

IICA-CIDIA

MINISTERIO DE DESARROLLO AGROPECUARIO

INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA  
LA AGRICULTURA

FONDO SIMON BOLIVAR

**PLAN MAESTRO**

PROYECTO MODULO REGIONAL DE  
PRODUCCION AGROPECUARIA  
(MOREPRA)

**Autores(\*):**

**Jorge Sarriego**

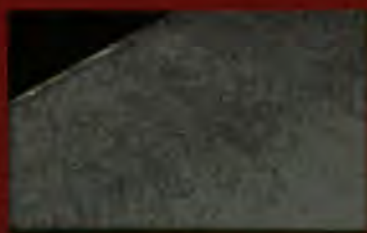
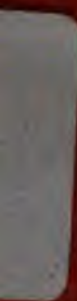
**Abel Cedeño**

IICA  
E 30  
607



OFICINA EN TITIMAMA

MCA - REGION 3 HERRERA



IICA-CIDDA

22 SET 1982

JTG:  
130  
607.

**MINISTERIO DE DESARROLLO AGROPECUARIO**

**INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA**

ACRINTER AGPIS

## **PLAN MAESTRO**

### **MOREPRA**

**Autores(\*):**

**Jorge Sariego**

**Abel Cedeño**

**Colaboradores:**

**Julio Ramos**

**Flavio Lazos**

(\*) **Especialista en Desarrollo Social Rural del IICA y Subdirector del MIDA en la Region 3, respectivamente.**

00005429

## PRESENTACION

Por el hecho de que en la República de Panamá la asistencia técnica a los productores agropecuarios es insuficiente, el Ministerio de Desarrollo Agropecuario (MIDA), en conjunto con el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA), este último a través del Fondo Simón Bolívar, estudiaron la posibilidad de implementar un módulo o plan piloto para mejorar la asistencia técnica al productor agropecuario panameño.

Nació entonces el Módulo Regional de Producción Agropecuaria (MOREPRA), escogiéndose el área de Ocú para poner en práctica el ensayo; lógicamente que para lograr los objetivos del Proyecto hubo que planificar y desarrollar una serie de Tareas y Trabajos, a fin de lograr la organización de esas acciones hacia las instituciones del SPA y hacia los productores.

Este documento, Plan Maestro del MOREPRA, plasma los objetivos del Proyecto y las diferentes actividades que, de cumplirse, van a transformar organizada y positivamente los servicios que los técnicos del MIDA y de las otras instituciones del SPA brindarán a los productores del área de Ocú.

Valga la ocasión para agradecer a todos los técnicos del IICA que participan en esta actividad, el interés que han demostrado para desarrollar este trabajo, hecho a conciencia y buscando como único objetivo el desarrollo agrícola de los productores de nuestro país.

Dr. Franklin Corro  
Director Regional de Herrera  
Región 3



## INDICE

	<u>Pág.</u>
1. INTRODUCCION	1
2. ANTECEDENTES DEL PROYECTO MOREPRA	3
2.1 Origen y ubicación	3
2.2 Objetivos del Proyecto	3
2.3 Recursos	5
3. PLAN MAESTRO	6
3.1 Trabajos a realizar para cumplir con el objetivo específico No.1	7
3.2 Trabajos a realizar para cumplir con el objetivo específico No.2	15
3.3 Trabajos a realizar para cumplir con el objetivo específico No.3	26
3.4 Trabajos a realizar para cumplir con el objetivo específico No.4	37
4. ESTRATEGIA DE OPERACION DEL PROYECTO	40
5. CALENDARIO DE EJECUCION DEL PLAN	42
6. CUADRO DE PRIORIZACION DE TRABAJOS Y ASIGNACION DE RESPONSABILIDADES	43
7. ANEXO 1: SINTESIS DEL PLAN MAESTRO DEL PROYECTO MOREPRA	Plegable

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100  
101  
102  
103  
104  
105  
106  
107  
108  
109  
110  
111  
112  
113  
114  
115  
116  
117  
118  
119  
120  
121  
122  
123  
124  
125  
126  
127  
128  
129  
130  
131  
132  
133  
134  
135  
136  
137  
138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148  
149  
150  
151  
152  
153  
154  
155  
156  
157  
158  
159  
160  
161  
162  
163  
164  
165  
166  
167  
168  
169  
170  
171  
172  
173  
174  
175  
176  
177  
178  
179  
180  
181  
182  
183  
184  
185  
186  
187  
188  
189  
190  
191  
192  
193  
194  
195  
196  
197  
198  
199  
200  
201  
202  
203  
204  
205  
206  
207  
208  
209  
210  
211  
212  
213  
214  
215  
216  
217  
218  
219  
220  
221  
222  
223  
224  
225  
226  
227  
228  
229  
230  
231  
232  
233  
234  
235  
236  
237  
238  
239  
240  
241  
242  
243  
244  
245  
246  
247  
248  
249  
250  
251  
252  
253  
254  
255  
256  
257  
258  
259  
260  
261  
262  
263  
264  
265  
266  
267  
268  
269  
270  
271  
272  
273  
274  
275  
276  
277  
278  
279  
280  
281  
282  
283  
284  
285  
286  
287  
288  
289  
290  
291  
292  
293  
294  
295  
296  
297  
298  
299  
300  
301  
302  
303  
304  
305  
306  
307  
308  
309  
310  
311  
312  
313  
314  
315  
316  
317  
318  
319  
320  
321  
322  
323  
324  
325  
326  
327  
328  
329  
330  
331  
332  
333  
334  
335  
336  
337  
338  
339  
340  
341  
342  
343  
344  
345  
346  
347  
348  
349  
350  
351  
352  
353  
354  
355  
356  
357  
358  
359  
360  
361  
362  
363  
364  
365  
366  
367  
368  
369  
370  
371  
372  
373  
374  
375  
376  
377  
378  
379  
380  
381  
382  
383  
384  
385  
386  
387  
388  
389  
390  
391  
392  
393  
394  
395  
396  
397  
398  
399  
400  
401  
402  
403  
404  
405  
406  
407  
408  
409  
410  
411  
412  
413  
414  
415  
416  
417  
418  
419  
420  
421  
422  
423  
424  
425  
426  
427  
428  
429  
430  
431  
432  
433  
434  
435  
436  
437  
438  
439  
440  
441  
442  
443  
444  
445  
446  
447  
448  
449  
450  
451  
452  
453  
454  
455  
456  
457  
458  
459  
460  
461  
462  
463  
464  
465  
466  
467  
468  
469  
470  
471  
472  
473  
474  
475  
476  
477  
478  
479  
480  
481  
482  
483  
484  
485  
486  
487  
488  
489  
490  
491  
492  
493  
494  
495  
496  
497  
498  
499  
500  
501  
502  
503  
504  
505  
506  
507  
508  
509  
510  
511  
512  
513  
514  
515  
516  
517  
518  
519  
520  
521  
522  
523  
524  
525  
526  
527  
528  
529  
530  
531  
532  
533  
534  
535  
536  
537  
538  
539  
540  
541  
542  
543  
544  
545  
546  
547  
548  
549  
550  
551  
552  
553  
554  
555  
556  
557  
558  
559  
560  
561  
562  
563  
564  
565  
566  
567  
568  
569  
570  
571  
572  
573  
574  
575  
576  
577  
578  
579  
580  
581  
582  
583  
584  
585  
586  
587  
588  
589  
590  
591  
592  
593  
594  
595  
596  
597  
598  
599  
600  
601  
602  
603  
604  
605  
606  
607  
608  
609  
610  
611  
612  
613  
614  
615  
616  
617  
618  
619  
620  
621  
622  
623  
624  
625  
626  
627  
628  
629  
630  
631  
632  
633  
634  
635  
636  
637  
638  
639  
640  
641  
642  
643  
644  
645  
646  
647  
648  
649  
650  
651  
652  
653  
654  
655  
656  
657  
658  
659  
660  
661  
662  
663  
664  
665  
666  
667  
668  
669  
670  
671  
672  
673  
674  
675  
676  
677  
678  
679  
680  
681  
682  
683  
684  
685  
686  
687  
688  
689  
690  
691  
692  
693  
694  
695  
696  
697  
698  
699  
700  
701  
702  
703  
704  
705  
706  
707  
708  
709  
710  
711  
712  
713  
714  
715  
716  
717  
718  
719  
720  
721  
722  
723  
724  
725  
726  
727  
728  
729  
730  
731  
732  
733  
734  
735  
736  
737  
738  
739  
740  
741  
742  
743  
744  
745  
746  
747  
748  
749  
750  
751  
752  
753  
754  
755  
756  
757  
758  
759  
760  
761  
762  
763  
764  
765  
766  
767  
768  
769  
770  
771  
772  
773  
774  
775  
776  
777  
778  
779  
780  
781  
782  
783  
784  
785  
786  
787  
788  
789  
790  
791  
792  
793  
794  
795  
796  
797  
798  
799  
800  
801  
802  
803  
804  
805  
806  
807  
808  
809  
810  
811  
812  
813  
814  
815  
816  
817  
818  
819  
820  
821  
822  
823  
824  
825  
826  
827  
828  
829  
830  
831  
832  
833  
834  
835  
836  
837  
838  
839  
840  
841  
842  
843  
844  
845  
846  
847  
848  
849  
850  
851  
852  
853  
854  
855  
856  
857  
858  
859  
860  
861  
862  
863  
864  
865  
866  
867  
868  
869  
870  
871  
872  
873  
874  
875  
876  
877  
878  
879  
880  
881  
882  
883  
884  
885  
886  
887  
888  
889  
890  
891  
892  
893  
894  
895  
896  
897  
898  
899  
900  
901  
902  
903  
904  
905  
906  
907  
908  
909  
910  
911  
912  
913  
914  
915  
916  
917  
918  
919  
920  
921  
922  
923  
924  
925  
926  
927  
928  
929  
930  
931  
932  
933  
934  
935  
936  
937  
938  
939  
940  
941  
942  
943  
944  
945  
946  
947  
948  
949  
950  
951  
952  
953  
954  
955  
956  
957  
958  
959  
960  
961  
962  
963  
964  
965  
966  
967  
968  
969  
970  
971  
972  
973  
974  
975  
976  
977  
978  
979  
980  
981  
982  
983  
984  
985  
986  
987  
988  
989  
990  
991  
992  
993  
994  
995  
996  
997  
998  
999  
1000



## 1. INTRODUCCION

El documento que se presenta consta de dos secciones y de un anexo. La primera sección, titulada antecedentes, responde a preguntas sobre el origen, la ubicación y los recursos del Proyecto MOREPRA.

La segunda sección contiene el Plan Maestro propiamente tal, que despeja interrogantes sobre las actividades que deben realizarse para organizar y poner en marcha un módulo regional de producción agropecuaria.

Por último, se agregan un Cuadro de Priorización de los Trabajos que deben realizarse, incluidos los tipos de responsabilidades institucionales en cada uno de ellos, un Calendario de Ejecución del Proyecto y un Anexo en forma de plegable que sintetiza el Plan Maestro.

Este Plan fue presentado y aprobado el 10 de junio de 1982 en reunión del Grupo de Trabajo del MOREPRA, realizada en Chitré con la participación de:

Dr. Franklin Corro, Director Región 3 del MIDA

Ing. Abel Cedeño, Subdirector R-3 y Coordinador del Proyecto MOREPRA

Lic. Nixa de Tirado, Delegada Dirección Nal. de Planificación Sectorial

Lic. Ulises Morales, Delegado Dirección Nal. de Planificación Sectorial

Dr. Aníbal Bocaranda, Jefe Depto. de Producción Pecuaria R-3

Dr. Efraín Castellero, Jefe Agencia del MIDA en Ocú y Jefe MOREPRA en el área

Lic. Julio Ramos, IICA, Coordinador del Proyecto

Lic. Jorge Sariago, IICA, Especialista en Desarrollo Social Rural

Ing. Flavio Lazos, IICA, Especialista en Transferencia de Tecnología

Ing. Jorge González, Jefe Depto. de Producción Agrícola R-3

Lic. Noris González, Delegada Dirección Nal. de Desarrollo Social

Sr. Maximiliano Vargas, Jefe Depto. de Desarrollo Social, R-3

Ing. Narciso Arenas, Coordinador del Programa de Transferencia de Tecnología  
(dió su aprobación al Plan Maestro sin participar en la Reunión)

Prof. José M. Franceschi, Asistente Técnico de la Secretaría Técnica Ejecutiva del MIDA (dió su aprobación al Plan Maestro sin participar en la Reunión)

Esta publicación se hizo efectiva con la colaboración secretarial de Xiomara Díaz y el apoyo de Vilma Rodríguez, funcionarias del IICA. El costo de la

misma fue asumido íntegramente por el Programa de Adiestramiento y Estudios sobre Reforma Agraria y Desarrollo Rural del istmo centroamericano y República Dominicana (PRACA), a cuyo Coordinador, Ing. Sergio Mollinedo, agradecemos su apoyo.

## 2. ANTECEDENTES DEL PROYECTO MOREPRA

### 2.1 Origen y ubicación

En el marco del Seminario-Taller sobre Generación y Transferencia de Tecnología, realizado en Santiago de Veraguas en agosto de 1981, la Asistencia Ejecutiva en Producción y Proyectos del Ministerio de Desarrollo Agropecuario (MIDA), presentó el Proyecto Módulos Regionales de Producción Agropecuaria"-MOREPRA-, para cuya ejecución solicitó la colaboración del Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA)\*.

A raíz de esa solicitud, en diciembre de 1981, el MIDA y el IICA firmaron un Acuerdo para la ejecución del Proyecto Fondo Simón Bolívar, titulado "Cooperación Técnica para el Diseño y Operación de un Módulo Regional de Producción Agropecuaria.

La iniciativa del MOREPRA se fundamenta en la necesidad de racionalizar el uso de los recursos técnicos, económico-financieros y logísticos del sector público agropecuario. Para ello se plantea el diseño y la implementación de procedimientos e instrumentos de coordinación interinstitucional, el aprovechamiento de las estructuras de desarrollo existentes al amparo de la Ley 105 -Juntas Locales- y la participación de los productores individuales y organizados.

El Proyecto, concebido para ser ejecutado en 22 meses, se ubica en el Distrito de Ocú y el Corregimiento de Chupampa, Provincia de Herrera, bajo la jurisdicción de la Dirección Regional No.3 del MIDA. Incluye una superficie de 636 Km<sup>2</sup>, con una población económicamente activa de 4,776 personas, el 78% de las cuales se ocupa en actividades agrícolas\*\*.

### 2.2 Objetivos del Proyecto

#### General

Diseñar y probar un Módulo de servicios y de transferencia de tecnología a la producción agropecuaria, que integre a las instituciones del sector público

---

\* Ver "Documento Básico del Seminario-Taller sobre Generación y Transferencia de Tecnología", Santiago de Veraguas, agosto de 1981. Ed. Asistencia Ejecutiva en Producción y Proyectos, MIDA.

agropecuario y que se relacione funcionalmente con las organizaciones de productores y de desarrollo existentes en el área del Proyecto.

Específicos

1. Conceptualizar un MOREPRA y desarrollar una metodología para su diseño y ejecución.
2. Diseñar y poner en marcha un MOREPRA en el Distrito de Ocu y el Corregimiento de Chupampa.
3. Capacitar a un equipo de funcionarios en la organización, puesta en marcha y seguimiento de un MOREPRA.
4. Diseñar y organizar un Banco de Datos del área del Proyecto.

2.3 Recursos del Proyecto por Fuente

CONCEPTO DEL GASTO	1981		1982		1983(1)		TOTALES	
	MIDA (2)	IICA/FSB	MIDA (2)	IICA/FSB	MIDA (2)	IICA/FSB	MIDA (2)	IICA/FSB
COSTO DE PERSONAL	17,000	5,901	105,000	66,167	55,000	35,000	177,000(4)	107,068
a. Prof. Intern.	-	3,552	-	41,107	-	22,000	-	66,659(3)
b. Prof. Nac. y servic. generales	17,000	2,349	105,000	25,060	55,000	13,000	177,000	40,409
COSTOS DE OPERACION	1,600	1,500	10,000	11,000	6,000	12,500	17,600	25,000
EQUIPO	10,000*	6,000*	-	-	-	-	10,000	6,000
SERVICIOS GENERALES	1,000	723	5,000	2,833	4,000	2,500	10,000	6,056
TOTALES (U.S. Dólares)	29,600	14,124	120,000	80,000	65,000	50,000	214,600	144,124

\* Se refiere a 3 vehículos ya adquiridos y que se asignarán al proyecto.

(1) Cubre solamente el primer semestre de 1983.

(2) Recursos del MIDA que se aportan al proyecto y que son manejados por el MIDA.

(3) Un técnico internacional especialista en Proyectos Agrícolas y Administración Rural.

(4) Incluye a todo el personal de la Agencia del MIDA en Ocu: 1 médico, 1 veterinario, un ingeniero agrónomo, tres bachilleres agropecuarios, dos técnicos de Desarrollo Social, dos técnicos medios en Administración Rural y una secretaria.

Nota: En marzo de 1982 el IICA asignó al Proyecto el 70% del tiempo de un Especialista en Desarrollo Social Rural y responsabilidades de ejecución de los Trabajos relacionados con Transferencia de Tecnología a un especialista en la materia. Por otra parte, se asignaron partidas regulares y especiales del Programa PRACA para la realización de cursos y para la edición de publicaciones.

### 3. PLAN MAESTRO

El Plan Maestro del Proyecto MOREPRA es una guía instrumental que abarca y organiza la totalidad de los Trabajos necesarios para diseñar y poner en marcha un módulo regional de producción agropecuaria.

Se presentan cuatro conjuntos de Trabajos. Cada conjunto agrupa a los Trabajos que hay que realizar para alcanzar un Objetivo Específico del Proyecto.

Para cada Trabajo se señalan un objetivo general y los objetivos específicos que le correspondan. A las actividades que deben realizarse para cumplir con los objetivos de cada Trabajo se les ha denominado Tareas.

Para cumplir con los objetivos del Proyecto MOREPRA se han identificado 28 Trabajos y 176 Tareas, distribuidos de la siguiente manera:

Para el objetivo específico No.1, "conceptualización y desarrollo metodológico de un MOREPRA", se han programado 6 Trabajos y 41 Tareas;

para el objetivo específico No.2, "operación del MOREPRA en Ocú y Chupampa", se han diseñado 10 Trabajos y 70 Tareas;

para el objetivo específico No.3, "formación y capacitación equipo de técnicos nacionales", se han programado 10 Trabajos y 55 Tareas;

para el objetivo específico No.4, "organización Banco de Datos de Ocú", se han programado 2 Trabajos y 10 Tareas.

Esta es la cantidad básica de actividades distribuidas por objetivo; habrá que agregar todas aquellas que surjan del cumplimiento de los TRABAJOS y TAREAS ya diseñados. Por ejemplo, los Trabajos y Tareas cuyo producto es "programa de capacitación elaborado y ejecutado". En este caso habrá que agregar a la programación las actividades que se programaron para esa capacitación.

