



**INFORME DE EVALUACION Y  
DOCUMENTOS GENERADOS DURANTE EL  
SEMINARIO TALLER DE PLANIFICACION ESTRATEGICA  
POR OBJETIVOS ZOPP PARA LA  
SUBGERENCIA DE PREVENCION Y CONTROL DEL  
INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO**

**BOGOTA, 5 A 7 DE DICIEMBRE DE 1994**

**PROYECTO ANDINO DE SANIDAD AGROPECUARIA  
PROGRAMA DE SANIDAD AGROPECUARIA  
INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA**

PY  
HCA  
170  
159 inf

00007152



**RESULTADOS DE LA EVALUACION DEL SEMINARIO-TALLER DE  
PLANIFICACION ESTRATEGICA POR OBJETIVOS ZOPP PARA  
EL ICA COLOMBIA**

**1. Organizacion del Seminario Taller**

En cuanto a la recepcion de los documentos previos al Seminario el 38.5% de los asistentes declararon haberlos recibido previos al seminario y el restante respondio negativamente. Esto se debio probablemente en la demora en la decision sobre la fecha final del mismo. El 61.5% considero los documentos recibidos como buenos, el 31% como regulares y el 7.5 no respondio. En relacion al local del seminario el 77% de los participantes lo considero adecuado.

**2. Conduccion del Seminario-Taller**

El 85% dio una respuesta positiva en cuanto a la claridad de los objetivos y metodologia y a si aprendio la metodologia ZOPP (pregunta 2.3). Hubo un consenso del 92% a la pregunta sobre la participacion de los asistentes y a la de si la metodologia le sera de utilidad (pregunta 2.4). En cuanto a la relevancia para el ICA de los documentos generados durante el Seminario-Taller el 77% dieron una respuesta positiva y para su trabajo en el ICA el 61.5% consideraron que si y el 31% que no.

**3. Seguimiento al Seminario**

El 100% de los participantes mostraron interes en recibir una copia del material generado durante el Seminario-Taller y el 92% se interesa por un mayor entrenamiento en planificacion por objetivos.

En relacion al seguimiento que el ICA debe darle al Seminario Taller la sintesis de las opiniones es la siguiente:

- Terminar ejercicio
- Permanente
- Regular
- Ponerlo en marcha
- Mensual
- Planificado y continuo
- Terminar documento y realizar reunion final



**Sobre el seguimiento que el IICA debe darle:**

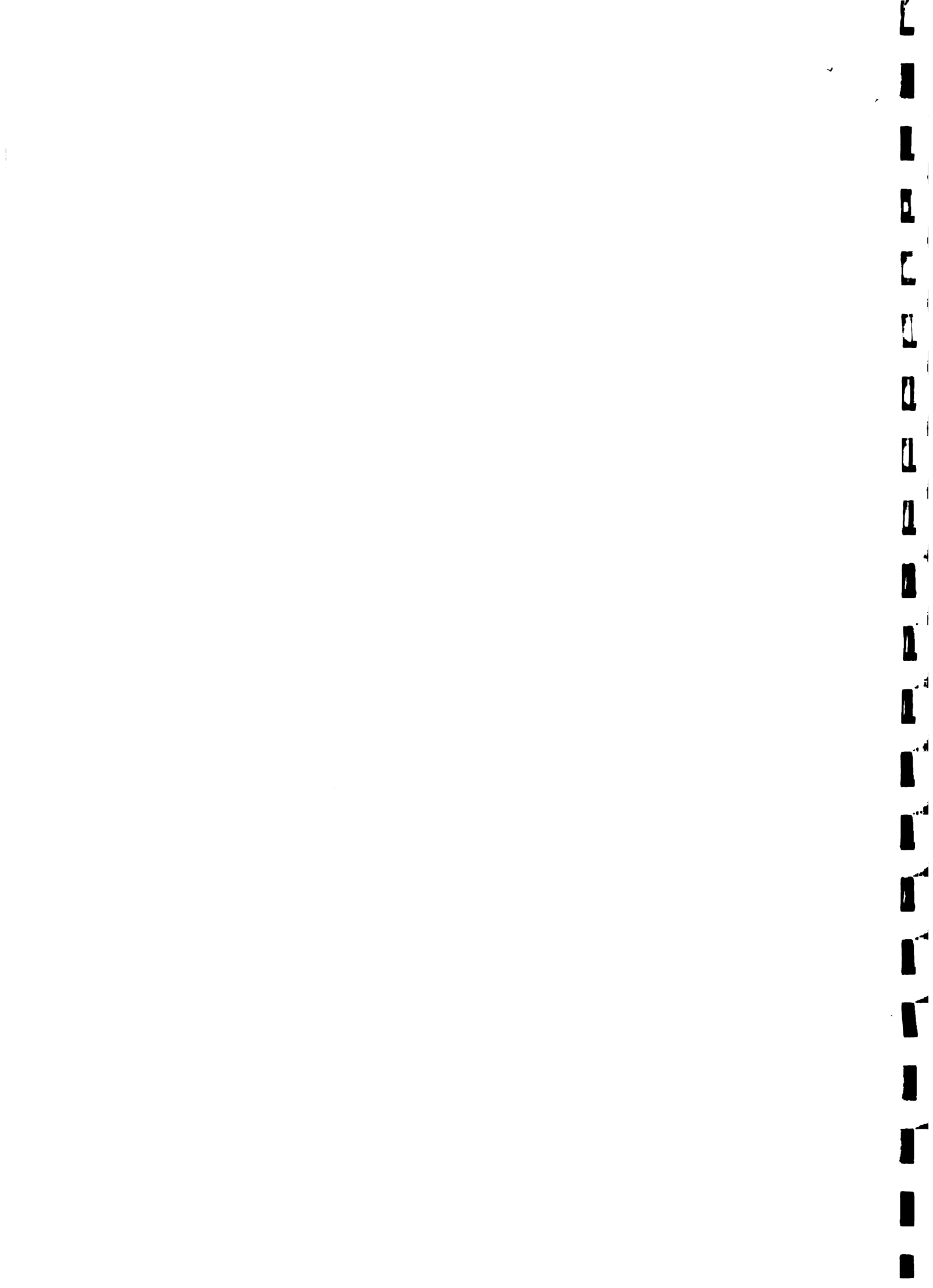
**Periodicamente  
Permanente  
Realizar nuevos modulos  
Semestral  
Mayor continuidad y asesoria  
Verificar la generacion de documentos  
Terminar ejercicio  
Reencuentros evaluativos  
Capacitacion y obtencion de recursos**

**4. Comentarios sobre su impresion general del Seminario-Taller**

**Los comentarios de los participantes fueron los siguientes:**

**Muy valioso  
Una agenda muy apretada  
Aprendi mucho sobre planificacion  
Seminario corto, aprendi sobre ZOPP  
Lastima no poder terminar el ejercicio con los asesores  
Desafortunadamente fue corto el tiempo con jornadas de trabajo pesadas  
Fue realizado en muy poco tiempo  
Falto claridad, falta orden  
El tiempo fue poco, brindar mas asesoria para el diseño e implementacion  
Excelente oportunidad para dar a la Subgerencia de Prevencion y Control un "cambio verdadero" acorde con los procesos de modernizacion**

**Es evidente que la queja comun fue la falta de tiempo para terminar el ejercicio, en este caso la gran cantidad de participantes que tuvieron que movilizarse de diferentes localidades y la epoca del año con muchas tareas impidio ampliar el seminario.**



**CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DEL SEMINARIO-TALLER DE  
PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA POR OBJETIVOS ZOPP**

**1. Organización del Seminario-Taller**

Recibió los documentos previos al Seminario Si\_\_\_ No\_\_\_

Calidad de los documentos: Buena\_\_\_ Regular\_\_\_ Mala\_\_\_

Se mantuvieron los horarios previstos Si\_\_\_ No\_\_\_

El local del seminario fue adecuado Si\_\_\_ No\_\_\_

**2. Conducción del Seminario-Taller**

Se presentaron con claridad los objetivos y metodología del Seminario-Taller Si\_\_\_ No\_\_\_

Hubo participación de la mayoría de los asistentes Si\_\_\_ No\_\_\_

Aprendió la metodología de Planificación estratégica por objetivos ZOPP Si\_\_\_ No\_\_\_

Considera que la metodología le será de utilidad Si\_\_\_ No\_\_\_

Los documentos generados por el Seminario-Taller fueron relevantes para su institución Si\_\_\_ No\_\_\_

Para su trabajo en la institución Si\_\_\_ No\_\_\_

**3. Seguimiento al Seminario-Taller**

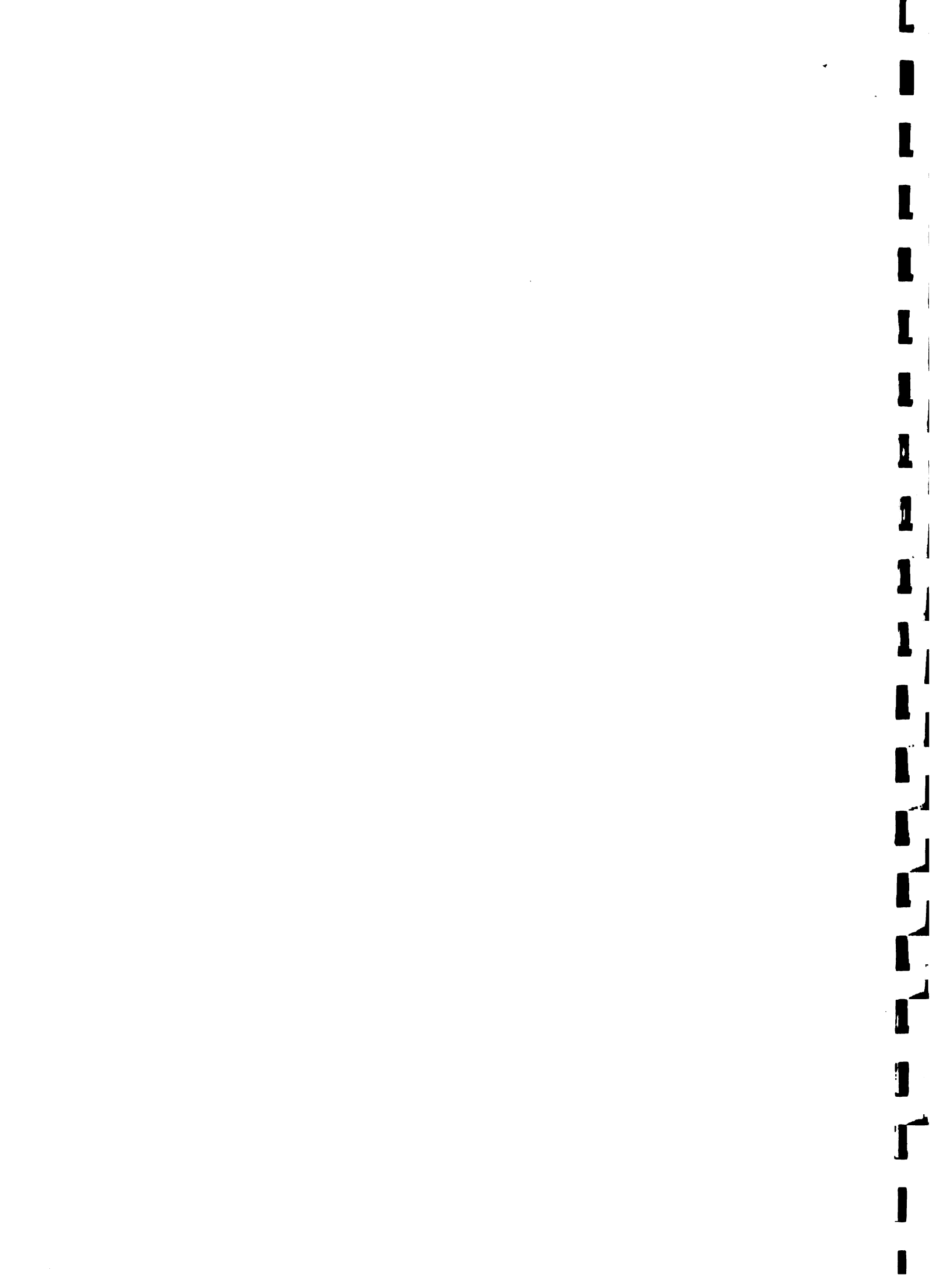
Le interesa recibir una copia del material generado durante el Seminario-Taller Si\_\_\_ No\_\_\_

Le interesa recibir un mayor entrenamiento en planificación por objetivos Si\_\_\_ No\_\_\_

Que seguimiento considera que le debe dar su institución al Seminario-Taller \_\_\_\_\_

Que seguimiento considera que el IICA le debe dar al Seminario-Taller \_\_\_\_\_

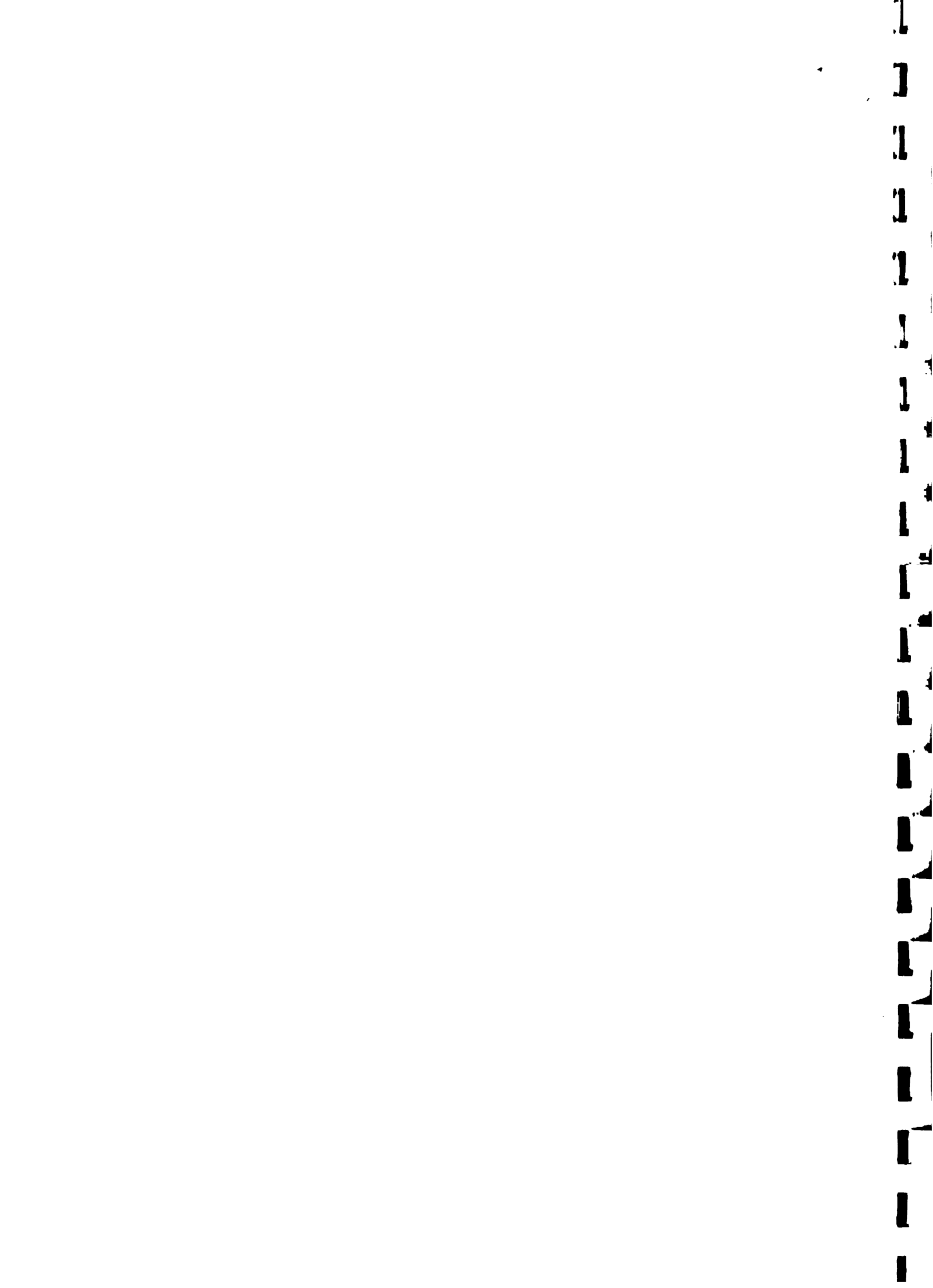
**4. Comentarios sobre su impresión general del Seminario-Taller**





**LISTA DE REQUERIMIENTOS PARA  
EL SEMINARIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA POR OBJETIVOS SOPP  
EN SANIDAD AGROPECUARIA ICA-IICA**

Cantidad	Nombre	Características	Comentarios
1	Salón	Salón con capacidad para 15 a 20 personas con bancas o mesas para poder escribir.	Se requieren por lo menos 3 meses para los grupos de trabajo. Sugerimos un local aislado con servicio de almuerzo a un precio módico
1	Proyector	Proyector de acetatos y pantalla o pared clara para proyección	
2 unidades	Pinboard	Pinboard tipo pizarron de aprox. 2 x 1.80 m montado sobre tripié o fijado en los muros puede ser de poliuretano o de otro material que permita colocar alfileres	
25 pliegos	Papel de espeque	Papel de espeque color marrón de aproximadamente 1.80 x 1.80	Para fijar en los pinboards o pared
1000 unidades	Tarjetas de cartulina	Tarjetas de cartulina de aproximadamente 20 x 10 cm en 3 diferentes colores	Para anotar con marcador y fijar
22 unidades	Marcador permanente	Marcador permanente de punta gruesa en 20 en color negro o azul y 2 rojos	
200 unidades	Alfileres	Alfileres de cabeza grande de diferentes colores	
3 rollos	Masking tape	Masking tape de aproximadamente 5 cm de ancho	
5 unidades	Pegamento de papel	Pegamento de papel en barra grande	
20 unidades	Blocks	Blocks de papel rayado de 50 hojas	
20 unidades	Lápices o Bolígrafos	Lápices o bolígrafos comunes. Si se opta por lápices debe haber sacapuntas.	
	Servicio de café y agua	Servicio de café y agua para 15 a 20 personas en la mañana y tarde durante 3 días	



