

RESOLUCIÓN N.º 472

**PLAZO DE ENVÍO DE LOS DOCUMENTOS DE TRABAJO PARA LAS
REUNIONES ORDINARIAS DE LA JUNTA INTERAMERICANA DE AGRICULTURA**

La JUNTA INTERAMERICANA DE AGRICULTURA (JIA), en su Decimosexta Reunión Ordinaria,

VISTO:

El documento IICA/JIA/Doc. 350 (11), “Propuesta de enmienda al Artículo 22 del Reglamento de la Junta Interamericana de Agricultura,

CONSIDERANDO:

Que el Reglamento de la JIA establece en su Artículo 22 que: *“El Director General enviará la documentación de referencia necesaria a los Estados Miembros, a los Asociados al IICA, a los Observadores Permanentes, por lo menos 45 días antes de la fecha de inicio de la reunión”*;

Que el Comité Ejecutivo mediante la resolución IICA/CE/Res. 525 (XXX-O/10), dispuso reducir de 45 días a 30 días el plazo de entrega a los países de los documentos de trabajo para sus reuniones ordinarias por medios electrónicos, a fin de que la Secretaría disponga de mayor plazo para preparar los documentos de trabajo, analizarlos y traducirlos;

Que el Comité Ejecutivo, por medio de la citada resolución, encomendó al Director General que presentara, para la consideración de la Decimosexta Reunión Ordinaria de la JIA, un proyecto de resolución para modificar el Artículo 22 del Reglamento de la JIA, de la misma manera en que mediante esa resolución, quedó modificado el Artículo 29 del Reglamento del Comité Ejecutivo; y

Que el Director General ha recomendado que los documentos de trabajo e informativos de las reuniones de la JIA, que no tengan el carácter de confidencial, sean de libre acceso en el portal web del IICA y estén en un formato electrónico que no permita su modificación por terceros,

RESUELVE:

1. Modificar la última oración del Artículo 22 del Reglamento de la Junta Interamericana de Agricultura para que disponga:

“El Director General enviará los documentos de trabajo por medios electrónicos a los Estados Miembros, a los Asociados al IICA y a los Observadores Permanentes para examen de sus diferentes puntos a más tardar 30 días antes de la fecha de inicio de la reunión”.

2. Acoger la propuesta del Director General para que en lo sucesivo: (i) los documentos de trabajo y los documentos informativos de las reuniones de la JIA que no tengan carácter de confidencial sean de libre acceso, para facilitar su revisión y consulta a través del portal web del Instituto; y (ii) que esos documentos se ubiquen en el portal web del Instituto en un formato que garantice que no puedan ser modificados por terceros.