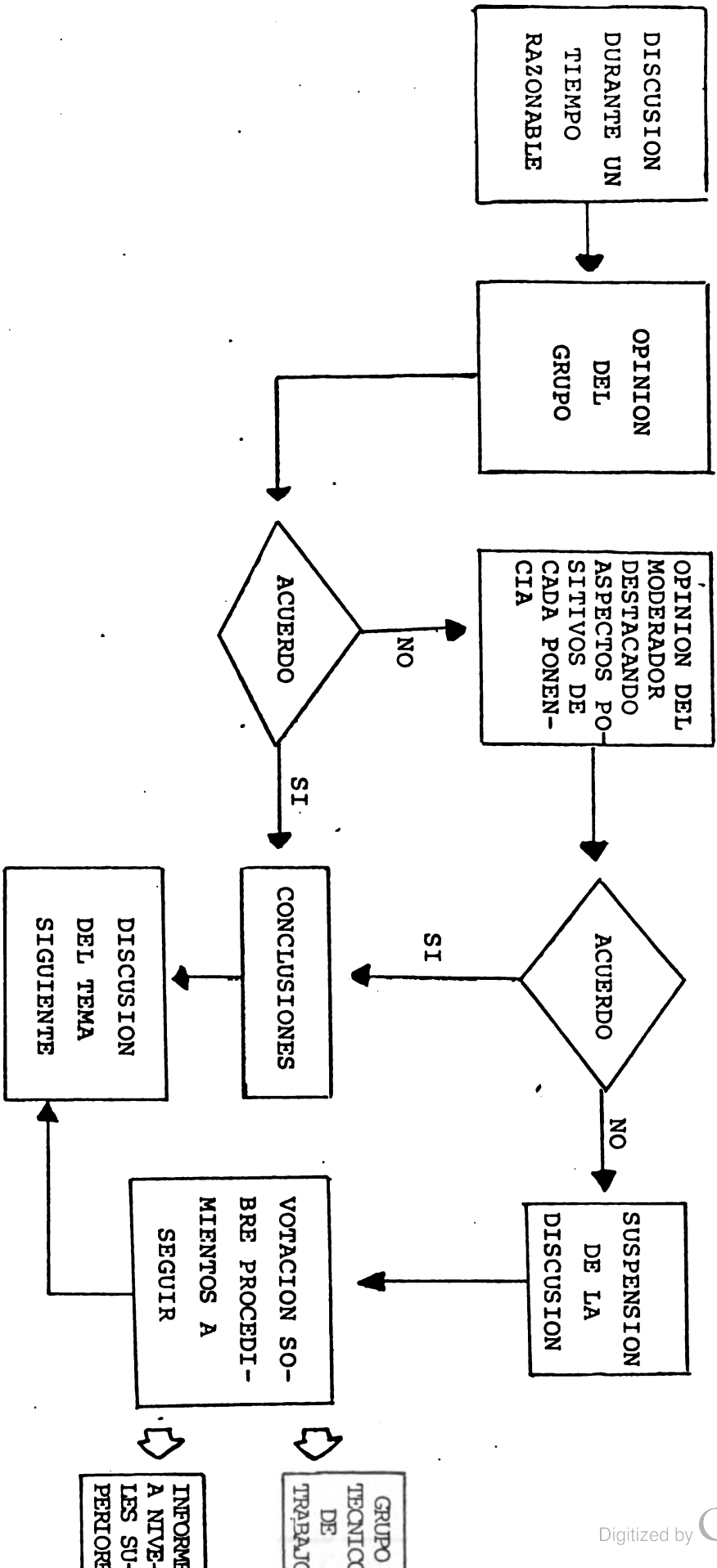
MANEJO DE CONFLICTOS

CARACTERISTICAS  
PRINCIPALES





MANEJO DE CONFLICTOS







FORMATO PARA PLANTAMIENTO DE PROBLEMAS  
COMITE DE COORDINACION DEL PROYECTO FIDA II

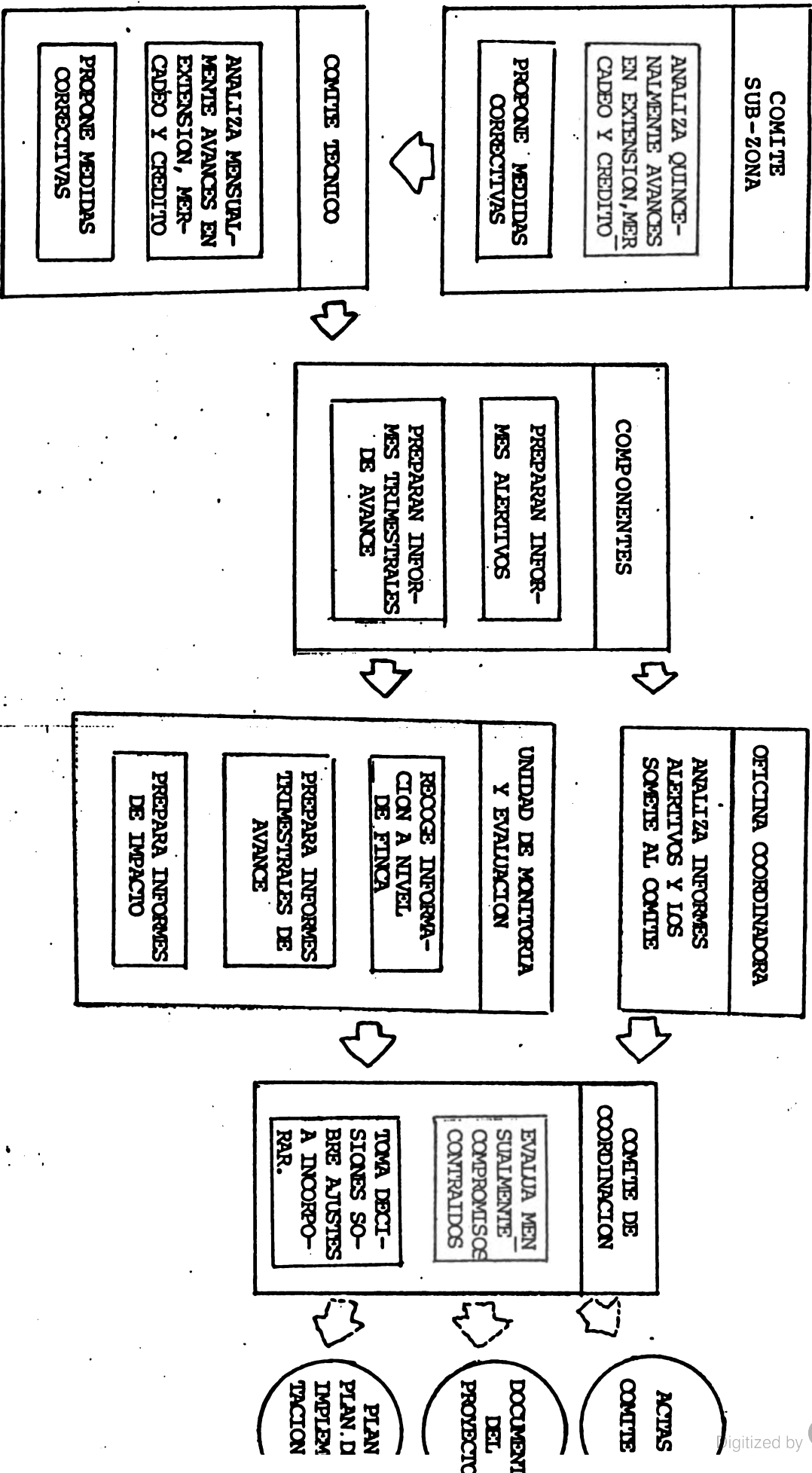
FECHA DE LA REUNION \_\_\_\_\_

MIEMBRO \_\_\_\_\_

DESCRIPCION DEL PROBLEMA	POSIBLES CAUSAS	ACCIONES TOMADAS PARA RESOLVERLO	ACCIONES SUGERIDAS