Lista de Participantes al Seminario de Planificación Estratégica ZOPP ICA-ICA

Bogotá, 6 a 7 de diciembre de 1984

Nombre	Profesion	Cargo	Dirección	Teléfono
Luz Alba Cruz de Urbina	Médico Veterinario	Subgerente de Prevención y Control	ICA Oficina Nacional	2682263
Homero Mora M.	Ingeniero Agronomo	Jefe División Sanidad Vegetal	ICA Oficina Nacional	2684128
Jaime Cardenas Z.	Médico Veterinario	Jefe División Sanidad Animal	ICA Oficina Nacional	
Pablo E. Clivio	Ingeniero Agronomo	Director División Insumos Agrícolas	ICA Oficina Nacional	
Salomon Marin	Médico Veterinario	Jefe de División Insumos Pecuarios	ICA Oficina Nacional	2684060
Ruben Jaramillo G.	Ingeniero Agronomo	Jefe Oficina Planeacion (E)	ICA Oficina Nacional	
Nelson Cifuentes A.	Médico Veterinario	Jefe de División ICA-USDA	ICA Oficina Nacional	
Jairo Velazquez	Ingeniero Agronomo	Tecnico en Planificacion	ICA Oficina Nacional	
Mmanuel G. Lezaca	Médico Veterinario	Coordinador Seccional Pecuario	ICA Tibaitata	2684079
Martha Mendez	Biologo	Prof Especial	Dir. Nat de Planeacion	3363715
Luz Stella Cobo	Ingeniero Agronomo	Coordinador de Unidad	ICA Oficina Nacional	2324709
Jorge Herman Prado	Ingeniero Agronomo	Coordinador Regional Agrícola	ICA Ibaguè	635456
Elias Rojas Angulo	Ingeniero Agronomo	Coordinador Regional Agrícola	ICA Montería	
Mmanuel Gonzalez O.	Médico Veterinario	Coordinador Pecuário	ICA Medellín	
Freddy Victoria L.	Ingeniero Agronomo	Coordinador Agrícola	ICA Cali	4610470
Pablo Flechas V.	Economista Agrícola	Insumos Agrícolas	ICA Cali	5575174
Humberto Sand D.	Médico Veterinario	Coordinador Pecuário	ICA Oficina Nacional	2684060
Herman Campo Ramirez	Ingeniero Agronomo	Coordinador Pecuário	ICA Cali	570667
Jose Augusto Bedoya G.	Ingeniero Agronomo	Coordinador Agrícola	ICA Villavicencio	710601
Jose Roberto Gallardo A.	Ingeniero Agronomo	Coordinador Agrícola	ICA Villavicencio	637465
Lisardo Mendez B.	Ingeniero Agronomo	Coordinador de Unidad	ICA Oficina Nacional	2324130
Miguel Benavides R.	Ingeniero Agronomo	Coordinador de Unidad	ICA Oficina Nacional	2684060
Pablo Martinez Salcedo	Ingeniero Agronomo	Coordinador Agrícola Regional	ICA Tibaitata	2629026
Luis E. Juarez Chaparro	Ingeniero Agronomo	Coordinador Agrícola Regional	ICA Bucaramanga	341968
Oscar Ortiz Robles	Ingeniero Agronomo	Profesional ATC	ICA Oficina Nacional	2684060
Miryam L. Gallego A.	Médico Veterinario	Coordinador Pecuário	ICA Villavicencio	37465
Olga Lucia Diaz M.	Médico Veterinario	Oficina Nat Insp. y Cuentent Animal	ICA Oficina Nacional	2322241
Luis Carlos Caraballo G.	Médico Veterinario	Epidemiologia San. Animal	ICA Oficina Nacional	2324716
Holmes Gutierrez Hinojosa	Médico Veterinario	Coordinador Pecuário	ICA Montería	650594
Fernando Acobedo J.	Médico Veterinario	Coordinador Pecuário	ICA Villavicencio	712419
Orlando Sanz Suarez	Médico Veterinario	Coordinador Pecuário	ICA Bucaramanga	341968
Marilyn E. Cruz M.	Médico Veterinario	Coordinador Pecuário	ICA Manizabes	660552
Carlos Morales R.	Ingeniero Agronomo	Coordinador Pecuário	ICA Ibaguè	635446
William E. Monroy	Médico Veterinario	Coordinador de Unidad Sup Reg	ICA Oficina Nacional	2684060
Emilio Arevalo P.	Ingeniero Agronomo	Unidad de Proyectos de Prevencion	ICA Oficina Nacional	
German Cherry V.	Economista	Coordinador Agrícola	ICA Medellín	
Juan Carlos Castañeda	Economista	ATC Planeacion	ICA Oficina Nacional	
Fernando Rueda A.	Médico Veterinario	ATC Planeacion	ICA Oficina Nacional	
Carlos Salcedo S.	Químico	Coordinador de Unidad	ICA Mosquera LANIP	
Miguel Zentia P.	Siologo	Coordinador de Unidad	ICA Mosquera LANIP	
Hector Bermudez	Médico Veterinario	Coordinador Administrativo	ICA Mosquera LANIP	
Paulina Martínez R.	Biologa	Coordinador de Unidad	ICA Oficina Nacional	
Jaime Jimenez G.	Ingeniero Agronomo	Profesional ATC	ICA Mosquera	
		Proyectos Especiales DBV	ICA Oficina Nacional	



**SEMINARIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA POR OBJETIVOS ZOPP  
EN SANIDAD AGROPECUARIA ICA-IICA**

**AGENDA**

**TEMA:** Redefinición de la Subgerencia de Prevención y Control del ICA ante el desafío de la apertura comercial y su nueva estructura.

**OBJETIVO:** Analizar la situación y definir metas y estrategias específicas con un cronograma para los próximos 4 años en una matriz de planificación tipo ZOPP, que permita al IICA y otras instituciones de cooperación técnica apoyar a la Subgerencia de Prevención y Control del ICA en sus metas de modernización, por medio de un seminario de consulta con la participación del personal de ICA

**FECHA Y SEDE:** Del 5 al 7 de diciembre de 1994 en las instalaciones de la Oficina del IICA en Colombia

**CUPO Y PARTICIPANTES:** 40 Personas. Personal directivo y de campo de la Subgerencia de Prevención y Control del ICA.

**PROGRAMA**

**Lunes 5 de diciembre de 1994**

8:30 hrs Inscripción de participantes

9:00 hrs Inauguración Dr. Juan Manuel Ramirez  
Gerente General del Instituto Colombiano Agropecuario

9:30 hrs Definición del Problema Central

10:30 hrs Elaboración del Árbol de Problemas

13:00 hrs Almuerzo

14:00 hrs Elaboración del Árbol de Problemas (continuación)

18:00 hrs Terminación de la sesión del día

**Martes 6 de diciembre de 1994**

8:30 hrs Elaboración del Árbol de Objetivos

13:00 hrs Almuerzo

14:00 hrs Selección de Alternativas (Estrategias)

17:00 hrs Análisis de Participación

18:00 hrs Terminación de la sesión del día

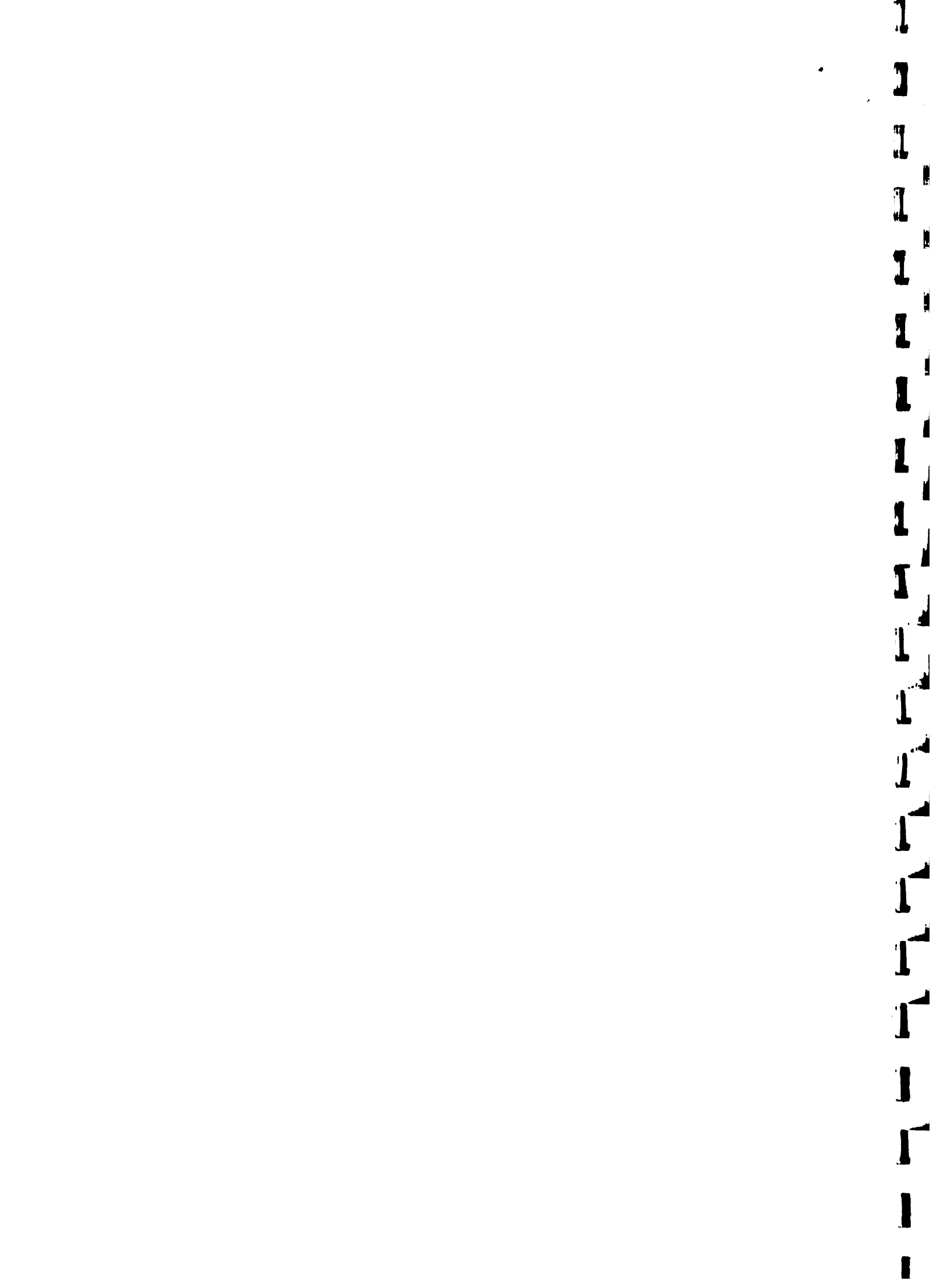
**Miércoles 7 de diciembre de 1994**

8:30 hrs Elaboración de la Matriz de Planificación

13:00 hrs Almuerzo

14:00 hrs Elaboración de la Matriz de Planificación

18:00 hrs Clausura del Seminario



**SEMINARIO DE PLANIFICACION ESTRATEGICA EN SANIDAD  
AGROPECUARIA**

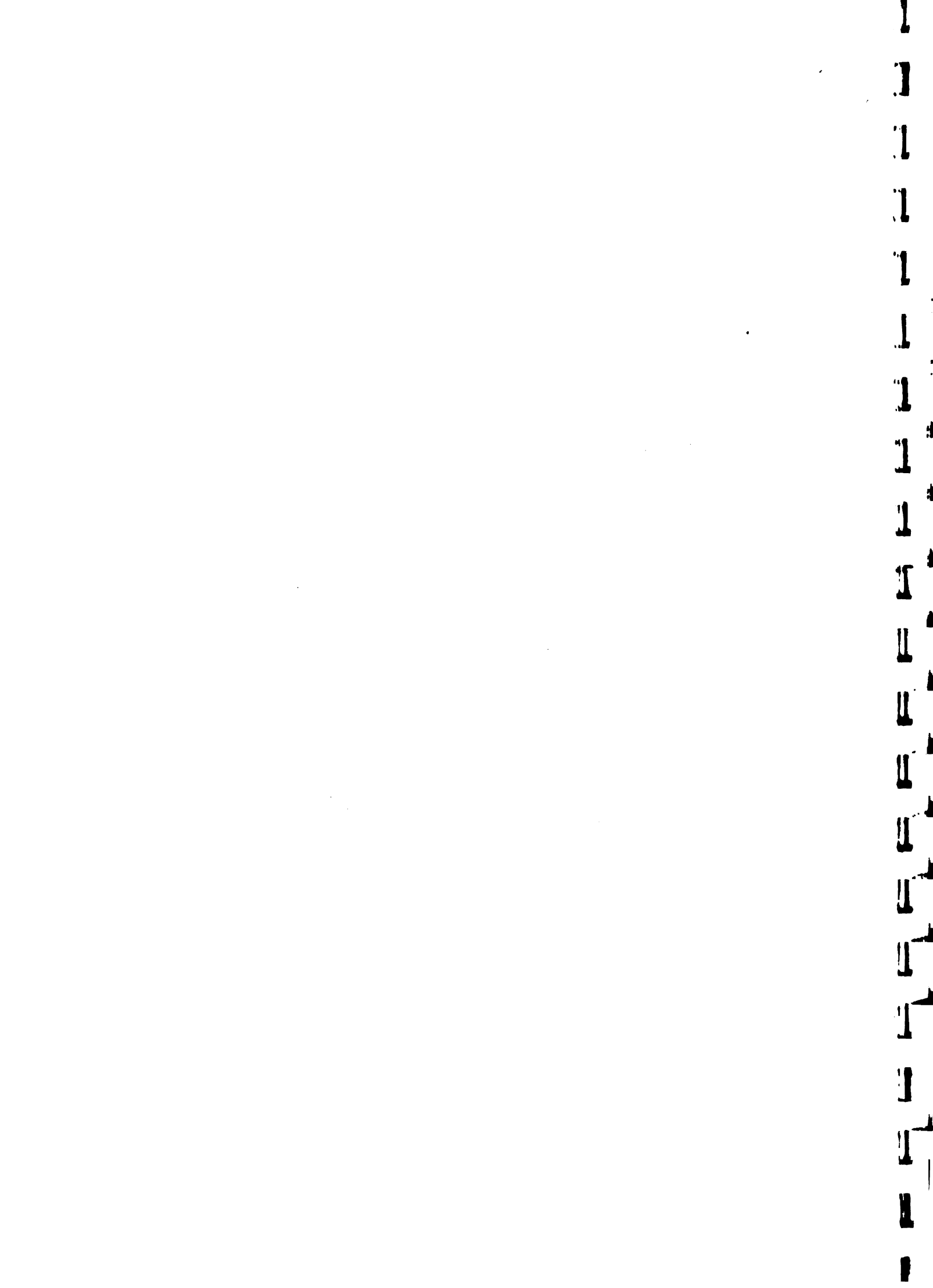
**ICA - IICA**

**5 a 7 de diciembre de 1994**

**SESION INAUGURAL**

Síntesis de la presentación hecha por el Gerente General del Instituto Colombiano Agropecuario, Doctor Juan Manuel Ramírez.

1. Manifestaciones de saludo a los participantes, de interés en el desarrollo del Seminario y en la utilidad del mismo para los fines de modernización del ICA, y de buenos deseos por el éxito del evento.
2. Referencia general al proceso del ICA desde su fundación en la década de los 60 para dar respuesta a las necesidades de la época, a sus etapas de consolidación, protagonismo y eficiencia, a la época de gran crecimiento y de acumulación de funciones (cuando llegó a tener 6.750 funcionarios y 25 centros de investigación), hasta el momento en que se determinó la necesidad de especialización de su tarea.
3. Referencia al proceso de separación del ICA y de la CORPOICA, a la especialización del Instituto en la Protección y Control de la Producción Agropecuaria, los insumos y la propiedad intelectual, y a algunos problemas asociados a dicho proceso tales como la competencia por los recursos y la reorganización institucional.
4. Mención a los conceptos especiales del nuevo orden constitucional colombiano (1991) y del nuevo orden internacional dentro de los cuales se inscribe el proceso



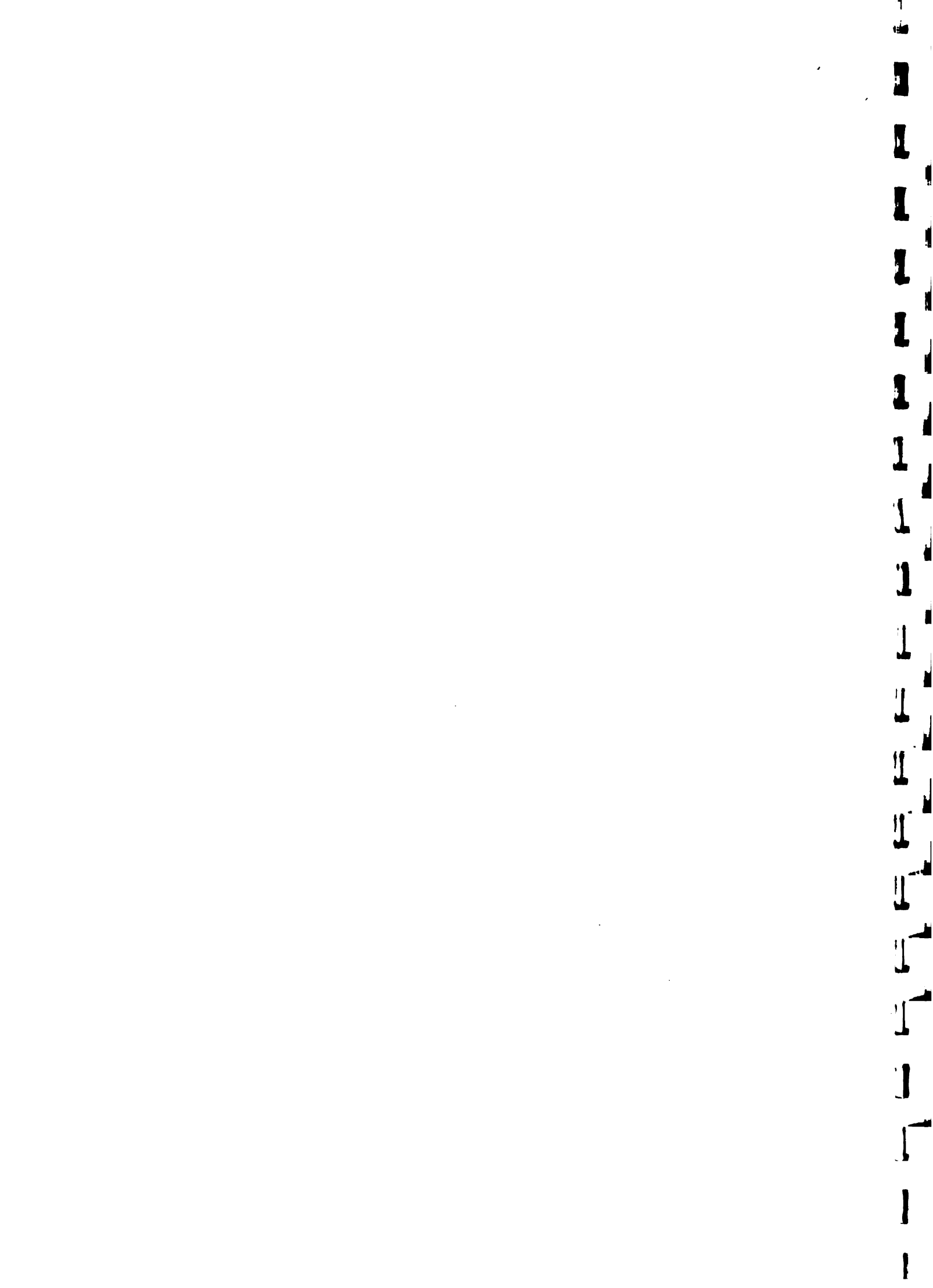


de modernización del ICA, y a los principios que orientan el cambio institucional: la tendencia a la descentralización y a la regionalización, y la participación ciudadana en la administración pública y en los asuntos de la protección sanitaria agropecuaria.

5. Mención a la Ley 101/93 como el instrumento que asigna la responsabilidad principal al ICA, y al Sistema Nacional de Protección Sanitaria Agropecuaria como el marco general para la organización de los agentes y entidades que tienen que ver con la problemática a nivel del país, tales como el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, el ICA como la entidad coordinadora y ejecutora principal, las Secretarías Departamentales de Agricultura, y otras entidades, organizaciones y agremiaciones tanto públicas como privadas.

6. Análisis de algunas líneas importantes en el panorama para la acción del ICA, como:

- La contribución para la organización y consolidación del Sistema Nacional de Protección Sanitaria Agropecuaria.
- El esfuerzo para estrechar la cooperación y la coordinación con las Secretarías Departamentales de Agricultura y con los Municipios.
- La instrumentación de Normas recientes en materias como la acreditación o la contratación para la ejecución de ciertas tareas.
- La flexibilidad para el manejo de los recursos para la Protección Sanitaria Agropecuaria.
- La ampliación eventual del contingente del ICA para ciertas tareas.



**7. Reflexión sobre las fortalezas institucionales que el ICA debe perfeccionar:**

- La fortaleza normativa, a través de la modernización de las normas para su mejor ejecución y aplicación bajo la perspectiva de la mayor participación interinstitucional.
- La fortaleza técnica, a través del mejoramiento de la capacitación y del mejoramiento de las relaciones interinstitucionales para ir a la vanguardia y para avanzar hacia la excelencia.
- La fortaleza presupuestal, a través de la obtención de fondos suficientes para su aplicación eficaz

**8. Mención a ideas y propuestas de líneas de trabajo para la acción del ICA, como:**

- La posibilidad de afrontar problemas específicos de Salud Animal y Sanidad Vegetal a través de proyectos con resultados y metas, tanto en materia de erradicación de plagas prioritarias como en programas de emergencia sanitaria.
- La eficiencia en la adopción de cambios adecuados a las necesidades.
- La superación eficaz de las barreras, a través de modalidades como:
  - a. La modernización y la dotación para el control en los puertos de entrada debidamente ubicados.
  - b. La acción concertada con otras entidades competentes para la realización de determinadas tareas de detección y vigilancia epidemiológica bajo la supervisión y control del ICA.
  - c. El desarrollo de esquemas de cooperación



interinstitucional para emprender acciones de prevención, control o erradicación contra plagas de importancia.

9. Referencia a algunos pasos de avance que se están llevando a cabo, como:

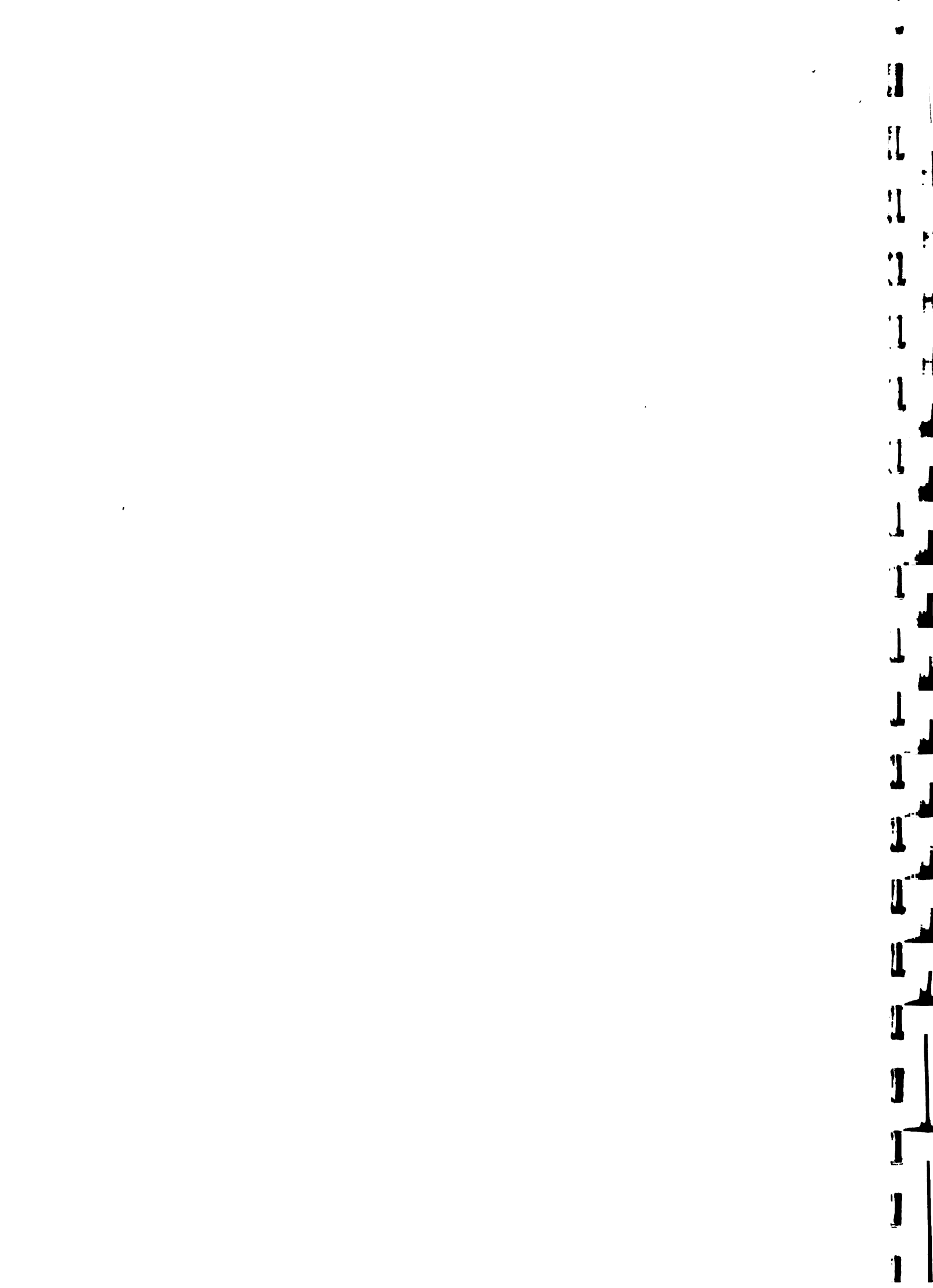
- El mejoramiento de la acción en puertos de entrada
- El trabajo en sistematización de la información
- La organización de las Oficinas de Coordinación Departamental del ICA a nivel del país
- El trabajo en aspectos normativos

10. Mención a algunos temas que están en proceso de ser atendidos, como:

- La necesidad de clarificar el concepto y los alcances de la erradicación en Salud Animal (p.e. en Aftosa).
- La elaboración y ejecución de proyectos específicos contra plagas prioritarias en Sanidad Vegetal.
- El campo de los Insumos Biológicos.
- El área de la sostenibilidad.
- La acción en torno a los residuos tóxicos.
- La propiedad intelectual (p.e. en obtención de variedades).

11. Reflexión sobre algunas lecciones del proceso de cambio institucional:

- Las posibles deficiencias resultantes del proceso tanto para el ICA como para la CORPOICA y la necesidad de superarlas.
- La persistencia de algunos problemas como el del



rezago salarial, la necesidad del correspondiente reajuste y del establecimiento de estímulos profesionales y técnicos.

- La necesidad de conformar un programa de actualización profesional permanente con base en las necesidades y prioridades del ICA.

12. Invitación final al optimismo, al esfuerzo de superación, a la renovación institucional, a la excelencia, y a la participación activa en el Seminario.

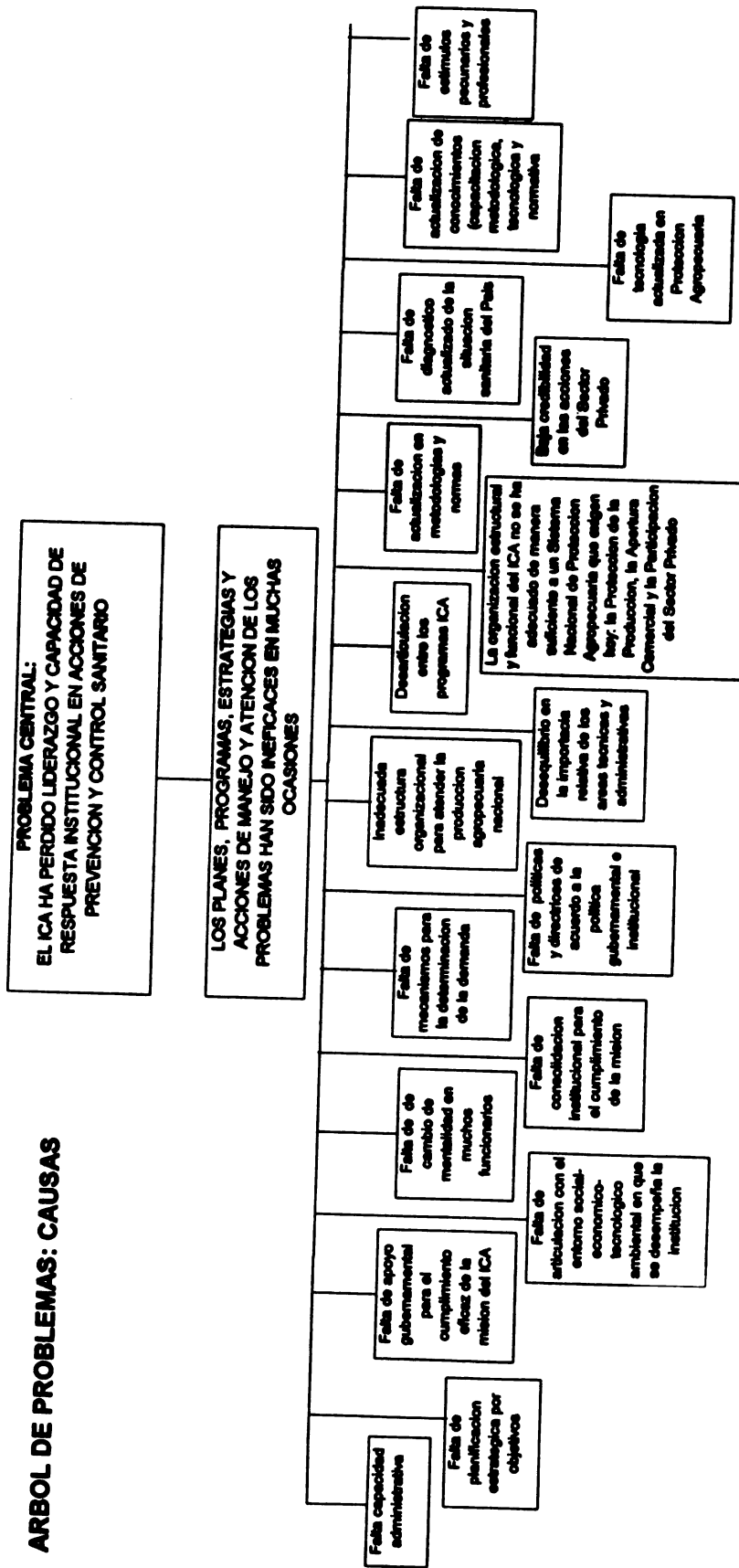
Santafé de Bogotá (Colombia), 5 de diciembre de 1994

JED.