La numeración utilizada se organizó de la siguiente manera: todos los Trabajos y Tareas cuyo primer dígito es 1, corresponden al objetivo específico No.1, los que comienzan con 2 pertenecen al conjunto de actividades que hay que realizar para alcanzar el objetivo específico No.2 y así sucesivamente, hasta la Tarea 415, que es la última que debe realizarse para organizar un Banco de Datos en Ocú, nuestro objetivo No.4. El número resultante entonces de la unión de los dos primeros dígitos nos indica un Trabajo determinado, si agregamos un tercero, nos señala una Tarea precisa.

El Proyecto MOREPRA será ejecutado en 22 meses, que son el resultado de la programación de 62.3 meses lineales de trabajo (si se realizara una actividad después de otra) distribuidos como sigue:

tiempo lineal para el objetivo específico No.1	14.7 meses
tiempo lineal para el objetivo específico No.2	19.0 meses
tiempo lineal para el objetivo específico No.3	25.4 meses
tiempo lineal para el objetivo específico No.4	3.2 meses

Esta forma de expresión del tiempo permite valorar la importancia relativa asignada a cada objetivo específico.

3.1 Trabajos a realizar para cumplir con el objetivo específico No.1: Conceptualización y Desarrollo Metodológico de un MOREPRA.

TRABAJO 10 ELABORACION PLAN MAESTRO PARA EL MOREPRA

Objetivo General

Disponer de una guía instrumental que abarque y organice la totalidad de la operación del Proyecto.

Objetivos Específicos

- a. Identificar el conjunto de trabajos y tareas cuya realización permitirá cumplir con los objetivos del Proyecto.
- b. Establecer relaciones operacionales entre los Trabajos y Tareas correspondientes a cada objetivo específico del Proyecto.
- c. Realizar ordenamiento en el tiempo de Trabajos y Tareas del Plan Maestro.
- d. Disponer de un instrumento de información y capacitación.

Tareas y Productos

Tareas

Productos

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| 101 Precisar las metas que demanda el cumplimiento de los objetivos específicos del Proyecto. | Metas del Proyecto precisadas. |
|---|--------------------------------|

- |     |   |   |
|-----|---|---|
| 102 | Identificar los Trabajos que se deben realizar para alcanzar cada meta.   | Trabajos identificados para alcanzar metas.             |
| 103 | Identificar las Tareas que se deben realizar para completar cada Trabajo.   | Tareas para completar Trabajos, identificadas.          |
| 104 | Establecer relaciones de oportunidad y vinculación entre Trabajos y entre Tareas (cuál es antes y cuál es requisito). | Relaciones entre Trabajos y entre Tareas, establecidas. |
| 105 | Elaboración de cuadro síntesis del Plan Maestro.  | Cuadro síntesis elaborado.                              |
| 106 | Preparar edición de Plan Maestro incluyendo Anexos.   | Edición preparada.                                      |
| 107 | Presentación Plan Maestro a CTA.  | Plan Maestro presentado a CTA.                          |
| 108 | Edición Plan Maestro.   | Plan Maestro editado.                                   |

## TRABAJO 11 PROPUESTA DE DEFINICION CONCEPTUAL DEL MOREPRA

### Objetivo General

Disponer de una concepción teórica del MOREPRA que sirva como marco de referencia tanto para su enfoque y universo de trabajo, como para su organización y funcionamiento.

### Objetivos Específicos

- a. Disponer de una concepción del MOREPRA cuya discusión oriente, promocióne y facilite la participación y compromiso de las instituciones del SPA y de las organizaciones de Ocu.
- b. Disponer de una guía de orientación teórica para el diseño de la organización y normatividad de las relaciones operativas de las entidades participantes.



Tareas y ProductosTareas

- 111 Identificar y analizar bibliografía pertinente.
- 112 Revisar situación de coordinación inter SPA en Ocuí (Utilizar Trabajo 21).
- 113 Revisar situación de coordinación de organizaciones de desarrollo con SPA en Ocuí. (Utilizar Trabajo 24).
- 114 Revisar situación de coordinación entre organizaciones de productores y SPA (Utilizar Trabajo 23).
- 115 Revisar situación de coordinación entre organizaciones de productores y organizaciones de desarrollo (Utilizar Trabajos 23 y 24).
- 116 Elaboración Propuesta conceptual MOREPRA.
- 117 Reuniones informativas y promocionales con las instituciones y organizaciones pertinentes para su estudio.
- 118 Realización de un Seminario para análisis, discusión y aprobación de la Propuesta (SPA, IICA, organizaciones de desarrollo y de productores). (1)

Productos

- Marco de referencia bibliográfica analizado.
- Identificadas acciones coordinadas y eventuales problemas para ello.
- Identificadas acciones coordinadas y eventuales problemas para ello.
- Identificadas acciones coordinadas y problemas para ello.
- Identificadas acciones coordinadas y problemas para ello.
- Propuesta elaborada.
- Propuesta distribuída y promoción realizada.
- Propuesta aceptada.

---

(1) Se trata de la misma Reunión señalada en la Tareas 133.

- 119 Edición documento memoria del Seminario y distribución. Memoria editada y distribuída.

TRABAJO 12 PROPUESTA DE ESTRUCTURA ORGANICA Y DE FUNCIONAMIENTO DEL MOREPRA.

Objetivo General

Disponer de una configuración estructural efectiva correspondiente con la definición conceptual del MOREPRA.

Objetivos Específicos

- a. Delimitar funciones específicas y responsabilidades concretas de cada institución del SPA en la ejecución del MOREPRA.
- b. Establecer normas y procedimientos para las relaciones interinstitucionales en el SPA.
- c. Establecer normas y procedimientos de regulación de las mismas para la participación en el MOREPRA de organizaciones de desarrollo y de productores.

Tareas y Productos

Tareas

Productos

- |  |  |
|--|--|
| 121 Inventariar funciones posibles en la ejecución del MOREPRA.                                | Listado de funciones.                            |
| 122 Acordar alternativas de distribución de funciones y su regulación.                         | Acuerdo asumido.                                 |
| 123 Definir normas y procedimientos operacionales para MOREPRA.                                | Normas y procedimientos listados para aplicarse. |
| 124 Elaborar formas alternativas de participación en MOREPRA de organizaciones de productores. | Alternativas disponibles.                        |
| 125 Acordar con SPA y organizaciones de productores la forma de parti-                         | Acuerdos hechos, incluyendo normas.              |

cipación en MOREPRA, incluyendo normas y procedimientos de regulación de las mismas.

126 Elaborar formas alternativas de participación en MOREPRA de organizaciones de desarrollo.

Alternativas disponibles.

127 Acordar con SPA y organizaciones de desarrollo la forma de participación en MOREPRA, incluyendo normas y procedimientos de regulación de las mismas.

Acuerdos hechos incluyendo normas.

TRABAJO 13 PROPUESTA DE PROCEDIMIENTOS DE PRESTACION DE SERVICIOS Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA.

Objetivo General

Disponer de un procedimiento coordinado de operación del SPA en terreno, que facilite prestar servicios y/o transferir tecnología y capacitar a los productores.

Objetivos Específicos

- a. Elaborar una mecánica de operación en terreno que corresponda con la definición conceptual del MOREPRA y con su estructura orgánica (Trabajos 11 y 12).
- b. Disponer de un mecanismo efectivo para la acción coordinada del SPA en Ocuí.
- c. Elaborar un plan preliminar de acción institucional a nivel de área en Ocuí.

Tareas y Productos

Tareas

131 Organizar grupo de trabajo institucional. (Consejo Técnico Agropecuario, CTA).

Productos

Grupo de trabajo SPA organizado.

- |     |   |   |
|-----|---|---|
| 132 | Caracterizar tipos de productores que son beneficiarios potenciales del SPA.<br>(Ver Trabajo 21).   | Caracterización de beneficiarios potenciales hecha.     |
| 133 | Definición de criterios comunes para la identificación de beneficiarios.<br>(Reunión).  | Criterios de identificación de beneficiarios definidos. |
| 134 | Elaboración de estrategia e instrumentos para la identificación de beneficiarios.   | Estrategia definida e instrumentos elaborados.          |
| 135 | Seleccionar beneficiarios directos del MOREPRA.   | Beneficiarios seleccionados.                            |
| 136 | Elaborar plan institucional para prestación de servicios a beneficiarios MOREPRA.   | Plan elaborado.   |
| 137 | Iniciar ejecución del plan institucional para prestación de servicios.  | Plan en ejecución.                                      |
| 138 | Elaborar plan institucional para la transferencia de tecnología y capacitación de beneficiarios MOREPRA<br>(Ver trabajos 25, 26, 27, 28 y 29) (*) | Plan elaborado.   |

#### TRABAJO 14 ELABORACION DE PROCEDIMIENTOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL MOREPRA.

##### Objetivo General

Disponer de mecanismos, procedimientos e instrumentos que permitan obtener la información necesaria para:

---

(\*) Los trabajos 25, 26, 27, 28 y 29, son requisito para la Tarea 137. Esta se separa de las Tareas 125 y 136 para que éstas puedan iniciarse de inmediato.

- a. Detectar problemas o limitaciones en la ejecución del MOREPRA.
- b. Realizar ajustes al proceso de ejecución del MOREPRA, y
- c. medir sus resultados.

### Objetivos Específicos

Dar seguimiento y evaluar a:

- a. el funcionamiento de la estructura orgánica del MOREPRA (Trabajo 12),
- b. los procedimientos de prestación de servicios y transferencia de tecnología (Trabajos 13 y 31).

### Tareas y Productos

#### Tareas

- 141 Diseñar procedimientos e instrumentos para el funcionamiento de la estructura orgánica del MOREPRA (Trabajo 12).
- 142 Diseñar procedimientos e instrumentos para los procedimientos de prestación de servicios y transferencia de tecnología (Trabajos 13 y 31).
- 143 Capacitar al equipo técnico del MOREPRA en la aplicación de los procedimientos y en el uso de los instrumentos de seguimiento y evaluación del MOREPRA (Trabajo 30).
- 144 Elaborar el Programa de seguimiento y evaluación MOREPRA.

#### Productos

- Procedimientos e instrumentos diseñados.
- Procedimientos de prestación de servicios y transferencia de tecnología (Trabajos 13 y 31).
- Equipo técnico capacitado.
- Programa elaborado.

TRABAJO 15 ELABORACION DE METODOLOGIA PARA REALIZAR UN MOREPRA.

Objetivo General

Disponer de una metodología para el diseño, la organización y puesta en marcha de un MOREPRA.

Objetivos Específicos

- a. Utilizar la experiencia que genere el diseño y ejecución del MOREPRA en Ocuí, para elaborar metodología aplicable en otras regiones.
- b. Sistematizar contenidos necesarios para la capacitación formal de equipos de funcionarios para realizar otros MOREPRA.

Tareas y Productos

Tareas

- 151 Definir un procedimiento para elaborar la metodología.
- 152 Identificar los contenidos fundamentales de la metodología.
- 153 Preparación de instrumentos para obtención de datos necesarios para la metodología.
- 154 Elaboración de programa de trabajo.
- 155 Ejecución del programa de trabajo.

Productos

- Procedimiento definido.
- Contenidos fundamentales identificados.
- Instrumentos preparados.
- Programa elaborado.
- Metodología elaborada y contenidos de capacitación sistematizado.

3.2 Trabajos a realizar para cumplir con el Objetivo específico No.2: Operación de un MOREPRA en el Distrito de Ocu, incluido el Corregimiento de Chupampa.

TRABAJO 20 ELABORACION PERFIL DE AREA DE OCU.

Objetivo General

Descripción general del área a través de los siguientes macrodescriptores:

Determinantes socioeconómicos

Determinantes científico-tecnológicos

Determinantes de mercadeo

Objetivo Específico

Disponer de un conjunto de datos que permita analizar la situación socioeconómica del área para detectar limitantes y potencialidades de aprovechamiento de los recursos existentes.

Tareas y Productos

Tareas

Productos

201 Inspección del área.

Area conocida directamente.

202 Determinación de la Muestra de productores.

Muestra seleccionada.

203 Determinación de las variables incluídas en la investigación.

Variables seleccionadas.

204 Elaboración y prueba de la boleta para recoger los datos.

Boleta elaborada y probada.

205 Recolección de los datos.

Datos recolectados.

206 Elaboración plan de análisis y cuadros de salida, según variables incluídas en el cuestionario.

Plan de análisis y cuadro elaborados.

207 Corrección y validación de los datos recolectados.

Datos recogidos y validados.

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| 208 | Descripción y análisis de la información.                    | Información descrita y analizada.       |
| 209 | Redacción, edición y presentación del Perfil de Area de Océ. | Perfil elaborado, editado y presentado. |

TRABAJO 21 PERFIL DE LAS OPERACIONES DE LAS INSTITUCIONES DEL SPA EN LA REGION 3.

Objetivo General

Disponer de información básica sobre la forma y capacidad de trabajo del SPA para proponer alternativas de coordinación.

Objetivos Específicos

- a. Mapear la ubicación de los servicios de cada institución en el Distrito de Océ.
- b. Establecer la cuantía y frecuencia de los servicios de cada institución en el Distrito de Océ.
- c. Detectar la voluntad de coordinación de los directivos regionales de las instituciones del SPA.
- d. Establecer relaciones personales con los directivos regionales y otros funcionarios de las instituciones.

Tareas y Productos

Tareas

- 211 Identificar instituciones SPA en Chitré.
- 212 Definir estrategia de recolección de datos y preparar instrumentos.
- 213 Programación y ejecución de la recolección de datos.

Productos

- Inventario de instituciones del SPA.
- Estrategia e instrumento.
- Datos recolectados.



- |     |   |  |
|-----|---|--|
| 214 | Ordenamiento, análisis de datos y preparación de mapas de servicio. | Mapeo realizado señalando áreas de concentración de servicios. |
| 215 | Elaboración de informe final (eventual edición).                    | Informe elaborado y editado.                                   |

## TRABAJO 22 IMPLEMENTACION DEL MOREPRA Y APOYO A SU OPERACION.

### Objetivo General

Disponer y organizar los recursos necesarios para la implementación y el funcionamiento del Proyecto.

### Objetivos Específicos

- a. Organizar y capacitar en cuestiones básicas relativas al MOREPRA, al equipo de funcionarios del Módulo.
- b. Establecer vínculos operacionales con las instituciones del SPA, con organizaciones de desarrollo y con organizaciones de productores de Océ.
- c. Disponer y organizar los recursos económicos y logísticos para el funcionamiento del MOREPRA.

### Tareas y Productos

#### Tareas

- 221 Elaborar una estrategia de información y motivación a las instituciones del SPA, para su participación en el Proyecto.
- 222 Elaborar una estrategia de información y motivación a las organizaciones de desarrollo para su participación activa en el Proyecto.
- 223 Elaborar estrategias de información y motivación de productores indivi-

#### Productos

- Estrategia elaborada.
- Estrategia elaborada.
- Estrategia elaborada.

duales y organizados para su participación en el Proyecto.

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| 224 | Diseño y ejecución de Seminario de información y capacitación a los miembros del Consejo Técnico Agropecuario (CTA). | Seminario para CTA realizado.                     |
| 225 | Diseño y ejecución de un Seminario de información y capacitación para los funcionarios del Módulo.                   | Seminario para funcionarios del Módulo realizado. |
| 226 | Inventario y distribución de los recursos necesarios (disponibles) para la realización de las tareas diseñadas.      | Distribución recursos.                            |

#### TRABAJO 23 PERFIL DE ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE OCU.

##### Objetivo General

Disponer de información básica sobre las organizaciones de productores agropecuarios existentes en Ocu, para su participación en el MOREPRA.

##### Objetivos Específicos

- a. Identificar las organizaciones existentes, determinando su vocación, organización interna y las características de su funcionamiento.
- b. Caracterizar las relaciones existentes entre las organizaciones identificadas y el SPA. (Trabajo 21).
- c. Caracterizar las relaciones existentes entre las organizaciones de productores y las organizaciones de desarrollo. (Trabajo 24).

##### Tareas y Productos

###### Tareas

###### Productos

- |     |   |                               |
|-----|---|-------------------------------|
| 231 | Identificar organizaciones de Ocu y Chupampa. | Organizaciones identificadas. |
|-----|---|-------------------------------|

- |     |  |                        |
|-----|--|------------------------|
| 232 | Elaborar estrategia de recolección de datos para Objetivo a.                                     | Estrategia elaborada.  |
| 233 | Elaborar instrumento para recoger datos necesarios al Objetivo a.                                | Instrumento elaborado. |
| 234 | Preparar esquema para caracterizar las relaciones con SPA (Objetivo b).                          | Esquema preparado.     |
| 235 | Preparar esquema para caracterizar las relaciones con organizaciones de desarrollo (Objetivo c). | Esquema preparado.     |
| 236 | Recoger datos para objetivos a, b y c.   | Datos recogidos.       |
| 237 | Organizar información obtenida y elaborar perfiles.  | Perfil elaborado.      |

TRABAJO 24 PERFIL DE ORGANIZACIONES DE DESARROLLO DEL DISTRITO DE OCU. (1)

Objetivo General

Disponer de información básica sobre las organizaciones de desarrollo de las comunidades y localidades del Distrito de Ocu para su participación en el MOREPRA.

Objetivos Específicos

- a. Determinar las características de organización y funcionamiento de las Juntas Comunales de los Corregimientos del Distrito de Ocu y del Corregimiento de Chupampa.
- b. Identificar y mapear las Juntas Locales existentes, determinando su organización, funcionamiento y vocación.
- c. Detectar el interés de los HRC en participar en el MOREPRA.

---

(1) Por Organizaciones de Desarrollo debe entenderse las Juntas Comunales y Juntas Locales existentes al amparo de la ley 105 del 8 de octubre de 1973.

Tareas y ProductosTareasProductos

241	Identificar Juntas Comunales de Ocú y Chupampa.	Inventario Juntas Comunales existentes.
242	Identificar Juntas Locales de Ocú y Chupampa.	Inventario Juntas Locales existentes.
243	Definir estrategia de recolección de datos.	Estrategia definida.
244	Preparar instrumentos de recolección de datos.	Instrumentos elaborados.
245	Programación y ejecución de la recolección de datos.	Datos recolectados.
246	Ordenamiento, análisis de datos y elaboración de perfil.	Informe elaborado.
247	Edición eventual del informe.	Informe publicado.

TRABAJO 25 PERFILES TECNOLOGICOS DE ASENTAMIENTOS CAMPESINOS DE OCU.

Objetivo General

Identificar la tecnología utilizada en los Asentamientos y describir las características de su uso.

Objetivos Específicos

- a. Determinar implicaciones sociales, económicas y ecológicas de la tecnología utilizada.
- b. Determinar la tecnología más favorable para los Asentamientos desde los puntos de vista social, económico y ecológico.
- c. Disponer de la información necesaria para elaborar los planes de desarrollo tecnológico de los Asentamientos. (Trabajo 28)

Tareas y ProductosTareasProductos

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| 251 | Precisar universo de información necesaria y su función en la globalidad del proyecto. | Universo de información delimitado.         |
| 252 | Elaborar instrumentos de recolección de datos.   | Instrumentos elaborados.                    |
| 253 | Elaborar programa de recolección de datos.   | Programa de recolección de datos elaborado. |
| 254 | Capacitar personal para recogida de datos.   | Personal capacitado para recolectar datos.  |
| 255 | Recolección de datos en terreno.   | Datos de terreno recogidos.                 |
| 256 | Obtención de datos secundarios (créditos, producción, etc.) (Ver Trabajo 20)...        | Datos secundarios obtenidos.                |
| 257 | Análisis de datos y formulación de conclusiones.                                       | Conclusiones formuladas.                    |
| 258 | Elaboración perfiles y edición eventual de publicación respectiva.                     | Perfiles elaborados. Publicación editada.   |

TRABAJO 26 ELABORACION DE PERFILES TECNOLOGICOS DE PRODUCTORES INDIVIDUALES DE OCU.

Objetivo General

Identificar la tecnología utilizada por cada productor individual y describir las características de su uso.

Objetivos Específicos

- a. Determinar implicaciones sociales, económicas y ecológicas de la tecnología utilizada.
- b. Determinar la tecnología más favorable para los productores individuales desde los puntos de vista social, económico y ecológico.
- c. Disponer de la información necesaria para elaborar los planes de desarrollo tecnológico de los productores individuales. (Trabajo 29).

Tareas y ProductosTareasProductos

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| 261 | Precisar universo de información necesaria y su función en la globalidad del proyecto. | Universo de información delimitado.         |
| 262 | Elaborar instrumentos de recolección de datos.   | Instrumentos elaborados.                    |
| 263 | Elaborar programa de recolección de datos.   | Programa de recolección de datos elaborado. |
| 264 | Capacitar personal para recogida de datos.   | Personal capacitado para recolectar datos.  |
| 265 | Recolección de datos en terreno.   | Datos de terreno recogidos.                 |
| 266 | Obtención de datos secundarios (créditos, producción, etc.)<br>(Ver Trabajo 20)        | Datos secundarios obtenidos.                |
| 267 | Análisis de datos y formulación de conclusiones.                                       | Conclusiones formuladas.                    |
| 268 | Elaboración perfiles y edición eventual de publicación respectiva.                     | Perfiles elaborados. Publicación editada.   |

lo tecno-

mano de  
el produc

ductores.

dimensión

ajo deter-

ificados.

ntificada.

Obj

a.

b.

c.

Tar

Tar

261

262

263

264

265

266

267

268



**TRABAJO 27 ELABORACION DE ALTERNATIVAS DE INFORMACION TECNOLOGICA.**

Objetivo General

Disponer de contenidos tecnológicos acordes con los planes de desarrollo tecnológico de los productores agropecuarios de Ocú (Ver Trabajo 28 y 29).

Objetivos Específicos

- a. Racionalizar el uso de la tecnología moderna para que no desplace mano de obra, no perjudique al medio ambiente y no endeude excesivamente al productor.
- b. Facilitar la transferencia de conocimientos tecnológicos a los productores.

Tareas y Productos

Tareas

- 271 Identificar tipos de suelos utilizados, superficies disponibles y características climatológicas (ver trabajos 20).
- 272 Determinar fuerza de trabajo disponible y su evolución en 10 años (punto cero: 1982).
- 273 Identificar tipos de cultivos más adecuados a los factores naturales, al mercado y al volumen de mano de obra disponible.
- 274 Identificar la tecnología actualmente utilizada por los productores seleccionados de Ocú (Ver Trabajos 20, 25 y 26 y Tarea 135).

Productos

- Factores suelo, clima y dimensión disponible determinadas.
- Evolución fuerza de trabajo determinada.
- Cultivos adecuados identificados.
- Tecnología utilizada identificada.

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| 275 | Identificar la tecnología disponible en organismos de investigación agropecuaria.  | Resultados de investigación identificados.          |
| 276 | Elaborar alternativas de información tecnológicas por cultivo y tipo de productor (Ver trabajos 25 y 26), <u>pro</u> piciando la utilización intensiva de mano de obra, el menor endeudamiento posible y la conservación del medio ambiente. | Alternativas de información tecnológica elaborados. |

## TRABAJO 28 PLANES DE DESARROLLO TECNOLÓGICO PARA ASENTAMIENTOS DE OCÚ.

### Objetivo General

Disponer de un programa para el desarrollo tecnológico de Asentamientos Campesinos de Ocú.

### Objetivos Específicos

- a. Definir un modelo de desarrollo tecnológico para los Asentamientos de Ocú.
- b. Disponer de planes concretos para mejorar la producción y productividad de cada uno de los Asentamientos del área del proyecto.
- c. Disponer de perfiles de proyectos de inversión que sean la base para negociar el financiamiento necesario para su implementación.

### Tareas y Productos

#### Tareas

- 281 Establecer criterios para seleccionar los Asentamientos con los que se va a trabajar.

#### Productos

Criterios de selección establecidos.

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| 282 | Seleccionar los Asentamientos beneficiarios del proyecto.   | Listado de Asentamientos seleccionados.        |
| 283 | Elaborar un diagnóstico de la situación actual de los Asentamientos seleccionados. (Ver Trabajo 25) | Modelo elaborado.                              |
| 284 | Elaborar un modelo de desarrollo tecnológico de los Asentamientos.                                  | Modelo elaborado.                              |
| 285 | Elaborar un listado de cultivos o actividades productivas alternativas para cada Asentamiento.      | Listado de cultivos y actividades productivas. |
| 286 | Elaborar un plan de producción para cada Asentamiento.  | Planes de producción elaborados.               |
| 287 | Elaborar perfiles de proyectos de inversión para cada Asentamiento.                                 | Perfiles de proyectos de inversión elaborados. |

TRABAJO 29 PLANES DE DESARROLLO TECNOLÓGICO PARA PRODUCTORES INDIVIDUALES DE OCÚ.

Objetivo General

Disponer de un programa para el desarrollo tecnológico de productores individuales de Ocuí.

Objetivos Específicos

- a) Definir un modelo de desarrollo tecnológico para los productores individuales de Ocuí.
- b) Disponer de planes concretos para mejorar la producción y productividad de los productores seleccionados del área del proyecto.
- c) Disponer de perfiles de proyectos de inversión que sean la base para negociar el financiamiento necesario para su implementación.

Tareas y ProductosTareas

- 291 Establecer criterios para seleccionar los productores con los que se va a trabajar.
- 292 Seleccionar los productores beneficiarios del proyecto.
- 293 Elaborar un diagnóstico de la situación actual de las fincas de los productores seleccionados. (Ver Trabajo 26).
- 294 Elaborar un modelo de desarrollo tecnológico de los productores individuales.
- 295 Elaborar un listado de cultivos o actividades productivas alternativas para cada productor.
- 296 Elaborar un plan de producción para cada productor.
- 297 Elaborar perfiles de proyectos de inversión para cada productor.

Productos

- Criterios de selección de productores individuales establecidos.
- Listado de productores seleccionados.
- Diagnóstico de productores.
- Modelo elaborado.
- Listado de cultivos y actividades productivas.
- Planes de producción elaborados.
- Perfiles de proyectos de inversión realizados.

3.3 Trabajos a realizar para cumplir con el Objetivo Específico No.3: Capacitación de funcionarios en organización, puesta en marcha y seguimiento de un MOREPRA.

TRABAJO 30 DISEÑO Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION DE FUNCIONARIOS PARA LA ORGANIZACION, OPERACION Y SEGUIMIENTO DE UN MOREPRA.

Objetivo General

Capacitar a los funcionarios del Módulo de acuerdo a los requerimientos del Proyecto

MOREPRA en Océ y de su reproducción en otras áreas. (Ver Trabajos 10, 11, 12, 13, 14 y 15).

### Objetivos Específicos

- a. Capacitar a los funcionarios del Módulo en el diseño y la organización de un MOREPRA.
- b. Capacitar a los funcionarios del Módulo en la operación y seguimiento de un MOREPRA.

### Tareas y Productos

#### Tareas

- 301 Identificación de temas fundamentales en el diseño y ejecución de un MOREPRA.
- 302 Definición y diseño de instrumentos de capacitación para cada tema identificado.
- 303 Determinación de prioridades entre los temas fundamentales para ordenar en el tiempo el programa de capacitación.
- 304 Definición de procedimientos de evaluación de la capacitación y elaboración de instrumentos respectivos.
- 305 Elaboración de programa de capacitación.

#### Productos

- Temas fundamentales para MOREPRA identificados.
- Instrumentos identificados.
- Temas prioritarios determinados.
- Procedimiento de evaluación definido e instrumentos elaborados.
- Programa elaborado.

TRABAJO 31 DISEÑO Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION DE FUNCIONARIOS  
EN TECNICAS DE PRODUCCION AGROPECUARIAS.

Objetivo General

Capacitar a los funcionarios del Módulo en función de las necesidades del Proyecto MOREPRA.

Objetivos Específicos

- a. Actualizar y reforzar los conocimientos de los funcionarios de terreno del MOREPRA(\*) de acuerdo a las necesidades de los productores.
- b. Actualizar y reforzar los conocimientos de los funcionarios del módulo, de acuerdo a los contenidos de las alternativas de información tecnológica (Trabajo 27).

Tareas y Productos

Tareas

- 311 Identificar las deficiencias de las técnicas productivas de productores de Ocu y Chupampa. (Ver trabajos 20, 25, 26 y Tarea 274).
- 312 Determinar las necesidades de capacitación de los funcionarios de terreno del Módulo(\*), para superar las deficiencias identificadas en la tarea 311.
- 313 Determinar las necesidades de capacitación de los funcionarios de terreno del Módulo, en relación a los contenidos de las alternativas de información tecnológica elaboradas.