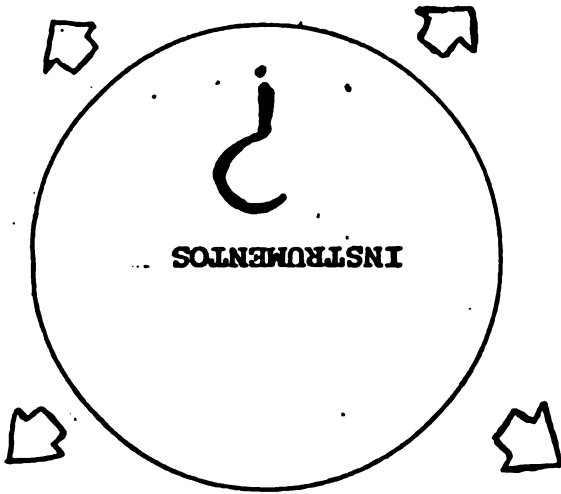
**MECANISMO PARA EL CONTROL DEL AVANCE HACIA EL LOGRO DE OBJETIVOS**





INFORME  
DE  
IMPACTO

INFORME  
TRIMESTRAL  
DE AVANCE



INFORME  
ALERTIVO

ENCUESTA A  
NIVEL DE  
FINCA

MECANISMO . PARA EL CONTROL DEL AVANCE  
HACIA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS