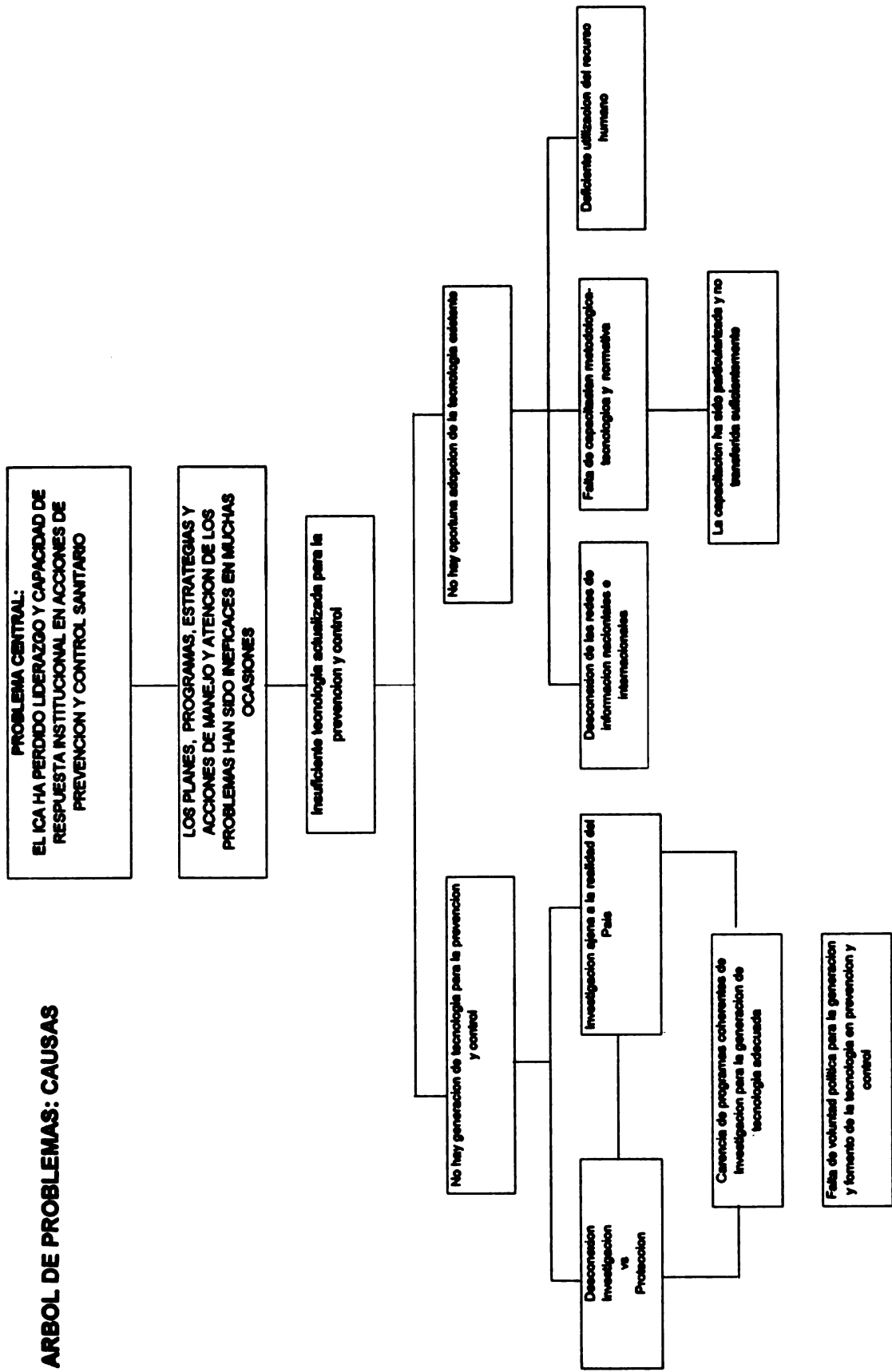


**ARBOL DE PROBLEMAS: CAUSAS**



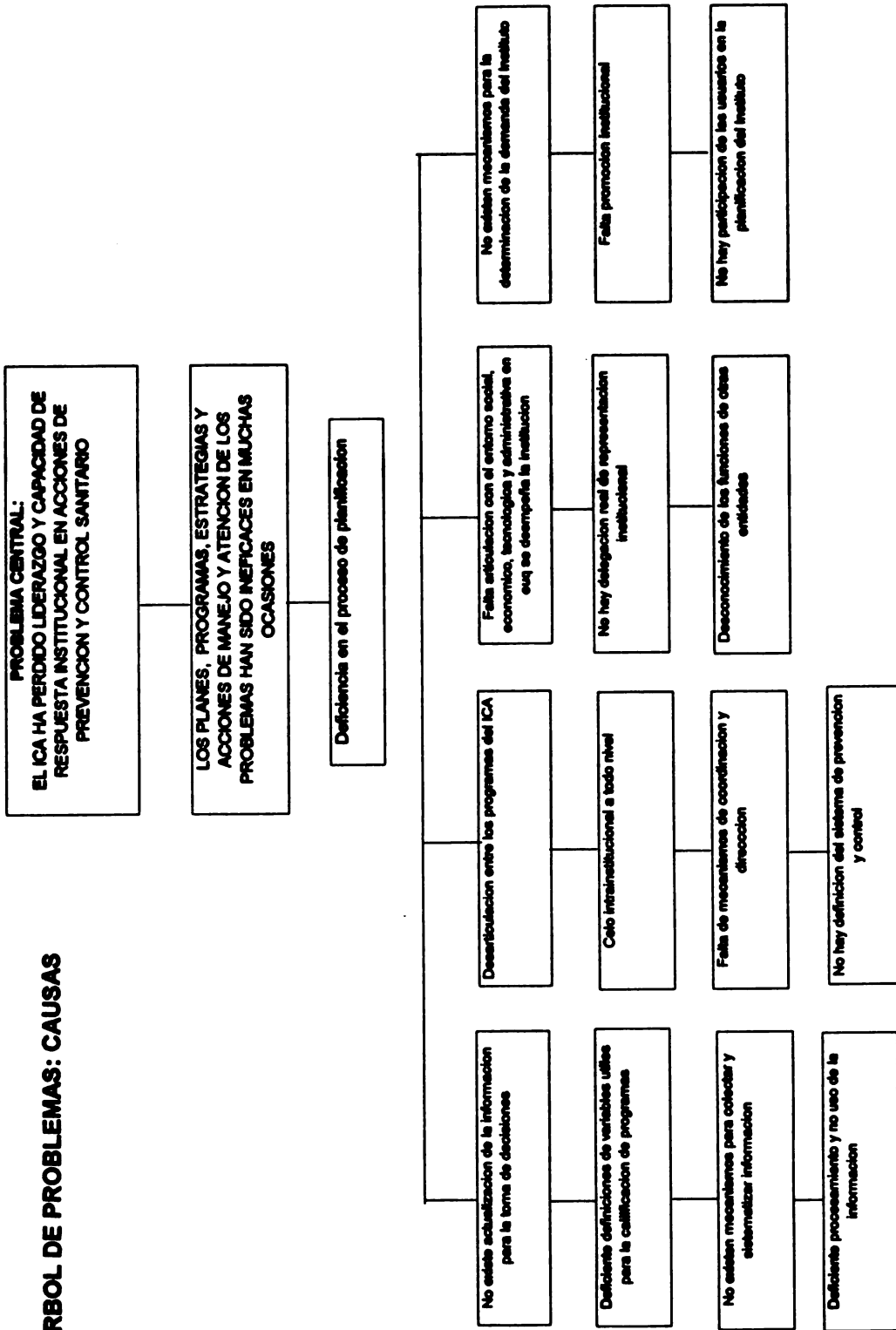


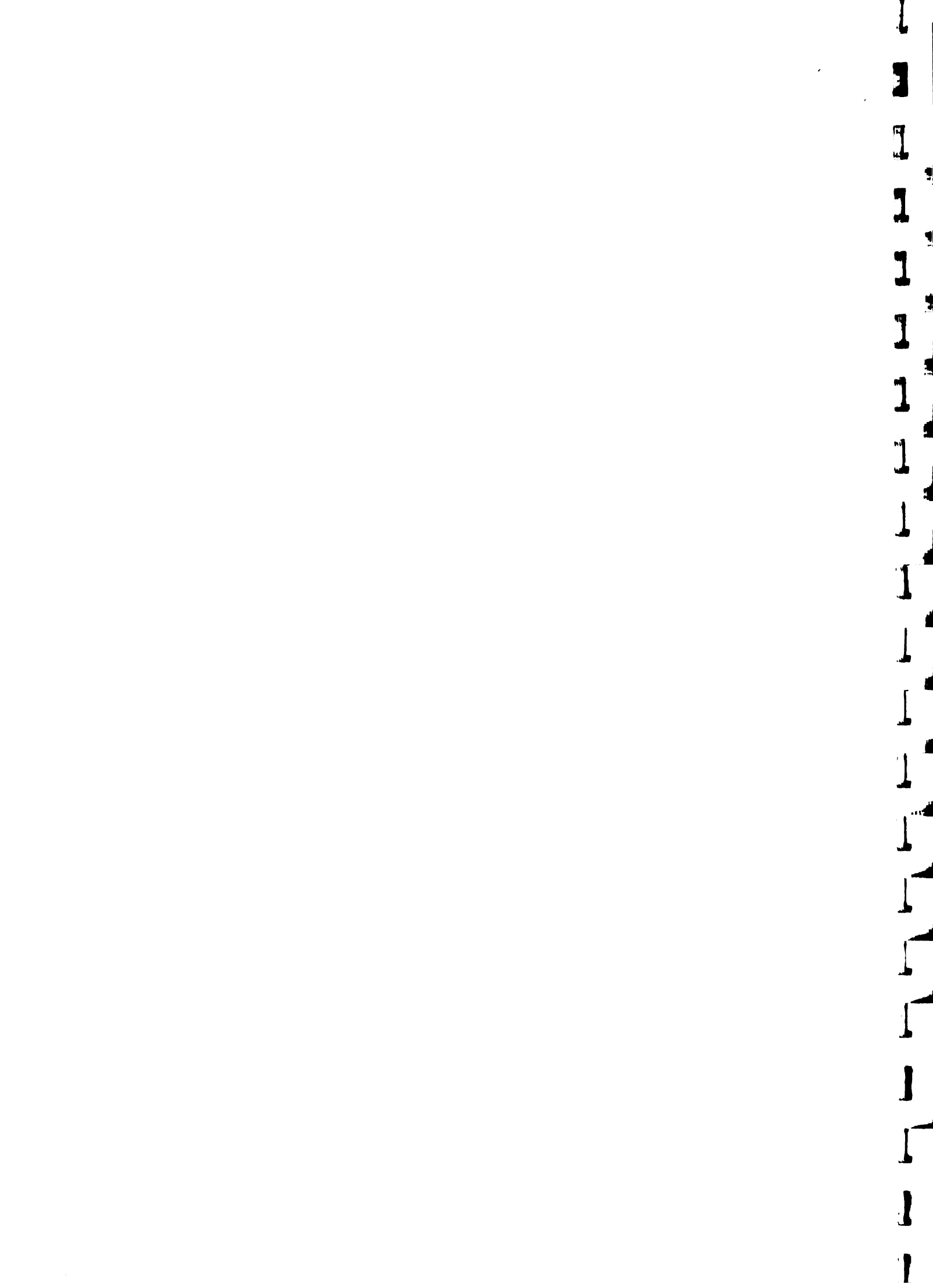
# ARBOL DE PROBLEMAS: CAUSAS



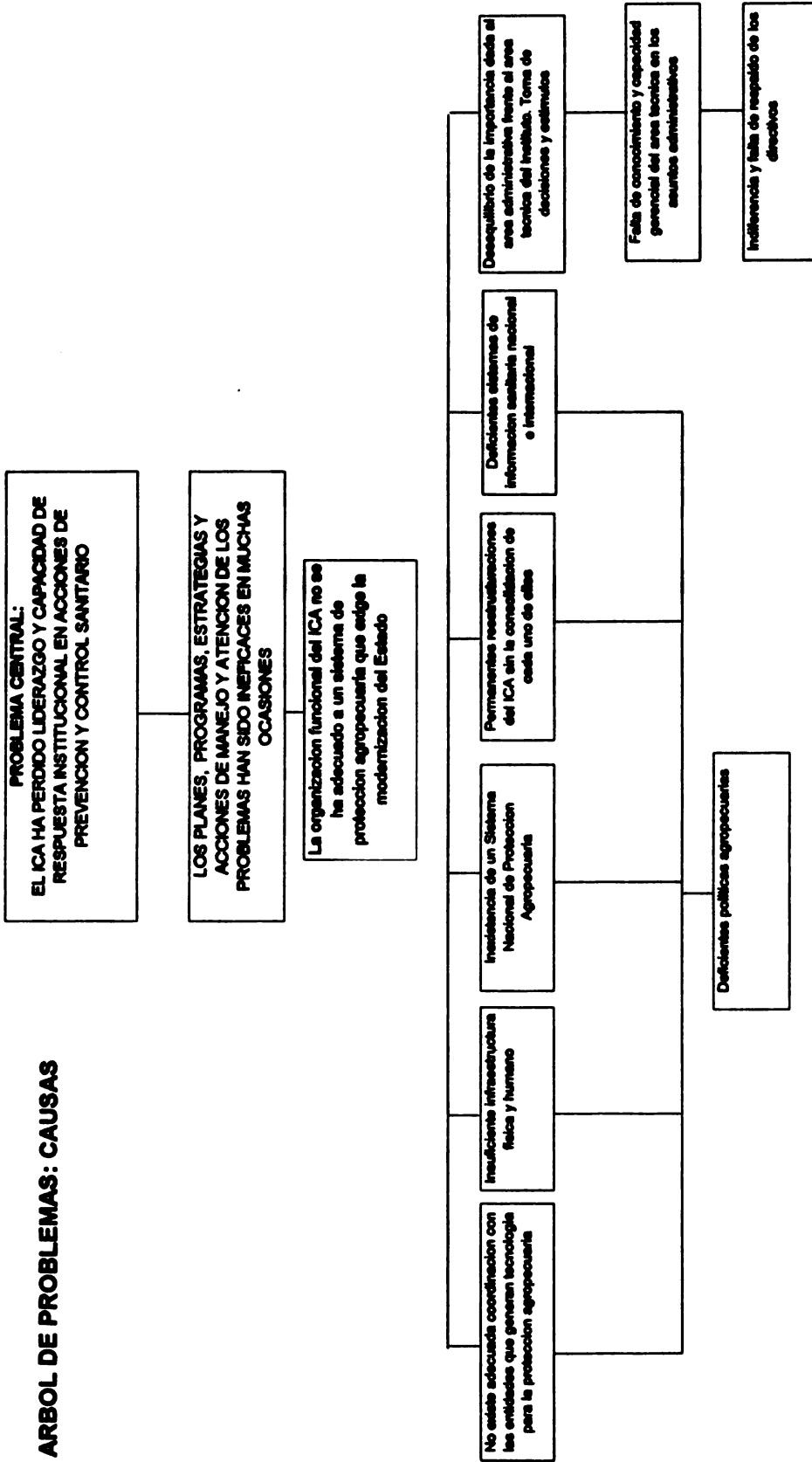


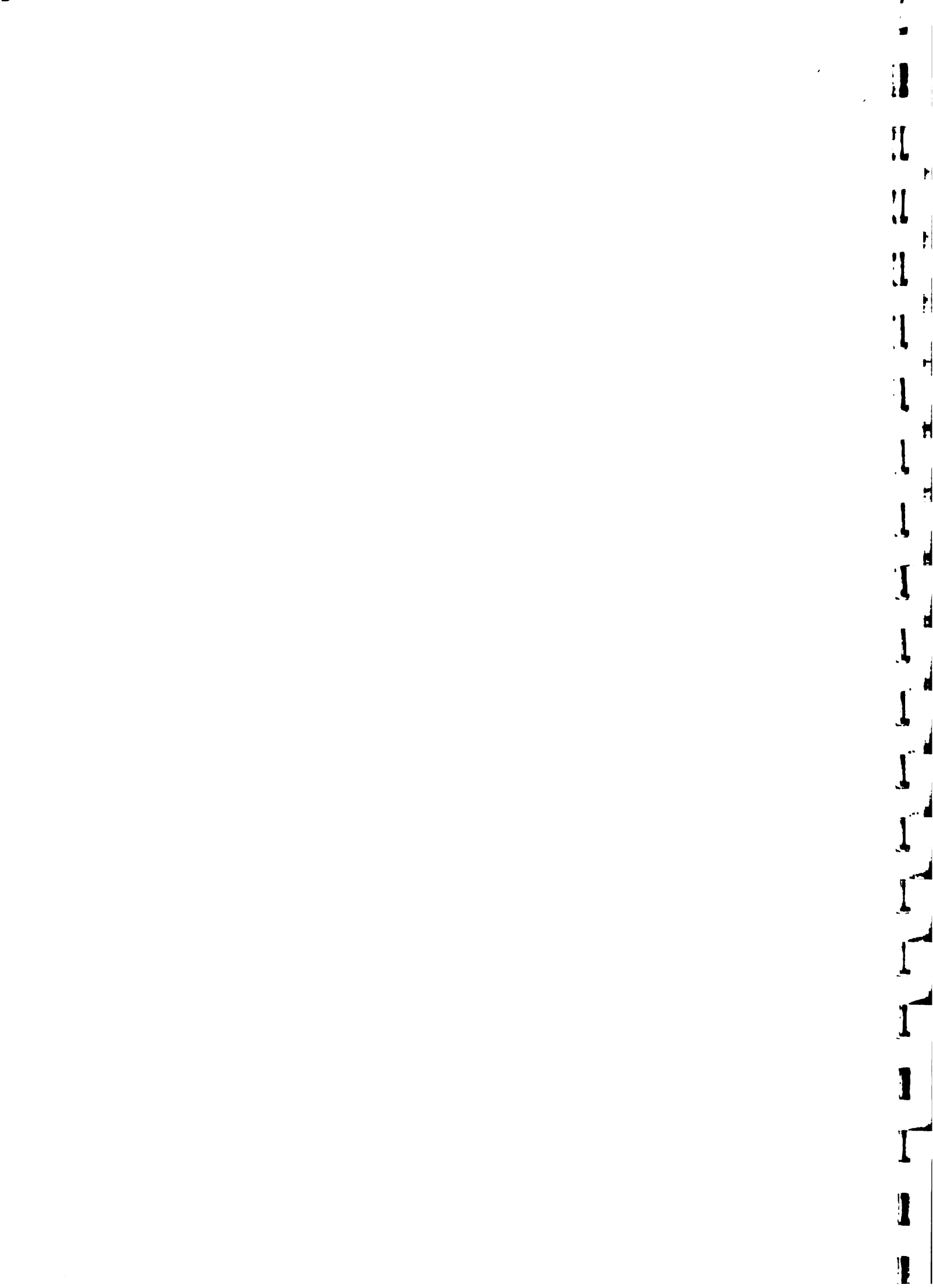
**ARBOL DE PROBLEMAS: CAUSAS**





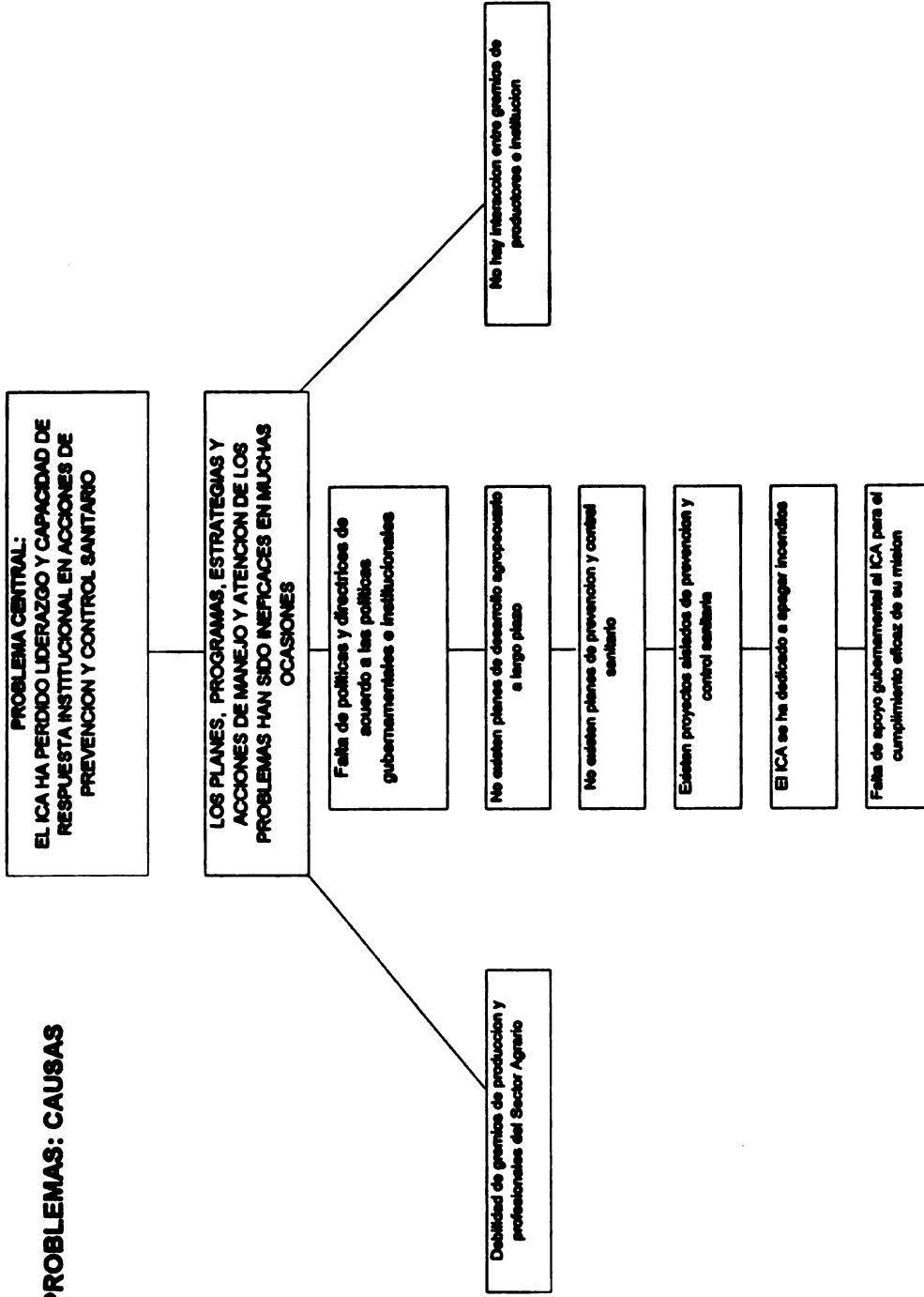
# ARBOL DE PROBLEMAS: CAUSAS

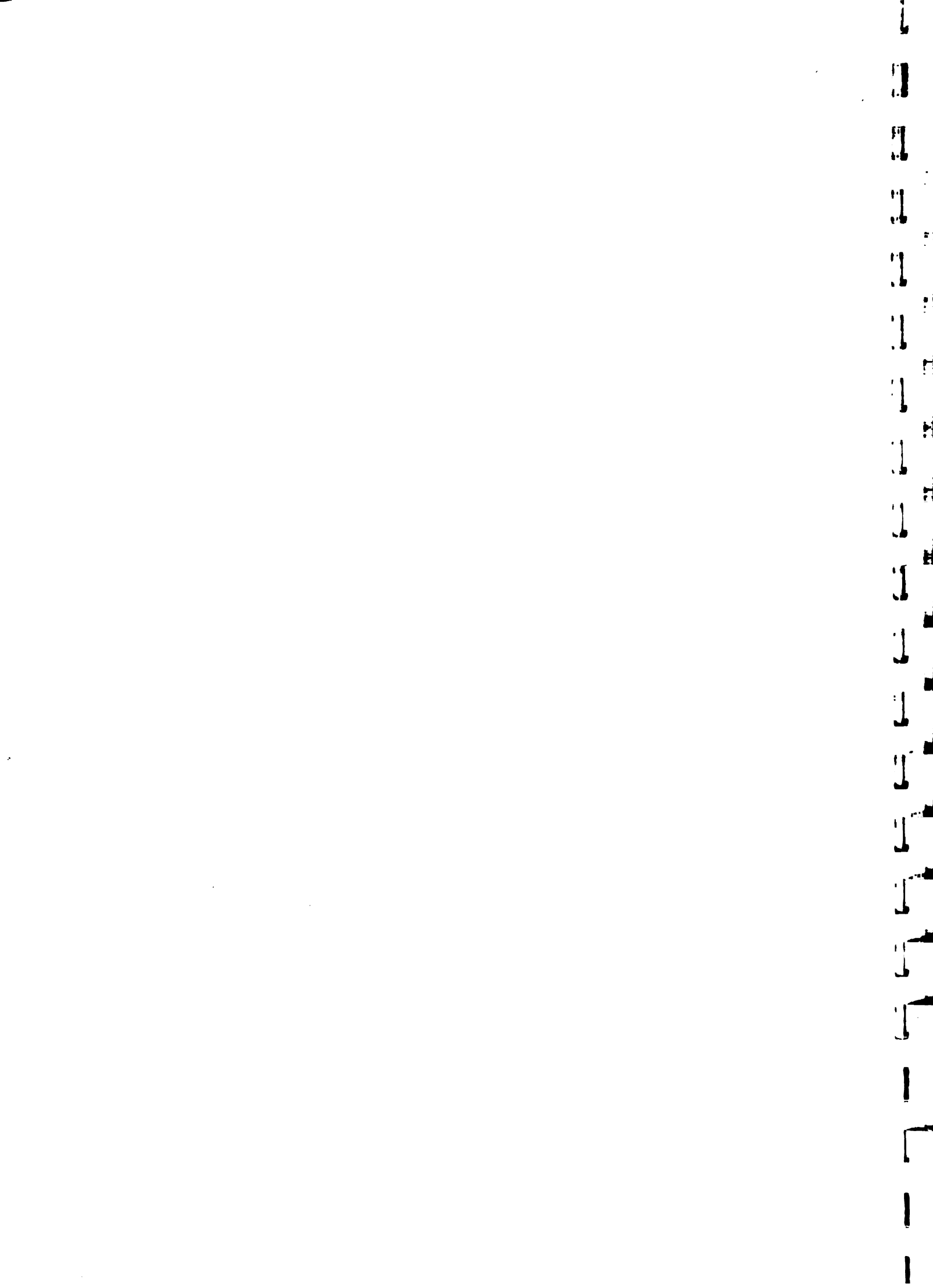




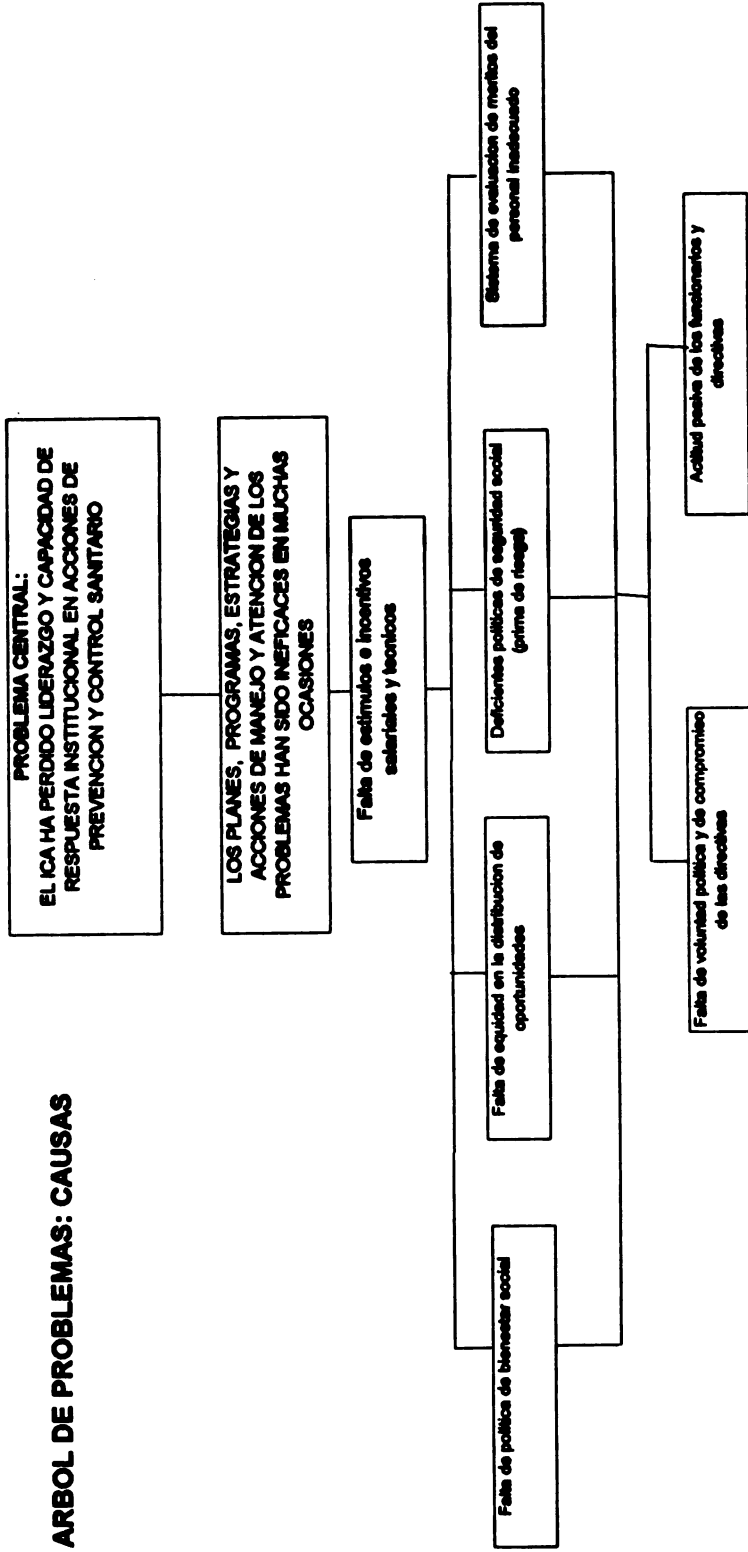


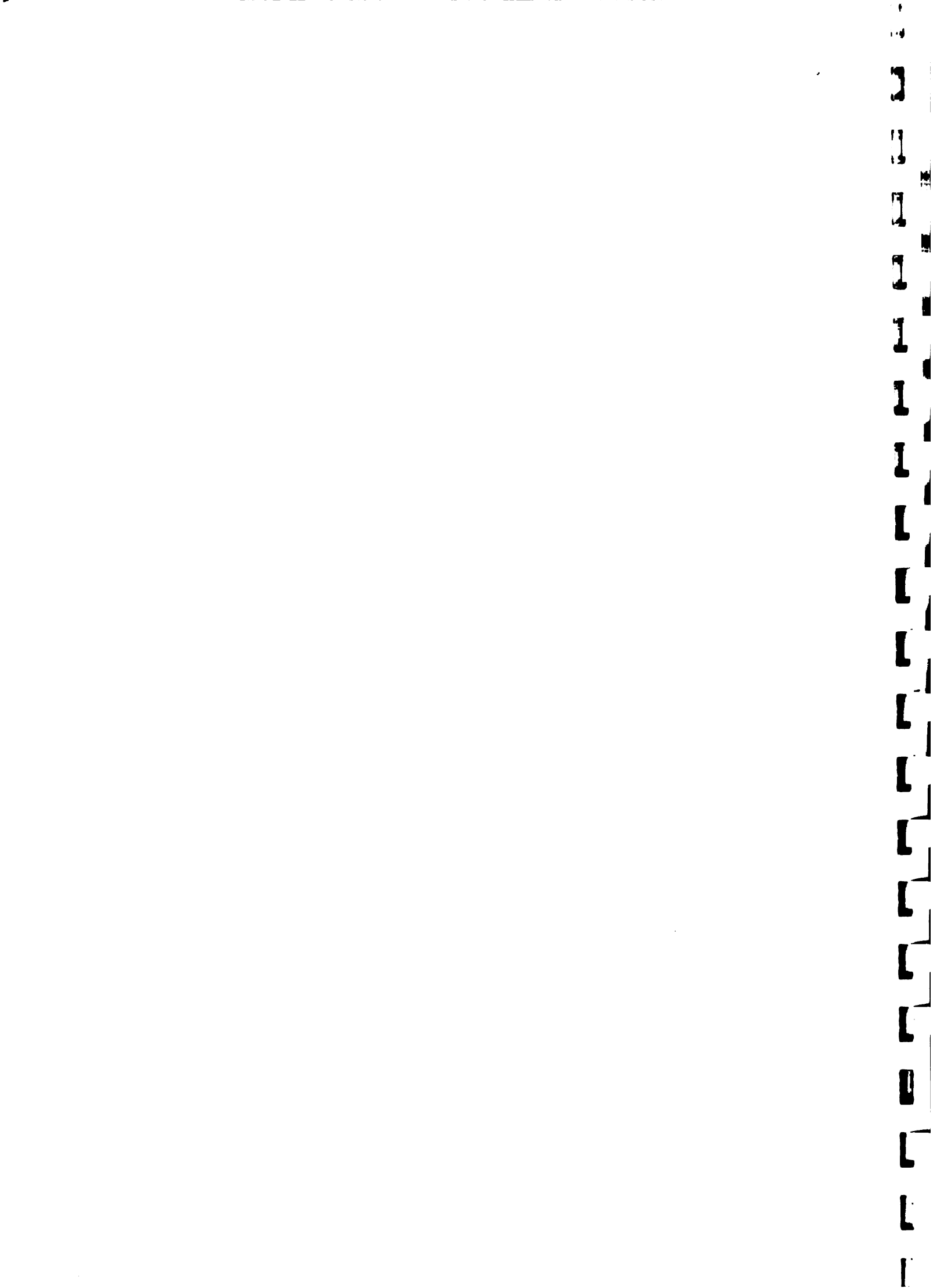
# ARBOL DE PROBLEMAS: CAUSAS



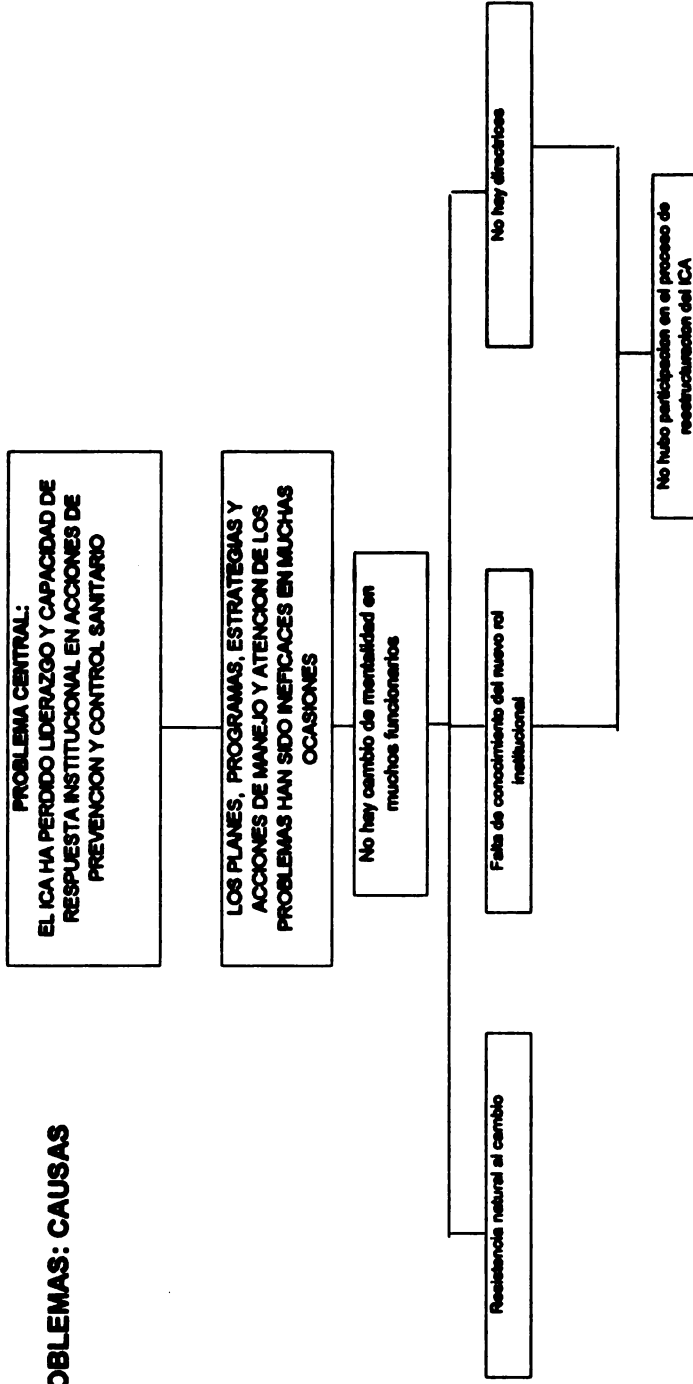


# ARBOL DE PROBLEMAS: CAUSAS



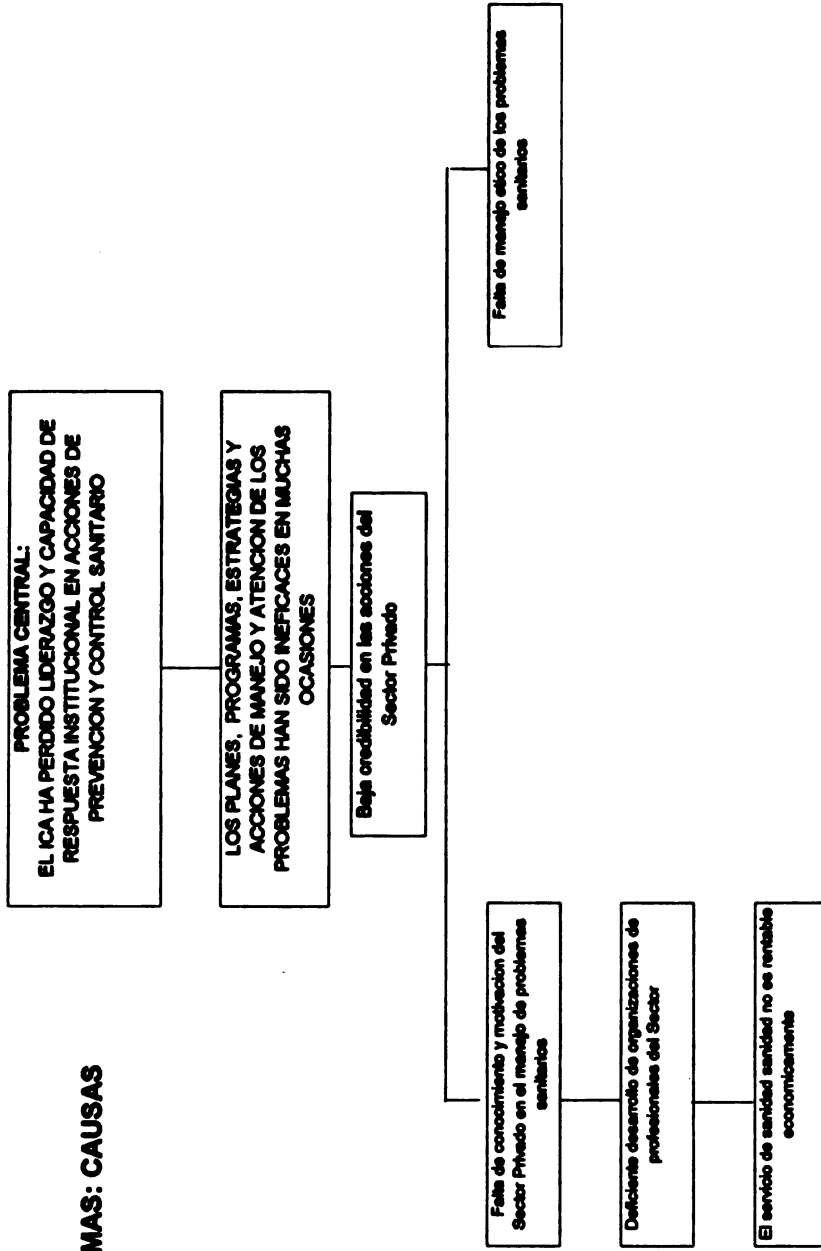


# ARBOL DE PROBLEMAS: CAUSAS



1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100

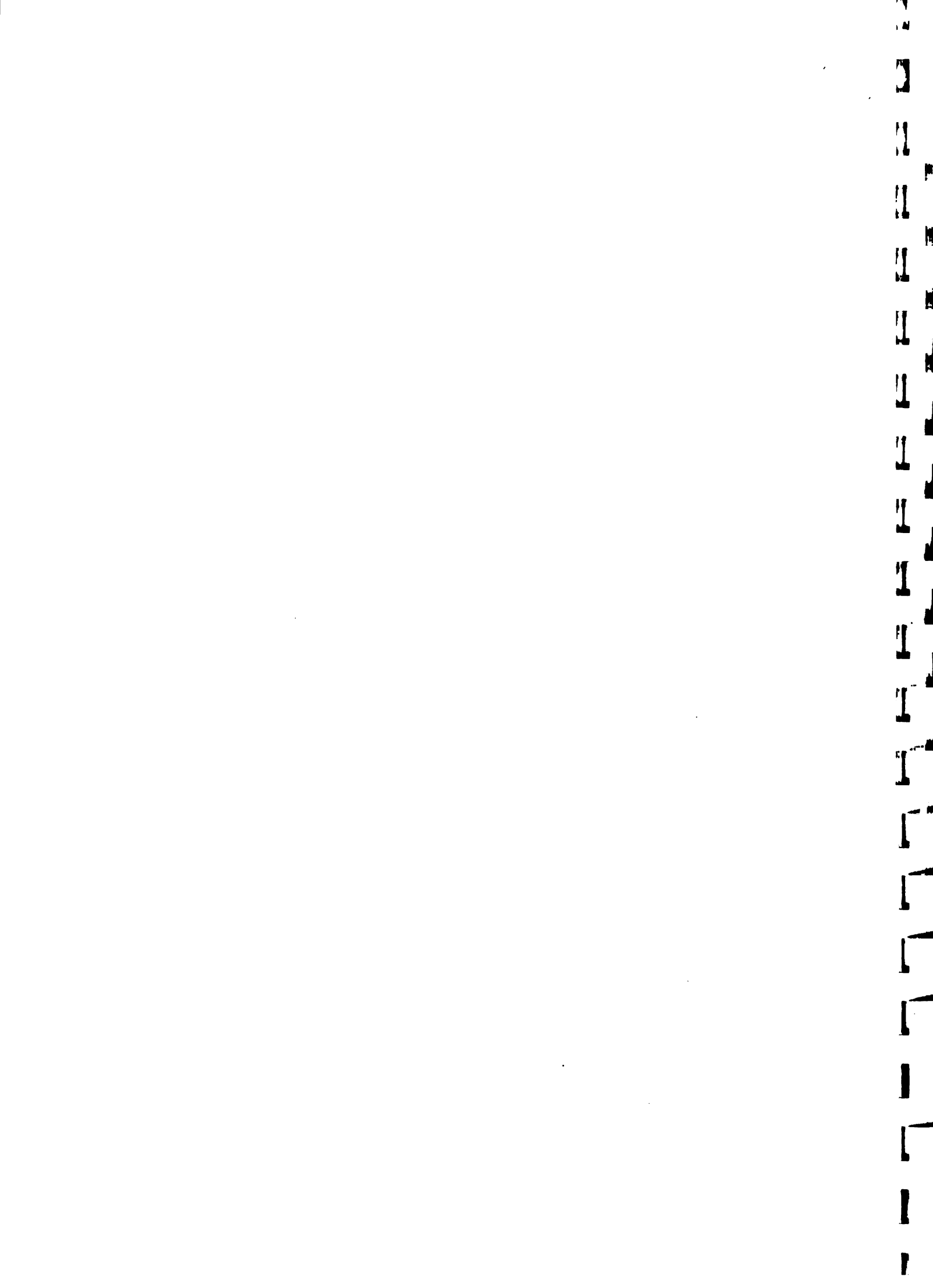
## ARBOL DE PROBLEMAS: CAUSAS



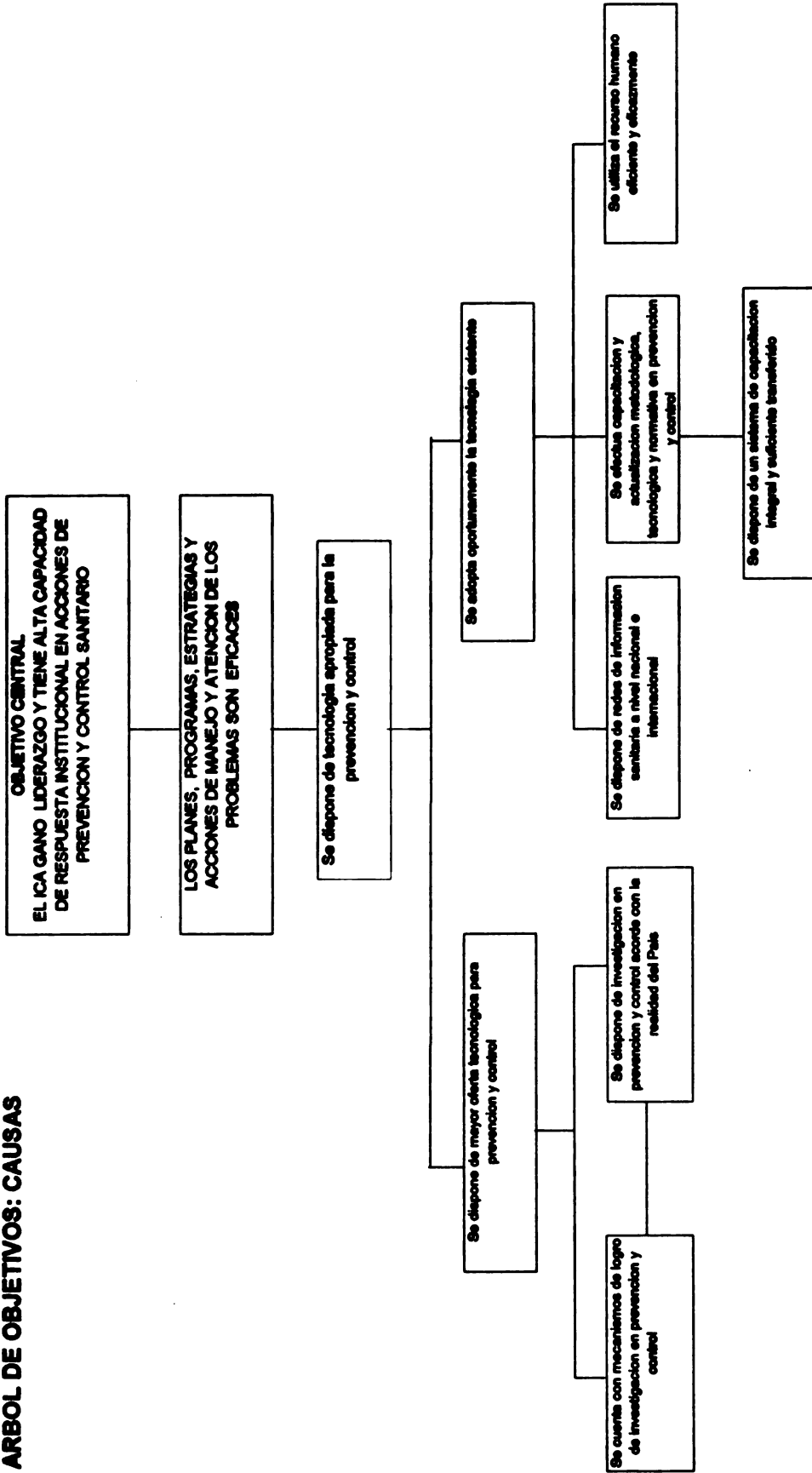






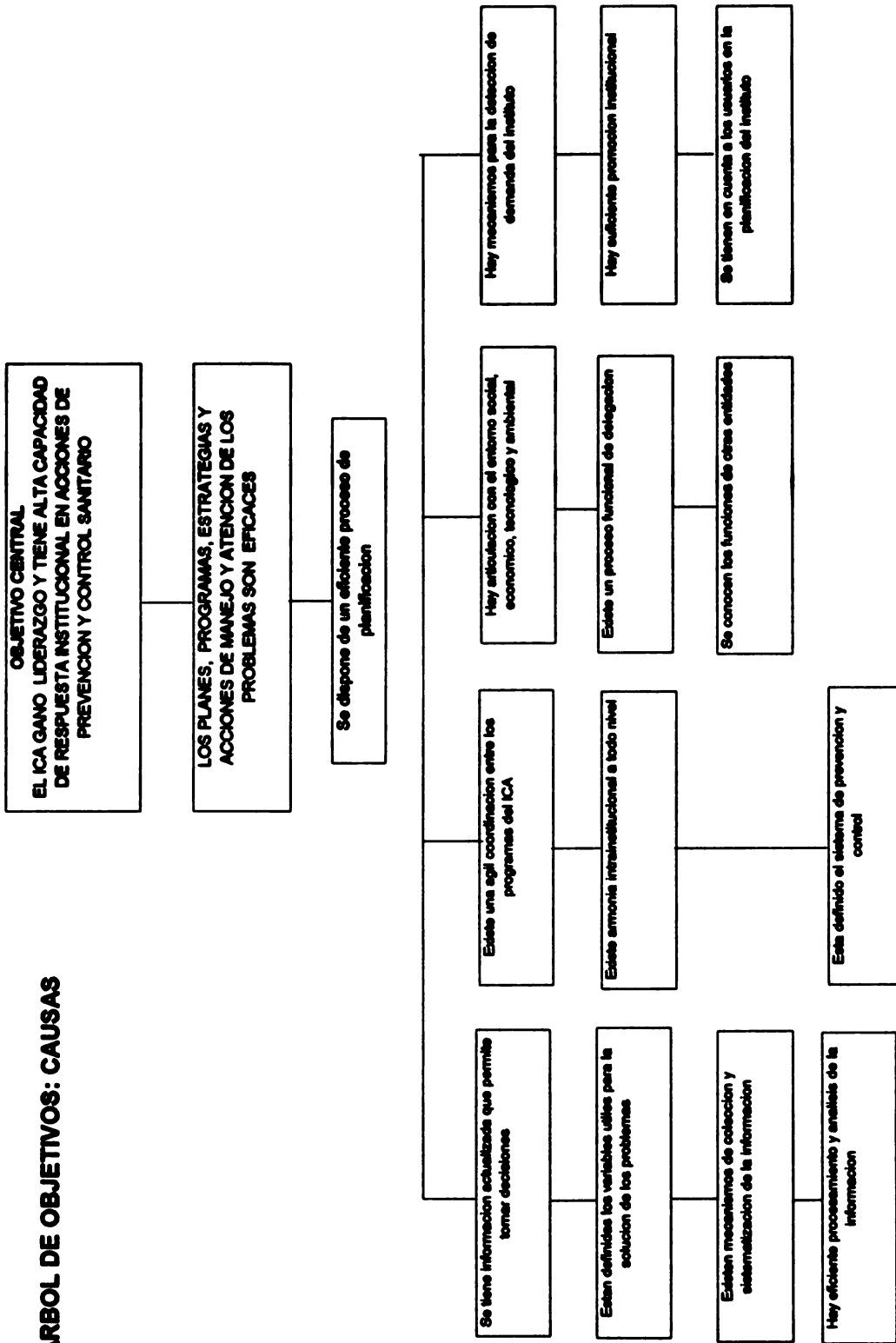


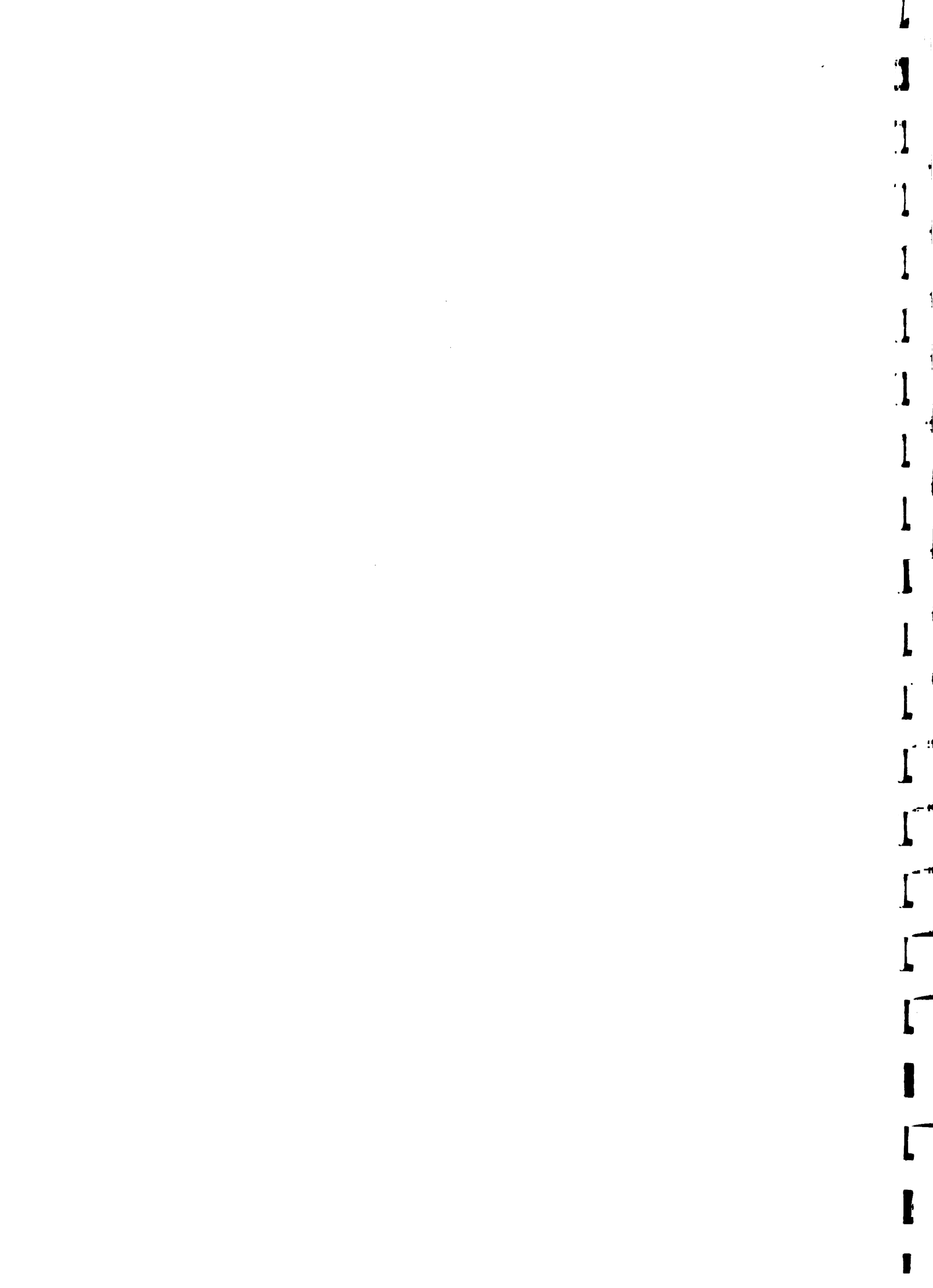
# ARBOL DE OBJETIVOS: CAUSAS



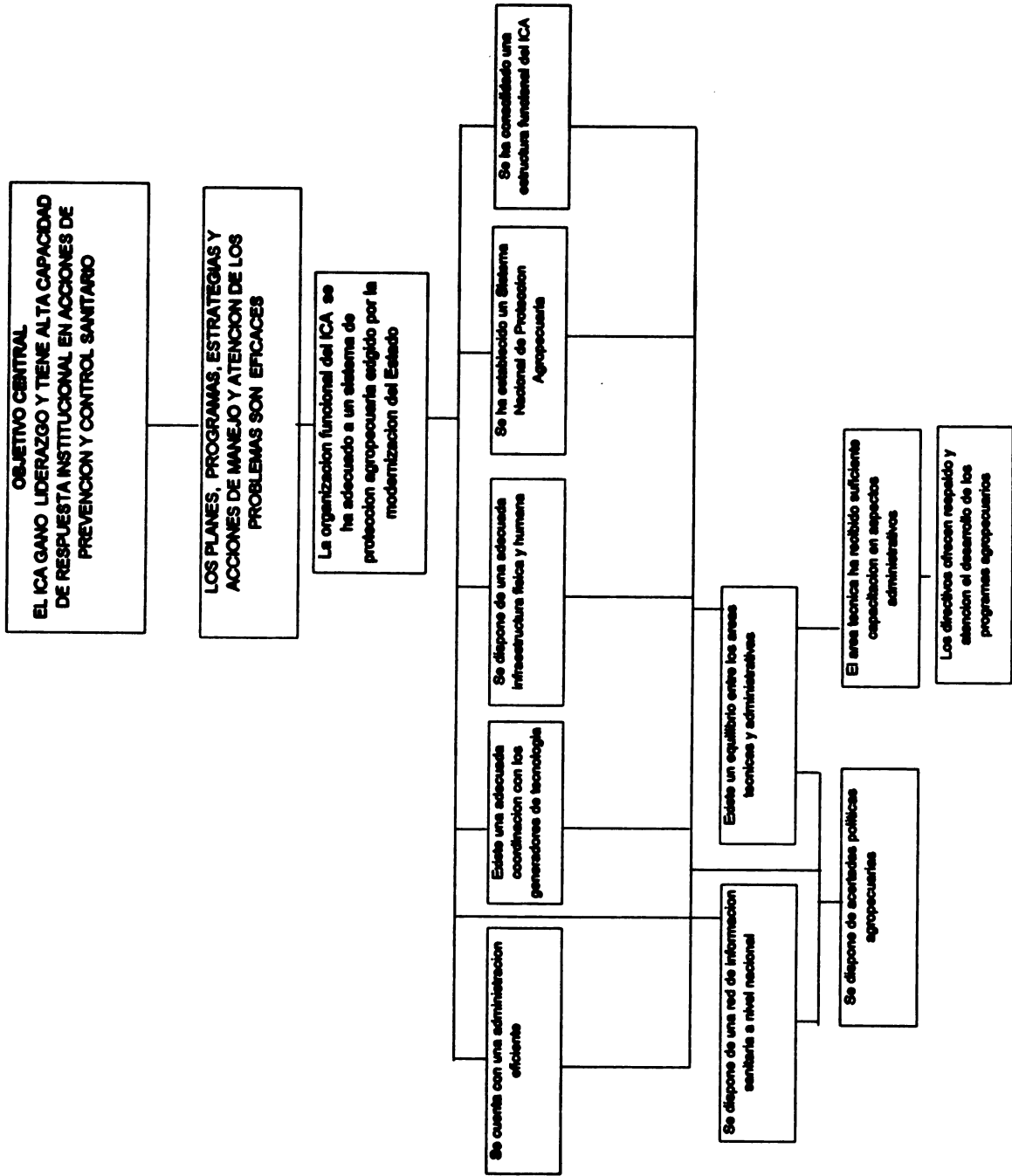


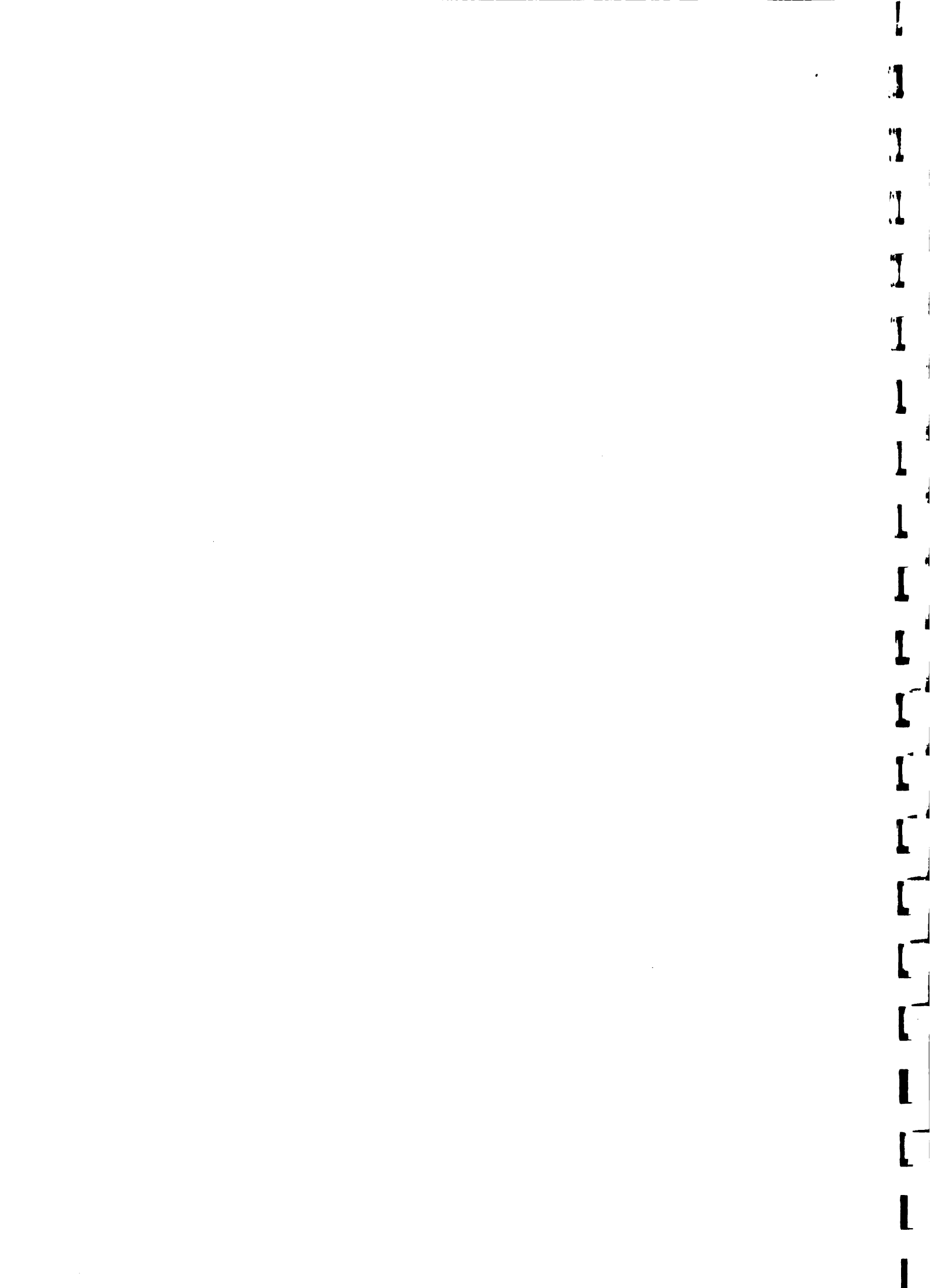
# ARBOL DE OBJETIVOS: CAUSAS





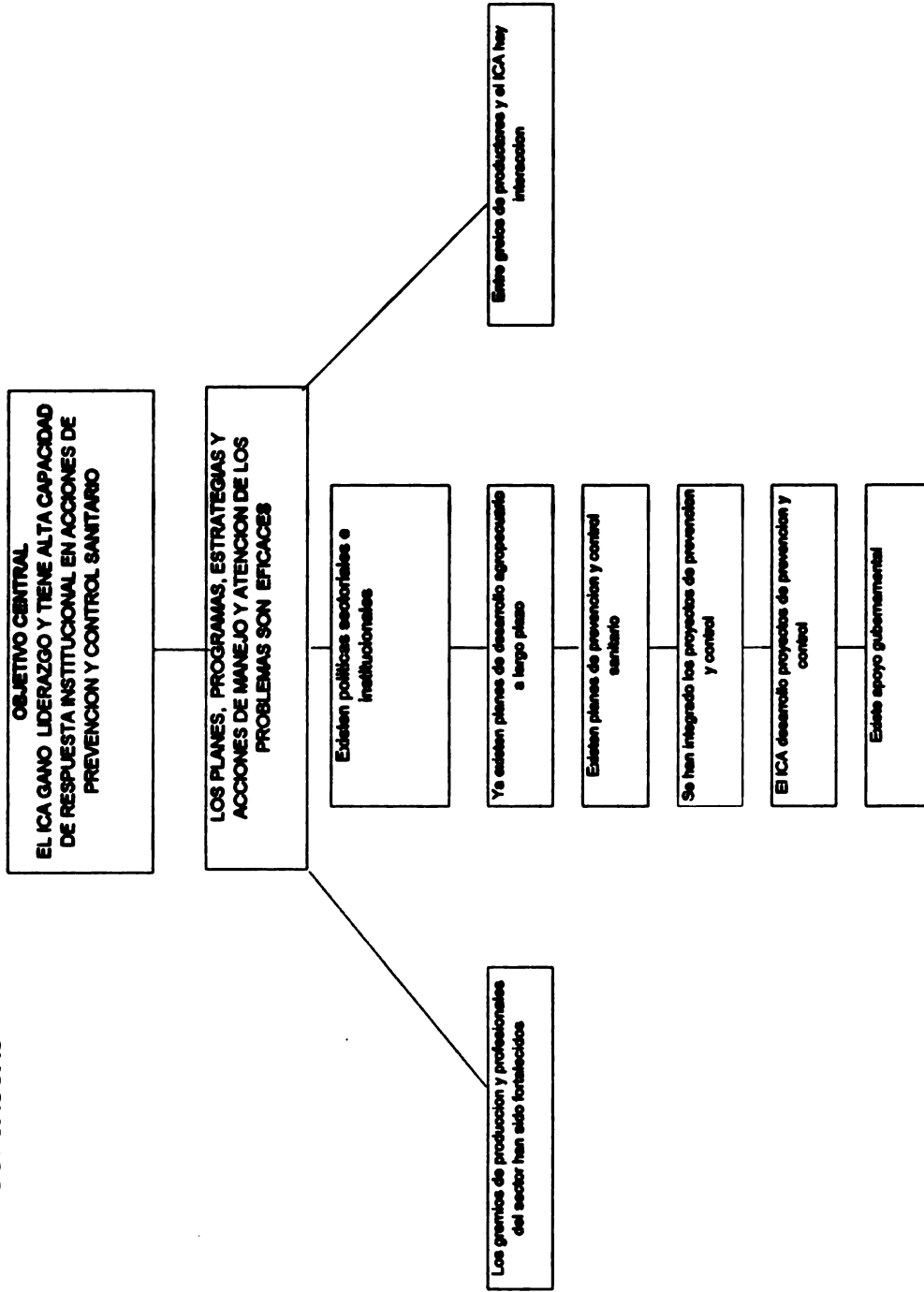
# ARBOL DE OBJETIVOS: CAUSAS





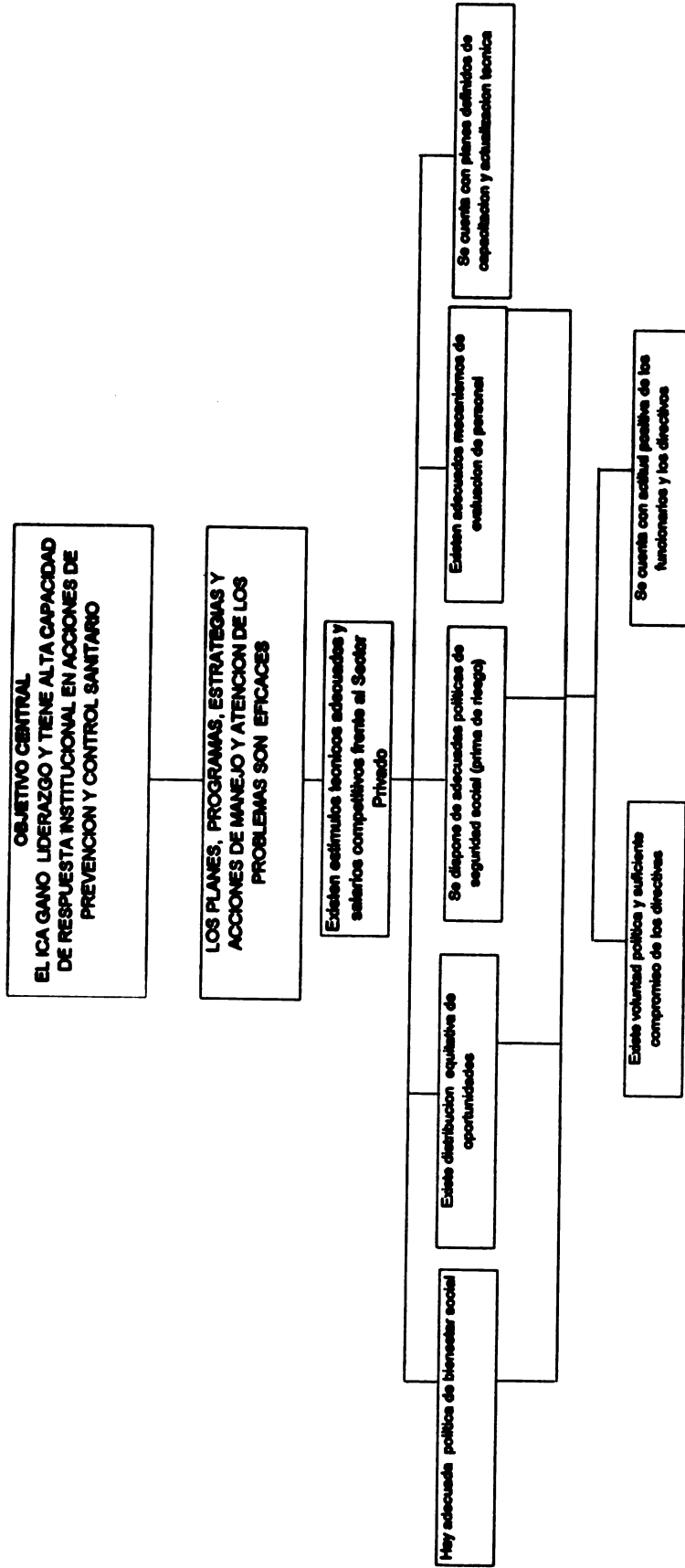


**ARBOL DE OBJETIVOS: CAUSAS**



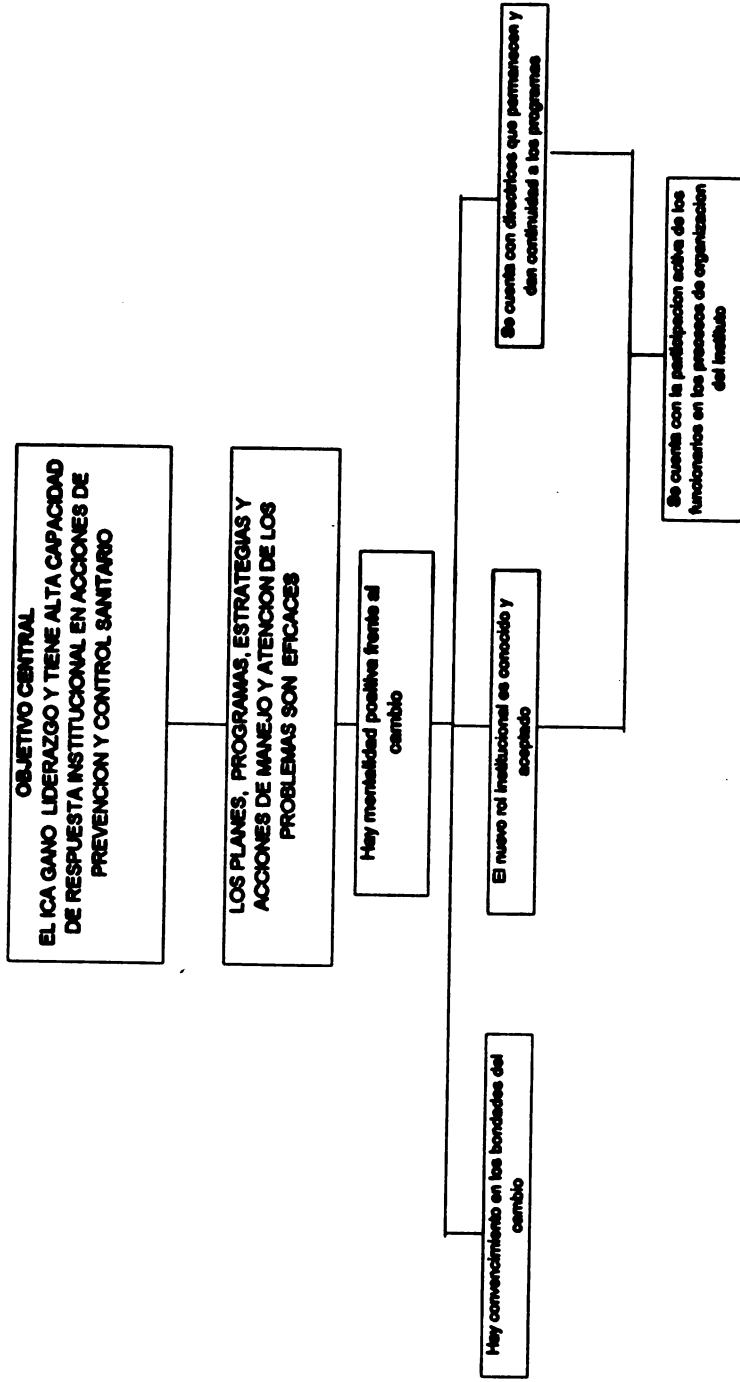


# ARBOL DE OBJETIVOS: CAUSAS



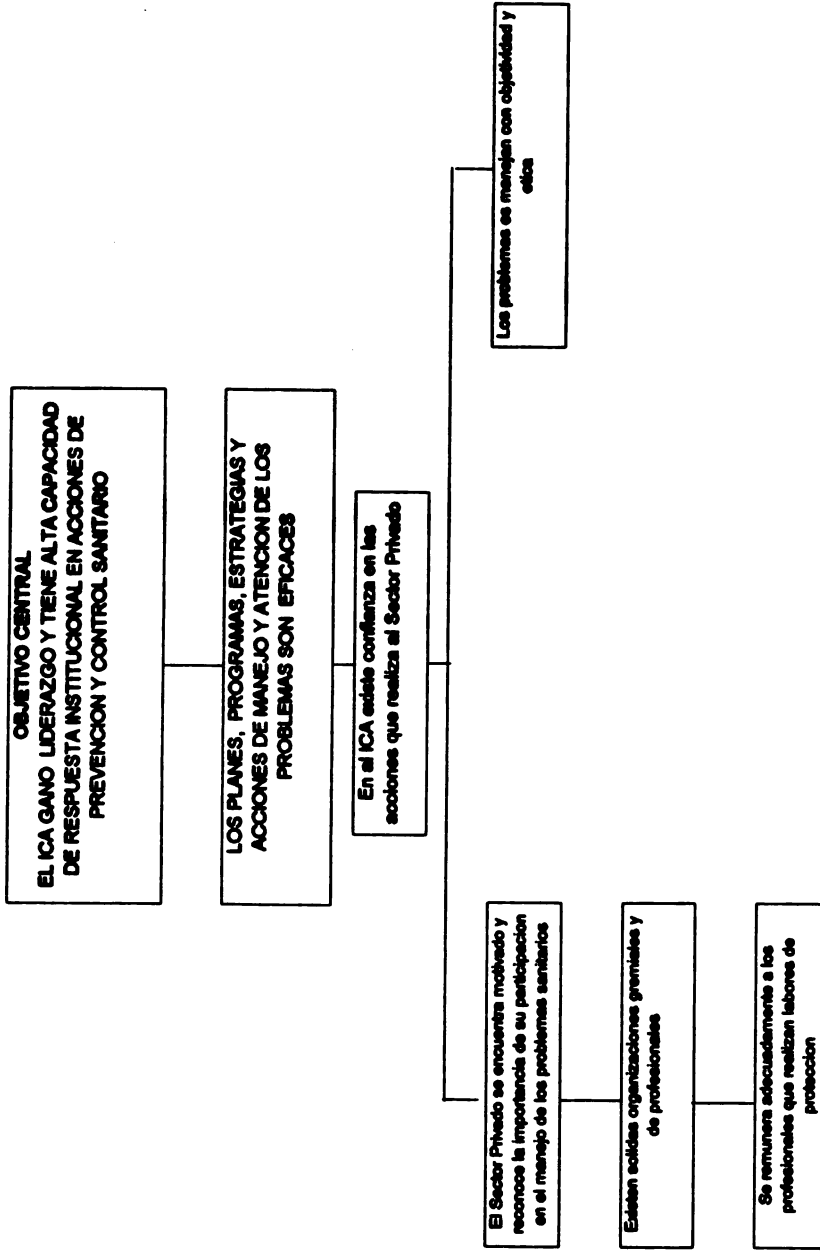


# ARBOL DE OBJETIVOS: CAUSAS



1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100