Productos

- Deficiencias técnico-productivas identificadas.
- Necesidades de capacitación determinadas.
- Necesidades de capacitación determinadas.

---

(\*) Incluye a los funcionarios del SPA asignados al MOREPRA.

- |  |  |
|--|--|
| 314 Definir instrumentos de capacitación formal para los funcionarios del Módulo, en relación a 312 y 313. | Instrumentos de capacitación formal definidos. |
| 315 Elaborar programa de capacitación en técnicas y tecnología para la producción.                         | Programa de capacitación elaborado.            |

TRABAJO 32 DISEÑO Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION DE FUNCIONARIOS EN ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES.

Objetivo General

Perfeccionar los conocimientos teóricos y prácticos de los funcionarios del MIDA y del SPA, vinculados al MOREPRA, en función de las necesidades del Proyecto.

Objetivos Específicos

- a. Capacitar a los funcionarios del Módulo en aspectos teóricos del tema organizaciones para la producción.
- b. Capacitar a los funcionarios del Módulos en métodos y técnicas de promoción y organización de productores.

Tareas y Productos

Tareas

- 321 Identificar necesidades específicas de capacitación.
- 322 Determinar los temas, contenidos, instructores, procedimientos e instrumentos de la capacitación.
- 323 Elaborar el programa.

Productos

- Necesidades identificadas.
- Temas de capacitación, instrumentos e instructores determinados.
- Programa elaborado.

- |     |   |   |
|-----|---|---|
| 324 | Preparar y publicar material didáctico. | Material didáctico elaborado y publicado. |
| 325 | Ejecutar lo programado.                 | Programa de capacitación ejecutado.       |
| 326 | Evaluar el trabajo realizado.           | Trabajo evaluado.                         |

**TRABAJO 33 DISEÑO Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION DE FUNCIONARIOS EN ADMINISTRACION DE UNIDADES DE PRODUCCION AGROPECUARIAS.**

Objetivo General

Capacitar a los funcionarios del MIDA y de otros organismos del SPA vinculados al MOREPRA, en función de las necesidades del Proyecto.

Objetivos Específicos

- a. Capacitar a los funcionarios del Módulo en la elaboración de diagnósticos para planificar la administración de empresas agropecuarias.
- b. Reforzar los conocimientos de los funcionarios del Módulo en Contabilidad de empresas agropecuarias.
- c. Reforzar los conocimientos de los funcionarios del Módulo en la elaboración de planes de explotación agropecuarios.

Tareas y Productos

Tareas

Productos

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| 331 | Identificar necesidades específicas de capacitación.  | Necesidades identificadas.                                       |
| 332 | Determinar los temas, contenidos, instructores, procedimientos e instrumentos de la capacitación. | Temas de capacitación, instrumentos e instructores determinados. |
| 333 | Elaborar el programa.   | Programa elaborado.  |



- |     |   |   |
|-----|---|---|
| 334 | Preparar y publicar material didáctico. | Material didáctico elaborado y publicado. |
| 335 | Ejecutar lo programado.                 | Programa de capacitación ejecutado.       |
| 336 | Evaluar el trabajo realizado.           | Trabajo evaluado.                         |

**TRABAJO 34 DISEÑO DE GUIA ORIENTADORA DE LA CAPACITACION EN SERVICIO.**

Objetivo General

Disponer de un marco de referencia operativo para la capacitación en servicio de funcionarios del Módulo, de acuerdo a los requerimientos del Proyecto MOREPRA.

Objetivos Específicos

- a. Regular la utilización del instrumento "capacitación en servicio" para la capacitación de funcionarios del Módulo.
- b. Disponer de mecanismos de ordenamiento y evaluación de la capacitación en servicio.

Tareas y Productos

Tareas

- 341 Identificación de funcionarios sujetos de la capacitación en servicio.
- 342 Identificar los contenidos fundamentales de capacitación, que sean necesarios a cada funcionario, según su preparación académica y función.
- 343 Identificar tipos de actividades del MOREPRA que correspondan a cada funcionario, según su preparación académica y función.

Productos

- Funcionarios identificados.
- Contenidos de capacitación identificados.
- Tipos de actividades por funcionario, identificadas.

- |     |  |                       |
|-----|--|-----------------------|
| 344 | Elaborar programa de capacitación en servicio para cada funcionario. | Programas elaborados. |
| 345 | Ejecutar programa de capacitación.                                   | Programa ejecutado.   |

**TRABAJO 35 DISEÑO Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION PARA MIEMBROS DE ORGANIZACIONES DE DESARROLLO.**

Objetivo General

Mejorar la capacidad de los miembros de las organizaciones de desarrollo de Ocú y Chupampa, para participar en el MOREPRA.

Objetivos Específicos

- a. Fortalecer los conocimientos técnicos de los miembros de organizaciones de desarrollo en temas identificados.
- b. Crear o desarrollar un vínculo funcional entre las organizaciones de desarrollo y los organismos del SPA.

Tareas y Productos

Tareas

Productos

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| 351 | Identificar miembros de organizaciones de desarrollo (Ver Trabajo 24). | Miembros de organizaciones identificados. |
| 352 | Diseñar procedimiento para identificar temas de capacitación.          | Procedimiento de identificación diseñado. |
| 353 | Identificar temas de capacitación para programa.                       | Temas de capacitación identificados.      |
| 354 | Priorizar temas de capacitación y elaboración de programa.             | Temas priorizados y programa elaborado.   |

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| 355 | Definir estrategia de evaluación del programa y elaborar los instrumentos necesarios. | Estrategia de evaluación definida e instrumentos elaborados. |
| 356 | Elaborar programa de evaluación de la capacitación.                                   | Programa de evaluación elaborado.                            |
| 357 | Ejecutar programa de capacitación.  | Programa ejecutado.  |

TRABAJO 36 DISEÑO Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION EN COMUNICACION TECNICA.

Objetivo General

Capacitar a funcionarios del SPA que trabajarán en el Proyecto, en aspectos de comunicación técnica agropecuaria y redacción de informes.

Objetivos Específicos

- a. Lograr que los funcionarios y técnicos del sector que trabajarán con el MOREPRA mejoren su capacidad para transmitir a los agricultores la tecnología que divulgará el proyecto. (Conectado con Trabajos 32 y 39).
- b. Adiestrarlos en las nuevas técnicas de preparación y redacción de documentos e informes sobre el desarrollo de sus actividades.

Tareas y Productos

Tareas

Productos

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| 361 | Identificar necesidades específicas de capacitación.  | Necesidades identificadas.                                       |
| 362 | Determinar los temas, contenidos, instructores, procedimientos e instrumentos de la capacitación. | Temas de capacitación, instrumentos e instructores determinados. |
| 363 | Elaborar el programa.   | Programa elaborado.  |

364	Preparar y publicar material didáctico.	Material didáctico elaborado y publicado.
365	Ejecutar lo programado.	Programa de capacitación ejecutado.
366	Evaluar el trabajo realizado.	Trabajo evaluado.

**TRABAJO 37 DISEÑO Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION EN FORMULACION DE PROYECTOS DE INVERSION.**

Objetivo General

Capacitar a los técnicos del Módulo de la Agencia de Ocu, en técnicas de identificación, elaboración y evaluación de proyectos agropecuarios.

Objetivo Específico

Capacitar a los funcionarios del módulo en:

- a. Elaboración de diagnósticos agropecuarios de áreas seleccionadas.
- b. Elaboración de diagnósticos de fincas.
- c. Identificación de ideas y proyectos de inversión.
- d. Formulación de perfiles de proyectos agropecuarios.
- e. Evaluación y seguimiento de proyectos agropecuarios.

Tareas y Productos

Tareas

Productos

371	Seleccionar y adoptar metodologías para la elaboración de perfiles de área y diagnósticos de asentamientos y fincas individuales.	Metodologías seleccionadas.
372	Seleccionar y adoptar una metodología para la identificación,	Metodología seleccionada y adaptada.

Formulación y evaluación de proyectos agropecuarios.

373 Realización de un Seminario-Taller sobre proyectos de inversión agropecuarios.

Funcionarios del Módulo capacitados.

TRABAJO 38 DISEÑO Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION DE PRODUCTORES.

Objetivo General

Capacitar a los productores seleccionados de Ocu y Chupampa para llevar a la práctica los planes de desarrollo tecnológico de sus unidades de producción.

Objetivos Específicos

- a. Capacitarlos en aspectos técnico-productivos.
- b. Capacitarlos en organización.
- c. Capacitarlos en administración rural.

Tareas y Productos

Tareas

Productos

381 Identificar necesidades específicas de capacitación.

Necesidades identificadas.

382 Determinar los temas, contenidos, instructores, procedimientos e instrumentos de la capacitación.

Temas de capacitación, instrumentos e instructores determinados.

383 Elaborar el programa.

Programa elaborado.

384 Preparar y publicar material didáctico.

Material didáctico elaborado y publicado.

385 Ejecutar lo programado.

Programa de capacitación ejecutado.

386 Evaluar el trabajo realizado.

Trabajo evaluado.

TRABAJO 39 DISEÑO Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION DE FUNCIONARIOS EN TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA.

Objetivo General

Ampliar los conocimientos teórico-prácticos de los funcionarios del Módulo en función de las necesidades del proyecto.

Objetivos Específicos

- a. Capacitar a los funcionarios del Módulo en aspectos teóricos de la transferencia de tecnología y sus relaciones con otros temas.
- b. Capacitar en forma práctica a los funcionarios del Módulo en métodos y técnicas de la transferencia de tecnología.