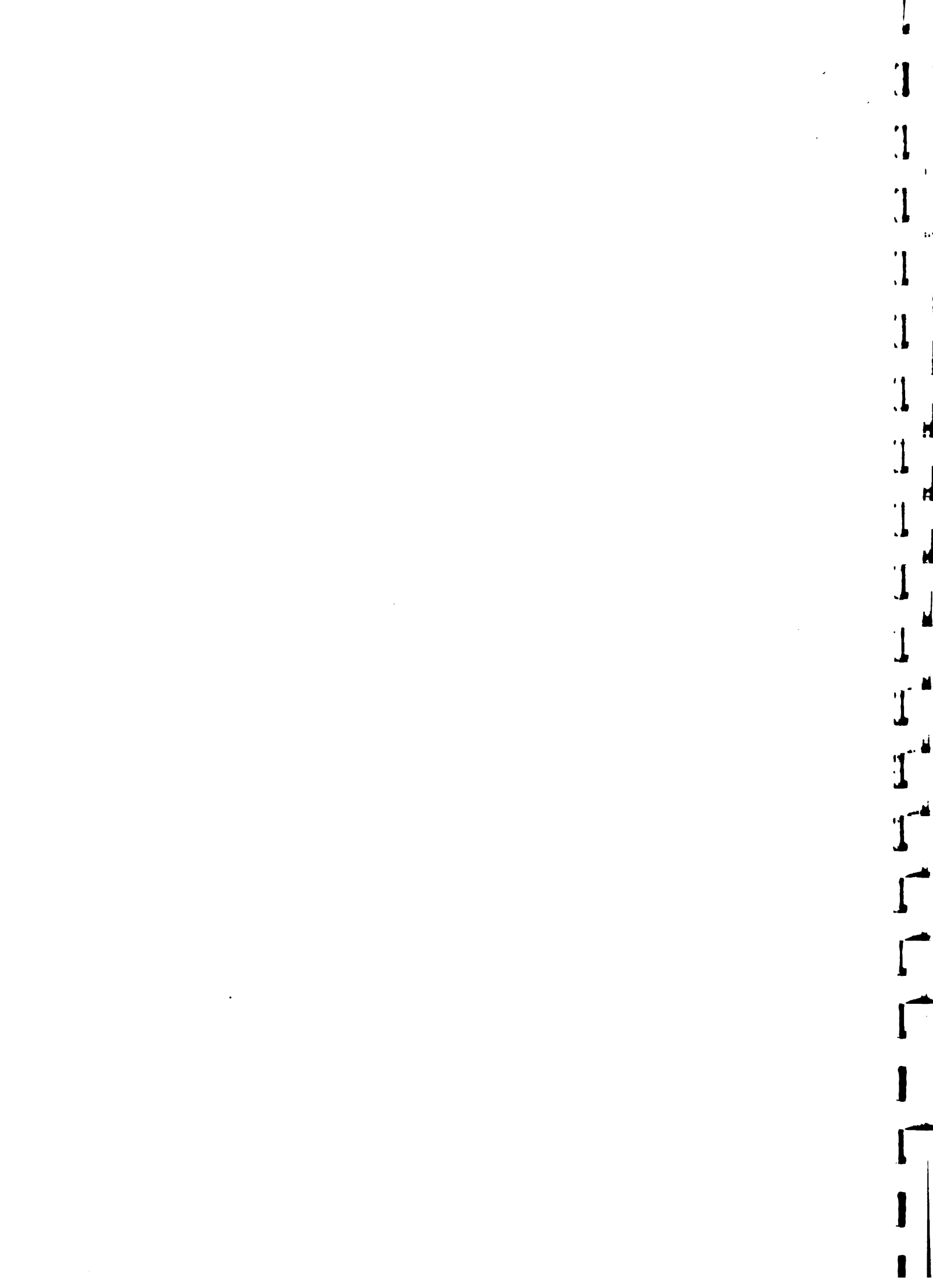
# ARBOL DE OBJETIVOS: CAUSAS











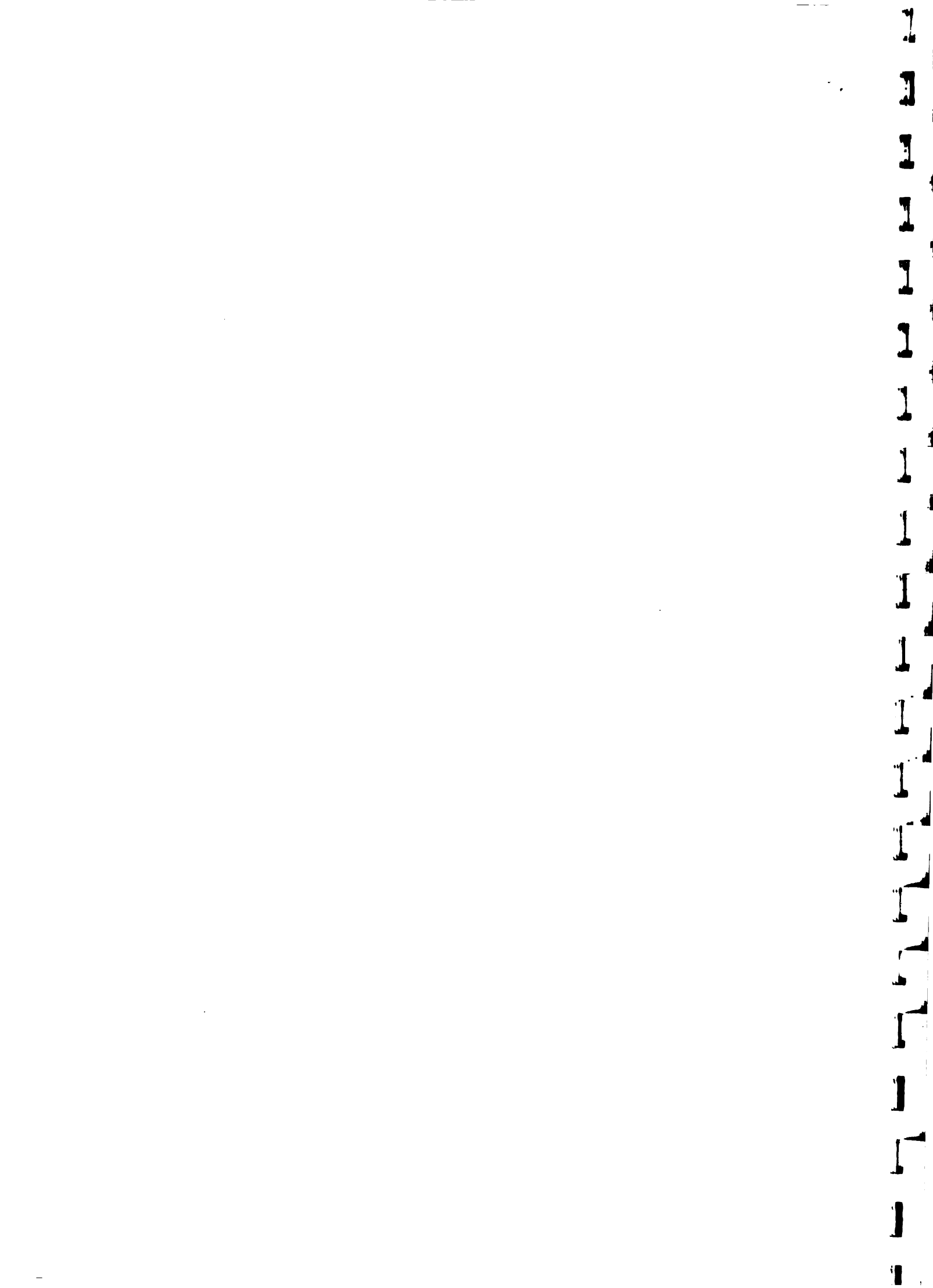
### ANALISIS DE ALTERNATIVAS

	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3	GRUPO 4	GRUPO 5	TOTAL	PRIORIDAD
TECNOLOGIA APROPIADA	2	4	2	1	4	13	4
PLANIFICACION	5	6	4	6	5	26	1
ORGANIZACION FUNCIONAL	4	5	6	3	6	24	2
POLITICAS SECTORIALES E INSTITUCIONALES	6	2	5	5	3	21	3
MANEJO DE PERSONAL (RELACIONES INDUST)	3	3	3	2	2	13	5
COGESTION CON EL SECTOR PRIVADO	1	1	1	4	1	8	6



MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DE LA SUBSISTENCIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL ICA 1994-1999

RESUMEN DE OBJETIVOS - ACTIVIDADES	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	FUENTES DE VERIFICACIÓN	SUSPECTOS IMPORTANTES
<p><b>OBJETIVO DEL PROYECTO</b></p> <p>El ICA ha alcanzado una capacidad de respuesta institucional acorde con la modernización del País y la internacionalización de la economía respaldando el Maneggio en la solución de problemas y control sanitario y controlando a la rentabilidad, competitividad y equidad del sector agropecuario y a la preservación del medio ambiente</p>			
<p><b>RESULTADOS DEL PROYECTO</b></p> <p>1. El ICA ha adoptado un sistema de planificación eficiente flexible participativo y moderno que le permite utilizar eficientemente sus recursos para Manajar el riesgo de los problemas sanitarios basados en la rentabilidad, competitividad y equidad en el desarrollo del sector agropecuario y la preservación del medio ambiente</p>			
<p>1. El ICA posee un modelo estructural eficiente y equitativo acorde con la modernización del País y la internacionalización de la economía que le permite Manajar el Riesgo Nacional de Problemas Agropecuarios (RNPAGRO)</p>			
<p>1. El ICA dispone de políticas de prevención y control acorde con las necesidades del sector agropecuario</p>			
<p>1. El ICA cuenta con tecnología apropiada para prevenir y controlar</p>			
<p>1. El ICA tiene actualizados el recursos humanos científicos, técnicos, médicos y participativos con fundamentos más reconocidos en aspectos científicos y técnicos</p>			
<p>1. El ICA tiene una participación adecuada del Sector Privado en los procesos de programación, ejecución, seguimiento y evaluación de los programas de producción agropecuario</p>			



MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DE LA SUBGERENCIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL RIESGO 2008-2009 (CONTINUACIÓN)

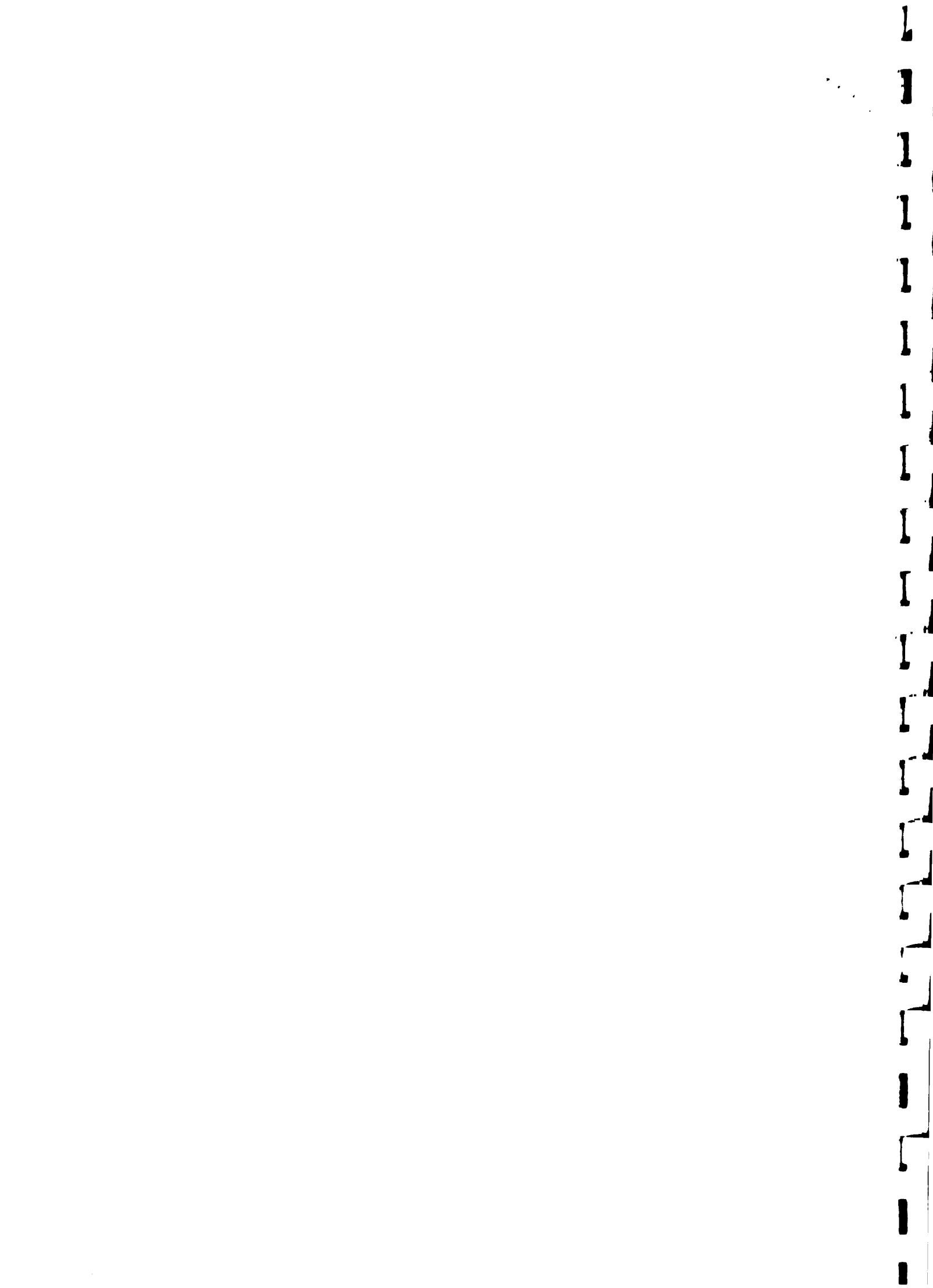
ENUNCIEN DE OBJETIVOS - ACTIVIDADES	COSTOS DE LAS ACTIVIDADES	SUPUESTOS IMPORTANTES
<p><b>ACTIVIDADES</b></p> <p>1.1 Impartir talleres institucionales en prevención y control al proceso de planificación</p> <p>1.2 Diseñar el sistema de planificación de prevención y control mediante de la producción organizativa</p> <p>1.3 Operativizar el Sistema Nacional de Planificación de Prevención y Control Sincronizado (SNPPCS)</p> <p>1.4 Realizar perfeccionamiento al SNPPCS</p> <p>1.5 Realizar el seguimiento de la información</p> <p>1.6 Diseñar acciones para prevención y control de la información</p> <p>1.7 Ejecutar los resultados para mejorar problemas</p> <p>1.8 Ejecutar los resultados de la información</p> <p>1.9 Adaptar los equipos humanos para administrar la información</p> <p>1.10 Operar el sistema humano en el campo y uso de la información</p> <p>1.11 Realizar el seguimiento de la información</p> <p>1.12 Realizar en actividades integral de proyectos de prevención y control</p> <p>1.13 Implementar el seguimiento integral de proyectos de prevención y control</p> <p>1.14 Realizar el seguimiento integral de proyectos</p> <p>1.15 Analizar los resultados de actividades libres o institucionales</p> <p>1.16 Realizar los resultados de actividades libres o institucionales</p> <p>1.17 Implementar el SNPPCS</p> <p>1.18 Operativizar el SNPPCS</p> <p>1.19 Realizar perfeccionamiento al SNPPCS</p> <p>1.20 Realizar actividades para garantizar la participación de la comunidad en el diagnóstico, programación, ejecución y evaluación de las actividades de prevención y control</p> <p>1.21 Mantener los resultados y actividades asignados durante los flujos de comunicación</p> <p>1.22 Realizar actividades de diagnóstico</p> <p>1.23 Mantener en actividades de información institucional diferenciadas en todos los niveles del territorio</p> <p>1.24 Realizar actividades de prevención institucional internas y externas</p> <p>1.25 Mantener actividades de prevención institucional internas y externas</p> <p>1.26 Realizar actividades basadas en los resultados de las actividades programadas</p>	<p><b>COSTOS DE LAS ACTIVIDADES</b></p>	
<p>2.1 Diseñar un modelo institucional acorde con los principios de modernización del Estado que permita liderar el SERVICIO</p> <p>2.2 Implementar el modelo institucional propuesto</p> <p>2.3 Realizar perfeccionamiento los sistemas de funciones del modelo propuesto</p> <p>2.4 Diseñar mecanismos de control que garanticen la asignación y uso de los recursos de acuerdo a la planeación</p> <p>2.5 Implementar los procedimientos que garanticen un flujo eficiente y oportuno de los recursos</p> <p>2.6 Realizar actividades que permitan liderar de acuerdo a la planeación</p> <p>2.7 Realizar la distribución de los recursos físicos</p> <p>2.8 Realizar actividades relacionadas de comunicaciones libres o hacer institucionales</p> <p>2.9 Implementar actividades de comunicaciones libres o hacer institucionales</p> <p>2.10 Realizar las actividades de comunicaciones libres o hacer institucionales</p> <p>2.11 Realizar actividades de coordinación con los otros generadores de conocimiento</p> <p>2.12 Aplicar actividades de coordinación con los otros generadores de conocimiento</p> <p>2.13 Realizar actividades de coordinación con los otros generadores de conocimiento</p> <p>2.14 Liderar el proceso basado de acuerdo a las normativas y oportuno</p> <p>2.15 Realizar las actividades del proceso basado de acuerdo a las normativas y oportuno</p> <p>2.16 Realizar la red central de información mediante que participe de una red institucional</p> <p>2.17 Poner en funcionamiento una red central de información mediante que participe de una red institucional</p> <p>2.18 Realizar la red central de información mediante y en participación en la red institucional</p>	<p><b>COSTOS DE LAS ACTIVIDADES</b></p>	
<p>3.1 Analizar la calidad pública mediante y mediante al interior del RICA</p> <p>3.2 Diseñar mecanismos de participación con los grandes para la definición de políticas</p> <p>3.3 Mantener a los grandes y participantes a participar activamente en la definición de políticas a través de foros, reuniones, encuentros etc.</p> <p>3.4 Realizar actividades de participación de los grandes para la definición de políticas a través de foros, reuniones, encuentros etc.</p> <p>3.5 Realizar actividades para lograr la participación de los grandes en las decisiones estratégicas del RICA en la identificación y definición de la política institucional</p> <p>3.6 Promover la política institucional acorde con las normativas de política mediante y mediante</p> <p>3.7 Diseñar los procesos del RICA (instrumentos) y hacer el control</p> <p>3.8 Realizar los procesos institucionales perfeccionados</p>	<p><b>COSTOS DE LAS ACTIVIDADES</b></p>	





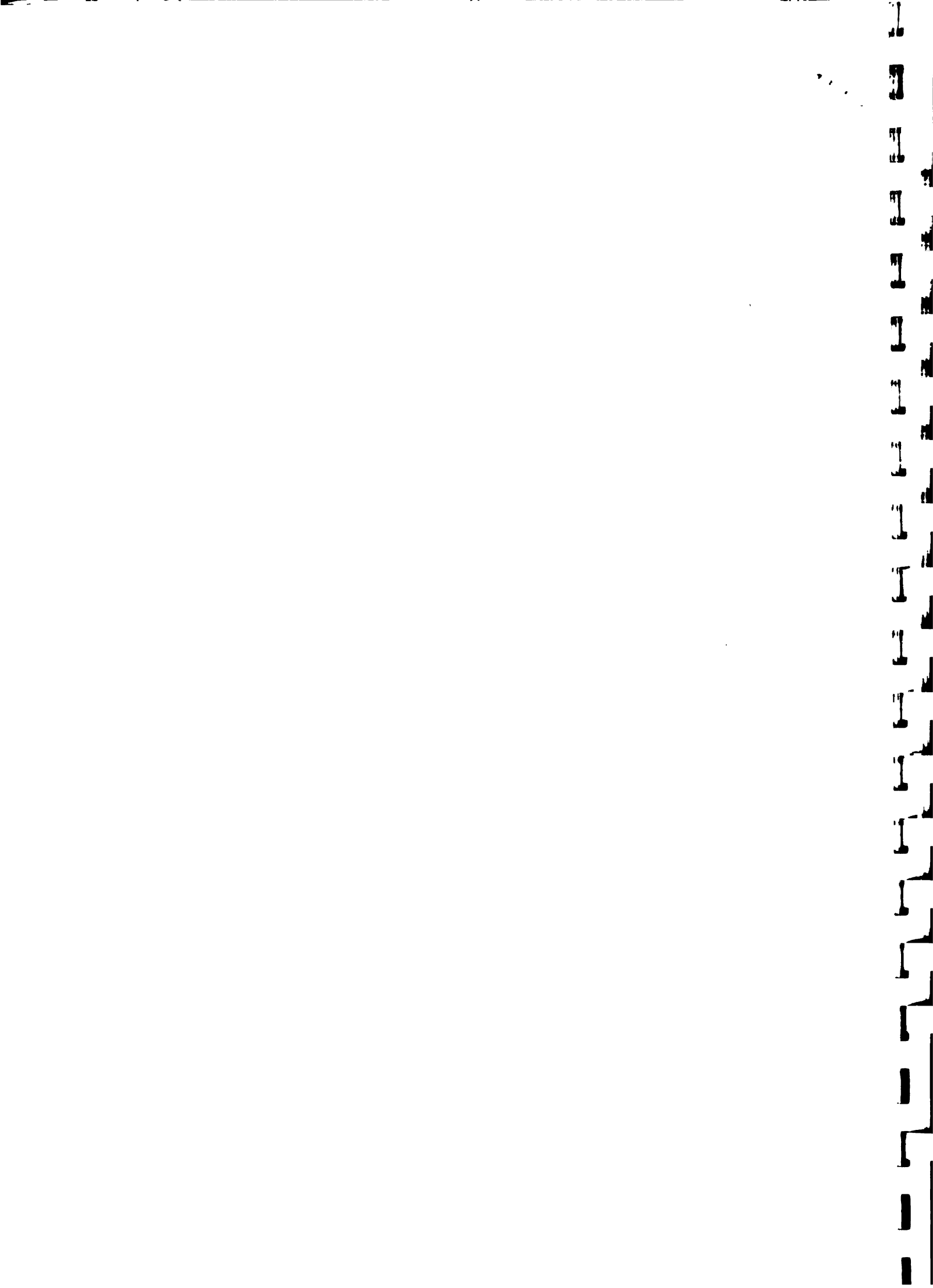
MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DE LA SUBGERENCIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL RIESGO 1998-1999 (CONTINUACIÓN)

RESUMEN DE OBJETIVOS - ACTIVIDADES		SUPUESTOS IMPORTANTES
ACTIVIDADES	COSTOS DE LAS ACTIVIDADES	
<p>4.1 Investigar la demanda de tecnología apropiada</p> <p>4.2 Investigar la oferta de tecnología apropiada</p> <p>4.3 Construir la demanda con la oferta y priorizar</p> <p>4.4 Realizar observaciones para conseguir tecnología</p> <p>4.5 Hacer las observaciones más apropiadas</p> <p>4.6 Comparar la tecnología apropiada para procesos y estado</p> <p>4.7 Realizar la tecnología</p> <p>4.8 Determinar las necesidades de información existentes</p> <p>4.9 Diseñar los roles de información</p> <p>4.10 Implementar los roles de información</p> <p>4.11 Integrar los roles de información</p> <p>4.12 Hacer seguimiento al cumplimiento de la red</p> <p>4.13 Investigar la demanda de especialistas</p> <p>4.14 Construir la demanda con la oferta y priorizar</p> <p>4.15 Diseñar un plan de especialistas</p> <p>4.16 Hacer seguimiento al plan de especialistas</p> <p>4.17 Diseñar el plan de especialistas</p> <p>4.18 Hacer seguimiento al plan de especialistas</p> <p>4.19 Diseñar un programa de monitoreo estado y capacidad participativo</p> <p>4.20 Adoptar los recursos existentes para un objetivo</p> <p>4.21 Construir los canales de estado estado y flujo con los recursos</p> <p>4.22 Reorientar el programa</p> <p>4.23 Hacer el seguimiento y evaluación</p> <p>4.24 Investigar la demanda de especialistas</p> <p>4.25 Construir la demanda con la oferta y priorizar</p> <p>4.26 Diseñar un plan de especialistas</p> <p>4.27 Diseñar el plan de especialistas</p> <p>4.28 Hacer seguimiento de estado y flujo con los recursos</p> <p>4.29 Diseñar el seguimiento y cumplimiento de plan de especialistas</p> <p>4.30 Diseñar un sistema de monitoreo de los recursos que se ejecuta o lo realiza finalmente</p> <p>4.31 Construir un sistema de monitoreo de los recursos que se ejecuta o lo realiza finalmente</p> <p>4.32 Construir un grupo de trabajo que elabora un estado permanente sobre estado estado</p> <p>4.33 Adaptar finalmente los recursos del grupo de trabajo</p> <p>4.34 Operacionalizar los recursos</p> <p>4.35 Diseñar seguimiento y evaluación</p> <p>4.36 Reorientar estado del rol finalmente estado o los recursos del sistema con características específicas de estado, obligatoriedad etc.</p> <p>4.37 Adoptar los recursos</p> <p>4.38 Operacionalizar los recursos sobre rol finalmente</p> <p>4.39 Diseñar seguimiento y evaluación</p>		
<p>4.1 Construir un grupo multidisciplinario o interdisciplinario</p> <p>4.2 Hacer un estado que define las necesidades de participaciones oficiales del Sector Privado en los diferentes etapas del proceso y a todos los niveles del RCM conforme a la naturaleza de los servicios que se van a ejecutar</p> <p>4.3 Analizar el rol de los CORREAS y COOPERAS, así como los Comités Asesores MSP para cumplir con los recursos</p> <p>4.4 Implementar los canales de estado del estado</p> <p>4.5 Operar y hacer el seguimiento de los canales finalmente</p> <p>4.6 Hacer los roles de estado</p>		



ACCIONES ESPECÍFICAS PARA LAS ACTIVIDADES DE LA SUBSENCIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL ICA 1994-1998

ACTIVIDAD	ACCIONES ESPECÍFICAS
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	



**CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN**

**SEMINARIO TALLER**

**PLANIFICACION ESTRATEGICA POR OBJETIVOS ZOPP**

**POR LA PRESENTE CERTIFICAMOS QUE ELLA \_\_\_\_\_ PARTICIPO**

**ACTIVAMENTE EN EL SEMINARIO-TALLER DE PLANIFICACION ESTRATEGICA POR OBJETIVOS ZOPP EN EN SANIDAD AGROPECUARIA ORGANIZADO POR LA SUBGERENCIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO Y EL INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACIÓN PARA LA AGRICULTURA DEL 5 AL 7 DE DICIEMBRE DE 1994.**

**RUBEN VINUEZA  
CONDUCTOR INSTRUCTOR**

**JUAN MANUEL RAMIREZ  
GERENTE GENERAL DEL ICA**

**EDGARDO MOSCARDI  
REPRESENTANTE IICA COLOMBIA**