Tareas y Productos

Tareas

Productos

- |   |  |
|---|--|
| 391 Identificar necesidades específicas de capacitación.  | Necesidades identificadas.                                       |
| 392 Determinar los temas, contenidos, instructores, procedimientos e instrumentos de la capacitación. | Temas de capacitación, instrumentos e instructores determinados. |
| 393 Elaborar el programa.   | Programa elaborado.  |
| 394 Preparar y publicar material didáctico.   | Material didáctico elaborado y publicado.                        |
| 395 Ejecutar lo programado.   | Programa de capacitación ejecutado.                              |
| 396 Evaluar el trabajo realizado.   | Trabajo evaluado.  |

3.4 Trabajos a realizar para cumplir con el Objetivo Específico No.4: Organización de un Banco de Datos de Océ.

TRABAJO 40 ELABORAR TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL BANCO DE DATOS.

Objetivo General

Disponer de un "trabajo" que permita motivar el interés, la participación y el acuerdo de las instituciones del SPA, así como de las organizaciones de desarrollo y de productores, para organizar un Banco de Datos.

Objetivos Específicos

- a. Disponer de una definición de la función que desempeñará el Banco de Datos, ya sea en el MOREPRA u otros proyectos.
- b. Disponer de una definición del tipo de datos que se incluirán en el Banco, (de producción, de suelos, de población, de tecnología, de vivienda, etc.)
- c. Captar el interés de los organismos del SPA.

Tareas y Productos

Tareas

Productos

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| 401 | Elaborar propuesta de términos de referencia para Banco de datos.   | Propuesta términos de referencia elaborados.               |
| 402 | Distribuir la propuesta a las instituciones pertinentes.  | Propuesta distribuída.                                     |
| 403 | Realizar entrevistas con representantes de instituciones para aclarar dudas respecto a la propuesta y detectar interés. | Entrevistas aclaratorias realizadas.<br>Interés detectado. |
| 404 | Realizar reunión ampliada para discutir y aprobar términos de referencia.   | Términos de referencia aprobados.                          |

405 Redacción final términos de referencia. Términos de referencia redactados.

#### TRABAJO 41 ELABORACION DEL PROYECTO PARA EL BANCO DE DATOS.

##### Objetivo General

Disponer del diseño de procedimientos para la estructuración de un proceso de generación y organización de datos para Ocú y Chupampa.

##### Objetivos Específicos

- a. Diseñar procedimientos y estrategias para que el Banco de datos cumpla su función (definida en términos de referencia).
- b. Diseño de procedimientos, estrategias e instrumentos para ingresar información en el Banco.
- c. Diseño de procedimientos de uso de información del Banco de Datos.

##### Tareas y Productos

###### Tareas

###### Productos

- |   |  |
|---|--|
| 411 Diseñar organización y mecanismos de funcionamiento del Banco de Datos (Ver Trabajo 40).        | Diseñada la organización y funcionamiento. |
| 412 Elaborar plan de aportes de contenidos técnicos al Banco.                                       | Plan de aportes elaborado.                 |
| 413 Distribuir propuesta de plan de aportes de contenidos técnicos a las instituciones respectivas. | Plan de aportes distribuido.               |
| 414 Acuerdos y compromisos de aportes al Banco de parte de instituciones y organizaciones.          | Compromisos de aporte asumidos.            |



415 Programa para la organización  
e inicio de funcionamiento del  
Banco.

Programa para la organización del Ban  
co de Datos.

#### 4. ESTRATEGIA DE OPERACION DEL PROYECTO

El Plan Maestro del Proyecto, que incluye y organiza todas las actividades que deben realizarse para cumplir con los objetivos buscados, ha sido elaborado a partir de los términos de referencia del Proyecto, identificando y diseñando teóricamente los Trabajos y Tareas que deben realizarse para ejecutar un módulo regional de producción agropecuaria.

En esa perspectiva debe ser considerado íntegramente como una hipótesis general de trabajo, que debe ser verificada en su conjunto y en las partes que la componen.

Ello será posible mediante las actividades de seguimiento y evaluación que se realicen durante la marcha del Proyecto y con posterioridad a la finalización del mismo.

Este planteamiento es consecuente con la necesidad de "diseñar y probar un Módulo de servicios a la producción agropecuaria...", que tiene como finalidad última el identificar formas concretas de racionalizar el uso de los recursos del SPA, para, con mejores servicios y tecnología, lograr más producción y bienestar en la población productora.

El MOREPRA enfrentará el problema de la coordinación institucional organizando una unidad técnico-administrativa centralizada, integrada por el MIDA, el BDA, el IMA, el IDIAP y el ISA, la que elaborará y ejecutará un plan de trabajo común para la prestación de servicios y la transferencia de tecnología a productores agropecuarios seleccionados.

Esa unidad centralizada o módulo institucional, incorporará la participación de representaciones de productores, organizados o no, para promover una mayor coherencia en sus demandas de servicios, ya sean manifiestas o latentes.

Los términos de referencia del Proyecto(\*) han sido determinantes en la definición de tres líneas centrales de trabajo. La primera de ellas tiene que ver con todas las actividades de recolección de información básica, incluyendo las necesidades

---

(\*) Coordinación interinstitucional, participación de los beneficiarios organizados o no, transferencia de tecnología, utilización de los recursos organizativos y de desarrollo de las Juntas Comunales y Locales, elaboración de metodologías, diseño de procedimientos y capacitación de funcionarios.

de datos propios de la evaluación. A esta línea pertenecen todos los perfiles que se realizarán (Trabajos 20 al 26 inclusivos).

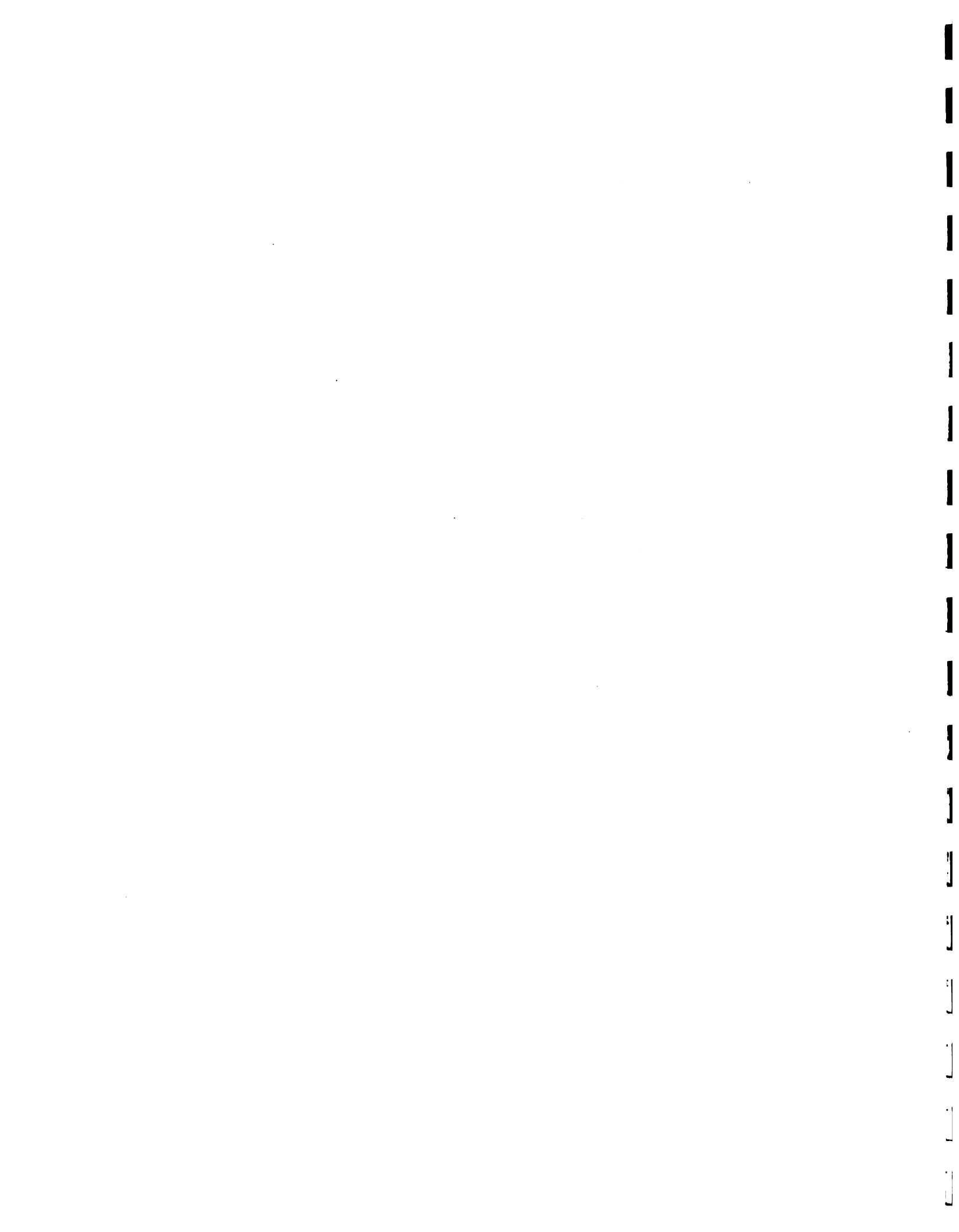
Los Trabajos de recolección de información están funcionalmente relacionados con una segunda línea central de actividades, la línea que llamamos de conceptualización y diseño.

Por ejemplo, el Trabajo 21 titulado "Perfil de las operaciones del SPA en Ocú y Chupampa", nos informará detalladamente sobre las rutas e itinerarios de servicio que sigue cada funcionario del SPA en el área, así como los recursos que utiliza -transporte, folletos, reuniones, etc.-; además nos precisará la cantidad de productores que sirve, la superficie que explotan y sus principales productos.

Esta información nos permitirá elaborar con bases reales el Trabajo 13, llamado "Propuesta de procedimientos de prestación de servicios y transferencia de tecnología", que será el instrumento que regulará las actividades de campo del módulo institucional.

La tercera línea de acción es la de ejecución propiamente tal, que incluye a todas las actividades de capacitación de funcionarios, productores y miembros de organizaciones de desarrollo, a las actividades de prestación de servicios y transferencia de tecnología y a las actividades de seguimiento y evaluación.

Como podrá apreciarse en los contenidos siguientes del documento, las actividades de capacitación son preponderantes. Asumirán dos modalidades: la formal, en cursos, conferencias, jornadas de estudio, etc., y la práctica, en actividades de capacitación recíproca y en la ejecución de Tareas con apoyo técnico directo.



MESES (\*)

	Elaboración términos de referencia banco de datos.																			
40																				
41	Elaboración Proyecto para banco de datos.																			

(\*) A contar desde marzo 1º de 1982. El tiempo de realización total se estima en 22 meses.

s, la  
vos

esponde  
ICA en

IICA

Coopera diseño  
y ejecución

Coopera diseño  
y ejecución.

Coopera diseño  
y asesora eje-  
cución.

Coopera diseño  
y ejecución.

Coopera diseño  
y asesora eje-  
cución.

Coopera diseño  
y ejecución.

Coopera diseño  
y ejecución.

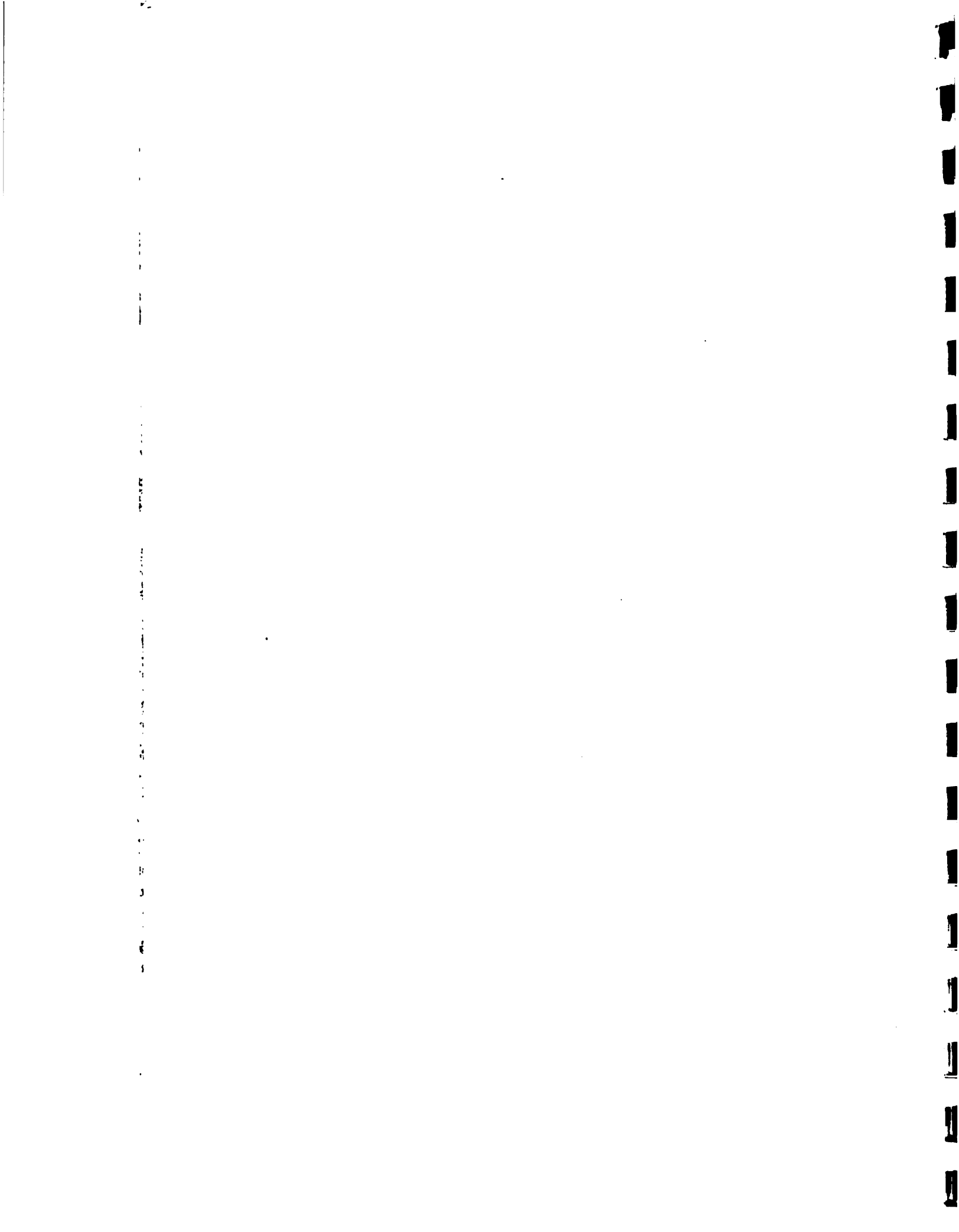
Coopera diseño  
y ejecución.

Coopera diseño  
y ejecución.

idades.

original

cto.



## 6. CUADRO DE PRIORIZACION DE TRABAJOS Y ASIGNACION DE RESPONSABILIDADES.

En el Cuadro siguiente se presentan, en el orden en que deben ser ejecutados, la totalidad de los trabajos cuya realización permitirá cumplir con los objetivos del Proyecto.

En las columnas de la derecha se señala el tipo de responsabilidad que corresponde al MIDA, a otras instituciones del Sector Público Agropecuario (SPA) y al IICA en cada Trabajo.

TRABAJOS	MIDA	SPA (1)	IICA
10 Elaboración de Plan Maestro.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución
11 Propuesta de definición conceptual MOREPRA.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución.
12 Propuesta de estructura orgánica y de funcionamiento del MOREPRA.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y asesora ejecución.
20 Perfil de área de Océ y Chupampa.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución.
22 Implementación del MOREPRA y Apoyo a su operación.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y asesora ejecución.
21 Perfil de las operaciones de las instituciones del SPA.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución.
23 Perfil de las organizaciones de productores de Océ.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución.
24 Perfil de las organizaciones de desarrollo de Océ.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución.
12 Propuesta de estructura orgánica y de funcionamiento del MOREPRA. (2)	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución.

(1) Se deja en blanco hasta acordar con los representantes sus responsabilidades.

(2) Este trabajo aparece nuevamente para revisar y mejorar la organización original que respondía a las necesidades demandadas por la iniciación del Proyecto.

TRABAJOS	MIDA	SPA (1)	IICA
13 Propuesta de procedimientos de prestación de servicios y transferencia de tecnología.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución
14 Propuesta de procedimientos de seguimiento y evaluación MOREPRA.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución
15 Elaboración de metodología para realizar un MOREPRA.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución
36 Diseño y ejecución de actividades de capacitación de funcionarios en comunicación técnica.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución
35 Diseño y ejecución de actividades de capacitación para miembros de organizaciones de desarrollo.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución
34 Diseño y aplicación de una guía orientadora de la capacitación en servicio.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución
25 Elaboración de perfiles tecnológicos de los Asentamientos de Ocú.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y asesora ejecución.
26 Elaboración de perfiles tecnológicos de agricultores individuales de Ocú.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño asesora ejecución.
27 Elaboración de alternativas de información tecnológica (paquetes) para productores asociados e individuales de Ocú.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y asesora ejecución.
39 Diseño y ejecución de actividades de capacitación de funcionarios en transferencia de tecnología.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y asesora ejecución.
28 Elaboración de planes de desarrollo tecnológico para Asentamientos de Ocú.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y asesora ejecución
29 Elaboración de planes de desarrollo tecnológico para productores individuales de Ocú.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño asesora ejecución

(1) Se deja en blanco hasta acordar con los representantes sus responsabilidades.



TRABAJOS	MIDA	SPA (1)	IICA
31 Diseño y ejecución de actividades de capacitación de funcionarios en técnicas de producción agropecuaria.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y ejecución
32 Diseño y ejecución de actividades de capacitación de funcionarios en organización de productores.	Diseño y ejecución		Coopera diseño y ejecución
38 Diseño y ejecución de actividades de capacitación de productores.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y asesora ejecución
33 Diseño y ejecución de actividades de capacitación de funcionarios en Administración de unidades de producción agropecuaria.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y asesora ejecución
37 Diseño y ejecución de actividades de capacitación en formulación y evaluación de proyectos de inversión.	Diseño y ejecución		Coopera diseño y ejecución
40 Elaboración de términos de referencia del Banco de Datos para Ocu.	Diseño y ejecución		Coopera diseño y asesora ejecución.
41 Elaboración del Proyecto para el Banco de Datos.	Diseña y ejecuta		Coopera diseño y asesora ejecución
30 Diseño y ejecución de actividades de capacitación de funcionarios para operación y seguimiento del MOREPRA.	Diseña y ejecuta.		Coopera diseño asesora ejecución.

(1) Se deja en blanco hasta acordar con los representantes sus responsabilidades.









DOCUMENTO  
MICROFILMADO  
8 JUN 1983

FedEx